

Program pro přidělování dotací městské části Praha-Čakovice v oblasti sportu pro rok 2021

Úvodní ustanovení

Tato pravidla stanoví jednotný postup při poskytování finančních prostředků (dotací a návratných finančních výpomocí) z rozpočtu městské části Praha-Čakovice na rok 2021 za účelem podpory rozvoje sportu pro právnické a fyzické osoby, které jako hlavní činnost vykonávají činnost, která není podnikáním, pokud má tato činnost dopad výlučně nebo alespoň převážně na území městské části Praha-Čakovice.

Pořádání sportovních akcí obohacuje volnočasové vyžití obyvatel města, podporuje spolkovou činnost a péči o zdraví obyvatel, prohlubuje sounáležitost sportovců s místem, které reprezentují, a propaguje město v širokém okolí. Sportovní činnost dětí a mládeže nejenže obohacuje volnočasové vyžití této skupiny obyvatel, ale působí i na úrovni vzdělávání či předcházení vzniku sociálně patologických jevů. Podpora trenérů a cvičitelů mládeže pak zajistí kvalifikovanou péči, dohled a vzdělávání dětí na poli sportu a je nutná pro kvalitní rozvoj sportovní aktivity na příslušné odborné úrovni. Podporou sportovní činnosti naplňuje městská část Praha-Čakovice své zákonné poslání pečovat o potřeby svých občanů.

Článek 1 Právní podklad

Těmito pravidly nejsou dotčeny postupy a požadavky stanovené obecně závaznými předpisy (zákon o hl. m. Praze, zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákon o účetnictví, občanský zákoník).

Článek 2 Rozsah působnosti

Tato pravidla jsou závazná pro všechny žadatele o finanční podporu a zaměstnance úřadu městské části, kteří se podílejí na zpracování podaných žádostí.

Článek 3 Vymezení pojmů

Činnostmi právnických a fyzických osob se rozumí zejména taková činnost, která přispívá k zabezpečení sportovních aktivit s dopadem výlučně nebo alespoň převážně na území městské části Praha-Čakovice.

Článek 4 Obecné podmínky pro přidělování dotace a návratné finanční výpomoci

4.1. Finanční prostředky jsou poskytovány z rozpočtu městské části. Předpokládaný celkový objem finančních prostředků určených pro dotace na rok 2021 je 2,05 milionu Kč. Konečná výše přerozdělovaných prostředků bude stanovena schváleným rozpočtem městské části Praha-Čakovice. Maximální výše dotace je 240 000,- Kč na jeden druh sportovní činnosti a 850 000,- Kč na jednoho žadatele.

4.2. Finanční prostředky jsou poskytovány právnickým a fyzickým osobám, které jako hlavní činnost vykonávají činnost, která není podnikáním, pokud má tato činnost dopad výlučně nebo alespoň převážně na území městské části Praha-Čakovice

4.3. Finanční prostředky jsou přísně účelové, vázané na konkrétní akci nebo činnost.

Článek 5 Účel dotace

5.1. Podpora činnosti

- náklady na nájemné z pravidelné činnosti
- náklady na energie (přímé náklady na provoz vlastních činností)
- materiálně technické zabezpečení vlastní činnosti (pouze neinvestičního charakteru)
- náklady na odměny trenérů
- propagace činnosti vedoucí k rozšíření jejího dosahu

5.2. Podpora akce

- propagační materiály
- pronájem prostor potřebných k zajištění akce, vydání publikace k akci
- technické zabezpečení akce
- zajištění cen pro soutěže
- doprava
- letní tábory nebo soustředění
- pitný režim účastníků akce
- zajištění hudební produkce, moderátora a vystupujících

5.3. Dotaci nelze použít

- na úhradu pohoštění (vyjma zajištění pitného režimu), alkoholických a tabákových výrobků
- na poskytnutí finančních darů
- na úhradu odměn, mezd a platů členů a funkcionářů žadatele
- na úhradu leasingu
- na úhradu cestovních nákladů nad rámec stanovený zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce.

Článek 6 Žadatelé o dotaci a návratnou finanční výpomoc

O dotaci nebo návratnou finanční výpomoc na činnost nebo na akci mohou žádat fyzické a právnické osoby, které jako hlavní činnost vykonávají činnost, která není podnikáním, pokud má tato činnost dopad výlučně nebo alespoň převážně na území městské části Praha-Čakovice.

Článek 7 Podání žádosti

7.1. Žádost na zajištění činnosti žadatele nebo zajištění akce musí být podána v době od 11. do 27. ledna 2021.

7.2. Žádost musí být podána na předepsaném tiskopisu, který je přílohou Programu.

7.3. K žádosti žadatel doloží následující přílohy:

- a) výpis z veřejného rejstříku, pokud je žadatel ve veřejném rejstříku zapsán,
- b) kopii aktuálního znění zakladatelského právního jednání,
- c) zprávu o činnosti žadatele za poslední rok,
- d) kopii dokladu o zřízení účtu,

- e) plnou moc, je-li žadatel zastoupen na základě dohody o plné moci,
- f) přehled členské základny (rozdělené na mládež a dospělé členy).

7.4 Podklady uvedené v odstavci 2 žadatel není povinen přiložit k žádosti, pokud je poskytovateli předložil dříve a tyto dříve předložené podklady jsou stále aktuální.

7.5. Žádosti se podávají elektronicky prostřednictvím informačního systému datových schránek 3pybpw9 nebo na elektronickou adresu mestska.cast@cakovice.cz nebo písemně do podatelny Úřadu městské části Praha Čakovice (dále jen „Úřad“) nebo na adresu Městská část Praha-Čakovice, náměstí 25. března 121/1, 196 00 Praha-Čakovice; lhůta pro podání žádosti je dodržena, byla-li žádost doručena Úřadu některým z výše uvedených způsobů v poslední den lhůty k podání žádosti nejpozději ve 12:00 hod.

7.6. Pověřená osoba úřadu městské části následně:

- provede kontrolu úplnosti a správnosti podané žádosti, včetně povinných příloh,
- zajistí informace o zkušenostech s žadatelem z předchozích let,
- posoudí význam akce z hlediska propagace městské části,
- zkompletuje žádosti k projednání na radě městské části (v případě dotací nad 50 000,- Kč na zastupitelstvu),
- vede evidenci žádostí postoupených k vyřízení na radě (v případě dotací nad 50 000,- Kč na zastupitelstvu),
- vede evidenci smluv o poskytnutí příspěvku včetně vyúčtování.

Článek 8 Posouzení a hodnocení žádosti

Při posouzení žádosti o přidělení/nepřidělení dotace nebo návratné finanční výpomoci bude přihlédnuto k těmto kritériím:

- doba působení spolku v městské části – historie
- členská základna
- práce s dětmi a mládeží
- reprezentace městské části na veřejnosti
- komunikace a spolupráce s městskou částí
- schopnost získávat finance i z jiných zdrojů
- vlastní sportoviště.

Článek 9 Poskytnutí příspěvku

9.1. Poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy o jejím poskytnutí schvaluje Rada městské části Praha-Čakovice; jde-li o dotaci, která převyšuje 50 000 Kč, poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy o jejím poskytnutí schvaluje Zastupitelstvo městské části Praha-Čakovice.

9.2. Oznámení o rozhodnutí rady nebo zastupitelstva zasílá žadateli pověřená osoba v termínu do 14 dnů od přijetí usnesení rady nebo zastupitelstva.

9.3 Žadatel se na základě oznámení dostaví na Úřad k podpisu veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci.

Článek 10 Vyúčtování příspěvku

Žadatel je povinen vyúčtovat poskytnutou dotaci nebo návratnou finanční výpomoc (předložit kopii všech daňových dokladů atd.) na předepsaném tiskopisu, který je přílohou Programu, do 31. ledna 2022 s tím, že pokud vynaložené náklady budou nižší než poskytnutá dotace nebo návratná finanční výpomoc, je žadatel povinen rozdíl poskytovateli bezhotovostně vrátit na číslo účtu 27-2000922389/0800, a to do dne 15. 2. 2022.

Článek 11 **Závěrečná ustanovení**

11.1 Na přidělení dotace nebo návratné finanční výpomoci není právní nárok.

11.2 Žadatel o dotaci nebo návratnou finanční výpomoc odpovídá za pravdivost údajů uvedených v žádosti o dotaci nebo návratnou finanční výpomoc. Při zjištění nepravdivých či zkreslených údajů bude žádost z projednávání vyřazena.

11.3 Těmito pravidly se ruší veškerá předchozí schválená pravidla pro poskytování dotace nebo návratné finanční výpomoci v oblasti sportu.

Přílohy programu:

- 1) Žádost o dotaci/návratnou finanční výpomoc na sportovní činnost z rozpočtu městské části Praha-Čakovice na rok 2021
- 2) vyúčtování poskytnuté dotace/návratné finanční výpomoci

Ing. Jiří Vintiška, v. r.
starosta městské části Praha-Čakovice
„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“



**Žádost o dotaci/návratnou finanční výpomoc na sportovní
činnost
z rozpočtu městské části Praha-Čakovice na rok 2021**

1. Základní informace

1.1	Účel dotace (vyjmenovat)	.
1.2	Celková požadovaná částka od městské části v Kč	
1.3	Počet příloh	

2. Údaje o žadateli

2.1	Název předkládajícího subjektu/jméno žadatele				
2.2	Právní statut právnické osoby				
2.3	Sídlo/adresa bydliště	Obec		PSČ	
		Ulice		Čp.	
		Telefon		Fax	
		E-mail			
2.4	IČ/datum narození				
2.6	Bankovní spojení	Banka		Č. účtu	
2.7	Statutární zástupce	Jméno		Příjmení	
		Adresa bydliště			
		Telefon		E-mail	
2.8	Identifikace osob s podílem v právnické osobě				

2.9	Seznam osob, v nichž má právnická osoba podíl	
2.10	Stručná charakteristika činnosti žadatele	
2.11	Odůvodnění žádosti	

3. Dotace z rozpočtu městské části v uplynulých letech

Uveďte, v kterém roce, v jaké výši jste obdrželi dotaci městské části Praha-Čakovice v uplynulých pěti letech.

Rok poskytnutí dotace	Výše poskytnuté dotace z rozpočtu MČ	Účel
2016		
2017		
2018		
2019		
2020		

4. Seznam jednotlivých příloh, které jsou součástí této žádosti

Č.	Příloha
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	

Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé, a že nezatajuje žádné okolnosti pro posouzení projektu.

Písemný souhlas žadatele s užitím osobních údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů.

Souhlasím s užitím osobních údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, uvedených v této žádosti, jejich povinných přílohách a při plnění povinností z ní plynoucích.

V _____

dne _____

Podpis oprávněného zástupce, razítko

Vyúčtování dotace/návratné finanční výpomoci z rozpočtu MČ Praha-Čakovice na rok 2021

na základě Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace č.		
(dle § 10a odst.5 zákona č.250/2000 Sb.)		
Název organizace:		
Účel dotace:		
Výše dotace dle smlouvy:		
Adresa organizace:		
Vyúčtoval:		
Soupis dokladů		
Doklad č.	Stručný popis dokladů	Částka
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
Částka celkem:		

V Praze dne

Podpis a razítko