



Městská část Praha – Čakovice

Úřad městské části Praha – Čakovice

zastoupený tajemníkem Úřadu městské části Praha – Čakovice

vyhlašuje dne 18.5.2026

## **VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ NA OBSAZENÍ PRACOVNÍHO MÍSTA**

### **Referent oddělení péče o zeleň a údržbu MČ**

Sjednaný druh práce:	Referent oddělení péče o zeleň a údržbu MČ
Místo výkonu práce:	Úřad městské části Praha - Čakovice
V platové třídě:	9. tř – podle Nařízení vlády č. 341/2017 Sb. o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění změny č. 300/2019 Sb. a zák. č. 262/2006 Sb., v platném znění, stupeň dle délky praxe.
Pracovněprávní vztah:	Úvazek 40 hod. týdně, zkušební doba 4 měsíce
Nástup do zaměstnání:	Dohodou
Náplň práce:	Referentská práce v oblasti péče o zeleň a údržbu městské části

Požadavky na uchazeče podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění:

- fyzická osoba, která dosáhla minimálně 18 let věku
- občan České republiky nebo cizí státní občan, který má v České republice trvalý pobyt a ovládá český jazyk slovem i písmem
- způsobilost k právním úkonům
- bezúhonnost

#### **Požadované vzdělání**

- Vyšší odborné vzdělání nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou

#### **Požadované znalosti**

- znalost práce na PC

#### **Výhodou**

- orientace v oblasti životního prostředí, včetně právní legislativy
- znalost zákonných norem a předpisů týkajících se územní samosprávy
- znalost E-spis, Misys, Ginis
- zkušenost s administrací VŘ, dotačními programy, odpadovým hospodářstvím

#### **Další schopnosti**

- komunikační a organizační schopnosti
- psychická odolnost
- schopnost průběžného vzdělávání
- flexibilita, spolehlivost, pečlivost

## **Nabízíme**

Zaměstnanecké benefity, finanční příspěvek ze zaměstnaneckého fondu, příspěvek na stravu, týden dovolené navíc, 5 dnů SICKDAY, možnost dalšího vzdělávání

## **Náležitosti přihlášky**

Záměnce podá písemnou přihlášku podle § 7 odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících samosprávních celků a o změně některých zákonů, v platném znění, která musí obsahovat

- a) jméno, příjmení a titul uchazeče,
- b) datum a místo narození uchazeče,
- c) státní příslušnost uchazeče,
- d) místo trvalého pobytu uchazeče,
- e) číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- f) datum a podpis uchazeče.

K přihlášce je podle § 7 odst. 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících samosprávních celků a o změně některých zákonů, v platném znění, připojit doklady

- a) strukturovaný profesní životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech, týkajících se správních činností,
- b) výpis z evidence Rejstříků trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydá, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- c) ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Přihlášku s požadovanými doklady je nutno doručit do 10.6.2026 do 15:00 hod. do podatelny úřadu na adresu:

**Úřad městské části Praha – Čakovice**  
**nám. 25. března 121**  
**196 00 Praha 9 – Čakovice**

**Obálku označte slovy –**  
**NEOTVÍRAT – VŘ referent OŽPaMp**

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

V Praze dne 18.5.2026

Ing. Jiří Janků, v.r.  
tajemník Úřadu městské části Praha – Čakovice  
„otisk razítka“