



PROVOZNÍ ŘÁD

Sportovní haly

městské části Praha-Čakovice, nám. J. Berana 940, Praha - Čakovice

I.

Základní ustanovení

1. Provozovatelem sportovní haly je MČ Praha-Čakovice, se sídlem náměstí 25. března 121/1, Praha – Čakovice. Provozní řád Sportovní haly stanovuje pravidla nutná pro zajištění provozu, bezpečnosti, pořádku a ochrany objektu sportovní haly a závazný pro všechny uživatele haly. Rezervací hracího času nebo vstupem do sportovní haly uživatel prohlašuje, že se seznámil s tímto provozním řádem, že jej akceptuje a zavazuje se jej dodržovat. Porušení tohoto provozního řádu je důvodem k zákazu vstupu do haly.

II.

Účel a využití sportovní haly

1. Sportovní hala je určena k výuce tělesné výchovy žáků a studentů škol stanovené rozvrhem hodin a k mimoškolní činnosti sportovních a pohybových zájmových kroužků škol. Mimo stanovený rozvrh hodin školní tělesné výchovy a kroužků, slouží objekt k provozování sportovních, pohybových a rekreačních aktivit sportovních organizací a veřejnosti.

III.

Provozní doba sportovní haly

1. Provozní doba je stanovena v čase od 07:00 do 23:00 hodin, když v PO, ST a PÁ od 07.00 do 15:30 hodin a v ÚT a ČT od 07:00 do 16:30 hodin jsou časy rezervovány pro žáky a studenty tělesné výchovy. V odpoledních a večerních hodinách slouží sportovní hala k provozování sportovních, pohybových a rekreačních aktivit sportovních organizací a veřejnosti. Pronájem sportovní haly je možné sjednat do 22.30 hodin. Čas do 23:00 je ponechán ke kontrole využitých prostor a opuštění sportovní haly.

IV.

Povinnosti uživatelů

1. Seznámit se s provozním řádem a dodržovat jej.
2. Dodržovat požární a poplachové směrnice.

3. Dodržovat rozpis tréninků (svůj pronajatý čas) a po ukončení vymezeného času pro sportovní činnost neprodleně opustit uklizený a nepoškozený cvičební prostor.
4. Bez přítomnosti vyučujícího, trenéra nebo organizátora sportovní akce není možné začít s výukou, tréninkem nebo zápasem.
5. Dodržovat pořádek a sportovní kázeň.
6. Správně používat zařízení, jímž je objekt sportovní haly vybaven.
7. Zapůjčené nářadí, náčiní a pomůcky vracet na určené místo.
8. Dodržovat běžné zásady hygieny v šatnách a sprchách, šetřit vodou a elektřinou.
9. Do vnitřních prostor sportovní haly je aktivním uživatelům sportovních akcí povolen vstup pouze v čisté sportovní obuvi vhodné pro dané sálové sporty (nešpiní a nezanechává stopy). Ostatním návštěvníkům sportovní haly je povolen vstup pouze po použití návleků, které jsou k dispozici ve vstupní hale.
10. Zapsat veškeré zjištěné závady do knihy závad.
11. Zabezpečit uložení cenných předmětů tak, aby nedošlo ke zcizení (šatny nejsou uzpůsobeny k ukládání cenných předmětů), provozovatel nezodpovídá za případnou ztrátu či odcizení odložených věcí.
12. Přidělené šatny a prostor haly opustit nejpozději do 15 minut od ukončení sportovní činnosti.
13. V případě navazujícího pronájmu předat prostory dle rozpisu pronájmu sportovní haly dalšímu nájemci.
14. Za činnosti v objektu sportovní haly a události z nich vyplývající odpovídá:
 - v době školní tělesné výchovy – vyučující,
 - v době mimoškolní činnosti – vedoucí mimoškolní činnosti (plnoletý)
 - v době pronájmu veřejnosti – odpovědná osoba (plnoletá – např.: pořadatel turnaje, nájemce).
15. Před odchodem ze sportovní haly překontrolovat:
 - zda nedošlo k poškození zařízení a vybavení
 - zda byl dodržen pořádek a čistota v šatnách a soc. zařízeních
 - zda byly na své místo vráceny použité sportovní pomůcky a nářadí
 - zda byla zhasnuta světla a případně vypnuty elektrické spotřebiče
 - zda bylo vypnuto ovládání vzduchotechniky
 - zda nedochází k úniku vody na toaletách a ve sprchách
 - zda jsou vráceny klíče na předem určeném místě

V.

Podmínky využívání sportovní haly

1. Každý uživatel haly odpovídá za dodržování předpisů BOZP, předpisů PO a hygienických předpisů včetně případných sankcí uložených za jejich porušení příslušnými orgány.

2. Všichni uživatelé jsou povinni počínat si tak, aby nezpůsobili škodu na sportovním ani jiném zařízení a vybavení sportovní haly. Svévolná manipulace s vybavením sportovní haly je zakázána. Se sportovním vybavením sportovní haly může manipulovat pouze osoba proškolená k této činnosti, která je povinna toto proškolení v případě potřeby prokázat.
3. Při zahájení každého užívání bude nájemcem zkontrolován stav předmětu nájmu.
4. Veškeré zjištěné závady, poruchy a škody na zařízení a vybavení sportovní haly je nutné zapsat do knihy závad a neprodleně nahlásit provozovateli haly. V případě způsobení škod v průběhu pronájmu je nájemce srozuměn, že náklady na skutečnou škodu předmětu pronájmu uhradí do 15ti dnů ode dne výzvy k úhradě s popisem škod.
5. Uživatel sportovní haly dohlíží na dodržování podmínek provozního řádu, na dodržování platných předpisů, zejména protipožárních, bezpečnostních a hygienických. Dohlíží také na ochranu a hospodárné využívání majetku vlastníka, na dodržování dobrých mravů a na řádné užívání objektu sportovní haly, jejího zařízení a vybavení. **Provozovatel je oprávněn nepustit či vykázat osoby porušující či nedodržující některé ze stanovených podmínek nebo předpisů, či nerespektující jeho pokyny.**
6. Veškerá činnost a manipulace s vybavením se uskutečňuje pouze na pokyn a pod dohledem vyučujícího, vedoucího mimoškolní činnosti nebo odpovědné osoby. Zvláště ohleduplně je nutno si počínat při činnostech a manipulaci s předměty, které by mohly poškodit podlahu sportovní haly.
7. Ve všech prostorách sportovní haly je zakázáno používat žvýkačky, kouřit a manipulovat s otevřeným ohněm, pít alkoholické nápoje a užívat omamné látky či používat obdobné věci či látky.
8. Na plochu sportovní haly je zakázáno nosit předměty, které by mohly ohrozit bezpečnost osob nebo poškodit plochu nebo zařízení (např. větší předměty a kovové části, zavazadla, tyče, nářadí, nože, deštníky, kočárky apod.).
9. Na plochu sportovní haly a tribun je zakázán vstup s potravinami a skleněnými láhvemi.
10. V prostorách mimo tělocvičnu je zakázáno provozovat sportovní činnost (běhat, házet s míčem apod.).
11. Všichni uživatelé sportovní haly jsou povinni řídit se tímto řádem. Hrubé porušení provozního řádu nebo nerespektování pokynů oprávněné osoby může být důvodem k ukončení poskytování pronájmu sportovní haly (a to i v průběhu užívání) bez nároku na vrácení peněz.
12. V době pořádání organizovaného turnaje odpovědná osoba (pořadatel) převezme před zahájením turnaje sportovní halu a po skončení objekt překontroluje a zanechá ve stavu, v jakém jej převzal. Odpovědná osoba (pořadatel) odpovídá také za odstavení vozidel na určeném parkovišti.

13. V blízkosti objektu sportovní haly je vyhrazené parkovací stání pro parkování osobních automobilů uživatelů sportovní haly.
14. Pohyb v okolí sportovní haly je možný pouze po vydlážděných cestách a chodnících.

VI. Vyúčtování a úhrada

1. Provozovatel sportovní haly eviduje a účtuje každou i započatou půlhodinu, a to nejen skutečně využívanou, ale i rezervovanou, pokud rezervace nebude zrušena nejpozději 10 dnů před termínem pronájmu. Za nezrušenou nebo pozdě zrušenou rezervaci je nájemce povinen uhradit 50 % výši pronájmu na sjednanou dobu. Na tuto úhradu může být použita i případná složená kauce.

VII. Bezpečnost

1. Uživatelé sportovní haly nesmí svým jednáním ohrožovat zdraví své ani jiných uživatelů, včetně uživatelů pasivních. Za dodržování bezpečnostních a hygienických pravidel odpovídá vyučující, vedoucí mimoškolní činnosti nebo odpovědná osoba.
2. V případě úrazu je první pomoc a nezbytné ošetření povinen zajistit trenér, učitel nebo jiná odpovědná osoba, případně jsou tyto osoby povinné zavolat lékaře.
3. Za poranění či úrazy nenese provozovatel sportovní haly žádnou odpovědnost.
4. Lékárnička je umístěna ve vstupní hale. Její použití je uživatel povinen oznámit provozovateli sportovní haly.

VIII. Užívání sportovní haly žáky a studenty škol

1. Vyučující a dozor jsou odpovědní za chování a bezpečnost žáků a studentů ve sportovní hale. Žáci a studenti nemají do sportovní haly přístup bez přítomnosti vyučujícího nebo stanoveného dozoru.
2. Vyučující tělesné výchovy, či jiný pověřený dozor, se scházejí před zahájením výuky (popř. před využitím sportovní haly) se žáky ZŠ před vchodem do spojovací chodby sportovní haly, který je uzamčen. Studenti ze smluvních škol se scházejí před zahájením výuky (popř. před využitím sportovní haly) před hlavním vchodem do budovy sportovní haly. Přístup do sportovní haly a potřebných prostor umožní po dohodě ZŠ ve smluvenou dobu.
3. Vyučující vždy řádně zkontrolují prostor šaten, tělocvičny a nářadovny, před i po použití a případné závady okamžitě zapíší do knihy závad a nahlásí provozovateli sportovní haly. Během výuky je prostor šaten uzamčen.

4. V době využití sportovního prostoru žáky a studenty škol odpovídají za způsobené škody vyučující nebo vedoucí mimoškolní činnosti. Žáci a studenti hlásí zjištěné závady vyučujícímu, který závady a škody nahlásí provozovateli sportovní haly
5. Vyučující zodpovídá za pořádek ve všech prostorách, které využil po dobu vyučování. Vyučující po skončení vyučovací hodiny zkontroluje, zda jsou zavřená okna a dveře, zhasnutá světla, zavřené vodovodní kohoutky.
6. Vyučující zodpovídá za pořádek v nářadovně sportovní haly. Veškeré pomůcky použité během výuky musí být vráceny nepoškozené na původní místo.

IX.

Sjednání nájmu

1. Nájem je možné sjednat na období od 01.09. každého roku do 31.08. následujícího roku.
2. Objednávky na další sezónu jsou přijímány v termínu od 01.06. do 30.06. každého roku, a to u odboru bytového hospodářství a správy budov ÚMČPČ. Termín a přesné hodiny (schváleného pronájmu) budou vždy sděleny v dostatečném předstihu jednotlivým nájemcům, popř. na dotaz u odboru bytového hospodářství a správy budov ÚMČPČ. Rozhodující pro pořadí je datum podání přihlášky. Následně bude uzavřena závazná „Rezervace pronájmu sportovní haly a hřiště“.
3. Rezervaci o pronájmu sportovní haly za účelem sportovních, pohybových a rekreačních aktivit uzavírá a eviduje za provozovatele OBHSB a za nájemce odpovědná osoba starší 18 let. Kopii „Rezervace pronájmu sportovní haly a hřiště“ předává OBHSB průběžně finančnímu odboru ÚMČ Praha – Čakovice.
4. Cena za užívání sportovní haly je **splatná s provedením rezervace nebo před započítáním užívání**. Pro rezervaci opakovaného pevného pronájmu nebo pro sportovní utkání a turnaje je nutno uhradit buď celou výši ceny za pronájem, nebo složit kauci ve výši ceny za 3 sjednané termíny. Bez složení kauce nebo úhrady ceny za pronájem je rezervace neplatná. Kauce může být použita na úhradu pozdě zrušené nebo nezrušené rezervace.
5. Cenu pronájmu nebo kauci je možno uhradit v hotovosti do pokladny úřadu městské části Praha-Čakovice – finančního odboru nebo bezhotovostním převodem na účet č. ú. 9021-2000922389/0800, vedený u pobočky České spořitelny, variabilní symbol číslo rezervace, popř. rodné číslo nebo IČ.
6. Zrušení rezervace pevných pronájmů, sportovních utkání a turnajů je možné nejpozději 10 dnů před termínem pronájmu (písemně e-mailem a to pouze odpovědnou osobou). Za nezrušenou nebo pozdě zrušenou rezervaci je nájemce povinen uhradit 50% výši pronájmu na sjednanou dobu. Na tuto úhradu může být použita i složená kauce.
7. Provozovatel si vyhrazuje právo přednostně využít sportovní halu při mimořádných akcích celopražského i celostátního významu, v kterékoliv době dle potřeby i v době již zadané uživatelem. O této skutečnosti uvědomí uživatele nejpozději 14 dnů před konáním akce a poskytne mu náhradní termín, či vrátí úplatu. V případě krizových

situaci může pronajímatel využít objekt ihned bez informování uživatele. V případě havárie či údržby objektu a jeho zařízení, poskytne náhradní termín, či vrátí úplatu.

8. Uživatel nebo pořadatel již při sjednávání sportovních akcí bere na vědomí, že v těchto mimořádných případech má nárok pouze na vrácení zaplacených nevyužitých hodin a nelze uplatňovat úhradu jiných nákladů nebo škod v této souvislosti vzniklých – za tyto nenese provozovatel žádnou odpovědnost.
9. Pronájem sportovní haly ke komerčním účelům (mimo sportovních, pohybových a rekreačních aktivit) povoluje a podmínky stanovuje Rada městské části Praha-Čakovice individuálně.
10. Nedílnou součástí tohoto provozního řádu je Ceník za pronájem sportovní haly, který je pravidelně aktualizován a je vyvěšen spolu s rozpisem pronájmu sportovní haly a kontaktu na provozovatele sportovní haly. Zároveň, je zde umístěna kniha závad a kniha úrazů.

X.

Všeobecná ustanovení

1. Tento provozní řád je závazný pro všechny uživatele sportovní haly.
2. Při užívání prostor sportovní haly platí veškerá zákonná nařízení ohledně bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, hygienická nařízení a další obecně platné zákonné předpisy.
3. Uživatelé, kteří při své činnosti používají hudební produkce, odpovídají na dodržování autorského práva.
4. Tento provozní nabývá platnosti dnem 01.09.2023. Předěšlá usnesení provozního řádu schválené Radou městské části pozbývají platnosti.

Důležitá telefonní čísla:

Tísňové volání	112
Hasiči	150
Záchranná služba	155
Policie	158

V Praze – Čakovicích, dne 31.08.2023

MČ PRAHA ČAKOVICE ①
ÚŘAD MĚSTSKÉ ČÁSTI
196 00 Praha 9, nám. 25. března 121
IČO: 00231291, DIČ: CZ00231291

Ing. Jiří Janků
Tajemník

Schváleno usnesením Rady městské části Praha-Čakovice USN/RM 346/2023 ze dne 30.08.2023