

# JEDNACÍ ŘÁD

## Kontrolního výboru Zastupitelstva MČ Praha Čakovice

### čl. 1

(1) Kontrolní výbor (dále jen „KV“) zřizuje Zastupitelstvo městské části Praha Čakovice (dále jen „Zastupitelstvo,“) jako svůj poradní orgán ke své činnosti v samostatné působnosti samosprávy.

(2) Zastupitelstvo volí předsedu výboru z řad členů Zastupitelstva, další členy výboru z řad členů Zastupitelstva a občanů městské části Praha Čakovice (dále jen „MČ“). Počet členů výboru určuje Zastupitelstvo tak, aby byl vždy lichý.

(3) Výbor plní úkoly stanovené zákonem, Statutem hl. m. Prahy, tímto jednacím řádem nebo úkoly, kterými je pověřil Zastupitelstvo nebo Rada městské části Praha Čakovice (dále jen „Rada“). Rada může ukládat úkoly výboru jen v rozsahu své působnosti svěřené jí zákonem nebo Zastupitelstvem.

(4) Výbor ze své činnosti odpovídá Zastupitelstvu; Radě odpovídá jen v rámci jí vymezené působnosti.

(5) Výbor spolupracuje s Radou.

(6) Výbor pravidelně předkládá (zpravidla pololetně) Zastupitelstvu souhrnnou zprávu o své činnosti.

### čl. 2

(1) Jednání výboru svolává a řídí jeho předseda, (dále jen „předsedající“) nebo jím pověřený člen výboru. Výbor se schází podle potřeby, nebo pokud se na tom shodne nadpoloviční většina členů výboru. Zápis o této shodě podepsaný nadpoloviční většinou členů výboru je zaslán předsedovi KV.

(2) Předsedající navrhuje pořad jednání a způsob projednání jednotlivých bodů pořadu. Každý člen výboru může navrhnout doplnění nebo změnu pořadu jednání.

(3) Členové výboru jsou povinni se zúčastnit každého jednání výboru, jinak jsou povinni omluvit se před jednáním předsedovi výboru s uvedením důvodu.

### **čl. 3**

(1) Jednání výboru se mohou zúčastnit členové Zastupitelstva, kteří nejsou členy výboru. Tito členové Zastupitelstva mají při jednání hlas poradní, musí jim však být uděleno slovo, pokud o to požádají.

(2) Jednání výboru se mohou zúčastnit i další osoby. Tyto osoby nemohou zasahovat do jednání výboru, nejsou-li k tomuto vyzvány předsedajícím.

(3) Jednání výboru nebo jeho část může výbor prohlásit za neveřejné.

### **čl. 4**

(1) K otázkám projednávaným výborem přijímá výbor stanoviska jako podklad pro jednání Zastupitelstva a Rady, a to formou usnesení.

(2) Výbor je schopen se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů. K přijetí usnesení výboru je třeba souhlasu nadpoloviční většiny hlasů všech členů výboru.

(3) Usnesení a stručný průběh jednání výboru (včetně obsahu, předkládaných návrhů) jsou zaznamenávána v zápise, který podepisuje předseda výboru a určený ověřovatel. Předsedající určí zapisovatele. Určený zapisovatel si může pro vytvoření zápisu pořídit svoji audionahrávku.

(4) Zápis z jednání KV výboru je do 14 dnů po jednání elektronickou cestou zaslán do sekretariátu Úřadu MČ Praha Čakovice k archivaci a ke zveřejnění na internetu.