



# Místní akční plán rozvoje vzdělávání III na území MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha – Čakovice

**MAP**  
**Projekt registrační číslo**  
**CZ.02.3.68/0.0/0.0/20\_082/0023070**

**18**

**Realizace 1. 1. 2023 – 30. 11. 2023**

**Dokument byl schválen Řídicím výborem MAP**  
**dne 31. 10. 2023**

*Zpracoval realizační tým projektu MAP pod vedením Bc. Marcely Horešovské, odborné garantky,  
pro období 2016–2023.*



# OBSAH SOUBORNÉHO DOKUMENTU MAP

<b>OBSAH SOUBORNÉHO DOKUMENTU MAP .....</b>	<b>1</b>
<b>1 ÚVOD .....</b>	<b>6</b>
1.1 Úvodní slovo.....	6
1.2 Manažerský souhrn .....	7
1.3 Souborný dokument MAP .....	9
<b>2 ANALYTICKÁ ČÁST – OBECNÁ .....</b>	<b>10</b>
2.1 Charakteristika území .....	10
2.2 Popis správního odvodu MAP.....	11
2.3 Předškolní vzdělávání .....	14
2.3.1 MŠ Tupolevova.....	16
2.3.2 MŠ Čakovice I .....	17
2.3.3 MŠ Čakovice II .....	17
2.3.4 MŠ Čakovice III.....	18
2.3.5 MŠ Malkovského, příspěvková organizace .....	18
2.3.6 MŠ Domeček – Letňany, s.r.o.....	19
2.4 Základní vzdělávání.....	21
2.4.1 ZŠ Fryčovická .....	23
2.4.2 ZŠ Tupolevova.....	24
2.4.3 ZŠ generála F. Fajtla, DFC, Praha – Letňany.....	25
2.4.4 ZŠ Dr. Edvarda Beneše, Praha – Čakovice .....	26
2.4.5 ZŠ Livingston.....	27
2.4.6 ZUŠ Marie Podvalové, Praha – Čakovice .....	28
2.5 Neformální vzdělávání .....	29
2.5.1 Klub Slunečnice, z. ú.....	30
2.5.2 Studio Motýlek .....	30
2.5.3 Kazimírka, z. s., a Dětský klub Letnice.....	30
2.5.4 Knihovna Václava Šorela .....	31
2.6 Seznam institucí na území správního obvodu.....	31
2.7 Analýza platných koncepčních dokumentů týkajících se vzdělávání na území MAP.....	33
2.8 Mapování potřeb škol a popis stavu rovných příležitostí v rámci projektu MAP .....	34
2.9 Identifikace problémových oblastí.....	38
2.10 Prioritizace problémových oblastí k řešení v rámci MAP .....	38
<b>3 ANALYTICKÁ ČÁST – SPECIFICKÁ .....</b>	<b>39</b>
3.1 Analýza dotčených skupin v oblasti vzdělávání v řešeném území .....	39
3.2 Analýza rizik v oblasti vzdělávání v řešeném území.....	41
3.3 Východiska pro strategickou část.....	44
3.3.1 Vymezení investičních záměrů na daném území a vazba na povinná opatření .....	44



3.4	Kompletní SWOT analýzy procesu MAP .....	44
<b>4</b>	<b>STRATEGICKÁ ČÁST MAP .....</b>	<b>45</b>
4.1	Vize.....	45
4.2	Popis zapojení aktérů .....	46
4.3	Priority a cíle .....	47
4.4	Přehled priorit a cílů.....	48
4.4.1	Priorita 1 – Kapacita a kvalita škol a školských zařízení .....	48
4.4.2	Priorita 2 Vytvoření moderního prostředí pro vzdělávání (IT).....	51
4.4.3	Priorita 3 Další vzdělávání pedagogických pracovníků.....	52
4.4.4	Priorita 4 Rozvíjení vzájemné spolupráce škol .....	53
4.4.5	Priorita 5 Rozvíjení mimoškolního a neformálního vzdělávání.....	55
4.4.6	Priorita 6 Kvalitní inkluzivní vzdělávání .....	57
4.4.7	Priorita 7 Vzdělávání dětí do tří let.....	59
4.5	Vazba cílů MAP na opatření .....	60
4.6	INVESTIČNÍ PRIORITY MŠ SR MAP relevantní pro PO 2021–2027.....	61
4.7	INVESTIČNÍ PRIORITY ZŠ SR MAP relevantní pro PO 2021–2027.....	67
4.8	INVESTIČNÍ PRIORITY pro zájmové, NV a ČŽU SR MAP relevantní pro PO 2021–2027 .....	82
<b>5</b>	<b>AKČNÍ PLÁNOVÁNÍ MAP .....</b>	<b>83</b>
5.1	Úvod.....	83
5.2	Obecné cíle .....	84
5.3	ROČNÍ AKČNÍ PLÁN 2023 – VÝSTUP PROJEKTU .....	84
5.3.1	Aktivita – investiční Priorita 1 Cíl 1. 1 <b>PŘÍLEŽITOST</b> .....	84
5.3.1.1	<i>Navýšení kapacity ZŠ a MŠ – investiční akce.....</i>	84
5.3.2	Aktivita – neinvestiční Priorita 1 Cíl 1. 1 <b>PŘÍLEŽITOST</b> .....	85
5.3.2.1	<i>Podpora rozvoje testování znalostí žáků jako nástroj řízení rozvoje škol v oblasti čtenářské a matematické gramotnosti.....</i>	85
5.3.2.2	<i>Aquaponická laboratoř – sdílení zkušeností s využitím unikátního pracoviště ve výuce.....</i>	86
5.3.2.3	<i>Future Classroom – sdílení zkušeností s využitím unikátního pracoviště ve výuce .....</i>	87
5.3.2.4	<i>Podpora využití ICT při výuce, podpora distanční výuky ve spolupráci s i – KAP II a PedF UK .....</i>	88
5.3.3	Aktivita – neinvestiční Priorita 3 Cíl 3.1 <b>PŘÍLEŽITOST</b> .....	88
5.3.3.1	<i>Podpora vzdělávání pedagogických pracovníků mateřských a základních škol .....</i>	89
5.3.3.2	<i>Podpora vzdělávání vedoucích pracovníků škol a školských zařízení.....</i>	89
5.3.3.3	<i>Kurzy pro pedagogy a vedení školy k projektu mobility osob ve školním vzdělávání ERASMUS + .....</i>	90
5.3.4	Aktivita – neinvestiční Priorita 4 Cíl 4.1 .....	91
5.3.4.1	<i>Výměna zkušeností mezi pedagogy a vedoucími pracovníky jednotlivých škol.....</i>	91
5.3.5	Aktivita – neinvestiční Priorita 4 Cíl 4.2 .....	92



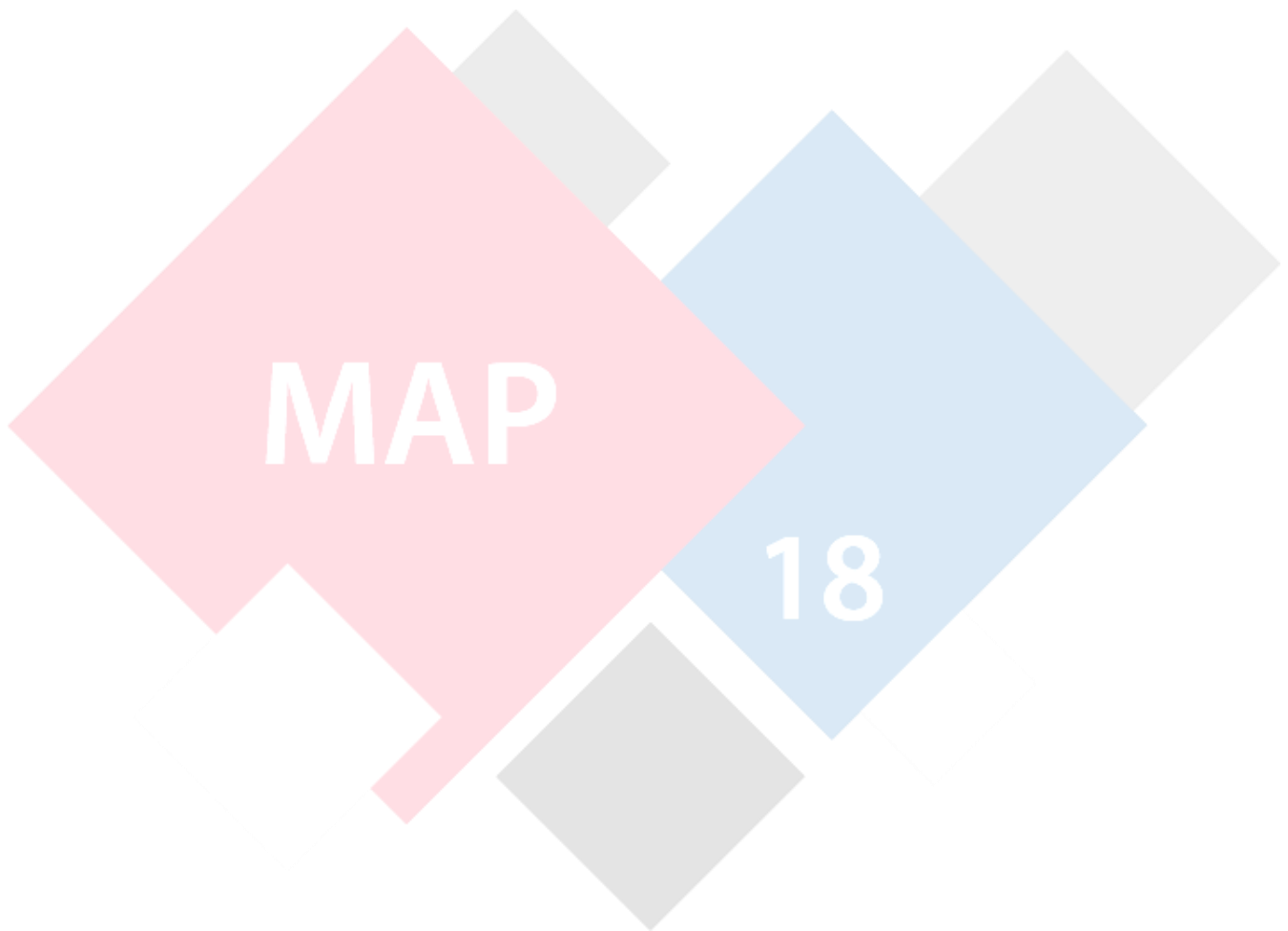
5.3.5.1	Posílení poradenských zařízení a sdílení specializovaných pracovníků pro ZŠ, MŠ a ZUŠ	92
5.3.6	Aktivita – neinvestiční Priorita 5 Cíl 5.1	92
5.3.6.1	Informovanost o nabídce volnočasových aktivit	93
5.3.6.2	Podpora dovednostních a znalostních soutěží, podporujících rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti	94
5.3.6.3	Příběhy našich sousedů (Paměť národa)	94
5.3.7	Aktivita – neinvestiční Priorita 5 Cíl 5.2	95
5.3.7.1	Setkání místních aktérů	95
5.3.7.2	Workshop pro rodiče a zákonné zástupce	96
5.3.8	Aktivita – neinvestiční Priorita 5 Cíl 5.3	97
5.3.8.1	Zapojení většího počtu škol do projektů pořádaných Místní veřejnou knihovnou v Praze 18 za účelem zvýšení čtenářské gramotnosti	97
5.3.9	Aktivita – neinvestiční Priorita 6 Cíl 6.2 PŘÍLEŽITOST	98
5.3.9.1	Podpora dětí a žáků s odlišným mateřským jazykem	98
5.4	ROČNÍ AKČNÍ PLÁN 2024 – VÝSTUP PROJEKTU	100
5.4.1	Aktivita 1/2024	100
5.4.2	Aktivita 2/2024	100
5.4.3	Aktivita 3/2024	101
5.4.4	Aktivita 4/2024	101
5.4.5	Aktivita 5/2024	102
5.4.6	Aktivita 6/2024	102
5.4.7	Aktivita 7/2024	103
5.4.8	Aktivita 8/2024	103
5.4.9	Aktivita 9/2024	104
5.4.10	Aktivita 10/2024	104
5.4.11	Aktivita 11/2024	105
5.4.12	Aktivita 12/2024	105
5.4.13	Aktivita 13/2024	106
5.5	ROČNÍ AKČNÍ PLÁN 2025 – VÝSTUP PROJEKTU	106
5.5.1	Aktivita 1/2025	106
5.5.2	Aktivita 2/2025	107
5.5.3	Aktivita 3/2025	107
5.5.4	Aktivita 4/2025	108
5.5.5	Aktivita 5/2025	108
5.5.6	Aktivita 6/2025	109
5.5.7	Aktivita 7/2025	109
5.5.8	Aktivita 8/2025	110
5.5.9	Aktivita 9/2025	110
5.5.10	Aktivita 10/2025	111
5.5.11	Aktivita 11/2025	111
5.5.12	Aktivita 12/2025	112
5.6	Seznam všech neinvestičních aktivit	112
<b>6</b>	<b>IMPLEMENTAČNÍ ČÁST MAP</b>	<b>113</b>



6.1	Implementační plán (IP) .....	113
6.2	Organizační struktura .....	113
6.2.1	Realizační tým MAP .....	113
6.2.2	Povinnosti a odpovědnost členů realizačního týmu .....	114
6.2.3	Řídící výbor MAP .....	116
6.2.4	Aktualizovaný seznam aktérů MAP - členů Řídícího výboru .....	117
6.2.5	Aktualizovaný seznam učitelů lídrů .....	119
6.2.6	Cílové skupiny – aktéři MAP .....	121
6.3	Principy MAP .....	123
6.4	Komunikační strategie – zapojení dotčené veřejnosti .....	125
6.5	Komunikační plán .....	126
6.6	Konzultační proces .....	128
6.7	Harmonogram plnění IP .....	129
<b>7</b>	<b>EVALUACE PROCESU MÍSTNÍHO PLÁNOVÁNÍ .....</b>	<b>130</b>
7.1	ZÁVĚREČNÁ EVALUAČNÍ ZPRÁVA - VÝSTUP PROJEKTU .....	130
7.1.1	Úvod .....	130
7.1.2	Manažerské shrnutí a zasazení do kontextu .....	131
7.1.3	Metodologie .....	133
	Cíl akčního plánování .....	133
	Stručný popis situace před zahájením akčního plánování .....	134
	Mechanismus dosažení cílů akčního plánování .....	135
	Forma evaluace .....	138
	Popis průběhu evaluace a zvolené evaluační metody .....	139
7.1.4	EVALUAČNÍ ZJIŠTĚNÍ .....	142
	Evaluační kritérium Účelnost .....	142
	Evaluační kritérium Dopady .....	150
	Evaluační kritérium Udržitelnost .....	153
	Evaluační kritérium Společenská odpovědnost .....	154
7.1.5	závěrečné shrnutí a doporučení .....	155
	Doporučení v oblasti účelnosti: .....	155
	Doporučení v oblasti dopadů: .....	155
	Doporučení v oblasti udržitelnosti: .....	156
	Doporučení v oblasti společenské odpovědnosti a rovných příležitostí: .....	156
7.1.6	POUŽITÁ LITERATURA, ZDROJE .....	157
7.2	Výstupy Evaluace projektu MAP I, MAP II .....	157
<b>8</b>	<b>PŘÍLOHY SOUBORNÉHO DOKUMENTU MAP A JEJICH ULOŽENÍ .....</b>	<b>158</b>
8.1	Statut ŘV .....	158
8.2	Jednací řád ŘV .....	160



8.3	Seznam neinvestičních priorit MAP 2024 .....	163
8.4	Seznam neinvestičních priorit MAP 2025 .....	172
8.5	Tabulka investičních priorit na PO 2014 –2020 .....	180





# 1 ÚVOD

## 1.1 Úvodní slovo

Tento dokument vznikl jako výstup procesu Místního akčního plánování v rámci projektů Místní akční plán rozvoje vzdělávání III na území MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha – Čakovice, registrační číslo CZ.02.3.68/0.0/0.0/20\_082/002307, Výzva č. 02\_20\_082 Akční plánování v území, projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání II na území MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha – Čakovice, registrační číslo CZ.02.3.68/0.0/0.0/17\_047/0009573, Výzva č. 02\_17\_047 pro Místní akční plány rozvoje vzdělávání II a projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání na území MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha – Čakovice, registrační číslo CZ.02.3.68/0.0/0.0/15\_005/0002258, Výzva č. 02\_15\_005 pro Místní akční plány rozvoje vzdělávání v prioritní ose 3 OP VVV.

**Dokument představuje klíčový výstup celého procesu akčního plánování rozvoje vzdělávání v daném území. Zachycuje aktuální stav akčního plánování v okamžiku poslední platné aktualizace tohoto dokumentu tak, jak byl schválen Řídicím výborem MAP dne 31. 10. 2023.**

Místní akční plán rozvoje vzdělávání na území MČ Praha 18 a MČ Praha – Čakovice (dále jen MAP) je zacílen na rozvoj partnerství a vzájemné spolupráce všech relevantních subjektů působících aktivně ve vzdělávání na území obou městských částí. Hlavním smyslem projektu je další prohlubování činnosti již nastavených platforem spolupráce a komunikačních kanálů, které byly v území zavedeny pro vzájemnou spolupráci subjektů působících ve vzdělávání. V rámci procesu proběhla klasifikace potřeb a tvorba priorit pro vzájemnou spolupráci klíčových aktérů za účelem dosažení moderního, kvalitního inkluzivního vzdělávání. Plánovány a implementovány jsou aktivity cílené na dosažení společně sdílených priorit. V rámci projektu MAP III byl Souborný dokument MAP kompletně aktualizován. Projekt MAP III byl zaměřen na aktualizaci potřeb a přípravu aktivit na další období 2021–2025, jehož aktivity budou podpořeny zejména z OP JAK.

Při realizaci tohoto projektu je patrná snaha vyhovět zejména zvýšeným nárokům, kladeným na vzdělávací soustavu v souvislosti se zavedením plně inkluzivního vzdělávání. V oblasti Letňan a Čakovic komplikuje situaci skutečnost, že demografický vývoj spojený s rozsáhlou bytovou výstavbou předběhl na tomto území rozvoj infrastruktury potřebné pro vzdělávání. Základním problémem i prioritou místního akčního plánování je proto podpora budování a rozvoje kapacit škol a školských zařízení spolu s péčí o jejich kvalitu. Druhým výrazným rysem je rostoucí počet obyvatel, dětí i žáků s odlišným mateřským jazykem a odlišným kulturním zázemím. Začlenění vyššího počtu dětí a žáků s odlišným mateřským jazykem do škol často generuje rozličné problémy, a zasluhuje proto systematickou podporu s jasnou vizí a koncepcí.

Na tvorbě projektů MAP se podílela především zainteresovaná odborná, ale i širší veřejnost, a to zástupci zřizovatelů škol, ředitelé škol, učitelé i zástupci organizací působících v oblasti zájmového a neformálního vzdělávání a další zástupci širší veřejnosti. Aktéři MAP nejprve zhodnotili stav vzdělávání v řešeném území a následně se v souladu se zadáním projektu i s platnými koncepčními dokumenty relevantními pro dané území shodli na prioritách rozvoje vzdělávání, které mohou podpořit formou vzájemné spolupráce při místním akčním plánování. Byla provedena SWOT analýza priorit a povinných opatření MAP a sestaven Strategický rámec MAP, obsahující investiční



i neinvestiční priority aktérů MAP. Vytvoření Strategického rámce MAP naplnilo formální podmínku způsobilosti a otevřelo subjektům působícím ve vzdělávání na území MAP možnost účasti při podávání projektových záměrů v dotačních výzvách OP PPR. V rámci uvedení priorit Strategického rámce do praxe byl sestaven Roční akční plán, stanovující harmonogram a kroky vedoucí k implementaci těch priorit a cílů MAP, kterých bylo reálně v daném období dosáhnout.

V průběhu realizace projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání II byly tyto postupy zopakovány a následně revidovány a v případě potřeby aktualizovány dílčí části souborného dokumentu MAP. Výsledný finální dokument MAP je proto „živým“ dokumentem a odráží do značné míry také výstupy předchozího projektu, k jejichž implementaci a udržitelnosti v řešeném území přispívá.

Vzhledem k zájmu aktérů vzdělávání o pokračování procesu MAP rozvoje vzdělávání v řešeném území předpokládáme, že proces MAP bude v území pokračovat i po ukončení projektu MAP III, a to prostřednictvím bezprostředně navazujícího projektu MAP IV podpořeného v OP JAK.

## 1.2 Manažerský souhrn

Souborný dokument MAP obsahuje obecnou a specifickou analytickou část, SWOT analýzu prioritních oblastí MAP, SWOT analýzu povinných opatření MAP, strategickou část MAP, část věnovanou akčnímu plánování, implementační část (popisující řízení projektu, organizační strukturu projektu, principy spolupráce MAP, komunikační strategii projektu, komunikační plán, konzultační proces, harmonogram plnění implementačního plánu MAP) a přílohy.

MAP vychází ve své analytické části především z metaanalýzy platných koncepčních dokumentů pro oblast školství a vzdělávání na národní úrovni, vyšších územních úrovních a na místní regionální úrovni. Hlavními vstupy zde jsou především tyto klíčové dokumenty: Strategie vzdělávací politiky 2020, Strategie vzdělávací politiky ČR do roku 2030+, Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky na období let 2015–2020, Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky na období 2019–2023 (<http://www.msmt.cz/file/51673/>), Akční plán inkluzivního vzdělávání na období 2016–2018, Akční plán inkluzivního vzdělávání na období 2019–2020, Koncepce podpory mládeže na období 2014–2020, Strategie digitálního vzdělávání do roku 2020. Následuje Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Hlavního města Prahy 2016–2020, Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hlavního města Prahy 2020–2024 ([http://skoly.prahamesto.cz/88451\\_Navrh-Dlouhodobeho-zameru-vzdelavani-a-rozvoje-vzdelavaci-soustavy-hlavniho-mesta-Prahy-2020-2024-k-pripominkam](http://skoly.prahamesto.cz/88451_Navrh-Dlouhodobeho-zameru-vzdelavani-a-rozvoje-vzdelavaci-soustavy-hlavniho-mesta-Prahy-2020-2024-k-pripominkam)). Relevantní pro rozvoj daného území je také Strategický plán Hl. m. Prahy (IPR), činnost Integrované územní investice (Integrated Territorial Investment – ITI) Metropolitní oblasti Praha (MOP), Operačního programu Praha pól růstu a Krajského akčního plánu vzdělávání Praha (2016–2021) a projektů na Pražský KAP navazujících. Využito bylo rovněž těchto podkladů vzniklých na místní úrovni: Demografická studie MČ Praha 18 z dubna 2018 (Výzkumy Soukup), Plánování kapacit škol SO Praha 18 (Výzkumy Soukup), Demografická studie MČ Praha Čakovice z února 2017 (Výzkumy Soukup).

Projekt MAP III po dobu realizace projektu, tj. 11 měsíců (1/2023–11/2023), zohlednil ve svých aktivitách výstupy celého procesu MAP (MAP I a MAP II). V prvním roce realizace





projektu MAP II na Praze 18 byl v červnu 2019 realizován přenos informací o potřebách škol do MAP. Potřeby byly zkoumány v oblasti povinných, volitelných i průřezových opatření MAP. Největší důraz byl kladen na povinná opatření a provedení SWOT analýzy stávající situace ve spolupracujících školách. Zkoumány však byly i další, blíže nespécifikované potřeby rozvoje škol. Získané informace byly doplněny poznatky plynoucími z vyhodnocení sběru kvantitativních dat Metodiky rovných příležitostí a z mapování překážek v naplňování Kodexu školy (přílohy Metodiky rovných příležitostí MŠMT). Sběr dat realizačním týmem MAP proběhl rovněž v červnu 2019. Získané poznatky byly pracovními skupinami MAP II doplněny s přihlédnutím ke zjištěním dotazníku KAP ze září 2019 (využitého pro tvorbu Školní inkluzivní koncepce kraje – ŠIKK) a agregovaných dat MŠMT (získaných ze závěrečných a vstupních dotazníků škol v projektech tzv. Šablon).

Na tomto základě se pracovní skupiny rozhodly rozšířit stávající SWOT analýzu MAP o detailní popis příčin současného stavu a návrhy aktivit vedoucích k jeho zlepšení. Následně přistoupily k aktualizaci Strategického rámce a této souborné dokumentace MAP.

Dokumenty o sebraných datech a výstupech, zejména analytické části z projektů MAP II a MAP III, se nacházejí v samostatných dokumentech zde: [http://map18.cz/Dokumenty\\_MAP.html](http://map18.cz/Dokumenty_MAP.html)

Poslední sběr dat a aktualizace celého Souborného dokumentu proběhla v MAP III.

**Aktéři MAP se ve Strategickém rámci MAP shodli na těchto prioritách a cílech rozvoje vzdělávání:**

#### Priorita 1 KAPACITA A KVALITA ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ

Cíl 1.1 Vybudování dostatečné kapacity a kvality škol a školských zařízení

Cíl 1.2 Modernizace vybavení škol

Cíl 1.3 PŘÍLEŽITOST – Inovativní formy výuky

#### Priorita 2 VYTVOŘENÍ MODERNÍHO PROSTŘEDÍ PRO VZDĚLÁVÁNÍ (IT)

Cíl 2.1 Moderní vybavení škol IT technologiemi

#### Priorita 3 DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

Cíl 3.1 Podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků

#### Priorita 4 ROZVÍJENÍ VZÁJEMNÉ SPOLUPRÁCE ŠKOL

Cíl 4.1 Výměna zkušeností mezi pedagogy a vedoucími pracovníky jednotlivých škol

Cíl 4.2 Posílení poradenských zařízení a sdílení specializovaných pracovníků pro ZŠ a MŠ

#### Priorita 5 ROZVÍJENÍ MIMOŠKOLNÍHO A NEFORMÁLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ

Cíl 5.1 Zkvalitnění mimoškolního vzdělávání nejen v podmínkách MŠ a ZŠ (kroužky)

Cíl 5.2 Spolupráce se zákonnými zástupci dětí a organizování odborných přednášek pro rodiče

Cíl 5.3 Spolupráce s knihovnami

#### Priorita 6 KVALITNÍ INKLUZIVNÍ VZDĚLÁVÁNÍ



Cíl 6.1 Bezbariérové vstupy a přístupné zařízení tříd

Cíl 6.2 Jazykové kurzy dětí a žáků s odlišným mateřským jazykem

### Priorita 7 VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ DO TŘÍ LET

Cíl 7.1 Příprava přijímání dětí do tří let v mateřských školách

Projekt MAP III bude řádně ukončen 30. 11. 2023. Plynule navázal na projekt MAP II, součástí jehož realizace byla podpora využití dostupných možností dotačního financování k dosažení vytčených cílů. V území MAP II se již podařilo zajistit, kromě mnoha investičních akcí v oblasti infrastruktury pro vzdělávání, zejména zjednodušení využití nástrojů programu Erasmus+. Značné úsilí bylo vyvinuto také v oblasti podpory začlenění dětí a žáků s odlišným mateřským jazykem do škol hlavního vzdělávacího proudu. Pro udržení těchto potřebných aktivit bylo zajištěno pokračování procesů MAP s pomocí návazného projektu MAP III. Nyní je v přípravě již zmíněný MAP IV v rámci OP JAK, jehož realizace je plánována na období 2024 a 2025. Tyto plány zachycují vybrané přílohy tohoto dokumentu.

### **1.3 Souborný dokument MAP**

Tento dokument vznikl jako výstup procesu Místní akční plánování v rámci projektů MAP I – MAP III na území MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha – Čakovice. Jde o živý dokument, který je v průběhu realizace projektu průběžně aktualizován tak, aby odrážel priority rozvoje vzdělávání, na kterých jsou aktéři vzdělávání v území schopni či ochotni spolupracovat.

Předpokladem je, že proces místního akčního plánování bude v území probíhat i po skončení projektového financování. Proto jsou součástí aktuální podoby Souborného dokumentu MAP vždy jen dílčí části vzniklé nebo využitě dokumentace, které jsou pro MAP považovány za aktuální nebo stále relevantní.

Členění Souborného dokumentu a jeho struktura jsou záměrně voleny s ohledem na předpokládaný nárůst obsahu tak, aby v budoucnu umožnily snadnou aktualizaci jeho dílčích součástí.

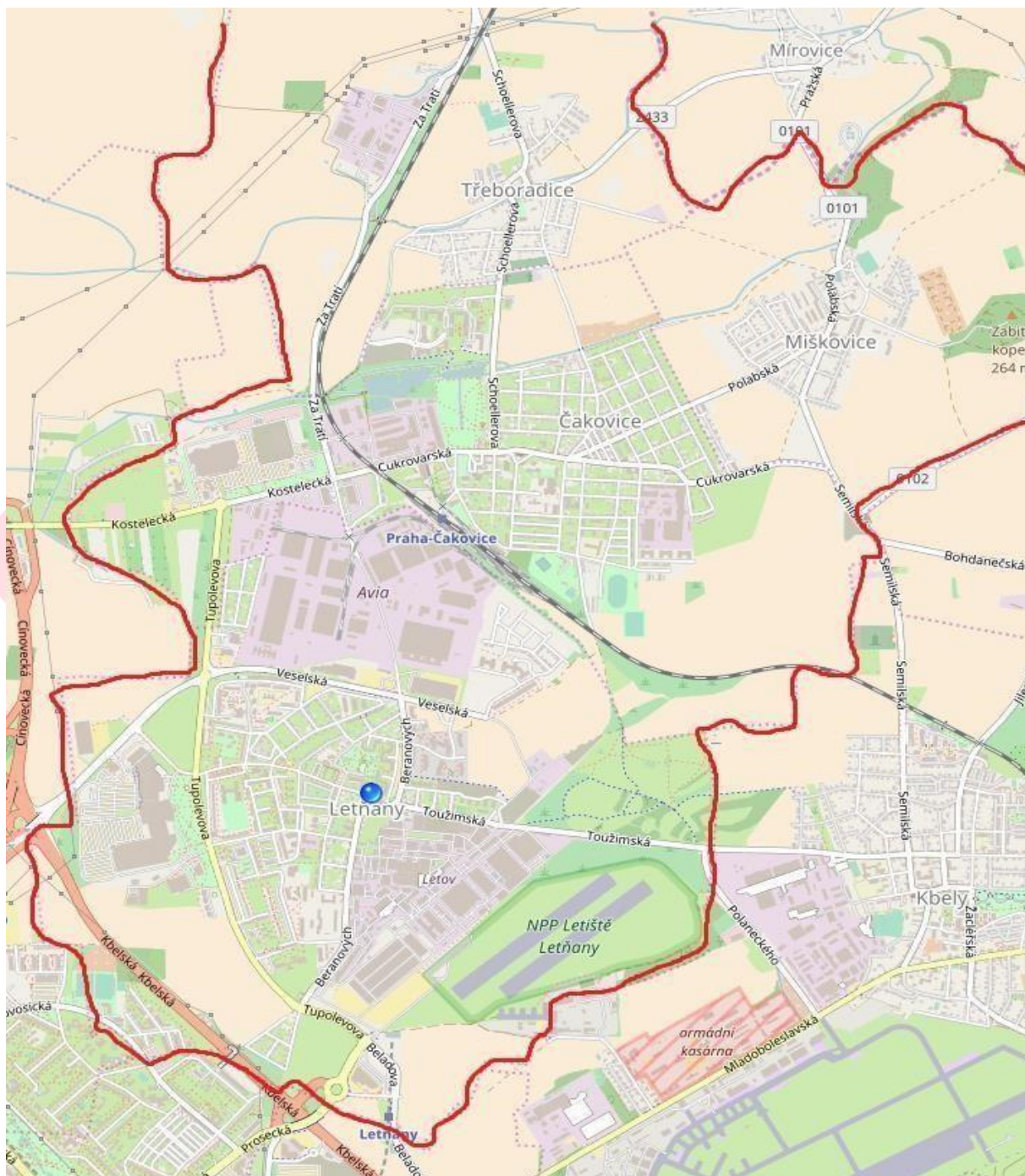
Souborný dokument sestává z Analytické části, Strategické části, Akčního plánování, Implementační části a Příloh. Zmíněné části dokumentace vznikají a jsou aktualizovány jako samostatné dokumenty, tomu také odpovídá jejich členění a dělení do podkapitol.



## 2 ANALYTICKÁ ČÁST - OBECNÁ

### 2.1 Charakteristika území

Součástí správního obvodu Praha 18 jsou MČ Praha 18 a MČ Praha – Čakovice, která je tvořena katastrálními územími Čakovice, Miškovice a Třeboradice.



Zřizovatelem škol a školních jídelen jsou pouze MČ Praha 18 a MČ Praha – Čakovice. MČ Praha 18 přímo zřizuje tři základní školy a dvě mateřské školy, jedna ZŠ a čtyři MŠ jsou zřízeny MČ Praha – Čakovice. Na území této městské části dále působí jedna soukromá ZŠ, zapsaná v Rejstříku škol a školských zařízení. Dále zde svou činnost vykonává ZUŠ.



V obou MČ (Praha 18 a Praha – Čakovice) probíhá rozsáhlá výstavba bytů a rodinných domů se zvyšujícím se počtem obyvatelstva. Oproti jiným městským částem zde ještě několik let potrvá tzv. „baby boom“, který v současné době pozvolna přechází z mateřských škol do škol základních. Věkový průměr obyvatel se postupně snižuje. S dynamickým rozvojem území se úměrně zvyšují nároky na zajištění kvalitní technické, dopravní i sociální infrastruktury, včetně nabídky míst ve školách a školských zařízení. Do nových bytů a domů se převážně stěhují rodiny s dětmi, což vyvolává tlak na zvýšení kapacit škol.

Ve správním obvodu Praha 18 v současnosti žije 35.052 obyvatel<sup>1</sup>.

Budoucí vývoj počtu obyvatel se bude odvíjet od rychlosti a rozsahu plánované developerské činnosti. Pokud by se žádný z plánovaných projektů nerealizoval, počet obyvatel ve stávající zástavbě vzroste jen mírně. Načasování výstavby má obrovský dopad na potřebné kapacity MŠ a ZŠ. Z demografických procesů lze dovodit, že výstavba a s ní spojená migrace relativně mladého, ekonomicky aktivního obyvatelstva ve velmi krátkém čase zvyšují porodnost. Ale jakmile ženy z této migrační vlny odrodí, porodnost se opět snižuje.

## 2.2 Popis správního odvodu MAP

V obou městských částech v současné době probíhá výstavba nových bytových komplexů, předpokládá se velký nárůst obyvatel, převážně mladých rodin s dětmi. I do budoucna se počítá s výstavbou nového sídliště v prostoru bývalé továrny „AVIA“. Významně se mění věkový průměr, do obou oblastí se stěhují především mladí lidé, kteří zakládají rodiny a/nebo přicházejí s malými dětmi. Obyvatelé mají možnost se kvalitně vzdělávat, mají možnost rozmanitým způsobem trávit volný čas.

I když možností je zdánlivě mnoho a kapacity školských zařízení jsou navyšovány, s ohledem na demografický vývoj se ukazuje, že výhledově budou místa ve školách i školkách chybět. S rostoucím počtem obyvatel roste zájem o centra volného času, sportovní aktivity, kulturu... Nabídka mimoškolních aktivit v lokalitě je nedostatečná, za řadou sportovních, vzdělávacích aj. aktivit je nutné dojíždět. Úplně chybí zařízení pro děti mladší tří let, umístění těchto dětí je takřka nemožné.

## Představení MČ Praha 18

První písemná zmínka o Letňanech pochází z roku 1347, kdy se uvádí založení poplužního dvora „Wesz Letniany“ pražským měšťanem Mikulášem Velflínem od Věže, zřejmě kolem roku 1307. Zdejší polnost pak v průběhu času často měnila majitele, krátce byla i majetkem Valdštejnů, až se roku 1651 Letňany staly součástí vnořského panství, které bylo ve vlastnictví rodu Černínů z Chudenic.

Od roku 1850 byly Letňany samostatnou obcí, do školy a do kostela se tehdy chodilo do Čakovic. Jak píše Ottův slovník naučný, v roce 1890 měly Letňany 50 domů a v nich 606 obyvatel české národnosti. Sousední Čakovice tehdy měly 126 domů a 2111 obyvatel, Prosek 46 domů a 562 obyvatel. Letňany se postupně rozrostly na počátku 20. století, kdy se sem stěhovali dělníci z vysočanských továren.

<sup>1</sup> Pozn: Data z Demografického portálu-společnost SC&C spol. s r.o. Poznámku pod čarou stojatě a ne tučně.



Svůj charakter Letňany získávaly v době první republiky s výstavbou leteckých továren Letov (1921), Avia (1931), Výzkumného a zkušebního leteckého ústavu (VZLÚ, 1927) a pobočky Aera a Pragy. S nimi byla založena i dvě letiště. K další zásadní změně dochází v 70. a 80. letech 20. století, kdy bylo vybudováno sídliště na západní straně městské části. Na začátku devadesátých let k němu přibyla ještě panelová výstavba na Staré návsi, která nahradila dřívější centrum obce s usedlostí a rybníkem. Zbyl pouze park a klasicistní kaple sv. Kříže z roku 1865, nejvýznamnější letňanská památka.

Přelomovým rokem v soudobých dějinách Letňan je rok 1999, kdy byla postavena 1. etapa Obchodního centra Letňany společností Tesco. Toto obchodní centrum je největší v ČR a týdně přiláká kolem 70 tisíc zákazníků z celého hlavního města a jeho okolí. Jeho součástí je i multikino s 12 kinosály s celkovou kapacitou téměř 3 tisíce míst a Aquacentrum Letňany Lagoon, plavecký bazén s fitness centrem.

V září 2001 začala premiérová sezona nové hokejové haly SC Letňany, postavené v areálu společnosti TESCO. Její projekt předložili bratři František a Vojtěch Kučerovi. V hale jsou dvě ledové plochy – evropského a kanadského rozměru –, restaurace, obchodní plochy a posilovna. Investice do stadionu, který se podobá zámořským tréninkovým halám, představovaly zhruba 115 miliónů Kč.

V roce 2002 se Letňany staly správním obvodem – Prahou 18. Všechny úřední záležitosti tedy mohou občané vyřídit doma, ve své městské části. Po vystavění bytového projektu firmy Skanska tzv. Nového Proseka, které je na katastrálním území Letňan, mají Letňany 15 tisíc trvale hlášených obyvatel.

V květnu 2003 byl v Letňanech slavnostně zahájen provoz Centra aktivního životního stylu Blue Orange. Poskytuje celou škálu služeb k aktivnímu a zdravému trávení volného času. Letňany mají také tenisovou halu, která je součástí víceúčelového sportovního centra. Pražský veletržní areál (PVA), otevřený v září 1998, má velmi výhodnou polohu u průmyslového polookruhu a konečné metra C, která byla otevřena v květnu 2008. Areál hostí významné akce veletržního světa. S ním sousedí od roku 2005

Co Letňany čeká? S metrem přišla do Letňan i řada nových investorů: v okolí stanice se připravuje výstavba tří administrativních center a na poli směrem k Čakovickým několik bytových projektů. V příštích letech rovněž proběhne vyčištění tzv. brownfieldu po bývalém koncernu Avia, aby zde mohla vzniknout zcela nová čtvrť.

## **Představení MČ Praha – Čakovice**

Městská část Praha – Čakovice leží v nejsevernějším cípu hlavního města. S rozlohou 1019 hektarů jde o největší městskou část na severním okraji Prahy a 13. největší celkově. Sousedí s dalšími pražskými městskými částmi Letňany, Ďáblicemi, Březiněvsí, Vinoří a Kbely a také s obcemi Středočeského kraje Hovorčovicemi, Mírovicemi (Velení) a Přezleticemi.

Byla ustavena 24. listopadu 1990 a tvoří ji katastrální území Čakovic, Miškovice a Třeboradic. Rozšířenou přenesenou působnost pro městskou část vykonává od 1. listopadu 2007 úřad městské části Praha 18 se sídlem v Letňanech. Katastr Čakovic a Třeboradic protíná železniční trať Praha – Turnov – Tanvald, v blízkosti západního okraje městské části prochází Prosecká radiála, která za hranicemi města pokračuje jako dálnice D8.



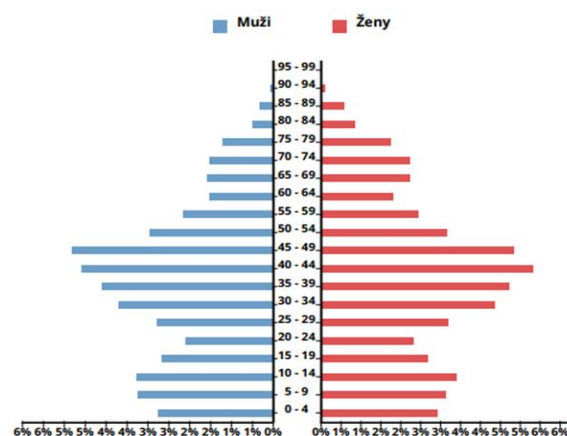
První písemné zmínky o Čakovicích pocházejí už z konce 11. století, nejpozději od roku 1352 zde stál kostel. Významný rozkvět zaznamenala obec v druhé polovině 19. století v souvislosti se založením a provozem Pražského cukrovaru vídeňského továrníka Alexandra Schoellera. V roce 1968 byly Čakovice s Miškovicemi a Třeboradicemi připojeny k Praze.

Přirozené centrum Čakovic se nalézá v okolí kostela sv. Remigia, který je dominantou území. V centru se nacházejí objekty úřadu městské části, klasicistní zámek s rozsáhlým parkem, budova gymnázia, pobočka pošty, obchody a restaurace. Na západě přiléhá k centrální části areál bývalého cukrovaru.

Na sever od zámeckého parku, směrem na Třeboradice, se nachází nová zástavba bytových domů – Sídliště Čakovice. Na sever od centrální Cukrovarské ulice převažují rezidenční oblasti tvořené rodinnými domy, jižní část Čakovic tvoří zejména bytové domy z druhé poloviny 20. století, postavené pro potřeby někdejšího průmyslového podniku Avia.

Katastrální území Miškovic a Třeboradic je téměř čistě rezidenční. V Třeboradicích výrazně převažuje zástavba rodinných domů s přirozeným centrem na Slaviborském náměstí v sousedství rybníka a kostela Nanebevzetí Panny Marie. Miškovice jsou rovněž převážně rezidenční oblastí, v centrální části katastru se však nachází i bytové domy, včetně panelových.

Věkové složení obyvatel správní jednotky Praha 18 za rok 2023



Věková pyramida (také věková struktura) představuje grafické znázornění věkové struktury obyvatelstva daného regionu. Na ose Y je znázorněn věk. Na ose X Relativní zastoupení věkové skupiny na celkovém počtu obyvatel (odděleně pro muže a ženy).

Vytvořeno: 10 Říjen 2023, 07:56:19

Zdroj: Data z Demografického portálu – společnost SC&C, spol. s r. o.

## Spolupráce MAP s iKAP

V posledních 5 letech probíhá spolupráce mezi MAP a iKAP. Tato spolupráce probíhá formou aktivního zapojení MŠ Malkovského do projektu iKAP 2-KPRS-aktivita zaměřená na zvýšení kvality praxí v předškolním vzdělávání. Během realizace projektu se pravidelně scházeli mentorky, tutorky, členky platformy a zástupci vzdělavatelů



u kulatého stolu, účastnili se vzdělávacích aktivit a výsledkem je vznik Sjednocené metodiky praxí, která měla slavnostní křest na konferenci u příležitosti ukončení aktivity projektu dne 19. 10. 2023 v Zastupitelském sále MHMP.

Dalším výstupem tohoto projektu je projekt MŠMT Provázející učitel, do kterého je zapojeno 6 pedagogů z našich MŠ. Projekt je teprve na začátku, ale všichni zúčastnění do něj vkládají velké naděje pro další zkvalitnění pedagogické práce, zejména u začínajících pedagogů.

Rovněž byla navázána dlouhodobá spolupráce s VOŠ Evropská v Praze 6 a SPgŠ Futurum i jinými vzdělavateli budoucích pedagogů. Studenti a studentky z těchto institucí plní v MŠ průběžné i souvislé praxe, mnozí z nich prostřednictvím praxí v našich MŠ úspěšně složili praktickou maturitní zkoušku. Mezi pedagogy ze stran vzdělavatelů i poskytovatelů praxe se podařilo vybudovat nejen kvalitní profesní, ale také osobní vztah.

V tomto směru chceme pokračovat i v budoucím MAP IV, protože nám záleží na tom, aby v MŠ vykonávali výchovně vzdělávací práci kvalitní pedagogové. Díky této spolupráci se nám daří získávat kvalitní pedagogy.

## **Spolupráce s NPI**

Stejně jako s KAP spolupracujeme s institucí NPI. Garant v území neboli zástupce NPI je stálou součástí členské základny ŘV MAP. Mimo jiné zástupce RT MAP je členem Krajského strategického týmu v HM Praze v rámci projektu P-AP. Název projektu: Metodická podpora akčního plánování – NPI ČR. Doba realizace: 12/2021 – 11/2023.

## **2.3 Předškolní vzdělávání**

Opakovaně byly naplněny kapacity mateřských škol, a to i přes navyšování stávající kapacity přístavbami či otevřením nové MŠ.

Současná kapacita mateřských škol v lokalitě k 30. 9. 2023 je 1.400 dětí. Poptávku po umístění dětí pomáhají uspokojit i soukromé mateřské školy, které jsou zapsány v Rejstříku škol a školských zařízení MŠ Domeček Letňany, s. r. o. Na předškolním vzdělávání v MČ se podílejí i další soukromé subjekty v podobě vytváření volnočasových aktivit, zajištění dohledu nad dětmi různou formou, s různou četností docházky. Jsou to např. Dětský klub Letnice a Krystálek.

V současné době žádná z městských částí nezřizuje předškolní zařízení určené pro děti mladší tří let. Stávající mateřské školy toto vzdělávání až do nedávné doby nemohly kvůli kapacitním, materiálním i personálním limitům zajistit. Důraz obou MČ kladený na postupné navyšování kapacit MŠ však umožnil díky navýšení celkové kapacity mateřských škol tuto poptávku v Čakovicích zatím zcela uspokojit plným využitím všech dostupných kapacit, a to i s využitím nových softwarových řešení pro zápis do MŠ. Budoucí vývoj rozhodne, zda se podaří vytvořit pracoviště specializované na péči o děti mladší tří let, či zda zatím bude pokračovat hlavně navyšování celkové kapacity mateřských škol. Na území MČ Praha 18 i Praha Čakovice se v posledním roce daří uspokojit většinu zájemců.

Pro zajištění výchovy a vzdělávání dvouletých dětí od roku 2020, jak ukládá legislativa, hledají obě MČ intenzivně vhodné řešení ke splnění své povinnosti.



Ve spádovém území aktuálně působí osm mateřských škol zřízených MČ. Jejich souhrnná rejstříková kapacita činí 1400 dětí. Reálná využitelná kapacita je ovšem poněkud nižší, a to 1 376 dětí. K září 2023 bylo do MŠ zapsáno celkem 1291 dětí. Kapacity MŠ jednotlivých MČ v území MAP jsou nyní prakticky naplněny. Kapacita MŠ v MČ Praha 18 činí 884 dětí, celkově místní MŠ navštěvuje 815 dětí. MŠ v MČ Praha Čakovice v současnosti disponují 516 místy, přičemž celkový počet dětí činí 476. Mateřské školy však nelze v mnoha případech naplnit do plné rejstříkové kapacity, neboť je navštěvuje i značná část dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, které snižují celkový počet dětí, které mohou být v jedné třídě společně umístěny.

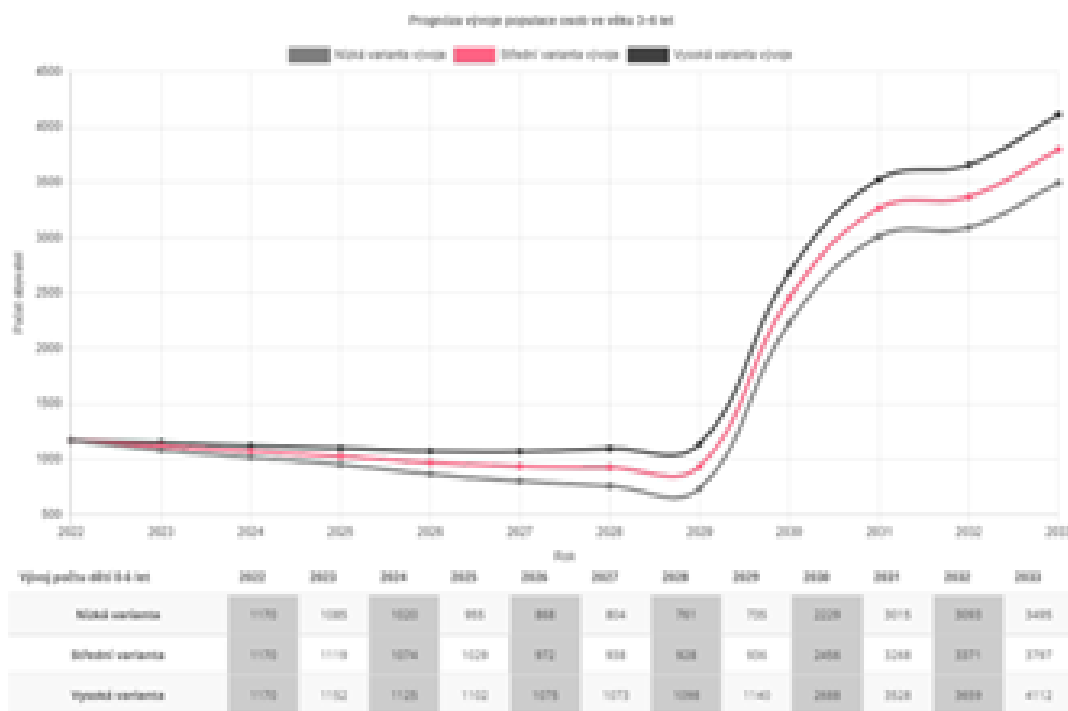
Lokalita	Název MŠ	Rejstříková kapacita	Reálná kapacita	Počet dětí v MŠ ve školním roce 2023/24	Odmítnuto zájemců pro školní rok 2023/24
Praha 18	MŠ Malkovského	819	819	750	47
	MŠ Tupolevova	65	65	65	
Praha Čakovice	MŠ Čakovice I	224	224	210	62
	MŠ Čakovice II	106	99	99	
	MŠ Čakovice III	162	145	143	
	MŠ Dr. Edvarda Beneše	24	24	24	
Celkem v rámci správního obvodu		1400	1376	1291	109

Tab. č. 1 Kapacita MŠ ve spádovém území k 30. 09. 2023

V tabulce níže uvádíme projekci možného budoucího vývoje početního stavu populace dětí ve věku 3–6 let. Do výpočtů jsou zahrnuty výchozí počty obyvatel, ukazatele úmrtnosti, porodnosti a stěhování obyvatel. Výslednou prognózu početního stavu a věkové struktury obyvatelstva reprezentují tři varianty budoucího vývoje: střední, vysoká a nízká, přičemž střední varianta představuje nejpravděpodobnější trajektorii sledovaného vývoje. Tyto varianty jsou vypočteny na základě možného nárůstu 25 000 nových obyvatel Letňan, které lze očekávat při realizaci plánované výstavby do roku 2030. Tyto rámce by neměly být dalším vývojem v příslušném období překročeny, resp. jejich překročení je relativně málo pravděpodobné.



## Projekce budoucího vývoje dětí ve správní jednotce Praha 18 ve věku 3 až 6 let



Zdroj: Data z Demografického portálu – společnost SC&C spol. s r. o

### 2.3.1 MŠ Tupolevova

Mateřská škola Tupolevova se nachází v panelovém sídlišti Letňany. Je příspěvkovou organizací zřízenou MČ Praha 18.

Mateřská škola s dlouhou tradicí je součástí základní školy Tupolevova. Dříve dvě učebny pracovního vyučování a sklady, dnes tři moderní kmenové třídy s počty dětí 20, 20, 25 se nacházejí v prostorách základní školy v pavilonu C. Věk dětí je většinou od 3 do 6 let. Všechny tři učebny jsou nově zrekonstruovány. Učebna pro nejmenší děti (25) je relativně nově vybavena (nastavitelný dětský nábytek, lehátka, garnýže proti slunci...). V minulých letech byla školka zateplena a dostalo se jí nové fasády. Materiální, hygienické i bezpečnostní podmínky jsou pro stávající počet dětí vyhovující.

Děti mají k dispozici dvě školní tělocvičny, které využívají 1–2x v týdnu. Dále mohou, kromě zahrady MŠ, která byla v loňském roce zrekonstruována v rámci projektu na podporu EVVo a polytechnické výchovy, děti využívat sportovní hřiště ZŠ a velké hřiště s prolézačkami. Děti dochází na svačinu a oběd do jídelny základní školy.

Během školního roku děti navštěvují divadla, plavání či různé výchovné pořady.

Cílem MŠ je v atmosféře pohody a vzájemné důvěry rozvíjet tvořivost dětí a jejich schopnost přemýšlet. MŠ se snaží vytvářet podmínky pro seberealizaci dětí, rozvíjet sociální vztahy, komunikativní dovednosti, podporovat tělesný rozvoj a zdraví, průběžně



spolupracovat s rodiči při výchovně-vzdělávacích aktivitách a připravit děti na bezproblémový přechod do ZŠ.

### 2.3.2 MŠ Čakovice I

Mateřská škola Čakovice I, jejímž zřizovatelem je MČ Praha – Čakovice, má právní subjektivitu od 1. 1. 2003. Škola je umístěna v zahradním areálu a skládá se ze 2 budov, 1. budova byla otevřena 1. 5. 1983, 2. budova byla otevřena 24. 9. 2012.

Při pobytu dětí mimo budovu je využívána zahrada s dvěma pískovišti a dřevěnými zahradními prvky. Plánuje se další výstavba pískovišť a rozšíření herních prvků (prolézaček, houpaček apod.), v závislosti na finančních prostředcích mateřské školy.

V současné době probíhá rekonstrukce zeleně v okolí nově otevřené budovy. Zahrada je velká, s krásnými vzrostlými stromy a keři, které poskytují stín v letních měsících. Děti během vycházek mohou navštěvovat i blízký zámecký park.

Nově je zrekonstruována školní jídelna, ukončení prací proběhlo v srpnu 2012. V mateřské škole je také jedna místnost, která je určena pouze pro zájmovou činnost (kroužky, které se konají v MŠ). Ve výchovně-vzdělávacím procesu se škola zaměřuje na individuální přístup ke každému dítěti. Snahou je poskytnout širokou nabídku činností podle zájmu, schopností a dovedností, které podporují prožitkové učení. Škola vytváří tvořivé a sympatizující, podnětné a estetické prostředí a v tomto směru také cíleně působí a dává dětem vedení.

Podporována je aktivita dětí, jejich spokojenost, zdravé sebevědomí, zájem tvořivě reagovat na dané podněty, zvědavost a zájem o učení a řešení problémů. Důraz je kladen na komunikaci s ostatními dětmi i dospělými v daném prostředí a na upevňování citlivosti vůči dalším živým bytostem, resp. obecně přírodě. Děti jsou vedeny k odpovědnosti za vlastní jednání.

Od roku 2015 MŠ Čakovice I začala spolupracovat s Mensou ČR, a tak získala titul „Školka spolupracující s Mensou ČR“.

### 2.3.3 MŠ Čakovice II

Mateřská škola Čakovice II vznikla sloučením školky v Miškovcích a mateřské školy v Třeboradicích. Obě budovy jsou situovány v okrajových částech Prahy 9, jsou vzdáleny jen několik kilometrů od sebe.

Třeboradická škola se nachází v 240 let staré historické budově s přilehlou zahradou se vzrostlými stromy, a to přímo na návsi obce Třeboradice. Vedle kostela a budovy střediska pro hendikepované tvoří školní budova hlavní dominantu obce. Škola poskytuje dětem i rodičům ve dvou smíšených třídách individuální přístup i pocit „rodinného“ zázemí. V nedávné době proběhla oprava střechy budovy a rekonstrukce sociálního zázemí společně s renovací fasády. Průběžně je třeba i drobnějších úprav, zejména v oblasti odvlhčování, neboť pod budovou protéká Třeboradický potok. Průběžně je revitalizována a do jednotné koncepce laděna také školní zahrada.

Mateřská škola v Miškovcích je dvoutřídní zařízení se smíšenými třídami. Po přestavbě roku 2011 disponuje moderní budovou a rozlehlou zahradou. Budově přibyl v obou



třídách dokonalý výhled do zahrady, spodní třída disponuje i přilehlou terasou k volnému využití dětmi. Kvůli velkým skleněným oknům však může docházet v letních měsících k přehřívání horní třídy.

Obě pracoviště školy pracují na propojení běžného života dětí s přírodou a podporují pohyb dětí ve venkovním prostředí. Snaží se také o co nejuzší spolupráci s rodiči, a to i prostřednictvím společných akcí a projektů pro zábavu a poučení dětí.

### 2.3.4 MŠ Čakovice III

V posledních letech vznikla v obci Čakovice na mnoha místech nová zástavba, a tím samozřejmě vzrostl i počet obyvatel. Stávající dvě mateřské školy nemohly vyššímu počtu dětí kapacitně vyhovět, a tak jako součást bytového domu ČTYŘLÍSTEK vznikla Mateřská škola Čakovice III, v Schoellerově ulici. Škola je koncipována jako čtyřtřídní MŠ s kapacitou 106 dětí, otevřena je od září 2008. Od září 2017 disponuje také odloučeným pracovištěm s kapacitou 56 dětí v Bermanově ulici. Jde o dvě třídy, které doplní stávající barevně odlišené třídy školky o třídu oranžovou (džungle) a třídu tyrkysovou (podmořský svět).

Všechny třídy jsou dostatečně prostorné, světlé, s přilehlými šatnami, umývárny a kuchyňkami. Vybavení je moderní a vždy v náležitě barvě podle názvu třídy. Zahrada sestává ze dvou částí, z nichž je přední (větší) část vybavena herními prvky, které splňují všechny potřebné bezpečnostní atesty. V roce 2012 byla dovybavena zadní část zahrady, byla zde ve spolupráci s firmou Vrbičky vytvořena „zelená oáza“, která má být protikladem k barevné budově školy. K dalšímu dovybavení herními prvky (prolézačky, pískoviště) dopomohli formou finančních sponzorských darů i rodiče dětí.

V blízkosti MŠ (cca 500 m) se nachází zámecký park s rybníkem a malým dětským hřištěm. Děti mohou toto zázemí také využívat. Pro předškoláky zde tradičně koncem školního roku probíhá hra na hledání pokladu.

### 2.3.5 MŠ Malkovského, příspěvková organizace

Mateřská škola se nachází ve třech samostatných budovách. Budova MŠ Malkovského disponuje dalšími šesti odloučenými pracovišti. Budova MŠ Malkovského je sedmitřídní, budova MŠ Pavla Beneše je čtyřtřídní, budova MŠ Škrábkových dvoutřídní, budova Příborská má pět tříd, budova MŠ Havířovská šest tříd a nejnovější budova MŠ Škarvadova disponuje čtyřmi třídami. Počty dětí ve třídách jsou od 20 do 25. Celková kapacita organizace je 819 míst.

Mateřská škola Malkovského a její detašovaná pracoviště (MŠ Pavla Beneše, Škrábkových, Místecká, Příborská, Havířovská a Škarvadova) se nacházejí nedaleko od sebe v rozvojových částech Letňan. Budova v ulici Malkovského je velice členitá, stojí mezi panelovými domy, okolo MŠ je školní zahrada. Je v ní umístěno sedm tříd, po třech v každém patře. Do budovy školky se vchází celkem pěti vchody. Třídy jsou propojeny, je tedy možné projít celou školkou. Nachází se zde třídy Delfíneků, Kuřátek, Hrošíků, Žížalek, Chobotniček a Včelek.

Detašované pracoviště v ulici Pavla Beneše je nově postavená budova, má bezbariérový přístup, je přístupná jedním vchodem. Je čtyřtřídní, má po dvou třídách v každém patře. Naleznete zde třídy Žirafky, Lvíčata, Papoušci a Slůňata. Okolo školy je zahrada.



MŠ Škrábkových je nejmenší, pouze dvoutřídní škola, nachází se ve zvýšeném přízemí bytového domu, budova je bezbariérová, děti mají k dispozici zahradu s terasou. Zde naleznete třídy Medvídků a Soviček.

MŠ Příborská s pěti třídami (Mravenečci, Veverky, Zajíčci, Lišky a Myšky), MŠ Havířovská se šesti třídami (Ježečci, Želvičky, Berušky, Kočičky, Tygříci a Opičky) a MŠ Místecká, kde najdete třídy Vlčat, Mývalů, Motýlků, Broučků a Žabiček. Tato budova byla komplexně rekonstruována, je moderně vybavena a disponuje krásnou zahradou. Děti jsou rozděleny podle věkových skupin. Všechna pracoviště se nacházejí na pražském panelovém sídlišti v Letňanech. Budova školky Havířovská je nově zrekonstruovaná budova po bývalých jeslích. Provoz zahájila 1. září 2010 jako dvoutřídní škola. 1. září 2011 se otevřely další dvě třídy, které jsou se stávající školou propojeny chodbou. Mateřské školy mají zahrady vybavené hracími prvky, které jsou certifikovány a odpovídají bezpečnostním normám EU, nacházejí se v ekologicky příznivé lokalitě, s možností zajímavých vycházek do blízkého okolí. Děti mají možnost volného pohybu, program činností venku je přizpůsobován aktuálnímu počasí i okamžité kvalitě ovzduší. Volný pohyb mají děti i při dodržování daných pravidel v interiéru školy. V denním programu jsou respektovány potřeby aktivity, odpočinku i spánku jednotlivých dětí. Cílem je dosáhnout pocitu bezpečí a jistoty v atmosféře vzájemné důvěry a pohody. Škola vytváří podmínky pro seberealizaci, tvořivost, rozvoj sociálních vztahů i komunikativních dovedností. Podporován je rozvoj individuality dítěte, celkový rozvoj po stránce sociální a psychické tak, aby byly děti připraveny na vstup do základní školy. Rozvíjeny jsou pohybové, jazykové, hudební, výtvarné a pracovní dovednosti.

Děti jsou dále vedeny ke zdravému životnímu stylu, bezpečnému chování, zdravému sebevědomí, touze po vědění a je u nich rozvíjen pozitivní přístup k celoživotnímu učení. Škola je otevřena všem dětem, umožňuje individuální i skupinovou integraci. Výchovu a vzdělávání zajišťuje kvalifikovaný pedagogický sbor.

Nejnovější budovou je MŠ Škarvadova, ležící v nové části Letňan mezi výstavbou rodinných domů. Naleznete zde dvě třídy v přízemí (Čápy a Pavoučky) a dvě v prvním patře (Krtečky a Velryby). Všechny budovy jsou dobře dosažitelné MHD, v okolí se nachází řada hřišť, která děti využívají. Blízko je i Lesopark Letňany, který dává dětem možnost volného pohybu v přírodě na poměrně rozlehlém území.

### **2.3.6 MŠ Domeček – Letňany, s.r.o.**

Mateřská škola Domeček Letňany je soukromou Montessori školkou pro děti ve věku od dvou do šesti let.

Školka je zapsaná v rejstříku škol MŠMT a je plně vybavena originálními didaktickými Montessori pomůckami, jež jsou určeny pro danou věkovou kategorii. S dětmi se pracuje dle ŠVP Montessori předškolní vzdělávání. Klub Montessori byl založen v květnu roku 2005, od září téhož roku začala soukromá Montessori školka fungovat pro děti od tří let. V červenci 2017 nastala změna a Klub Montessori a Mateřská škola Domeček Letňany spojily svou působnost. Mateřská škola Domeček poskytla prostory a Klub Montessori své know-how. Od tohoto okamžiku až dosud vystupuje pod názvem Montessori MŠ Domeček, toho času pro děti od dvou do šesti let. Po vzoru Marie Montessori se pedagogický sbor školky snaží o implementaci reformní pedagogiky a svobodné výchovy předškolních dětí pomocí speciálního didaktického materiálu. Ve svém systému viděla M. Montessori roli učitelky v nenápadném vedení a taktní pomoci. Metodika práce je detailně



rozpracována a rozdělena do základních oborů: cvičení praktického života, smyslový materiál, matematika a kosmická výchova.

## Plánování rozvoje kapacit MŠ

Pro plánování kapacit MŠ předpokládáme, že MŠ budou navštěvovat všechny děti ve věku tři až pět let trvale bydlící ve spádovém území. Pokud by ve spádovém území MAP nebyla realizována žádná developerská výstavba, současná celková kapacita MŠ by byla dostačující.

V případě výstavby poloviny developerských záměrů by současné kapacity MŠ počtu předškolních dětí nedostačovaly. Po roce 2035 by v MŠ chybělo až 1 300 míst. Nedostatek míst v MŠ by byl ještě výraznější, pokud by byly realizovány všechny developerské projekty. Ve spádovém území by okolo roku 2040 žilo až 4 600 předškolních dětí, čímž by byla současná kapacita MŠ překročena trojnásobně.

Počet dětí se v čase vyvíjí. Krátce po výstavbě roste a poté klesá. Ve stávající výstavbě bude ve všech lokalitách jejich počet během následujících let klesat. Celkový počet dětí ve věku tři až pět let v MČ Praha 18 se bude kolem roku 2040 pohybovat kolem 3 800. Nejvíce jich bude žít v nové výstavbě v lokalitě Letiště v MČ Praha 18 (cca 1 500 okolo roku 2040). V ostatních MČ počet předškolních dětí tak výrazně nevzroste, v příštích letech bude v MČ Praha – Čakovice mezi 500–600 dětí.

Tab. Počet dětí ve věku 3–5 let v jednotlivých developerských lokalitách z pohledu roku 2021

Lokalita	Stávající kapacita	2020	2024	2028	2032	2036	2040	2044
Stávající Praha 18	<b>713</b>	918	969	807	659	585	597	680
Avia brownfield	-	0	0	231	799	1 383	1 225	758
Central Group	-	0	5	14	19	14	8	6
Letiště	-	0	0	0	343	990	1 509	1 373
Letňany západ	-	0	0	82	282	488	433	267
Moravská	-	0	2	5	6	4	2	2
Vládní čtvrt'	-	0	0	0	118	139	55	50
Stávající Praha 19	<b>325</b>	325	268	224	190	182	205	238
Mladějovská Kbely východ	-	0	0	42	74	67	42	29
Mladobol. Nové Kbely	-	0	10	43	56	43	27	19
Polaneckého	-	0	25	71	85	70	49	34
Ostatní projekty P19	-	0	2	10	13	11	6	4
Stávající Praha – Čakovice	<b>517</b>	511	484	400	309	269	302	372
Avia Čakovice (nezapočítáno do celku)	-	0	0	14	99	137	116	70



Ostatní projekty Praha – Čakovice	-	0	3	36	77	85	67	51
Rezidenční komplex	-	0	0	22	55	67	51	39
Třeboradice Hl. m. P.	-	0	0	0	13	27	28	20

Tab. č.2 Počet dětí ve věku 3–5 let v jednotlivých developerských lokalitách z pohledu roku 2021

Tabulka převzata z publikace Demografická studie Praha 18, Praha 19, Praha – Čakovice, září 2021, výpočet: Výzkumy Soukup; vzhledem k zaokrouhlení se mohou celkové součty od skutečnosti mírně lišit.

## 2.4 Základní vzdělávání

Základních škol je na území správního obvodu pět. Dvě (státní a soukromá) v městské části Praha – Čakovice a tři státní se nacházejí v městské části Praha Letňany.

Ve všech základních školách správního obvodu Praha 18 je v posledních letech zaznamenáván nárůst počtu žáků. Dlouhodobě se základní školy potýkají s nedostatkem místa pro výuku. Zájem o umístění dětí v souvislosti s rozsáhlou výstavbou převyšuje možnou prostorovou nabídku škol. Ubývá odborných učeben na úkor kmenových, kmenové třídy slouží mnohdy i potřebám školní družiny, herny školních družin se mění na kmenové třídy, redukuje se zázemí pro učitele. Hygienická zařízení jsou na hranici kapacity. Některé školy učí na dvou a více detašovaných pracovištích. I přesto se školám zdárně daří naplňovat Školní vzdělávací program a poskytovat nadstandardní podmínky pro vzdělávání, připravovat žáky k přijímacímu řízení na střední školy a studiu na nich.

Zřizovatelé škol přistupují s ohledem na zvyšující se demografický vývoj k navyšování kapacit jednotlivých školských zařízení přístavbami škol, přestavbami prostor školních družin a prostor pro pedagogy a materiál na učebny. Tato situace však není udržitelná. Řešení spočívá ve výstavbě potřebných kapacit škol a v nápravě situace, kdy rychlá bytová výstavba předstihla rozvoj infrastruktury potřebné pro vzdělávání.

Většina škol v území MAP je vybavena tělocvičnami, víceúčelovými hřišti, počítačovými učebnami, jazykovými třídami, školními dílnami, školními kuchyňkami apod. Ve vědomostních a uměleckých soutěžích ať už místních, celopražských či vyhlášených MŠMT žáci z Čakovic a Letňan o sobě dávají vědět v dobrém slova smyslu. Školy se mohou pochlubit mnoha pěknými umístěními a vítězstvími. Pozitivně lze hodnotit i úspěšnost žáků při přijímání na střední školy a gymnázia. Podporu nalézají i žáci se speciálními vzdělávacími potřebami. Na velmi dobré úrovni je vybavení škol multimediální technikou či různými pomůckami, vybavením pro sport a volnočasové aktivity žáků. Školy vyjíždějí pravidelně na adaptační kurzy, školy v přírodě a na lyžařské výcviky, popř. i do zahraničí. Zapojují se také do veřejného života ve svých obcích. Pravidelné vystupování žáků škol při rozličných veřejných oslavách a společenských událostech je samozřejmostí.

Postupně se zdokonaluje také komunikace s rodiči. Ve školách probíhá evaluace nejen v oblasti prospěchu, ale i v oblasti bezpečí, respektu, přátelství, důvěry a spolupráce. Možnost ohodnotit školu mají učitelé, žáci i rodiče. Výstupy pomáhají ředitelům škol zjistit slabé a silné stránky a konstruktivně stanovit strategické cíle.



Spolupráce Odboru školství, kultury a tělovýchovy (dále jen OŠKT) s mateřskými a základními školami je intenzivní, pravidelná setkání ředitelů základních a mateřských škol s OŠKT zaručují řešení aktuálních problémů i funkčnost státního školství ve správním obvodu.

Celková kapacita ZŠ v MČ Praha 18 činí 2 530 žáků, reálná je o téměř 210 míst nižší. ZŠ v této MČ celkově navštěvuje 2 212 žáků. Rejstříková kapacita ZŠ MČ Praha Čakovice činí 1 766 žáků, navštěvuje ji 1 408 žáků. Celkově se počty žáků ZŠ v těchto dvou MČ pohybují na hranici jejich kapacit.

Základní školy plánují rozšíření kapacit. ZŠ Fryčovická plánuje nástavbu na současném objektu s kapacitou cca 10 tříd, která by se měla uskutečnit v horizontu pěti let. Dále se plánuje přestavba některých odborných učeben na kmenové třídy. ZŠ Dr. E. Beneše plánuje dostavbu školního kampusu, v rámci níž dojde v druhé etapě k výstavbě 16 učeben. I. etapa tohoto projektu, která přinesla 7 nových tříd, je již realizována.

Lokalita	Název ZŠ	Rejstříková kapacita*	Reálná kapacita	Počet dětí v ZŠ ve školním roce 2023/24	Počet tříd ZŠ ve školním roce 2023/24
Praha 18	ZŠ Tupolevova	870	792	746	28
	ZŠ Fryčovická	850	800	766	29
	ZŠ generála F. Fajtla, DFC,	810	734	700	29
Praha Čakovice	ZŠ Dr. Edvarda Beneše	1766	1766	1408	63
Celkem v rámci správního obvodu		4296	4092	3620	149

Poznámka: \*Kapacita včetně Lex Ukrajina

Tab. č.3 Kapacita a počty žáků ZŠ k 30. 9. 2023

V níže uvedené tabulce uvádíme projekci možného budoucího vývoje početního stavu populace dětí ve věku 7–15 let. Do výpočtů jsou zahrnuty výchozí počty obyvatel, ukazatele úmrtnosti, porodnosti a stěhování obyvatel. Výslednou prognózu početního stavu a věkové struktury obyvatelstva reprezentují tři varianty budoucího vývoje: střední, vysoká a nízká, přičemž střední varianta představuje nejpravděpodobnější trajektorii sledovaného vývoje. Tyto varianty jsou vypočteny na základě možného nárůstu 25 000 nových obyvatel Letňan, které lze očekávat při realizaci plánované výstavby do roku 2030. Tyto rámce by neměly být dalším vývojem v příslušném období překročeny, resp. jejich překročení je relativně málo pravděpodobné.

## Projekce budoucího vývoje školáků ve správní jednotce Praha 18 ve věku 7 až 15 let



Zdroj: Data z Demografického portálu – společnost SC&C, s. r. o.

### 2.4.1 ZŠ Fryčovická

Základní škola Fryčovická je příspěvkovou organizací uskutečňující vzdělávání podle § 3 zákona č. 561/2004 Sb. Činnost je vykonávána v základní škole a školní družině. Základní škola Fryčovická je plně organizovanou státní školou sídlištního typu. Je středně velikou školou, v současné době disponuje 29 třídami (17 na 1. stupni a 12 na 2. stupni) a 10 odděleními školní družiny. Kapacita školy je 800 žáků, kapacita ŠD je 300 žáků. Pro děti ze sídliště je škola umístěna ve výhodné poloze. Doprava v okolí školy je minimální. Ze tří stran celého areálu není žádná dopravní komunikace. V okolí školy je dostatek zeleně. Výuka probíhá ve: 29 kmenových třídách, třech jazykových učebnách, jedné dílně, dvou počítačových učebnách, dvou tělocvičnách, žákovské čítárně a cvičné kuchyni. Školní družina má pouze jednu samostatnou hernu pro mimoškolní činnost, ostatní oddělení ŠD jsou v kmenových třídách prvního stupně. ŠD využívá i ostatní specializované prostory školy – relaxační koutky. Ke škole patří parková zeleň ve dvou bezprašných atriích pro regeneraci o velké přestávce v době letního času. Vlastní budova má široké chodby a dostatek volných prostor pro pohybové aktivity i v zimním období. Jsou zde i relaxační kouty. Interiér školy je vyzdoben žákovskými pracemi.

Silnými stránkami školy jsou zejména: výuka anglického jazyka od 1. ročníku, velké množství tradičních soutěží a akcí školy, zapojení žákovského parlamentu do života školy od 5. ročníku, pestrá mimoškolní činnost v kroužcích školy, vybavení školy relaxačními prostory, pozitivní klima, odborná práce výchovného poradce a metodika prevence sociálně patologických jevů, funkční školská rada, fungující preventivní program, dobře nastavený plán environmentální, multikulturní a dopravní výchovy, úspěchy žáků ve sportovních a vzdělávacích soutěžích.





Pedagogický sbor tvoří: ředitelka školy, dva zástupci ředitelky školy, učitelé 1. stupně, učitelé 2. stupně, vychovatelky ŠD a asistenti pedagoga. Ve škole je 11 správních zaměstnanců (hospodářka, rozpočtář, školník, uklízečky, vrátná).

Škola nabízí tyto volitelné předměty: seminář z českého jazyka a matematiky, domácí nauky, práce s počítačem, sportovní hry, práce s materiálem, konverzace v AJ, badatelská činnost, matematický seminář.

Zájmové kroužky: keramický kroužek, florbal, anglický jazyk, věda nás baví, judo, bojové umění, výuka tance, fotbal pro děti, kutilsko-kreativní dílnička, kostičky – Lego, teakwondo, detektivní kroužek, gymnastika, taneční kroužek, ukulele.

Další informace jsou k dispozici na webu školy (zsfrycovicka.cz).

#### 2.4.2 ZŠ Tupolevova

Základní škola a mateřská škola Tupolevova je jednou ze tří letňanských škol s dlouholetou tradicí. Příjemné klima ve škole, profesionální učitelé, různorodé vyžití v prostorách školy a areálu, to vše vyhovuje žákům a jejich rodičům, proto je „Tupolevka“ vyhledávanou školou v Letňanech a okolí.

Budova školy je z konce sedmdesátých let a stojí na kraji sídliště Letňany – blízko k metru. Má veliký sportovní areál s běžeckou dráhou s umělým povrchem, fotbalovým hřištěm s umělou plochou třetí generace, školní zahradu moderní dětské hřiště uprostřed se spoustou herních prvků pro vyžití dětí. Uvnitř školy je 28 kmenových tříd a tři počítačové učebny s novou výbavou a nastavitelným žákovským nábytkem. Menší třídy slouží k výuce jazyků a pracovnímu vyučování (Jsou zde kuchyňky, dílny, výtvarný ateliér, hudební ateliér...). Dvě tělocvičny a posilovna jsou prostory pro sportovní vyžití žáků. Jídelna má moderní vybavení. Zároveň je ve škole školní družina a mateřská školka. Od roku 2019 má škola k dispozici nový pavilon, došlo tak k navýšení celkové kapacity školy a k rozšíření bezbariérového přístupu (výtah). Nový pavilon disponuje učebnami kmenovými, jazykovými, počítačovými a hernou pro více než 80 dětí. Ve venkovní části jsou vybudována moderní víceúčelová hřiště na volejbal, nohejbal a dále hokejbalové hřiště a střídačky, venkovní pingpongové stoly, venkovní posilovna a venkovní učebna.

Volné, přirozené chování s možností co největšího vyžití během pobytu ve škole, na školách v přírodě, lyžařských kurzech a výletech je hlavním mottem této školy. Jasná pravidla, která respektuje každý žák i učitelský sbor i ředitel, dávají možnost ke spravedlivému, demokratickému a funkčnímu režimu školy. Škola začala vyučovat v roce 2007 podle školního vzdělávacího programu „Letem světem“, tento program (který se neustále aktualizuje) je přesně utvořen pedagogy na míru potřebám školy – žákům. Výuka probíhá na dvou stupních. Od třetího ročníku je vyučován první cizí jazyk (angličtina), ke kterému se podle volby v šestém ročníku přidává druhý cizí jazyk (španělština/němčina). Zároveň je kladen důraz na výuku IT technologií v hodinách informatiky a IT-bloku.

Snahou vedení školy je bezpečná moderní škola, ve které je kladen důraz na výchovu moderního člověka a jeho přípravu do dnešní doby.



### 2.4.3 ZŠ generála F. Fajtla, DFC, Praha – Letňany

Základní škola generála Františka Fajtla, DFC, je příspěvkovou organizací, jež vykonává činnost školských zařízení ve smyslu základní školy a školní družiny. Kapacita školy je 734 žáků, kapacita ŠD 270 žáků. Škola disponuje dvěma budovami, které splňují potřebné požadavky pro realizaci výuky; budovu 1. stupně (ulice Rychnovská 139) a budovu 2. stupně (ulice Třinecká 350) se školní kuchyní a školní jídelnou (jiná příspěvková organizace). Škola má k dispozici učebny na výuku informatiky, badatelskou učebnu, učebnu hudební a výtvarné výchovy, cvičnou kuchyňku a multimediální učebnu, využívanou především pro výuku jazyků. Technické vybavení školy je postupně modernizováno. V obou budovách je funkční počítačová síť. Ve výuce je pravidelně využívána technika – škola disponuje několika sadami iPadů pro potřeby žáků a stejně tak vyučující využívají iPad jako každodenní pracovní nástroj. Všechny třídy budovy 2. stupně jsou vybaveny televizory Apple s dataprojektorem. Všechny třídy 1. stupně jsou vybaveny interaktivními panely. Technika je ve výuce využívána velmi často – pro projektovou i skupinovou práci, vlastní procvičování učiva, vyhledávání informací, sdílení, prezentace a mezinárodní projekty (např. e-Twinning).

Technika obecně je ve škole využívána též pro komunikaci s rodiči – elektronická žákovská knížka – a administrativní potřeby školy – elektronická třídní kniha. Školní družina rovněž pracuje se systémem využívajícím elektronickou evidenci, ke které se využívají iPady. Další materiální vybavení školy je průběžně doplňováno v souladu s potřebami moderní výuky. K dispozici je školní knihovna a školní čtenářský klub vybudovaný za finanční podpory SRPŠ. Sborovna školy, která podtrhuje přátelské a otevřené klima školy, je využívána pedagogy k plánování výuky i sdílení zkušeností a podnětů a slouží jako komunitní centrum celé školy.

Škola disponuje nově vybudovanou sportovní halou a pro výuku tělesné výchovy škola dále využívá nedalekou tělocvičnu v ulici Třinecká.

Pro potřeby venkovní výuky slouží dvě učebny u budovy Rychnovská a vnitroblok při ulici Třinecká. Přístup do školy není bezbariérový. Inkluze tělesně postižených žáků by byla možná jen po potřebných stavebních úpravách.

Věkové složení pedagogického sboru je vyrovnané, jsou zde zastoupeni jak mladí, tak i pedagogové středního a staršího věku. Škola podporuje pedagogy v dalším profesním růstu, věnuje se mentorské podpoře začínajících pedagogů a motivuje pedagogy v celoživotním vzdělávání a rozvoji. Na škole působí též vychovatelky školní družiny, asistentky pedagoga, speciální pedagog a školní psycholog. Vedení školy má za cíl udržet spolupracující tým pedagogů s otevřenou myslí a chutí vzdělávat žáky i sebe.

Škola je úspěšným žadatelem grantů v oblasti zlepšování podmínek pro vzdělávání (nové odborné učebny), v oblasti prevence, zlepšení podmínek v okolí školy (venkovní ekoučebna), práce s klimatem tříd (vícedenní výjezdy tříd).

Školní vzdělávací program: „Výchovami k výchově a vzdělání“ je především zaměřen na estetickou výchovu hudební a výtvarnou, ale má za cíl rozvíjet i další kompetence a oblasti vzdělávání (environmentální, jazykové, komunikační apod.), při škole působí školní orchestr Hra je to, který přispívá ke komunitnímu rázu školy. Práce orchestru a hudebních tříd navazuje na tradici Orffovy školy. Škola pořádá pravidelné koncerty školního orchestru, vystoupení se konají i při slavnostních příležitostech školy či obce. Výtvarná výchova je vedena odborníky, kteří mimo jiné připravují zájemce na studium



uměleckých oborů. Škola pravidelně pořádá výjezdy žáků do zahraničí (Německo, Velká Británie, Francie), projektové dny, lyžařský výcvik, školy (kurzy) v přírodě, plavecký kurz. Zároveň se škola účastní vědomostních a sportovních soutěží a olympiád, preventivních programů (spolupráce s Policií ČR aj.), výchovných a kulturních akcí, dopravní výchovy. Škola se snaží projekty rozšiřovat, obměňovat a přizpůsobovat podle nabídky spolupracujících organizací a podle zájmu a potřeb žáků a pedagogů. Škola implementovala program KIVA – preventivní program s mezinárodním přesahem, který svými nástroji cílí na prevenci šikany a posiluje wellbeing na školách. Ve škole funguje též žákovský parlament, který se pravidelně schází s vedením školy a diskutuje o podnětech žáků. Spolupráce se zákonnými zástupci žáků probíhá zejména prostřednictvím aktivně působícího Sdružení rodičů a přátel školy elektronických žákovských knížek, tripartitních setkání (setkání učitele, žáka a rodiče) a třídních schůzek, event. v době konzultačních hodin.

Škola má za jeden z hlavních cílů vytvářet a udržovat otevřené komunikační klima. Na webových stránkách školy jsou mimo jiné publikovány provozní informace týkající se organizace základní školy a školní družiny. Na webových stránkách škola také zveřejňuje veškeré povinně zveřejňované dokumenty (ŠVP, školní řád, výroční zprávy atd.).

Jako fakultní škola spolupracuje škola zejména s Pedagogickou fakultou UK (lektorská činnost, pedagogická praxe studentů). Poradenskou, diagnostickou a metodickou podporu zajišťuje škola pomocí školního poradenského pracoviště, kde působí výchovný poradce, metodik prevence, školní psycholog, speciální pedagog a kariérový poradce. Škola spolupracuje s Pedagogicko-psychologickou poradnou pro Prahu 9 (diagnostická práce, metodická pomoc), se sociálním odborem ÚMČ, Policií ČR a případně dalšími potřebnými institucemi. Spolupracuje i se zřizovatelem (ÚMČ Praha – Letňany), s orgány ochrany a péče o děti, s pracovníky sociálního odboru, Hasiči, ČČK, Svazem Letců a dalšími organizacemi (ekocentra, muzea, knihovny apod.).

#### **2.4.4 ZŠ Dr. Edvarda Beneše, Praha – Čakovice**

Základní škola a Mateřská škola Dr. Edvarda Beneše, Praha– Čakovice patří k největším školám v rámci hl. m. Prahy. Počet žáků je přes 1400. Škola poskytuje základní vzdělání v 1. až 9. postupném ročníku. Všechny ročníky mají pět až osm paralelních tříd. Kapacita ZŠ je celkem 1766 žáků. Rozložení tříd je následující. Na 1. stupni je 36 tříd, na 2. stupni 23 tříd a přípravné třídy jsou dvě. Součástí školy je od roku 2021 rovněž mateřská škola s jednou třídou pro 24 dětí. Škola je spádovou pro děti z Čakovic, Miškovic a Třeboradic.

Areál školy tvoří několik budov. Hlavní budova školy se skládá ze tří propojených objektů. Ve starší budově, postavené v roce 1936, sídlí 1. i 2. stupeň, přístavba ze sedmdesátých let a nejnovější budova patří 2. stupni. Od roku 2013 má škola samostatnou budovu pro žáky 1. stupně. Tato budova v Jizerské ulici se v roce 2018 rozšířila o zbývající rekonstruovanou část, kterou o rok později doplnila nová přístavba. V roce 2015 získala škola díky rekonstrukci objektu družiny další budovu, která je rovněž určena pro 1. stupeň a jsou v ní třídy alternativního vzdělávacího programu APE. Výuka probíhá v 61 kmenových třídách, 13 odborných učebnách (Vv/Hv, Ch/Př/dílny, Pc1, Pc2, Pc3, Pc4, kuchyňka, jazykové učebny, Future classroom, Aquaponic education lab). Všechny třídy a učebny jsou připojeny k internetu. K dispozici je i studovna s 15 počítači a knihovnou.



Součástí areálu školy jsou čtyři tělocvičny, které využívají jak žáci školy, tak i studenti sousedního gymnázia. K hodinám tělesné výchovy je využívána i přistavěná sportovní hala. Mimo školní budovu je využíváno i víceúčelové hřiště s umělým povrchem, které je v době výuky přístupné žákům. Od září roku 2016 má škola také venkovní atletický areál s běžeckým oválem, sektory na skok vysoký, daleký a vrh koulí. Součástí areálu je rovněž víceúčelové hřiště s umělým povrchem.

14 oddělení školní družiny působí ve třídách prvního stupně. Činnost družiny doplňuje volnočasový klub, který má samostatné prostory. Družina má kapacitu 420 žáků.

Ve školní jídelně, která je rovněž součástí komplexu školy, se stravují žáci školy, studenti gymnázia, vyučující základní školy, gymnázia a ZUŠ, zaměstnanci ÚMČ Praha – Čakovice a v rámci sociálního programu i místní senioři.

Učitelé mají moderně vybavené kabinety a každý má k dispozici pracovní notebook. Sociální klima pracovního týmu je podporováno pravidelnými teambuildingovými akcemi, školními workshopy a pravidelnými společenskými událostmi.

Mateřská škola má svou vlastní budovu v ulici Cukrovarská

#### 2.4.5 ZŠ Livingston

Soukromá škola ZŠ Livingston v Praze – Čakovicích se nachází v centru městské části s dobrou dopravní dostupností. Na škole je k dětem přístupováno jako k rovnocennému partnerovi. Děti se v otevřených debatách podílejí na tvorbě pravidel platných pro fungování školy. Škola tak vytváří demokratické prostředí, kde se každý stává spoluodpovědný za svoje vzdělání, a tím pádem i život. Dítěti je dána do značné míry svoboda co, kdy a jak se bude učit. Tento systém nevede k anarchii ani lenosti. Děti si tak fixují, že věci se dělají, ne proto, že jim to někdo nakázal, ale proto, že jsou zajímavé.

Ve škole jsou děti podporovány a povzbuzovány, aby našly a prozkoumávaly svoje zájmy. Důraz je kladen především na vnitřní motivaci, která je považována za jeden z nejdůležitějších principů vzdělávání v Livingstonu. Jako velmi důležité je vnímáno prostředí rodiny, ze které dítě přichází. Rodičům jsou nabízeny individuální konzultace s třídním učitelem jednou za 6–8 týdnů.

Vzdělávání probíhá především pomocí individuálních plánů, které vytváří děti ve spolupráci s učitelem vždy na dva týdny. V plánu se odrazí zájmy a přání dítěte, učitel plán po domluvě s dítětem doplní o další učivo. Velký důraz je kladen na sebehodnocení, děti své plány hodnotí individuálně či před třídou a dostávají na svou práci zpětnou vazbu od učitele i vrstevníků. Ve studijní skupině je maximálně 18 žáků, což umožňuje učitelům přistupovat k jednotlivým dětem individuálně. Vnímána je důležitost skupinové práce.

Odpoledne děti mohou trávit ve školní družině, která je otevřena do 18 hodin. Probíhá množství kroužků a zájmových aktivit, ze kterých si děti vybírají. V nabídce je např. hra na hudební nástroj, kreativní ateliér, keramika, sportovní průprava, míčové hry, krav maga, jóga, čtenářský klub, cyber punk či dramatický kroužek.








## 2.4.6 ZUŠ Marie Podvalové, Praha – Čakovice

V současné době škola disponuje kapacitou 770 žáků. Působnost školy přesahuje území městské části Praha – Čakovice a je centrem uměleckého vzdělávání i pro širší okolí (Letňany, Prosek, Praha-východ). Je zde poskytováno vzdělávání v oborech hudebních, výtvarných a literárně dramatických. Škola a lidé s ní spojení se kromě umělecké výchovy také významně podílejí na rozvoji kultury a umění v Čakovicích.

Hudební obor zahrnuje výuku hry na klávesové, dechové, strunné, smyčcové, bicí nástroje, akordeon, zpěv, hudební nauku a od září 2016 také hru na harfu. Na odloučeném pracovišti probíhá výuka zpěvu, hry na kytaru, housle, flétnu (příčnou, zobcovou), klavír, keyboard a hudební nauky.

Výtvarný obor nabízí pod vedením kvalifikovaných odborníků kvalitní a smysluplné trávení volného času dětí, tvořivé setkávání a poznávání světa kolem nás prostřednictvím výtvarného umění. Obor nabízí:

-  přípravnou výtvarnou výchovu pro nejmladší žáky (kresbu, malbu, grafiku)
-  plastickou a prostorovou tvorbu (modelování, kašírování, tvarování materiálu, keramiku)
-  textilní tvorbu (tkaní, batikování, tisk)
-  objektovou a akční tvorbu (výtvarné hry v parku)
-  výrobu masek a dekorací.

Literárně dramatický obor rozvíjí osobnost žáka, jeho zdravé sebevědomí, kultivuje osobní projev a vztahy ke kolektivu, připravuje žáky pro povolání, která vyžadují pohotové a srozumitelné vyjadřování. Samozřejmostí je komplexnost výuky formou hry, kreativita, vytváření osobitých metod práce.

### Plánování rozvoje kapacit ZŠ

Pro plánování kapacit ZŠ předpokládáme, že místní ZŠ budou navštěvovat všechny děti ve věku 6–15 let trvale bydlící ve spádovém území. Pokud by ve spádovém území nebyla realizována žádná developerská výstavba, současná celková kapacita ZŠ do roku 2030 by nebyla dostačující.

Po realizaci kompletní nebo poloviny plánované developerské výstavby by kapacita místních škol počtu trvale bydlících dětí ve věku 6–15 let deficit jen prohloubila. Byla by překročena v Praze 18 a Praze – Čakovicích až o 3 000 míst (v případě výstavby 50 % projektů), respektive až o 8 000 míst (v případě výstavby všech projektů).

Pro odhad počtu potřebných kmenových tříd je použit hrubý odhad, kdy celkový počet dětí v MČ je vydělen průměrem 24 žáků na třídu. Aktuálně disponují ZŠ v Praze 18 a Praze – Čakovicích v součtu 149 kmenovými třídami. Ve stávající zástavbě by byl tento počet tříd až do roku 2030 nedostatečný.

V případě nové výstavby by bylo třeba na ZŠ v Praze 18 a Praze – Čakovicích otevřít výrazně vyšší počet tříd. Při realizaci poloviny nových projektů by se počet potřebných tříd zvýšil až na cca 335 v roce 2045. Pokud by se postavily všechny developerské projekty, stávajícímu počtu žáků na ZŠ by odpovídalo téměř 550 tříd. Nejvíce jich bude žít



v nové výstavbě v lokalitách Letiště (cca 3 900 okolo roku 2044) a Avie brownfield (cca 3 700 okolo roku 2044) v MČ Praha 18. V ostatních MČ počet školních dětí tak výrazně nevrstne, v příštích letech se v MČ Praha-Čakovice bude navíc vzdělávat okolo 1 600 žáků.

Pro doplnění uvádíme i odhad počtu dětí ve věku 6–14 let v jednotlivých lokalitách a připravovaných developerských projektech převzatý z Demografické studie Praha 18, Praha 19, Praha – Čakovice, září 2021.

Lokalita	Stávající kapacita	2020	2024	2028	2032	2036	2040	2044
Stávající Praha 18	<b>2 170</b>	2 353	2 652	2 741	2 554	2 101	1 743	1 646
Avie brownfield	-	0	0	356	1 329	2 399	3 334	3 682
Central Group	-	0	8	24	35	47	47	32
Letiště	-	0	0	0	551	1 584	2 981	3 912
Letňany západ	-	0	0	126	469	847	1 177	1 300
Moravská	-	0	4	8	12	16	15	10
Vládní čtvrť	-	0	0	0	192	426	424	268
Stávající Praha 19	<b>899</b>	948	976	872	709	579	517	547
Mladějovská Kbely východ	-	0	0	64	114	171	196	156
Mladobol. Nové Kbely	-	0	14	68	103	140	139	99
Polaneckého	-	0	36	105	178	229	222	168
Ostatní projekty P19	-	0	3	15	22	32	33	24
Stávající Praha Čakovice	<b>1 556</b>	1 636	1 665	1 468	1 249	979	794	804
Avia Čakovice Nezapočítáno do celku	-	0	0	21	152	228	327	345
Ostatní projekty Čakovice	-	0	4	53	126	194	231	212
Residenční komplex	-	0	0	33	83	142	179	167
Třeboradice Hl. m. P.	-	0	0	0	18	41	63	77

Tab. Počet dětí ve věku 6–14 let a stávající kapacita ZŠ v jednotlivých lokalitách

Tabulka převzata z materiálu: Demografické studie Praha 18, Praha 19, Praha – Čakovice, září 2021.  
Výpočet: Výzkumy Soukup; vzhledem k zaokrouhlení se mohou celkové součty mírně lišit

## 2.5 Neformální vzdělávání

Mezi největší organizace, které se na správním obvodu Prahy 18 věnují neformálnímu vzdělávání, patří subjekty představené v následujících oddílech.



### 2.5.1 Klub Slunečnice, z. ú.

Klub byl založen s myšlenkou na vytvoření prostoru příjemného pro trávení volného času dětí i rodičů. V prvních letech byla činnost zaměřena hlavně na výtvarné aktivity, ale postupně se nabídka rozšířila o hudební, taneční, jazykové i sportovní kroužky. Dále Klub Slunečnice nabízí:

- ❖ večerní kreativní dílny (především pro dospělé, popř. starší žáky),
- ❖ pravidelný dopolední program pro maminky s dětmi – Mateřské centrum Slunečnice
- ❖ provoz dětské skupiny pro děti od dvou let (od října 2022),
- ❖ narozeninové oslavy,
- ❖ letní příměstské a pobytové tábory,
- ❖ jednorázové tematické akce plné her, soutěží a společného tvoření v návaznosti na roční období; tyto akce těší velkému zájmu,
- ❖ další kreativní aktivity v podobě videonávodů na tvoření, výroby Montessori pomůcek a dřevěných výřezů.

Klub Slunečnice umožňuje společenství všech, učí toleranci a předchází xenofobii. Je otevřen všem sociálním vrstvám, lidem s různým typem postižení, zkrátka všem.

### 2.5.2 Studio Motýlek

Funguje již od roku 2000. Stěžejní aktivitou je výuka plavání dětí všech věkových kategorií od kojenců po školáky. Kojenci do šesti měsíců věku u nás „plavou“ ve speciální vaně. Na lekci vaničkování je přítomný pouze rodič a akreditovaný lektor. Pro děti od šesti měsíců do zhruba šesti až sedmi let věku je využíván vlastní bazén s kombinovaným čištěním (ozón, UV lampa, chlór). Tento bazén je neveřejný a chodí do něj pouze děti registrované přes rezervační systém. Mladší děti plavou pod vedením lektora s rodičem, starší potom s dvěma lektory. Skupiny jsou sestaveny podle věku i dovedností. Děti s rodiči plavou v počtu maximálně pěti dětí. Lekce samostatně plavajících dětí jsou šestičlenné a vedou je dva lektori. Plavecké tréninky starších plavců probíhají 1x týdně v bazénu na Výstavišti Holešovice.

Studio Motýlek dále nabízí:

- ❖ dospělým klientům kondiční cvičení ve vodě, nejen pro seniory,
- ❖ laktační a výživové poradenství pro děti a baby masáže, včetně aromaterapie,
- ❖ příměstské týdenní kempy s plaváním, pro větší děti pak rozšířené o všeobecnou atletickou přípravu.

### 2.5.3 Kazimírka, z. s., a Dětský klub Letnice

Nezisková organizace byla založena v roce 2003 pro volný čas dětí a rodin. Hlavní náplní je pořádání dětských letních, zimních příměstských táborů a táborů pro rodiče s dětmi. Organizace celoročně provozuje Dětský klub Letnice a Miniškoličku v Letňanech. Dopolední klub pro školáky je „taková jiná“ družina s programem. Dopolední čas je určen mateřskému centru pro rodiče s malými dětmi. V rámci Letnice se pořádají jednorázové akce jako divadélka, bazárky, fotoateliéry, dýňování, mikulášské oslavy.



Hlavním posláním je organizovat tábory a aktivity tak, aby děti i rodiče měli krásné zážitky a rádi se vraceli.

#### 2.5.4 Knihovna Václava Šorela

Již několik let probíhá úspěšná spolupráce mezi školami a místní veřejnou knihovnou v Praze 18, od 1. června 2022 pojmenovanou Knihovnou Václava Šorela, formou pořádání přednášek a knihovnicko-bibliografických lekcí. Knihovna významnou měrou napomáhá ke zvyšování čtenářské gramotnosti a k rozvoji neformálního vzdělávání. Knihovna Václava Šorela prosazuje při své činnosti výrazně proklientský přístup zaměřený specificky především na potřeby v lokalitě své působnosti. Klade důraz na poskytování relevantních informací a podporu kritického myšlení u všech věkových skupin svých čtenářů, potažmo v celé Praze 18. Kvalitní práce s informacemi v celé komplexní šíři je podstatná pro každého jedince a má potenciální pozitivní přesah pro celou bližší komunitu i širší společnost. Vzhledem k demografickým prognózám dynamického rozvoje celé lokality a očekávanému nárůstu počtu dětí v mateřských a základních školách lze předpokládat, že knihovna bude hrát významnou roli při využití volného času i při samotném vzdělávání dětí a žáků. Již nyní knihovna intenzivně spolupracuje se školami a usiluje o užší propojení s nimi při budování místní komunity. Činnost knihovny má také výrazný kulturní přesah. Knihovna má tedy potenciál stát se významným prvkem, který výrazně zlepšuje kvalitu života přímo v MČ Praha 18.

Jen v kalendářním roce 2019 proběhlo v knihovně 70 akcí pro mládež a dospělé: knihovnické literární lekce a soutěže pro děti a školní mládež. Dalších pět akcí proběhlo v rámci projektu MAP II s cílem zvyšování čtenářské gramotnosti dětí a žáků, tj. akce „Za odměnu“ (besedy, přehlídky četby, literárně výtvarné workshopy). Z počtu 70 akcí bylo 35 akcí pro mládež, při nichž knihovnou prošlo 1.100 dětí a žáků (literární lekce, seznamovací exkurze a pořady; besedy a literárně výtvarné workshopy MAP II). Celkově Místní veřejnou knihovnu v Praze 18 v kalendářním roce 2019 prošlo 15.500 dětských a dospělých čtenářů a uživatelů (1.100 dětí a mládeže při akcích + 1.400 dospělých při akcích + 14.000 běžných čtenářů a uživatelů). Knihovna Václava Šorela se tak významnou měrou podílí na životě komunity a jejích aktivitách, rozvíjí kompetence mládeže k zapojení do této komunity a je rovněž jedním z jejích přirozených center.

#### 2.6 Seznam institucí na území správního obvodu

- 📖 MČ Praha 18
- 📖 MČ Praha – Čakovice
- 📖 ZUŠ Marie Podvalové, Praha – Čakovice
- 📖 ZŠ Livingston, Praha – Čakovice
- 📖 ZŠ generála F. Fajtla, DFC, Praha 18
- 📖 ZŠ Tupolevova, Praha 18
- 📖 ZŠ Fryčovická, Praha 18
- 📖 ZŠ Dr. Edvarda Beneše, Praha – Čakovice
- 📖 MŠ Čakovice I, Praha – Čakovice
- 📖 MŠ Čakovice II, Praha – Čakovice
- 📖 MŠ Čakovice III, Praha – Čakovice
- 📖 MŠ Tupolevova, Praha 18





- ✦ MŠ Dr. Edvarda Beneše, Praha – Čakovice
- ✦ MŠ Malkovského, příspěvková organizace, Praha 18
- ✦ MŠ Domeček– Letňany, s. r. o.
- ✦ Kazimírka – Dětský klub Letnice
- ✦ Knihovna Václava Šorela
- ✦ Studio Motýlek, s. r. o.
- ✦ Občanské sdružení Klub Slunečnice
- ✦ hl.m. Praha
- ✦ Zástupce rodičů MČ Praha 18

V rámci spolupráce aktérů MAP jsou vítáni zájemci z řad klubů a organizací, které působí na území správního obvodu Praha 18. Např. tyto kluby zajišťují sportovní a volnočasové programy pro děti a mládež:

- ✦ FIT TIME
- ✦ TJ Sokol Kbely
- ✦ SK Rebel Praha
- ✦ SK Kamiwaza karate
- ✦ Badmintonová škola Letňany
- ✦ Gymnathlon
- ✦ JNS Cheerleaders
- ✦ Prague Tigers
- ✦ Sport-kids
- ✦ Kroužky PP
- ✦ FA Praha
- ✦ SK PROSEK
- ✦ JUNGLE
- ✦ SC Praha šerm
- ✦ HC Letci Letňany
- ✦ Surf Arena, s. r. o.
- ✦ Free Dance Studio
- ✦ DDM Praha 9 – Prosek
- ✦ FC Miškovice, MČ Praha – Čakovice
- ✦ Sokol Čakovice, MČ Praha – Čakovice
- ✦ Florbalový klub Athletics Praha, MČ Praha – Čakovice
- ✦ TJ AVIA ČAKOVICE, MČ Praha – Čakovice
- ✦ SK Třeboradice, MČ Praha – Čakovice
- ✦ Black Angels, z. s., Letňany, MČ Praha 18 – Letňany
- ✦ JSDH Praha – Miškovice, MČ Praha – Čakovice
- ✦ JSDH Čakovice, MČ Praha – Čakovice
- ✦ JSDH Letňany, MČ Praha 18 – Letňany
- ✦ Místní knihovna Praha – Čakovice
- ✦ Pěvecký sbor Camerata
- ✦ Krystálek.



## 2.7 Analýza platných koncepčních dokumentů týkajících se vzdělávání na území MAP

Pro dané území jsou relevantní především strategické dokumenty a záměry na národní úrovni, a to tyto: Strategie vzdělávací politiky 2020, Strategie vzdělávací politiky ČR do roku 2030+, Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky na období let 2015–2020, Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky na období 2019–2023 (<http://www.msmt.cz/file/51673/>), Akční plán inkluzivního vzdělávání na období 2016–2018, Akční plán inkluzivního vzdělávání na období 2019–2020, Koncepce podpory mládeže na období 2014–2020, Strategie digitálního vzdělávání do roku 2020.

Tyto dokumenty jsou detailněji implementovány na úrovni kraje na území hl. m. Prahy především prostřednictvím Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hlavního města Prahy 2020–2024 (dále jen DZ HMP). DZ HMP analyzuje především krajská specifika ovlivňující vývoj vzdělávací soustavy, přináší stručnou analýzu plnění předchozích strategických dokumentů HMP a stanovuje priority rozvoje vzdělávání a školství v jeho jednotlivých segmentech. Za klíčové pro plánování rozvoje vzdělávání stanovuje DZ HMP provedení kvalitní demografické prognózy, umožňující plánování rozvoje kapacit vzdělávací soustavy. Pro území MAP představuje právě DZ HMP nejkomplexnější a nejzásadnější strategický dokument týkající se rozvoje vzdělávací soustavy. Partneři MAP proto při místním akčním plánování plně respektují jeho jednotlivá ustanovení a doporučení. V současné době je relevantní text dokumentu Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hlavního města Prahy 2020–2024, k dispozici je k tomuto odkazu: [https://skoly.praha.eu/files/=86361/schvaleny\\_ZHMP\\_DZ\\_HMP\\_2020\\_2024.pdf](https://skoly.praha.eu/files/=86361/schvaleny_ZHMP_DZ_HMP_2020_2024.pdf).

Relevantní pro rozvoj daného území je také Strategický plán hl. m. Prahy (dále IPR), činnost Integrované územní investice (Integrated Territorial Investment, dále ITI) Metropolitní oblasti Praha (MOP), Operačního programu Praha pól růstu a Krajského akčního plánu vzdělávání Praha.

Dokumenty na nižších územních úrovních – dokumenty místní samosprávy relevantní pro oblast vzdělávání – představují především Demografická studie MČ Praha – Čakovice z února 2017, Demografická studie MČ Praha 18 z dubna 2018 a Plánování kapacit škol správní obvod Praha 18 z dubna 2018. Starší Koncepce rozvoje školství MČ Praha 18 se zabývala především plánováním rozvoje kapacit škol v návaznosti na dnes již neaktuální Demografickou studii vypracovanou pro potřeby MČ Praha 18 agenturou Výzkumy Soukup v dubnu roku 2014. Lze říci, že dnes je dokument nahrazen novější demografickou studií a studií provedenou k tematice plánování kapacit škol agenturou Výzkumy Soukup v dubnu 2018. Nejnovější Demografická studie Praha 18, Praha 19, Praha – Čakovice (Tomáš Soukup, Výzkumy Soukup – září 2021) přináší především souhrnné poznatky týkající se predikce dalšího vývoje v řešeném území, zahrnující Prahu 18, Prahu 19 a Prahu – Čakovice. Kapacity škol jsou v této studii řešeny souhrnně za celé řešené území. Z tohoto důvodu je i nadále relevantní přihlížet rovněž k předešlým studiím zpracovaným pouze pro území Prahy 18 a Prahy – Čakovice samostatně.

Do oblasti vzdělávání má přesah také Akční plán ke koncepcím prorodinné politiky, podpory seniorů, rozvoje sociálních služeb, protidrogové prevence a prevence kriminality MČ Praha 18 na rok 2022 navazující na zmíněné koncepční a strategické dokumenty MČ Praha 18.



Projekt MAP a jeho finální dokument pracoval s výstupy Demografických studií z let 2018–2021, vlastních predikcí a daty Demografického portálu společnosti SC&C, spol. s r. o.

Z uvedených dokumentů jasně vyplývá, že pro rozvoj kvalitního vzdělávání na daném území je klíčové zejména plánování rozvoje a navyšování kapacit škol v souvislosti s demografickým vývojem podmíněným rozsáhlou bytovou výstavbou.

## 2.8 Mapování potřeb škol a popis stavu rovných příležitostí v rámci projektu MAP

Potřeby školství jsou v jednotlivých částech správního obvodu Praha 18 dlouhodobě sledovány a zpracovávány, tedy nejsou analyzovány pouze pro potřeby MAP. Místní akční plán rozvoje vzdělávání dává příležitost k setkávání s jednotlivými aktéry a projednání představ o rozvoji vzdělávání na dotčeném území. Jednání relevantních aktérů probíhala formálně ale i neformálně v rámci pracovních skupin, workshopů, setkání s členy realizačního týmu a Řídicího výboru. Priority byly zakotveny ve strategickém rámci, který bude dle potřeb aktualizován. Podkladem pro mapování těchto potřeb byly i výstupy dotazníkového šetření MŠMT (agregovaných dat MAP) v oblasti základních a mateřských škol v rámci projektu. Identifikované potřeby a jejich případné změny v průběhu realizace byly ověřeny dotazníkovým šetřením realizačního týmu. V rámci realizace projektu MAP II proces zjišťování potřeb kontinuálně pokračoval, zahrnut do něho byl přenos informací o potřebách škol v oblasti rozvoje čtenářské a matematické gramotnosti, rozvoje potenciálu každého dítěte resp. žáka i rozvoj dalších klíčových oblastí a dovedností. Tyto informace byly doplněny o poznatky plynoucí ze sběru kvantitativních dat Metodiky rovných příležitostí MŠMT a překážek v naplňování kodexu školy.

Realizační tým průběžně sledoval aktualizovaná agregovaná data MŠMT pro zpracovatele projektů MAP a pokračoval také v mapování potřeb škol prostřednictvím již zmíněných dotazníkových šetření. Výsledky lze shrnout následovně.

Z proběhlých šetření realizačního týmu MAP II vyplývá, že hlavní komplikací při rozvoji potenciálu každého dítěte a žáka je především přeplněnost škol. Kapacita mateřských a základních škol následuje se značným zpožděním reálný demografický vývoj a situaci komplikuje také zvyšující se podíl dětí a žáků s OMJ a SVP, avšak moderní inkluzivní vzdělávání potřebuje právě snížení počtu dětí a žáků ve třídách tak, aby byla umožněna individuální práce s dětmi a žáky.

Čtenářská i matematická pregramotnost spolu s dalšími dovednostmi je v mateřských školách rozvíjena s ohledem na prioritu společného vzdělávání dětí bez ohledu na jejich odlišnosti. Jde o zajištění rovného přístupu a adekvátní podpory, ať už se jedná o děti ze sociálně znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí, děti zdravotně postižené a znevýhodněné nebo nadané (včetně mimořádně nadaných) tak, aby mohly dosahovat co nejlepších osobních výsledků ve vzdělávání. Garantováno je právo dětí na tzv. podpůrná opatření, která jim pomohou překonávat jejich znevýhodnění. (Diagnostika je však zdoluhavá.) Hlavním cílem je vytvářet podnětné prostředí pro přípravu dětí na úspěšný vstup dětí do ZŠ. Důraz je kladen na všestrannost, schopnost soustředit se a dokončit zadaný úkol. Dalším důležitým aspektem je psychická vyrovnanost (umět se vyrovnat s úspěchem, ale i neúspěchem).

Všechny základní školy usilují o rozvoj čtenářské gramotnosti v hodinách českého jazyka, ale také v čtenářských dílnách, kde žáci aktivně pracují se svým textem. Pedagogové usilují o to, aby žáci text vnímali po stránce literární i mluvnické. Školy maximálně dbají také



o rozvoj čtenářské gramotnosti u žáků s OMJ a probouzejí v nich zájem o český jazyk. Práci s textem se školy snaží zařazovat i do ostatních předmětů (D, PŘ, VI, F). Návštěvy knihoven a další doprovodné aktivity realizované školami jsou pedagogy vnímány jako velmi prospěšné, významný negativní dopad byl v této oblasti zaznamenán kvůli pandemii covid-19a z ní vyplývajících omezení. Základní školy usilují o systematictější práci s textem a informacemi napříč předměty. Pozitivní ohlas byl zaznamenán v souvislosti s projektovou výukou ve vzdělávacím procesu, čímž u vyšších ročníků došlo ke zvýšení kvality žákovských prací.

V oblasti matematické gramotnosti základní školy podporují žáky k účasti v matematických soutěžích, využívají moderních pomůcek a IT technologií k zatraktivnění výuky a usilují o funkční propojení matematické a finanční gramotnosti. Zásadním problémem zde bývá motivace žáků na 2. stupni. Důvodem může být nízké propojení matematických dovedností s praxí a častý školní neúspěch v tomto předmětu. ZŠ Dr. E. Beneše má pozitivní zkušenosti s využíváním výuky orientované na budování schémat, což se jeví jako velmi motivující a výrazně podporující individuální přístup. Každý žák tak může postupovat vlastním tempem.

Současný stav společného (inkluzivního) vzdělávání lze popsat tak, že práce s integrovanými žáky, včetně cizinců, probíhá ve všech školách již dlouhou dobu (doučování, reedukace, intervence). Nadaným žákům jsou doporučovány vhodné soutěže, ve kterých mohou rozvíjet svůj talent a dosáhnout výborných výsledků (obvodní a krajská kola nejrůznějších soutěží a olympiád). Na všech školách probíhají školení pedagogů zaměřená na inkluzi, stanovení termínů pravidelných návštěv externí psychologů a konzultace s učiteli, značně problematické je začleňování agresivních žáků do mnohopočetných tříd (nerespektování pravidel, porušování školního řádu). Velmi negativně rodiče vnímají zařazování žáků s poruchami chování do třídy jejich dětí. Problémy působí i to, že školám se nedaří plně využívat potenciálu asistentů pedagoga (např. na druhém stupni). Někteří učitelé na druhém stupni neumí asistenty ve výuce správně využívat. Pozitiva spolupráce pedagogů a dobře obsazeného školního poradenského pracoviště jsou patrná u ZŠ Dr. E. Beneše, která ve spolupráci s organizací Mensa rozvíjí rovněž potenciál žáků nadprůměrně nadaných.

### **Identifikované potřeby škol**

Identifikovány byly následující potřeby škol v níže zmíněných oblastech.

#### **Kodex školy**

Všechny školy naplňují kritéria Kodexu školy, přílohy Metodiky rovných příležitostí MŠMT. V oblasti podpory klíčových principů Kodexu školy je vhodné podporovat etopedické a komunikační dovednosti pedagogů.

Mateřské školy potřebují:

- 🧩 Zajištění příslušného vzdělání učitelů, které jim dodá pocit důvěry v jejich schopnost převzít odpovědnost za všechny děti s ohledem na jejich individuální potřeby.
- 🧩 Vytvoření individualizovaného plánu výuky pro některé děti (například s komplikovanějšími vzdělávacími potřebami). Tento plán by měl být vytvářen tak, aby maximalizoval vstřícnost k různým potřebám dětí a zároveň děti v souladu s inkluzivními principy nenálepkoval ani neškatulkoval a přispíval by k implementaci vzdělávacích strategií a přístupů, které jsou přínosné pro všechny děti.



- ❖ Sdílení příslušných hodnot, disponování dovednostmi, kompetencemi, znalostmi a pochopením, aby učitelé mohli efektivně inkluzivně vzdělávat.

Základní školy potřebují:

- ❖ Finanční prostředky na platy speciálních pedagogů, asistentů a psychologů.
- ❖ Dostatek kvalitních uchazečů o tyto pozice na pracovním trhu.
- ❖ Dostatek kvalitních uchazečů o pozice učitelů na pracovním trhu. Nabídku DVPP zaměřenou na etopedii, sociometrii, krizovou komunikaci a na koučink.

K řešení těchto potřeb by přispěla bezesporu i větší možnost finančního ohodnocení pedagogů i asistentů. Pokračování podpůrného financování z národních i evropských dotací a projektů (fondy EU) má v tomto ohledu jednoznačně pozitivní vliv a přispívá k podpoře naplňování kritérií Kodexu školy.

## Potřeby škol v oblasti čtenářské gramotnosti

### Mateřské školy

- ❖ Nákup literatury. Podpora dětí s odlišným mateřským jazykem, získání vztahu k české literatuře a knize vůbec, rozvoj aktivní i pasivní slovní zásoby. MŠ by potřebovaly více času na individuální práci s dětmi.
- ❖ Vytvoření čtenářských koutků ve třídách, které by děti mohly využívat k námětovým hrám.

### Základní školy

- ❖ Potřeba větší nabídky DVPP na rozvoj ČG.
- ❖ Potřeba vyšší motivace pedagogů pracovat na rozvoji ČG.
- ❖ Finanční prostředky na doplňování knižních titulů i ke zvýšení motivace pedagogů.
- ❖ Potřeba zapojit střední management do rozvoje klíčových oblastí rozvoje školy (např. plošné zavedení kvalitního formativního přístupu ve výuce).
- ❖ Potřeba dostatku vnitřních zdrojů na manažerský rozvoj středního managementu tak, aby mohl v klíčových otázkách rozvoje školy vést svůj tým.

## Potřeby škol v oblasti matematické gramotnosti

### Mateřské školy

- ❖ Spolupráce s odborníky na matematickou pregramotnost.
- ❖ Vhodné DVPP pro všechny pedagogy. Vybavenost ICT technologiemi.

### Základní školy

- ❖ Potřeba zejména kvalifikovaných učitelů hodnotově zaměřených na propojení matematiky s reáliemi běžného života, zároveň učitelů velmi dobře didakticky vybavených – hlavně na 2. stupni!
- ❖ Potřeba většího zapojení výuky orientované na budování schémat (Hejný).
- ❖ Potřeba změnit motivaci žáků a obavy z potenciálního neúspěchu; potenciál formativního přístupu k výuce.



- ❖ Potřeba také odpovídajícího technického vybavení (interaktivní tabule v každé třídě), pomůcek pro žáky, školení pro učitele.

## Rozvoj potenciálu každého dítěte a žáka (inkluze)

### Mateřské školy

- ❖ Další technické vybavení.
- ❖ Zachování podpory zřizovatele, finančních zdrojů a kladné motivace, podpora pedagogů k práci.
- ❖ ZŠ a MŠ gen. F. Fajtla, DFC, specifikovala své potřeby: Vhodně vybavená tělocvična sloužící pouze potřebám školy, venkovní víceúčelové hřiště, pracovny pro rozvoj různých oblastí talentu, které by mohly využívat i děti MŠ v dopoledním výchovně-vzdělávacím bloku.

### Základní školy

- ❖ Snížení počtu žáků ve třídách.
- ❖ Proškolení pedagogů odborníky a spolupráce s nimi.
- ❖ Získání školního psychologa a speciálního pedagoga, nejlépe na plný úvazek (získání finanční prostředky na jejich ohodnocení).
- ❖ Zlepšit spolupráci s pracovníky školních psychologických poraden ze strany pedagogického sboru a zvýšit odbornou erudici učitelů v oblasti speciální pedagogiky.
- ❖ Vybavit školu pomůckami.
- ❖ Lépe ohodnotit samotné pedagogy.

### Náměty pro aktivity vhodné pro MŠ:

Vhodné je školy podpořit proškolením pedagogů v oblasti inkluze, multikultury, pedagogické diagnostiky, logopedie a spolupráce s rodiči. (v oblastech poruch typu autismu, hyperaktivity, agresivity aj.). ZŠ a MŠ gen. F. Fajtla, DFC, potřebuje finanční podporu na rozvoj environmentální a polytechnické výchovy a na revitalizaci školní zahrady. Vhodná by byla další výstavba nových prostor vedoucích k navýšení kapacity.


### Náměty pro aktivity vhodné pro ZŠ:

Zlepšit participaci školního parlamentu na chodu školy. Přesvědčit více rodičů k zapojení do kariérového poradenství (představování profesí v praxi). Zlepšit dovednosti části pedagogického sboru v oblasti využití IT. Zajistit finanční podporu a prostory pro vybudování školních dílen a revitalizaci školních zahrad. Do budoucna řešit další výstavbu nových prostor k navýšení kapacity škol.

### Nejdůležitější doporučení v oblasti rovných příležitostí a rozvoje vzdělávání:

- ❖ Zajistit dostatečné kapacity škol a snížit počet dětí a žáků ve třídách.
- ❖ Podporovat zrychlení pedagogické diagnostiky a zlepšit spolupráci s poradenskými pracovišti.
- ❖ Podporovat systémová řešení začlenění dětí a žáků s OMJ do českých škol.
- ❖ Personálně podporovat a zajišťovat dostatečné množství a kvalitu pedagogů a pracovníků zajišťujících inkluzi.



 Pokračovat v dosavadní spolupráci a podpoře rovných příležitostí dlouhodobě prostřednictvím MAP a projektů návazných.

V měsíci červnu realizoval MAP III na území MČ Praha 18 široké dotazníkové šetření, a to v rámci Evaluace procesu místního akčního plánování (MAP), jehož cílem bylo vyhodnocení celého procesu místního akčního plánování ve vzdělávání, který v daném území probíhal v programovém období únor 2016 – červen 2023.

Cílem dotazníkového šetření bylo zjistit názor relevantních aktérů na kvalitu a úroveň základních a mateřských škol na území MČ Praha 18 a MČ Praha – Čakovice a také zmapovat potřeby v oblasti vzdělávání v rámci regionu. Hlavním cílem dotazníkového šetření bylo zjistit a následně vyhodnotit smysluplnost aktivit, realizovaných v rámci projektu MAP, a to z hlediska účelnosti, dopadů, udržitelnosti a také společenské odpovědnosti.

Z dotazníkového šetření vyplynulo, že výstupy fungování Řídicího výboru jsou dostatečné s tím, že v rámci ŘV dochází ke zpětné vazbě samotné implementace i plánovaných aktivit (plánů) na další období. ŘV přichází i s podněty externími a členové ŘV sdílí své zkušenosti z jiných oblastí či MAPů dalších MČ, zajišťují i vazbu s KAP/iKAP. Za největší přínosy u řídicího výboru respondenti označili především komunikaci a spolupráci lidí z oboru, dále také sdílení zkušeností. Co se týká pracovních skupin, zde byly jako největší přínosy zmiňovány vazba, plánování a implementace dle skutečného zájmu o dané téma a aktivity dané pracovní skupiny široká škála činností a také poznání nových kolegů, zkušeností, metod. V průběhu roku 2023 proběhlo další dotazníkové šetření. Výsledky tohoto šetření (resp. zjištění z dotazníků, zaměřených na pedagogy, rodiče žáků ZŠ a rodiče dětí MŠ) jsou uvedeny v Závěrečné zprávě evaluace, viz kap. 7.1.

## **2.9 Identifikace problémových oblastí**

Na základě výstupů šetření potřeb aktérů vzdělávání realizačním týmem MAP, agregovaných dat MŠMT a činnosti pracovních skupin byly identifikovány problémové oblasti, ze kterých vycházejí strategické priority MAP. Tyto problémové oblasti byly znovu ověřeny a schváleny všemi pracovními skupinami v rámci realizace návazného projektu MAP II na základě šetření realizačního týmu MAP v oblasti potřeb škol, kodexu školy a dat metodiky rovných příležitostí (červen 2019), agregovaných dat dotazníku KAP (září 2019 – příprava na tvorbu Školní inkluzivní koncepce kraje) a agregovaných dat MŠMT (říjen 2019). Opětovně byly ověřeny na základě opakovaného sběru informací o potřebách škol.

## **2.10 Prioritizace problémových oblastí k řešení v rámci MAP**

### **Priorita 1 KAPACITA A KVALITA ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ**

Cíl 1.1 Vybudování dostatečné kapacity a kvality škol a školských zařízení

Cíl 1.2 Modernizace vybavení škol

Cíl 1.3 Inovativní formy výuky

### **Priorita 2 VYTVOŘENÍ MODERNÍHO PROSTŘEDÍ PRO VZDĚLÁVÁNÍ (IT)**

Cíl 2.1 Moderní vybavení škol IT technologiemi

### **Priorita 3 DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ**

Cíl 3.1 Podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků

### **Priorita 4 ROZVÍJENÍ VZÁJEMNÉ SPOLUPRÁCE ŠKOL**



Cíl 4.1 Výměna zkušeností mezi pedagogy a vedoucími pracovníky jednotlivých škol

Cíl 4.2 Posílení poradenských zařízení a sdílení specializovaných pracovníků pro ZŠ a MŠ

### **Priorita 5 ROZVÍJENÍ MIMOŠKOLNÍHO A NEFORMÁLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ**

Cíl 5.1 Zkvalitnění mimoškolního vzdělávání nejen v podmínkách MŠ a ZŠ (kroužky)

Cíl 5.2 Spolupráce se zákonnými zástupci dětí a organizování odborných přednášek pro rodiče

Cíl 5.3 Spolupráce s knihovnami

### **Priorita 6 KVALITNÍ INKLUZIVNÍ VZDĚLÁVÁNÍ**

Cíl 6.1 Bezbariérové vstupy a přístupné zařízení tříd

Cíl 6.2 Jazykové kurzy dětí a žáků s odlišným mateřským jazykem

### **Priorita 7 VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ DO TŘÍ LET**

Cíl 7.1 Příprava pro přijímání dětí do tří let v mateřských školách

## **3 ANALYTICKÁ ČÁST – SPECIFICKÁ**

### **3.1 Analýza dotčených skupin v oblasti vzdělávání v řešeném území**

<b>cílová skupina</b>	<b>role</b>	<b>vliv</b>	<b>zájem</b>	<b>přístup</b>	<b>komunikace</b>
<b>ředitelé</b>	zapojení do projektu, pracovních skupin, ŘV	<b>významný</b>	velký	pozitivní	osobní setkávání a konzultace, e-mail, telefon, internetové stránky, místní tiskoviny a internetové noviny, dotazníky, letáky
<b>pedagogové</b>	zapojení do projektu, pracovních skupin, ŘV, připomínkování výstupů	<b>významný</b>	střední	pozitivní	Osobní setkávání a konzultace, email, telefon, internetové stránky, místní tiskoviny a internetové noviny





<b>organizace neformálního a zájmového vzdělávání</b>	zapojení do projektu, pracovních skupin, ŘV, připomínkování výstupů	<b>střední</b>	střední – malý	neutrální	osobní setkávání a konzultace, e-mail, telefon, internetové stránky, místní tiskoviny a internetové noviny, letáky
<b>zřizovatelé a ORP</b>	zapojení do projektu, pracovních skupin, ŘV, připomínkování výstupů	<b>významný</b>	velký	pozitivní	osobní setkávání a konzultace, e-mail, telefon, sociální síť (Facebook, Twitter), internetové stránky, místní tiskoviny a internetové noviny, letáky, dotazníky
<b>veřejnost</b>	připomínkování výstupů, možnost zapojení do projektu	<b>střední</b>	malý 8	neutrální	osobní setkávání, e-mail, telefon, internetové stránky, sociální síť (Facebook, Twitter), místní tiskoviny a internetové noviny
<b>ostatní organizace</b>	připomínkování výstupů, možnost zapojení do projektu	<b>střední – malý</b>	malý	neutrální	e-mail, telefon, sociální síť (Facebook, Twitter), internetové stránky, místní tiskoviny a internetové noviny



<b>ZUŠ</b>	připomínkování výstupů, možnost zapojení do projektu, pracovních skupin, ŘV,	<b>střední</b>	malý	neutrální	e-mail, telefon, internetové stránky, letáky, místní tiskoviny a internetové noviny
------------	--	----------------	------	-----------	---

<b>MŠMT, NIDV a KAP</b>	metodické vedení, koordinátor výstupů, poskytovatel školení a seminářů	<b>Významný</b>	velký	pozitivní	e-mail, telefon, internetové stránky, vlastní dotazování, letáky
<b>podnikatelé, zaměstnavatelé, rodiče, ČŠI, odborné instituce, školská komise, média</b>	připomínkování výstupů	<b>střední</b>	střední	pozitivní – neutrální	facebook, internetové stránky, vlastní dotazování

*Vliv – významný, střední, malý; Zájem – velký, střední, malý; Přístup – pozitivní, neutrální, negativní*

### 3.2 Analýza rizik v oblasti vzdělávání v řešeném území

<b>identifikace rizika</b>	<b>dopad rizika</b>	<b>pravděpodobnost výskytu</b>	<b>významnost/závažnost rizika</b>	<b>eliminace rizika</b>
nedostatek finančních prostředků na investiční výdaje	nerealizování investičních záměrů	3	3	správné nastavení finančního plánu/rozpočtu
nedostatek mzdových prostředků	nedostatek kvalifikovaných pracovníků	2	2	správné nastavení finančního plánu/rozpočtu
změna politické situace/priorit na úrovni české republiky či hlavního města Praha	změna/zastavení reforem	2	2	zakotvit principy do programového dokumentu vlády, realizaci řešit po linii profesních aparátů (krajské úřady), nikoli volených samospráv



změna politické situace na místní úrovni správního obvodu Praha 18 – Letňany (komunální volby)	změna priorit zřizovatele (investiční projekty)	2	2	ošetřit smluvně, jednání s místními politickými subjekty, apolitičnost MAP, garance ORP
Nezájem cílových skupin o spolupráci	nerealizování projektu	2	2	setkávání, workshopy, spolupráce s ČŠI, MŠMT

nezájem o školení a DVPP	<b>nesplnění cílů projektu</b>	3	3	volba vhodných termínů; finanční kompenzace
překážky na straně vedoucích zařízení, neochota uvolňovat z výuky – volba vhodných termínů	<b>nesplnění cílů projektu</b>	3	3	volba vhodných termínů, finanční kompenzace pro zajištění náhradní výuky
nedostatek kapacit pro školení, dlouhodobý proces výchovy odborníků (kariérový poradce, školní psycholog, asistent pedagoga)	<b>absence odborníků, nesplnění cílů</b>	3	3	rozšířit nabídku vzdělávání, včas zahájit nábor potenciálních zájemců
nedostatečná kapacita služby při velkém počtu zájemců projektu	<b>absence odborníků, nesplnění cílů</b>	2	2	analýzy trhu/zájmu pánování
nezájem ze strany školicích center a univerzit	<b>absence odborníků, nesplnění cílů projektu</b>	2	2	intervence MŠMT, zkrácení procesu akreditace
nedostatek odborníků v dané oblasti	<b>nesplnění cílů projektu</b>	3	3	intervence MŠMT a zřizovatele – finanční motivace – posílení rozpočtu



spojování funkcí výchovného a kariérového poradce, nízké využití potenciálu třídních učitelů	<b>nedostatečná informovanost rodičů, nesprávný výběr studijního oboru, předčasné opuštění vzdělávací soustavy, ztížené uplatnění na trhu práce</b>	3	3	intervence MŠMT a zřizovatele, využití potenciálu TU a dalších pracovníků; zapojení profesních komor do kariérového poradenství
nízká úroveň výuky polytechnických předmětů na zŠ (pracovní a technické činnosti)	<b>nezájem o technické obory, nezaměstnanost absolventů, předčasné opuštění vzdělávací soustavy, ztížené uplatnění na trhu práce</b>	3	3	analýza trhu práce, posilování praktického vyučování na ZŠ, výchova budoucích učitelů v polytechnických oborech
epidemie (covid-19 popř. jiné onemocnění)	<b>narušení realizovaných aktivit, nutnost omezit osobní kontakty</b>	2	3	náhrada osobních setkání jinými formami realizace aktivit s pomocí online komunikačních platforem
zahlcení škol novými povinnostmi v souvislosti s přijímáním uprchlíků z Ukrajiny	<b>ztráta schopnosti škol i pedagogů podílet se na projektových aktivitách</b>	5	4,5	intenzivní spolupráce aktérů a sdílení informací o možnostech řešení, komunikace s MŠMT a spolupráce při hledání řešení na celorepublikové úrovni

#### Stupnice závažnosti vnímaného dopadu rizika:

- 1 téměř nezatelný
- 2 znatelný
- 3 významný
- 4 velmi významný
- 5 nepřijatelný

#### Stupnice pravděpodobnosti výskytu rizika:

- 1 výjimečný
- 2 ojedinělý
- 3 častý
- 4 velmi častý
- 5 pravidelný



### 3.3 Východiska pro strategickou část

#### 3.3.1 Vymezení investičních záměrů na daném území a vazba na povinná opatření

Specifikace priorit a investičních záměrů proběhla na základě diskusí (i elektronických) všech aktérů zapojených do Projektu MAP – MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha – Čakovice poprvé dne 16. 3. 2017. Tyto nejvýraznější investiční priority byly projednány a aktualizovány všemi pracovními skupinami MAP II při přípravě aktualizace Strategického rámce MAP. Propojeny jsou s klíčovou prioritou budování a navyšování kapacit škol, bez které přestává být realizovatelné a dostupné nejen inkluzivní, nýbrž jakékoliv vzdělávání v území. Zmíněné investiční priority jsou nezbytně provázány se všemi povinnými i volitelnými opatřeními MAP. Bez odpovídajících prostor a kapacit není v našich podmínkách možné rozvíjet ani čtenářskou ani matematickou gramotnost.

#### Zde jsou vybrány nejdůležitější priority:

- 📍 MČ Praha 18: vybudování nové tělocvičny a víceúčelového hřiště při ZŠ generála F. Fajtla, DFC, (detašované pracoviště Rychnovská 139)
- 📍 MČ Praha 18: výhledově výstavba 4. ZŠ v plánovaném sídlišti AVIA
- 📍 MČ Praha 18: vybudování kontejnerové MŠ Škarvadova
- 📍 MČ Praha 18: plánovaná druhá etapa výstavby MŠ Místecká
- 📍 MČ Praha 18: ZŠ a MŠ gen. F. Fajtla, DFC, přeměna 4 tříd MŠ na třídy ZŠ, přeměna odborných učeben a kmenové učebny
- 📍 MČ Praha 18: vybudování venkovního kampusu u ZŠ generála F. Fajtla, DFC,
- 📍 MČ Praha 18: Nástavba na ZŠ Fryčovická
- 📍 MČ Praha 18: Rekonstrukce – modernizace školních jídelen
- 📍 MČ Praha 18: Realizace energetických úspor na budovách ZŠ a MŠ
- 📍 MČ Praha – Čakovice: dostavba areálu ZŠ Dr. Edvarda Beneše

Řadu z těchto priorit se již podařilo realizovat. Nová sportovní hala při ZŠ generála F. Fajtla, DFC, byla uvedena do provozu v září 2023. Byla vybudována MŠ Škarvadova s kapacitou 100 dětí, dokončena rekonstrukce dalších pavilonů MŠ Místecká, navýšení kapacity o 56 dětí a MŠ Havířovská s kapacitou 40 dětí. Třídy bývalé MŠ generála F. Fajtla, DFC, byly přebudovány na kmenové třídy ZŠ.

### 3.4 Kompletní SWOT analýzy procesu MAP

V průběhu realizace projektu MAP II byly provedené SWOT analýzy revidovány členy pracovních skupin MAP II. Členové všech pracovních skupin se shodli na relevanci stávající SWOT pro realizaci projektu MAP II, doporučili však doplnění SWOT v oblasti povinných opatření MAP II. Tvorba SWOT analýzy probíhala opět ve spolupráci s aktéry působícími ve vzdělávání. Využito bylo agregovaných dat MŠMT (říjen 2019), poznatků z dotazníkových šetření realizačního týmu MAP II (červen 2019) v oblasti naplňování Kodexu školy, potřeb škol a kvantitativních ukazatelů sledovaných na základě Metodiky rovných příležitostí (MŠMT – NIDV), výstupů dotazníkových šetření KAP (září 2019) a neformálních rozhovorů s aktéry vzdělávání. K opětovné aktualizaci SWOT došlo na základě poznatků opakovaného přenosu informací o potřebách škol do projektu.



Dotazníková šetření potřeb škol v oblastech relevantních pro podporu v MAP II proběhla v říjnu 2021.

Tvorba SWOT analýzy probíhala ve spolupráci s aktéry působícími ve vzdělávání. Základní verze SWOT analýzy je uvedena níže, avšak je plánováno její průběžné vyhodnocování (zda se něco podařilo zlepšit, či se objevily nové skutečnosti).

SWOT analýza prioritních oblastí MAP, SWOT analýzy povinných opatření MAP jsou součástí výstupu projektu MAP II, analýzy jsou uloženy zde: [u](#)

Pro objemnost dat bylo rozhodnuto všechny SWOT analýzy ponechat v Souborném dokumentu MAP, který byl schválen Řídicím výborem MAP 9. 12. 2022. Jedná se kapitoly 3 a 4 Analytické části MAP, str. 53–76.

## 4 STRATEGICKÁ ČÁST MAP

### 4.1 Vize








#### Motto:

**„Má-li se člověk stát člověkem, musí se vzdělat.“**

**Jan Amos Komenský, učitel národů**

Předpokladem rozvoje a kvality vzdělávání v lokalitě MČ Praha 18–Letňany a MČ Praha – Čakovice je bezpečné, podnětné, rozmanité a kreativní prostředí škol a školských zařízení, které doplňují a podporují vzdělávání ve školách jak mateřských, tak základních. Cílem je budování učící se školy, která realizuje svou činnost na tzv. zákaznickém principu odrážejícím potřeby jak žáků (dětí), tak jejich zákonných zástupců.

Důraz bude u žáků (dětí) nadále kladen na rozvoj:

-  matematické (pre)gramotnosti,
-  znalosti cizích jazyků,
-  čtenářské (pre)gramotnosti,
-  polytechnické výchovy,
-  ICT (počítačové) gramotnosti,
-  tělesné zdatnosti,
-  obecné kultury.

Bude nadále posilována odpovědnost dětí a žáků za své vlastní konání, efektivní komunikace, kritické uvažování a touha se celoživotně vzdělávat.

Pedagogičtí pracovníci budou nadále podněcováni k prohlubování svých profesních znalostí a dovedností, budou motivováni k výkonu své profese a k pomáhání žákům (dětem) dosáhnout optimálních výsledků.



Vzdělávací instituce v lokalitě navzájem spolupracují na poskytování dostatečně široké nabídky vzdělávacích aktivit; jsou otevřeny pro soustavnou spolupráci s vnějším světem. Jsou připraveny napomáhat k společnému vzdělávání (inkluzi) a zařazení znevýhodněných jednotlivců do společnosti.

## 4.2 Popis zapojení aktérů

V průběhu měsíce června 2016 byl všem základním a mateřským školám, bez rozdílu zřizovatele, představen projekt MAP a jeho cíle. Současně byly požádány o vyslovení stanoviska – souhlasu či nesouhlasu – se zapojením do tohoto projektu. Z 12 oslovených subjektů se jich do projektu zapojilo 11. V průběhu listopadu byly do projektu přizvány formou členství v Řídicím výboru MAP také všechny NNO působící na území, pro které byl MAP rozvoje vzdělávání nastaven. V průběhu realizace projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání na území MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha – Čakovice registrační číslo CZ.02.3.68/0.0/0.0/15\_005/0002258 byl sestaven a s půlroční periodicitou vždy také revidován a aktualizován Strategický rámec MAP. Po skončení realizace projektu 31. 10. 2018 byla kontinuita procesu místního akčního plánování rozvoje vzdělávání v území řešena prostřednictvím návazného projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání II na území MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha – Čakovice, registrační číslo CZ.02.3.68/0.0/0.0/17\_047/0009573, zkrácený název MAP II na Praze 18. Zapojení aktérů do tvorby Strategického rámce i do místního akčního plánování probíhá obecně v souladu s instrukcemi ŘO popsanými v dokumentu Postupy MAP II verze 3, detailněji je popsáno v aktuálním znění dokumentu Implementační plán MAP, schváleném ŘV projektu MAP II na Praze 18.

Projekt MAP II na Praze 18 pokračuje v dosavadních výsledcích místního akčního plánování. Převzal klíčové dokumenty předešlého projektu MAP včetně Strategického rámce a členské základny spolupracujících organizací a pokračuje v již započatých aktivitách. Přírozeně tak pokračuje navázané partnerství účastníků MAP.

V prvním roce realizace projektu MAP II na Praze 18 byl v červnu 2019 realizován přenos informací o potřebách škol do MAP. Potřeby byly zkoumány v oblasti povinných, volitelných i průřezových opatření MAP. Největší důraz byl kladen na povinná opatření a provedení SWOT analýzy stávající situace ve spolupracujících školách. Zkoumány však byly i další, blíže nespecifikované potřeby rozvoje škol. Získané informace byly doplněny poznatky plynoucími z vyhodnocení sběru kvantitativních dat Metodiky rovných příležitostí a z mapování překážek v naplňování Kodexu školy (přílohy Metodiky rovných příležitostí MŠMT). Sběr dat realizačním týmem MAP proběhl rovněž v červnu 2019.

Získané poznatky byly pracovními skupinami MAP II doplněny s přihlédnutím ke zjištění dotazníku KAP ze září 2019 (využitého pro tvorbu Školní inkluzivní koncepce kraje – ŠIKK) a agregovaných dat MŠMT (získaných ze závěrečných a vstupních dotazníků škol v projektech tzv. Šablon).

Na tomto základě se pracovní skupiny rozhodly rozšířit stávající SWOT analýzu MAP o detailní popis příčin současného stavu a návrhy aktivit vedoucí k jeho zlepšení. Následně přistoupily k návrhu znění aktualizovaného Strategického rámce MAP II. Přehodnotily cílovou vizi MAP spolu s prioritami a cíli vzájemné spolupráce. Výsledným doporučením všech pracovních skupin bylo ponechat vizi, priority a cíle MAP beze změn, protože i nadále odpovídají potřebám rozvoje vzdělávání na území MČ Praha 18 a MČ



Praha – Čakovice. První aktualizace Strategického rámce v projektu MAP II byla schválena Řídicím výborem 23. 3. 2020. Druhá aktualizace následovala 6. 11. 2020.

Návrh aktualizace Strategického rámce MAP prošel konzultačním procesem a po vypořádání připomínek byl předložen ke schválení Řídicímu výboru MAP, který jej dne 3. 11. 2022 schválil v rámci projektu MAP III. Strategický rámec investičních priorit, dokumentující historický stav priorit ke konci PO 2014–2020 je přílohou 8.5 tohoto dokumentu.

Investiční priority Strategického rámce investičních priorit pro nové PO 2021–2027 byly aktualizovány v období únor až březen 2023 a nyní byl potvrzen ŘV v rámci schvalování celého Souborného dokumentu MAP III dne 31. 10. 2023.

SR investičních priorit PO 2021–2027 pro MŠ, ZŠ a Neformální vzdělávání se nachází v podkapitole 4.6–4.8.

#### 4.3 Priority a cíle

<b>Přehled priorit a cílů</b>	
<b>Priorita 1</b>	<b>PŘÍLEŽITOST – KAPACITA A KVALITA ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ</b>
Cíl 1.1	PŘÍLEŽITOST – Vybudovat dostatečnou kapacitu a kvalitu škol a školských zařízení
Cíl 1.2	Modernizace vybavení škol
Cíl 1.3	PŘÍLEŽITOST – Inovativní formy výuky
<b>Priorita 2</b>	<b>VYTVOŘENÍ MODERNÍHO PROSTŘEDÍ PRO VZDĚLÁVÁNÍ (IT)</b>
Cíl 2.1	Moderní vybavení škol IT technologiemi
<b>Priorita 3</b>	<b>PŘÍLEŽITOST – DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ</b>
Cíl 3.1	PŘÍLEŽITOST – Podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
<b>Priorita 4</b>	<b>PŘÍLEŽITOST – ROZVÍJENÍ VZÁJEMNÉ SPOLUPRÁCE ŠKOL</b>
Cíl 4.1	Výměna zkušeností mezi pedagogy a vedoucími pracovníky jednotlivých škol
Cíl 4.2	PŘÍLEŽITOST – Posílení poradenských zařízení a sdílení specializovaných pracovníků pro ZŠ a MŠ
<b>Priorita 5</b>	<b>PŘÍLEŽITOST – ROZVÍJENÍ MIMOŠKOLNÍHO A NEFORMÁLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ</b>
Cíl 5.1	Zkvalitnění mimoškolního vzdělávání nejen v podmínkách MŠ a ZŠ (kroužky)
Cíl 5.2	PŘÍLEŽITOST – Spolupráce se zákonnými zástupci dětí a organizování odborných přednášek pro rodiče








Cíl 5.3.	Spolupráce s knihovnami
<b>Priorita 6</b>	<b>PŘÍLEŽITOST – KVALITNÍ INKLUZIVNÍ VZDĚLÁVÁNÍ</b>
Cíl 6.1	PŘÍLEŽITOST – Bezbariérové vstupy a přístupné zařízení tříd
Cíl 6.2	PŘÍLEŽITOST – kurzy češtiny dětí a žáků s odlišným mateřským jazykem
<b>Priorita 7</b>	<b>VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ DO TŘÍ LET</b>
Cíl 7.1	Příprava pro přijímání dětí do tří let v mateřských školách

#### 4.4 Přehled priorit a cílů

##### 4.4.1 Priorita 1 – Kapacita a kvalita škol a školských zařízení

<b>Priorita 1</b>	<b>KAPACITA A KVALITA ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ</b>
<b>Cíl 1.1</b>	<b>Vybudování dostatečné kapacity a kvality škol a školských zařízení</b>
Popis cíle	<p>Vzhledem k předpokládanému stavebnímu rozvoji lokality Prahy 18 – Letňan a Čakovice (6000 obyvatel v lokalitě „AVIA“ apod.) přinese bytová výstavba vysoký nárůst obyvatelstva, a to především mladých rodin s dětmi. Povinností developerů není v současné době zajištění občanské vybavenosti. Školy a školská zařízení se blíží k hranicím svých absorpčních možností, a je proto nezbytné zajistit dostatečnou kapacitu a odpovídající kvalitu jejich prostor. S tím souvisí i přístavby, rekonstrukce a modernizace stávajících zařízení. Školy, které již stojí řadu let, by si zasloužily opravy fasád, včetně odstranění vztlínání vody, zateplení pláště budov, výměnu oken a dveří, rekonstrukci rozvodů elektřiny a vody, položení podlahových krytin, obnovu krytů topení a v neposlední řadě pro zkvalitnění výuky odhlučnění tříd např. nalepením podhledů ve třídách a v letním období i zabudováním klimatizace ve třídách či výměnou poškozených žaluzií. V případě potřeby škol s naplněnou kapacitou by bylo vhodné upravit kmenové třídy tak, aby mohlo dojít ke snížení počtu dětí ve třídách a tím vytvoření podmínek pro inkluzi. Důležitým cílem je i vytvoření a zajištění hygienického, zdravého a bezpečného prostředí. Pro naplnění tohoto cíle poslouží výhledově zejména projekt uvažované výstavby nové ZŠ a MŠ v lokalitě navrhovaného sídliště „AVIA“, dostavba areálu ZŠ a MŠ Dr. E. Beneše v Čakovicích a výstavba MŠ specializované na předškolní vzdělávání dětí do tří let. Kapacita by se měla zvýšit u ZŠ Fryčovická (rekonstrukce, nástavba na stávající ZŠ), u ZŠ a MŠ gen. F. Fajtla, DFC, se předpokládá přeměna odborných učeben a tříd MŠ na třídy ZŠ (ostatní dílčí návrhy a projekty jsou zmíněny v tabulce projektových a investičních záměrů Strategického rámce MAP).</p> <p>V rámci neinvestičních aktivit škol lze podporovat např. rozvoj testování žáků jako nástroje sledování a řízení rozvoje kvality výstupů vzdělávání.</p>



	Aktivity spolupráce. Bude podporováno maximální využívání a sdílení zkušeností se zařízením a vybavením, které ještě nemají k dispozici všechny školy (např. Aquaponická laboratoř na ZŠ a MŠ Dr. E. Beneše).
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) podle Postupů MAP	<ul style="list-style-type: none"><li> Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita</li><li> Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem</li><li> Investice do rozvoje kapacit základních škol</li></ul>
Indikátory	Počet nových, přestavěných nebo zrekonstruovaných škol a školských zařízení, tříd Kapacita škol a školských zařízení

<b>Priorita 1</b>	<b>KAPACITA A KVALITA ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ</b>
<b>Cíl 1.2</b>	<b>Modernizace vybavení škol</b>



<p>Popis cíle</p>	<p>Cílem je zajištění modernizace vybavení pro rozvoj klíčových kompetencí žáků a navýšení počtu kmenových tříd pro zajištění inkluze. Bude kladen důraz na rozvoj polytechnického a přírodovědného vzdělávání, jazykové a ICT gramotnosti, čtenářské a matematické (pre)gramotnosti, na podporu inkluzivního vzdělávání. Jestli mají školy správně plnit svoji funkci, je proto potřebné postarat se o zkvalitnění a doplnění jejich vybavení. Součástí bude zajištění dostatečné podpory škol ve vybavení jejich dílen a laboratoří, jazykových a počítačových učeben, odborných a kmenových tříd připojených na páteří vysokorychlostní rozvody umožňujícími propojení tříd a kabinetů integrovaným kompatibilním digitálním systémem (docházka, třídní kniha apod.), který poslouží ke sdílení informací jak se zákonnými zástupci dětí a rodičů, tak se zřizovatelem či mezi školami. Školy a školská zařízení je dále nutné vybavit nejmodernějšími pomůckami (včetně informačních technologií), kabinety pedagogů novým nábytkem, počítači (notebooky), skartovačkami apod. Neméně důležitým cílem je i vytvoření zdravého a bezpečného prostředí, instalace nábytku odpovídajícího požadavkům zdravotní péče (vhodného pro dané věkové skupiny vzhledem k jejich výšce a motorickým schopnostem), vytváření podmínek pro rozšiřování zdrojů informací (upgrade jednotného software, dovybavení tříd interaktivními tabulemi, elektronické čítárny, audiovizuální posluchárny, vybudování dětských a žákovských knihoven), vytvoření podmínek pro využívání školních zahrad jako míst vzdělávání (zelené učebny) či řešení požadavku rekonstrukce a vybavení sportovišť a hřišť obsahujících více rozmanitých zahradních prvků, hraček a dětského zahradního náčiní (školní družiny a mateřské školy). Pro zajištění bezpečnosti dětí a žáků je prioritou vybavit s ohledem na vzrůstající nebezpečí terorismu a únosu dětí školská pracoviště kamerovými systémy a videotelefony (přebírání a předávání dětí a žáků apod.).</p> <p>Aktivity škol: Vzdělávání a školení zaměřené na využití nových technologií, nového vybavení.</p> <p>Aktivity spolupráce: Sdílení zkušeností s novými technologiemi, vybavením, metodami a postupy mezi školami.</p>
<p>Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li> Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita</li> <li> Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání</li> <li> Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem</li> <li> Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání</li> <li> Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků</li> <li> Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka</li> </ul>
<p>Indikátory</p>	<p>Počet nově pořízeného vybavení, počet školení</p>

<p>Priorita 1</p>	<p>KAPACITA A KVALITA ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ</p>
<p>Cíl 1.3</p>	<p>Inovativní formy výuky</p>



Popis cíle	Cílem je novými a kreativními metodami výuky dětí podpořit rozvoj dovedností, jako jsou kritické myšlení, tvůrčí myšlení, spolupráce a řešení problémů. Individuálním přístupem v oblasti výchovy a vzdělávání umožnit inkluzi dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Inovativní metody výuky se zaměřují na aktivní účast žáků, kteří jsou podporováni v tom, aby se stali samostatnými mysliteli a čtenáři, kteří dokážou věci hodnotit objektivním a zodpovědným způsobem. Mezi tyto formy výuky patří například narativní metoda výuky, didaktické hry a soutěže, pokusy, práce s interaktivní tabulí, samostatná práce s počítačem, projektová práce a různé formy skupinových prací.
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání</li> <li>✚ Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání</li> <li>✚ Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků</li> <li>✚ Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka</li> <li>✚ Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem</li> <li>✚ Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita</li> </ul>
Indikátory	Počet akcí, seminářů, vzdělávacích aktivit

#### 4.4.2 Priorita 2 Vytvoření moderního prostředí pro vzdělávání (IT)

<b>Priorita 2</b>	<b>VYTVORENÍ MODERNÍHO PROSTŘEDÍ PRO VZDĚLÁVÁNÍ (IT)</b>
<b>Cíl 2.1</b>	<b>Moderní vybavení škol IT technologiemi</b>
Popis cíle	Cílem je vytvořit základy pro počítačovou gramotnost dětí a žáků (znalosti, schopnosti a dovednosti zaměřené na ovládání a využívání počítačů, informačních a komunikačních technologií v životě), připravit žáky na základní požadavky tzv. 4. průmyslové revoluce. Pro naplnění tohoto cíle je třeba zkvalitnit vybavení škol počítači a tablety (modernizace učeben ICT, zřizování mobilních učeben vybavených tablety apod.), pracovat ve výuce s internetem jako zdrojem informací, vytvářet podmínky pro modernizaci výuky audiovizuálními systémy doplňujícími výklad pedagoga (interaktivní tabule, data projektory apod.), vybavení škol DUMy (digitálními učebními materiály), zajistit podmínky pro testování pedagogů např. formou ECDL (European Computer Driving Licence), což bude garantovat schopnost pedagoga využívat moderní vybavení škol.



Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	<ul style="list-style-type: none"> <li> Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita</li> <li> Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání</li> <li> Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem</li> <li> Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků</li> <li> Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka</li> <li> Aktivity související se vzděláváním mimo OP VVV, IROP a OP PPR.</li> </ul>
Indikátory	<p>Počet a typ nově pořízeného vybavení</p> <p>Počet podpořených pedagogických pracovníků</p>

#### 4.4.3 Priorita 3 Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Priorita 3	DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ
Cíl 3.1	Podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
Popis cíle	<p>Vzhledem k době rychle se rozvíjejících technologií a novinkám v didaktických a metodických postupech je důležitým aspektem podporovat pedagogické pracovníky v jejich zájmu o získávání takových znalostí, vědomostí a dovedností, které odpovídají dnešní době. K tomu slouží častější využívání široké nabídky školicích center, institutů dalšího vzdělávání. Motivací by mohlo být poskytnutí vhodných podmínek pro další vzdělávání, prostoru pro realizaci nových poznatků a možnost jejich sdílení s ostatními kolegy. Vedle počítačové gramotnosti pedagogů, schopnosti vytvářet vlastní digitální učební materiály je třeba vzhledem k inkluzi zabezpečit nabídku vzdělávacích aktivit z oblasti zdravotního znevýhodnění a postižení a z oblasti sociálního znevýhodnění, resp. vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, jimž byla přiznána podpůrná opatření 1.–5. stupně či práce se žáky se specifickými poruchami chování. Nedílnou součástí tohoto cíle bude i vzdělávání zaměstnanců specializovaného zařízení (MŠ pro děti do tří let věku).</p> <p>Aktivity škol: Vzdělávání a školení zaměřené na využití nových technologií, nového vybavení, metod a postupů.</p> <p>Aktivity spolupráce: Sdílení zkušeností s novými technologiemi, vybavením, metodami a postupy mezi školami.</p>
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	<ul style="list-style-type: none"> <li> Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita</li> <li> Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání</li> <li> Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem</li> <li> Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků</li> <li> Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání</li> <li> Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků</li> <li> Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka</li> <li> Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků</li> <li> Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků</li> </ul>



Indikátory	Počet realizovaných seminářů/školení
------------	--------------------------------------

#### 4.4.4 Priorita 4 Rozvíjení vzájemné spolupráce škol

<b>Priorita 4</b>	<b>Rozvíjení vzájemné spolupráce škol</b>
<b>Cíl 4.1</b>	<b>Výměna zkušeností mezi pedagogy a vedoucími pracovníky jednotlivých škol</b>
Popis cíle	<p>Cílem je dosáhnout stavu podpory a spolupráce všech organizací poskytujících vzdělávání na území MČ Praha 18-- Letňany a MČ Praha – Čakovice. Na území Prahy 18 dochází k pravidelnému setkávání vedoucích pracovníků škol jak pod patronací vedoucí OŠKT ÚMČ Praha 18, tak z vlastní iniciativy ředitelů škol. Probíhá výměna zkušeností s řešením nestandardních situací v jednotlivých organizacích (primární a sekundární prevence; příprava přijímacího řízení do MŠ a prvních tříd apod.), předávání kontaktů na možné kulturní aktivity pro školy a jejich žáky, možné zdroje úspor finančních prostředků. Po zrušení obvodního řízení školství nebyla pro pedagogy vytvořena náhrada za obvodní předmětové metodiky, kteří organizovali ukázkové hodiny, vytvářeli společné regionální metodické materiály apod. Pro naplnění tohoto cíle bude třeba vytvořit funkční informační systém mezi jednotlivými subjekty neformálního vzdělávání a školami. Ty budou moci poptávat zkušenosti ostatních pro řešení své konkrétní situace (např. v oblasti výuky cizích jazyků). Budou vytvořeny podmínky pro pravidelný networking, jednak v digitální podobě – prostor pro kontakty, dotazy, výběr spolupráce, ale také v podobě pravidelného setkávání zástupců formálního a neformálního vzdělávání s tematickým vymezením (sport, čtenářská gramotnost, inkluze apod.)</p> <p>Aktivity spolupráce: Sdílení zkušeností, postupů a metod řešení dílčích situací mezi školami i organizacemi neformálního vzdělávání, spolupráce se systémovými projekty typu SYPO.</p>
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	<ul style="list-style-type: none"> <li>🔗 Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita</li> <li>🔗 Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání</li> <li>🔗 Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem</li> <li>🔗 Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků</li> <li>🔗 Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání</li> <li>🔗 Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků</li> <li>🔗 Rozvoj kompetencí dětí a žáků v aktivním používání cizího jazyka</li> <li>🔗 Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků</li> <li>🔗 Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků</li> <li>🔗 Aktivity související se vzděláváním mimo OP VVV, IROP a OP PPR</li> </ul>
Indikátory	Počet setkání, aktivit s dopadem na cílovou skupinu, zástupců formálního a neformálního vzdělávání, rodičů a veřejnosti a dalších aktérů MAP



<b>Priorita 4</b>	<b>Rozvíjení vzájemné spolupráce škol</b>
<b>Cíl 4. 2</b>	<b>Posílení poradenských zařízení a sdílení specializovaných pracovníků pro ZŠ, MŠ a ZUŠ</b>
Popis cíle	<p>Cílem je zajistit synergii poradenských zařízení a škol, zkrátit dobu hledání řešení specifických poruch učení a/nebo specifického chování dětí a žáků, zkvalitnit přípravu na volbu povolání (spolupráce mezi školami, potenciálními budoucími zaměstnavateli a poradenskými zařízeními za účelem budoucího prosazení žáka na trhu práce, jehož bude dosaženo vhodným výběrem navazujícího vzdělávání). Dále je potřebné propojit výstupy poraden, mateřských a základních škol, tedy subjektů zodpovědných za vzdělávání a osobnostní rozvoj žáka (dítěte), za účelem vytvoření komplexního obrazu žáka a jeho postupného progresu od nejmladšího věku až do ukončení základní školní docházky, to vše v úzké spolupráci s rodiči. Vhodným řešením se jeví zřízení pozice logopeda, psychologa či speciálního pedagoga společného pro školy na daném území.</p> <p>Aktivity spolupráce: Sdílení zkušeností, postupů a metod řešení dílčích situací mezi školami, poradnami a jednotlivými ŠPP (setkání speciálních pedagogů, psychologů).</p>
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	<ul style="list-style-type: none"><li>🔗 Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita</li><li>🔗 Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem</li><li>🔗 Kariérové poradenství v základních školách</li><li>🔗 Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků</li><li>🔗 Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků</li><li>🔗 Aktivity související se vzděláváním mimo OP VVV, IROP a OP PPR</li></ul>
Indikátory	Počet podpůrných personálních opatření ve školách, počet setkání.





#### 4.4.5 Priorita 5 Rozvíjení mimoškolního a neformálního vzdělávání

Priorita 5	Rozvíjení mimoškolního a neformálního vzdělávání
Cíl 5.1	Zkvalitnění mimoškolního vzdělávání
Popis cíle	<p>Cílem je nabízet základní volnočasové aktivity pro děti a žáky přímo ve školách a dále rozvíjet spolupráci mezi školou a stávajícími organizacemi, které nabízejí kroužky dle aktuálních trendů ve všech zájmových oblastech (sport, kultura, praktické dovednosti apod.) na území MČ Praha 18 či MČ Praha – Čakovice, a zajistit jejich odpovídající zázemí (prostory vhodné pro neformální vzdělávání). Dostatečná dostupná nabídka aktivit i pro sociálně znevýhodněné rodiny je významným nástrojem prevence nežádoucích jevů u dětí a žáků (snížení počtu „dětí ulice“). S rostoucím počtem dětí a žáků (naplněnost kapacity tříd) rostou požadavky na trávení volného času mimo vyučování. Každé dítě disponuje určitými předpoklady, které je nezbytné podporovat vznikem pestré nabídky kroužků a mimoškolních činností tak, aby byla uspokojena poptávka, a škola a organizace působící v oblasti neformálního vzdělávání tak mohly zajistit kvalitní nabídku zájmových činností. Nabídka dostupného mimoškolního vzdělávání v odpoledních hodinách přispěje mimo jiné ke zvýšení bezpečnosti dětí a žáků, dětem i rodičům by tak v mnohých případech zcela odpadlo dojíždění za kroužky pořádané mimo oblast MČ. Jako účelné se proto, při zajištění kvality, jeví využívat nabídku služeb poskytovatelů neformálního vzdělávání působících na daném území.</p>
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	<ul style="list-style-type: none"><li>• Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita</li><li>• Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem. Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků.</li><li>• Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání.</li><li>• Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků.</li><li>• Rozvoj kompetencí dětí a žáků v aktivním používání cizího jazyka</li><li>• Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků.</li><li>• Aktivity související se vzděláváním mimo OP VVV, IROP a OP PPR.</li></ul>
Indikátory	Počet dostupných volnočasových a vzdělávacích aktivit Přehled volnočasových aktivit













<b>Priorita 5</b>	<b>Rozvíjení mimoškolního a neformálního vzdělávání</b>
<b>Cíl 5.2</b>	<b>Spolupráce se zákonnými zástupci dětí a organizování odborných přednášek pro rodiče</b>
Popis cíle	Základní a mateřské školy narážejí na určité bariéry v komunikaci s rodiči, nedostatečnou spolupráci a málo podnětů k dosažení společných zájmů, jejichž smyslem je co nejlepší prospívání a rozvoj svěřených dětí a žáků. Cílem je úzká spolupráce se zákonnými zástupci dětí (žáků) a jejich zapojení do dění školy a poskytování oboustranně objektivních informací. Snahou bude rozvíjení tzv. zákaznického principu odrážejícího potřeby jak žáků (dětí), tak jejich zákonných zástupců, zlepšení klimatu mezi rodiči a školou, pravidelné setkávání s rodiči (rodič – žák – učitel), pořádání společných aktivit, přístupnost a otevřenost návrhům a nápadům rodičů. Rodičům bude nabízen poradenský servis podle potřeb a zájmů jejich dětí (např. společné besedy, konzultace s odborníky – psycholog, speciální pedagog, logoped –, zapůjčení odborné literatury a časopisů).
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	<ul style="list-style-type: none"> <li> Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita</li> <li> Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem. Aktivitivy související se vzděláváním mimo OP VVV, IROP a OP PPR</li> </ul>
Indikátory	Počet odborných přednášek pro rodiče

<b>Priorita 5</b>	<b>Rozvíjení mimoškolního a neformálního vzdělávání</b>
<b>Cíl 5.3</b>	<b>Spolupráce s knihovnami</b>
Popis cíle	<p>Spolupráce Místní veřejné knihovny v Praze 18 se ZŠ a MŠ v Letňanech formou knihovnicko-bibliografických lekcí a organizování vzdělávacích přednášek pro letňanskou veřejnost přímo v knihovně.</p> <p>Místní veřejná knihovna v Praze 18 jako aktivní součást Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání má za cíl pořádat pro školní děti knihovnické lekce na různá témata rozšiřující výuku českého jazyka, exkurze do knihovny pro děti ZŠ a MŠ za účelem přispívat k rozvoji čtenářské gramotnosti všech dětí a pořádat každoročně soutěž o nejpilnějšího dětského čtenáře. Pro všechny věkové kategorie pak je dlouhodobým cílem knihovny pořádat vzdělávací přednášky, besedy, autorská čtení, semináře, výstavy, koncerty, výtvarné dílny a jiné akce přispívající k rozvíjení mimoškolního a neformálního vzdělávání.</p>



Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	<ul style="list-style-type: none"> <li> Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita</li> <li> Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání</li> <li> Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem</li> <li> Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků</li> <li> Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka</li> <li> Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků</li> <li> Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků</li> <li> Aktivity související se vzděláváním mimo OP VVV, IROP a OP PPR</li> </ul>
Indikátory	Počet uspořádaných akcí

#### 4.4.6 Priorita 6 Kvalitní inkluzivní vzdělávání

<b>Priorita 6</b>	<b>Kvalitní inkluzivní vzdělávání</b>
<b>Cíl 6.1</b>	<b>Bezbariérové vstupy a přístupné zařízení tříd</b>
Popis cíle	Cílem jsou postupné stavební úpravy všech součástí objektů škol (školních jídelen, okolí škol apod.) pro zajištění bezbariérové přístupnosti vchodů, vstupů do tříd, a tím vytvoření adekvátních podmínek pro společné vzdělávání a v neposlední řadě přizpůsobování tříd potřebám somaticky znevýhodněných dětí.
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem Investice do rozvoje kapacit základních škol
Indikátory	Počet škol s bezbariérovým přístupem Počet zrealizovaných investičních akcí



<b>Priorita 6</b>	<b>Kvalitní inkluzivní vzdělávání</b>
<b>Cíl 6.2</b>	<b>Jazykové kurzy dětí a žáků s odlišným mateřským jazykem</b>
Popis cíle	<p>Děti a žáci, kteří do našich škol přicházejí ze zahraničí (cizinci z tzv. třetích zemí; osoby se státní příslušností jiného členského státu Evropské unie), mohou mít značné jazykové problémy. Protože žáci-cizinci zatím nemají povinnost absolvovat po příjezdu do ČR startovní jazykový kurz českého jazyka, přicházejí do školy s těžkým jazykovým handicapem. Klasifikační řád sice u žáků umožňuje toleranci obtíží v prvním roce docházky do české školy; neznalost jazyka zasahuje a projevuje se ve všech předmětech a v některých případech i v chování. Cílem je s využitím grantů MŠMT a MV ČR, MHMP zajistit začlenění těchto dětí a žáků do prostředí našich škol, zejména škol mateřských. V souvislosti s prioritou dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je cílem zajištění potřebných kurzů a školení pro pedagogy mateřských a základních škol a následný individuální přístup proškolených pracovníků k dětem z cizojazyčného prostředí, vedoucí k bezproblémovému začleňování do třídních kolektivů.</p>
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	<p>Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků Aktivity související se vzděláváním mimo OP VVV, IROP a OP PPR</p>
Indikátory	Počet kurzů češtiny pro děti/žáky s OJM



#### 4.4.7 Priorita 7 Vzdělávání dětí do tří let

Priorita 7	Vzdělávání dětí do tří let
Cíl 7. 1	Příprava pro přijímání dětí do tří let v mateřských školách
Popis cíle	<p>Podmínkou pro plynulý vstup dětí mladších tří let je zajištění potřebného personálu pro tento věk (chůvy), aby mohlo docházet k rozvoji samostatnosti dětí v praktických dovednostech, přizpůsobování prostředí pro jejich vzdělávání a rozvoji jejich osobnosti ve všech složkách. Je třeba brát v potaz také případnou nutnost změn v režimu dne školy (minimálně v rámci stravovacího a klidového režimu). Nezbytnou součástí je i potřeba zajištění nábytku a hygienického zařízení (toalety, umyvadla) odpovídající věku (výšce) těchto dětí, vybavení mateřských škol odpovídajícími hračkami apod. Jako optimální se jeví vybudování malého předškolního zařízení zaměřeného na věk dětí do tří let.</p> <p>Možnou neinvestiční aktivitou spolupráce je sdílení informací o dětských skupinách a hlídacích kroužcích</p>
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	<p>Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků Aktivity související se vzděláváním mimo OP VVV, IROP a OP PPR.</p>
Indikátory	<p>Počet zařízení a tříd pro děti do tří let Počet míst v mateřských školách pro děti do tří let Počet dětských skupin, hlídacích kroužků</p>



#### 4.5 Vazba cílů MAP na opatření

Cíle MAP a jejich návaznost na povinná, doporučená a volitelná opatření (témata) postupů MAP se 3 úrovněmi vazby (X – slabá, XX – střední, XXX – silná).

Název opatření	1			2	3	4		5			6		7
	1.1	1.2	1.3	2.1	3.1	4.1	4.2	5.1	5.2	5.3	6.1	6.2	7.1
Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita	XX	X		X	X	X	XX	XX	X	X	XXX	X	XX
Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání		XX	XX	XX	XX	XX				XXX			X
Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem	X	XX	X	X	XX	XX	XX	X	X	X	XX	X	X
Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků			XX		XX	XX		X					X
Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání		XX			XX	XX		X					X
Kariérové poradenství v základních školách							X						
Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků		XX	XX	XXX	XX	XX				X			
Rozvoj kompetencí dětí a žáků v aktivním používání cizího jazyka		X	X	X	XX	XX		X		X		X	
Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků					XX	XX	X	X		X			X
Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků					XX	XX	XX	X		X		X	X
Investice do rozvoje kapacit základních škol	XXX										X		
Aktivity související se vzděláváním mimo OP VVV, IROP a OP PPR				X		X	X	XX	X	X		X	XX



## 4.6 INVESTIČNÍ PRIORITY MŠ SR MAP relevantní pro PO 2021–2027

### **Pokyny, informace k tabulkám**

#### **Označení relevantních políček "Typ projektu"**

Ve sloupcích tabulky, které se týkají typu projektu (resp. jeho zaměření/podporovaných oblastí), je třeba vždy označit křížkem (zaškrtnout) relevantní políčko. V případě, že nebude zaškrtnuto relevantní pole, nebude možné v dané oblasti v IROP projekt realizovat (žádost o podporu neprojde hodnocením přijatelnosti). Je třeba věnovat pozornost poznámkám pod tabulkami a upřesnění ve vazbě na některé typy/zaměření projektů.

**Ve výzvě IROP na základní školy** bude muset být projekt zaměřen alespoň na jednu z následujících aktivit (typy projektu, které musí být zaškrtnuty v SR MAP):

- a) odborné učebny s vazbou na podporovanou oblast;
- b) konektivita;
- c) budování zázemí družin a školních klubů;
- d) v případě projektů CLLD rekonstrukce učeben neúplných škol.

Ostatní typy projektů (zázemí pro školní poradenské pracoviště, vnitřní/venkovní zázemí pro komunitní aktivity vedoucí k sociální inkluzi) nebude možné podpořit jako samostatné projekty v IROP, ale aktivity mohou být součástí způsobilých výdajů, pokud budou v SR MAP zaškrtnuty.

V IROP budou způsobilé i výdaje na zázemí pro pedagogické a nepedagogické pracovníky, tato aktivita se v SR MAP neuvádí, ale při odhadu kalkulací nákladů na projekt tento případný výdaj zohledněte.

#### **Přesah MAP do více krajů**

Vyhlašování výzev v rámci IROP 21+ bude dle typů regionů (přechodové, méně rozvinuté) se zohledněním odlišné míry jejich spolufinancování z EFRR. V případě MAP, který bude zasahovat do více krajů s odlišnou mírou spolufinancování z EFRR je třeba zpracovat tabulky investičních priorit pro každý kraj samostatně (tzn. tabulky pro kraj spadající mezi přechodové regiony a tabulky pro kraj spadající mezi méně rozvinuté regiony).

#### **Formát odevzdávání tabulek**

Tabulky je třeba odevzdávat ve formátu PDF opatřené elektronickým podpisem oprávněné osoby a současně ve formátu xls (tento formát bez el. podpisu). Obsah obou formátů musí být totožný.

#### **Předávání tabulek**

Vyplněné tabulky investičních priorit se stávají součástí Strategického rámce MAP do roku 2025 v daném území. Schválený/aktualizovaný Strategický rámec MAP (SR MAP) je zaslán sekretariátu Regionální stálé konference a jejím prostřednictvím je zveřejněn na stránkách <https://www.mmr.cz/cs/microsites/uzemni-dimenze/map-kap/stratigicke-ramce-map>. Na území hlavního města Prahy je SR MAP uveřejněn na webových stránkách městské části, resp. správního obvodu ORP.



## STRATEGICKÝ RÁMEC MAP – SEZNAM INVESTIČNÍCH PRIORIT MŠ (2021–2027)

Číslo řádku	Identifikace školy					Název projektu	Kraj realizace	Obec s rozšířenou působností - realizace	Obec realizace	Výdaje projektu v Kč <sup>1)</sup>		Předpokládaný termín realizace měsíc, rok		Typ projektu <sup>2)</sup>	Stav připravenosti projektu k realizaci	
	Název školy	Zřizovatel	IČ školy	IZO školy	RED IZO školy					celkové výdaje projektu v Kč	z toho předpokládané způsobilé výdaje EFRR	zahájení realizace	ukončení realizace		vydané stavební povolení ano/ne	stručný popis např. zpracovaná PD, zajištěné výkupy, výběr dodavatele
1.	MŠ Čakovice I	MČ Praha - Čakovice	IČO: 75031370	IZO: 161000177	RED IZO: 661000168	1. „Projekt genius“ (spolupráce s mensou ČR) - implementace systému na podporu nadaných žáků - Experimentální „pracovna“, sloužící pro rozvoj nadaných dětí aktivitami, podporujícími intelektovou stimulaci.	Praha	MČ Praha - Čakovice	Čakovice	200 000	40 %	2024	2025		Probíhá výběr dodavatele	NE
2.	MŠ Čakovice I	MČ Praha - Čakovice	IČO: 75031370	IZO: 161000177	RED IZO: 661000168	2. Interaktivní stoly do všech tříd MŠ (vhodné pro děti se SVP) Pořízení interaktivních pomůcek, vč. souvisejícího SW, HW, konektivity	Praha	MČ Praha - Čakovice	Čakovice	400 000	40 %	2022	2025		Výběr dodavatele ve spolupráci s IT	NE



3.	MŠ Čakovice II	MČ Praha - Čakovice	IČO: 75031388	IZO: 161000142	RED IZO: 661000133	1. Půdní vestavba s rekonstrukcí střechy (nutná rekonstrukce střechy)	Praha	MČ Praha - Čakovice	Čakovice	2 500 000	40 %	2022	2027	x			ANO
4.	MŠ Čakovice II	MČ Praha - Čakovice	IČO: 75031388	IZO: 161000142	RED IZO: 661000133	2. Místo pro nová semínka Postupné zařízení tříd a prostor MŠ Třeboradice novým nábytkem a provozními předměty v ná vaznosti na možné stavební úpravy (příjemné, bezpečné a inspirující prostředí)	Praha	MČ Praha - Čakovice	Čakovice	1 000 000	40 %	2022	2027				
5.	MŠ Čakovice II	MČ Praha - Čakovice	IČO: 75031388	IZO: 161000142	RED IZO: 661000133	3. Kamerový systém pro zabezpečení venkovních prostor školy	Praha	MČ Praha - Čakovice	Čakovice	500 000	40 %	2022	2027				
6.	MŠ Čakovice II	MČ Praha - Čakovice	IČO: 75031388	IZO: 161000142	RED IZO: 661000133	4. Instalace vzduchotechniky - lepší hygienické podmínky v 2NP	Praha	MČ Praha - Čakovice	Čakovice	600 000	40 %	2022	2027		x		





7.	MŠ Čakovice II	MČ Praha - Čakovice	IČO: 75031388	IZO: 161000142	RED IZO: 661000133	5. Dokončení rekonstrukce kuchyně v pracovišti Třeboradice, včetně drobných stavebních úprav Částečně - probíhá vl. prostředky	Praha	MČ Praha - Čakovice	Čakovice	1 000 000	40 %	2022	2027				
8.	MŠ Čakovice II	MČ Praha Čakovice	IČO: 75031388	IZO: 161000142	RED IZO: 661000133	6. Dokončení rekonstrukce školní zahrady Miškovice	Praha	MČ Praha - Čakovice	Čakovice	1 000 000	40 %	2022	2027				
9.	MŠ Čakovice III	MČ Praha- Čakovice	IČO: 75116529	IZO: 161102778	RED IZO: 661102769	1. Venkovní učebna s rovnou střechou	Praha	MČ Praha - Čakovice	Čakovice	1 000 000	40 %	2022	2027				
10.	MŠ Čakovice III	MČ Praha - Čakovice	IČO: 75116529	IZO: 161102778	RED IZO: 661102769	2. Pořízení interaktivních pomůcek vč. HW, SW, konektivity (interaktivní tabule, interaktivní virtuální stůl, interaktivní koberce, projektory apod.)	Praha	MČ Praha - Čakovice	Čakovice	400 000	40 %	2022	2027				NE



11.	MŠ Malkovského	MČ Praha 18	IČO: 71294597	IZO: 181020165	RED IZO: 691008531	1. Víceúčelová venkovní učebna	Praha	MČ Praha 18	Letňany	1 500 000	40 %	2022	2027				NE
12.	MŠ Malkovského	MČ Praha 18	IČO: 71294597	IZO: 181020165	RED IZO: 691008531	2. Vybudování odborných učeben v budově Příborská s polytechnickým vybavením a venkovními učebnami	Praha	MČ Praha 18	Letňany	1 500 000	40 %	2022	2027				NE
13.	MŠ Malkovského	MČ Praha 18	IČO: 71294597	IZO: 181020165	RED IZO: 691008531	3. Rekonstrukce zahrad při budovách Příborská a Havířovská. Odstranění části stávajícího vybavení, výsev, výsadba, prořez a doplnění novým mobiliářem.	Praha	MČ Praha 18	Letňany	1 000 000	40 %	2023	2023			Na Havířovské probíhá výběr dodavatele, na Příborské se čeká na posouzení projektu a konečné vyjádření.	NE
14.	MČ Praha 18	MČ Praha 18	IČO: 00231321			1. MŠ Škarvadova - nová výstavba - Hřiště s herními prvky pro MŠ - Ostatní stavby v rámci MŠ - Majetek investiční pro MŠ - Gastro vybavení pro výdejnu ZŠSvL	Praha	MČ Praha 18	Letňany	76 943 345	40 %	2021	2022	x	x	Výstavba ukončena, financováno z rozpočtu MČ Praha 18	ANO



15.	MČ Praha 18	MČ Praha 18	IČO: 00231321		2. MŠ Místecká II. etapa	Praha	MČ Praha 18	Letňany		25 356 932	40 %	2021	9/2021	x	x	Výstavba ukončena, financováno z rozpočtu Praha 18	MČ	ANO
16.	MČ Praha 18	MČ Praha 18	IČO: 00231321		3. Lesní klub / MŠ	Praha	MČ Praha 18	Letňany		4 000 000	40 %	2022	2027	x	x	Pozemek ANO, PD není zpracována		NE
17.	MČ Praha 18	MČ Praha 18	IČO: 00231321		4. Navýšení kapacity MŠ Malkovského, včetně gastro vybavení pro výdejnu ZŠSvL – využití objektu po soukromé MŠ v objektu Havířovská	Praha	MČ Praha 18			11 572 423 824 048	40 %	2022	2022	x	x	PD pro vydání SP zpracována, výstavba ukončena, financováno z rozpočtu Praha 18	MČ	ANO

**Schválil Řídicí výbor MAP III jako aktuální platnou verzi k 31. 10. 2023 (poslední platná verze je k 30. 3. 2023).**

Podpis předsedy ŘV \_\_\_\_\_

Pozn.

- 1) Uveďte celkové předpokládané náklady na realizaci projektu. Podíl EFRR bude doplněn/přepočten ve finální verzi MAP určené ke zveřejnění. EFRR bude vypočteno dle podílu spolufinancování z EU v daném kraji, až bude míra spolufinancování pevně stanovena. Uvedená částka EFRR bude maximální částkou dotace z EFRR v žádosti o podporu v IROP.
- 2) Relevantní označte křížkem (zaškrtněte). Vazba investiční priority (projektu) na daný typ projektu bude posuzována v přijatelnosti žádosti o podporu předložené do IROP, požadované musí být zaškrtnuto.
- 3) Referenčním dokumentem pro ověření navýšení kapacity MŠ v projektech IROP bude Rejstřík škol a školských zařízení.
- 4) IROP plánuje podporovat MŠ, kde jsou nedostatky identifikovány krajskou hygienickou stanicí (KHS). Současně v takové MŠ může dojít i k navýšení kapacity.



#### 4.7 INVESTIČNÍ PRIORITY ZŠ SR MAP relevantní pro PO 2021–2027

### STRATEGICKÝ RÁMEC MAP - SEZNAM INVESTIČNÍCH PRIORIT ZŠ (2021-2027)

Číslo řádku	Název školy	Zřizovatel	IČ školy	RED IZO školy	Název projektu	Kraj realizace	Obec s rozšířenou působností realizace	Obsah projektu	Výdaje projektu v Kč 1)	Předpokládaný termín realizace měsíc, rok	Typ projektu 2)					Stav připravenosti projektu realizaci	k		
											z toho předpokládané způsobilé výdaje EFRR	zahájení realizace	ukončení realizace	s vazbou na podporovanou oblast	práce s digitálními tech. <sup>5)</sup>			polytechnická vzdělávání <sup>4)</sup>	přírodní vědy <sup>3)</sup>
1.	ZŠ a MŠ Tupolevova	MČ Praha 18	IČO: 60445939	RED IZO: 600040399	1. Nové PC do odborných učeben a kabinetů pro individuální výuku vč. výukových SW a konektivita.	Praha	MČ Praha 18	Letňany	500 000	2022	2027	x	x	x	x	x	x	částečně realizováno, financováno z rozpočtu školy	NE





6.	ZŠ a MŠ Tupolevova	MČ Praha 18	IČO: 60445939	IZO: 049369676	RED IZO: 600040399	7. Vybudování výtvarného ateliéru	Praha	MČ Praha 18	Letňany	50 000	40 %	2022	2023		x						Realizováno vlastními silami	NE
7.	ZŠ a MŠ Tupolevova	MČ Praha 18	IČO: 60445939	IZO: 049369676	RED IZO: 600040399	8. Keramická pec	Praha	MČ Praha 18	Letňany	40 000	40 %	2022	2027		x							NE
8.	ZŠ a MŠ Tupolevova	MČ Praha 18	IČO: 60445939	IZO: 049369676	RED IZO: 600040399	9. Organické vesnice - podpora environmentálního vzdělávání Dotace: 1. 557. 906, - Vl. zdroje 155. 790? - Celkem 1.402. 115. -	Praha	MČ Praha 18	Letňany	1 402 115	40 %	2022	2023		x						Realizováno. Financováno z rozpočtu školy a z Výzvy 48	NE
9.	ZŠ a MŠ Tupolevova	MČ Praha 18	IČO: 60445939	IZO: 049369676	RED IZO: 600040399	10. Mhoviště	Praha	MČ Praha 18	Letňany	80 000	40 %	2022	2027									



10.	ZŠ a MŠ Tupolevova	MČ Praha 18	IČO: 60445939	IZO: 049369676	RED IZO: 600040399	11. Pořízení 10 kusů interaktivních tabulí se stojanem (pro 2. Stupeň ZŠ)	Praha	MČ Praha 18	Letňany	900 000	40 %	2022	2023	x	x	x	x			x	Částečně realizováno, financováno z rozpočtu školy. Realizace 7 ks Tabulí v hodnotě 606 000,- (2022).	NE
11.	ZŠ Dr. E. Beneše, Čakovice	MČ Praha Čakovice	IČO: 70918805	IZO: 102301689	RED IZO: 600040500	1. Rozšíření kapacit (dostavba) školního areálu	Praha	MČ Praha – Čakovice	Čakovice	250 000	40 %	2022	2026	x	x	x	x				1.etapa před dokončením; 2. etapa příprava PD pro SP; u; na 3.etapa – studie u před dokončením	ANO
12.	ZŠ Dr. E. Beneše, Čakovice	MČ Praha Čakovice	IČO: 70918805	IZO: 102301689	RED IZO: 600040500	2. MODERNIZACE UČEBEN NA ZŠ DR. E. BENEŠE II Modernizace učeben přírodních věd, pořízení nového zařízení a vybavení, souvisejících pomůcek včetně ICT, SW, nábytku, drobné stavební úpravy, konektivita	Praha	MČ Praha – Čakovice	Čakovice	2 500 000	40 %	2023	2023		x	x	x			x	Hotové výběrové řízení, dodavatel vybrán.	NE
13.	ZŠ Dr. E. Beneše, Čakovice	MČ Praha Čakovice	IČO: 70918805	IZO: 102301689	RED IZO: 600040500	3. zvýšení energetické soběstačnosti školních budov s využitím solární energie	Praha	MČ Praha – Čakovice	Čakovice	20 000 000	40 %	2025	2026								Příprava studie proveditelnosti	NE









22.	ZŠ generála F. Fajtla, DFC	MČ Praha 18	IČO: 60446005	IZO: 112800297	RED IZO: 600040623	9. modernizace PC učebny - budova Třinecká; vybudování nové PC učebny - budova Rychnovská 139	Praha	MČ Praha 18	Letňany	900 000 750 000	40 %	2022	2027				X			x			
23.	ZŠ generála F. Fajtla, DFC	MČ Praha 18	IČO: 60446005	IZO: 112800297	RED IZO: 600040623	10. venkovní cvičební prvky u budovy Třinecká	Praha	MČ Praha 18	Letňany	500 000	40 %	2022	2024										
24.	ZŠ Fryčovická	MČ Praha 18	IČO: 63832151	IZO: 102301875	RED IZO: 600040453	1. Vybavení 14 kabinetů novým nábytkem (á kabinet 60 000) - zlepšení pracovního prostředí pro pedagogy	Praha	MČ Praha 18	Letňany	840 000		2022	2027							x		NE	
25.	ZŠ Fryčovická	MČ Praha 18	IČO: 63832151	IZO: 102301875	RED IZO: 600040453	2. Rekonstrukce cvičné žákovské kuchyňky včetně potřebných úprav Vytvoření 4 žákovských pracovišť, jídelního koutu a skladu	Praha	MČ Praha 18	Letňany	1 631 070		2022/ 3	2022/ 9							x		výzva ČZ.07.4.67/0.0/0 .0/19_073/0002 256 REALIZOVÁNO	č.NE



26.	ZŠ Fryčovická	MČ Praha 18	IČO: 63832151	IZO: 102301875	RED IZO: 600040453	3. Nové PC do odborných učeben a kabinetů	Praha	MČ Praha 18	Letňany	1 000 000		2022	2027	x	x	x	x			x			NE
27.	ZŠ Fryčovická	MČ Praha 18	IČO: 63832151	IZO: 102301875	RED IZO: 600040453	4. Vytvoření nových klidových zón na chodbách - relaxace pro žáky	Praha	MČ Praha 18	Letňany	500 000		2022	2027							x			NE
28.	ZŠ Fryčovická	MČ Praha 18	IČO: 63832151	IZO: 102301875	RED IZO: 600040453	5. Modernizace vstupních prostor ZŠ - vrátnice	Praha	MČ Praha 18	Letňany	500 000		2022	2027							x			NE
29.	ZŠ Fryčovická	MČ Praha 18	IČO: 63832151	IZO: 102301875	RED IZO: 600040453	6. Dovybavení tříd interaktivními tabulemi (19x)	Praha	MČ Praha 18	Letňany	1 000 000		2022	2027	x	x	x	x						NE





34.	MČ Praha 18	MČ Praha 18	IČO: 00231321	3. Pojezdová brána do areálu školy s dálkovým ovládním	Praha	MČ Praha 18	Letňany	299 970	40 %	2022	2022										Realizace ukončena, financováno z rozpočtu Praha 18	MČ	NE
35.	MČ Praha 18	MČ Praha 18	IČO: 00231321	4. Rozšíření parkoviště pro pedagogy u ZŠ a MŠ Tupolevova	Praha	MČ Praha 18	Letňany	280 138	40 %	2021	2021										Realizace ukončena, financováno z rozpočtu Praha 18	MČ	NE
36.	MČ Praha 18	MČ Praha 18	IČO: 00231321	5. Nová podlahová krytina chodeb	Praha	MČ Praha 18	Letňany	300 000	40 %	2022	2027												NE
37.	MČ Praha 18	MČ Praha 18	IČO: 00231321	6. Vybudování nových učeben Rychnovská 139	Praha	MČ Praha 18	Letňany	4 500 000	40 %	2022	2027	x	x	x	x					x	PD		Bud e SP











50.	MČ 18	Praha	MČ Praha 18	IČO: 00231321	19. Nástavba ZŠ Fryčovická – nové učebny	Praha	MČ Praha 18	Letňany	100 000 000	2023	2027	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Studie proveditelnosti hotova	ANO
51.	MČ 18	Praha	MČ Praha 18	IČO: 00231321	20. Realizace energetických úspor (fotovoltaika, zateplení, regulace topné soustavy apod.) na budovách ZŠ a MŠ	Praha	MČ Praha 18	Letňany	100 000 000	2023	2027	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		ANO
52.					21. Modernizace elektrorozvodů v budovách ZŠ	Praha	MČ Praha 18	Letňany	50 000 000			x	x	x	x	x	x	x	x	x	Zpracována PD	ANO	

**Schválil Řídicí výbor MAP III jako aktuální platnou verzi k 31. 10. 2023 (poslední platná verze je k 30. 3. 2023).**

**Schválil Řídicí výbor MAP III jako aktuální platnou verzi k 30. 3. 2023 (poslední platná verze je k 21. 3. 2022).**

Podpis předsedy ŘV

---



Pozn.

Vybudované odborné učebny mohou být využívány i pro zájmové a neformální vzdělávání.

- 1) Uved'te celkové předpokládané náklady na realizaci projektu. Podíl EFRR bude doplněn/přepočten ve finální verzi MAP určené ke zveřejnění. EFRR bude vypočteno dle podílu spolufinancování z EU v daném kraji, až bude míra spolufinancování pevně stanovena. Uvedená částka EFRR bude maximální částkou dotace z EFRR v žádosti o podporu v IROP.
- 2) Relevantní označte křížkem (zaškrtněte). Vazba investiční priority (projektu) na daný typ projektu/oblast vzdělávání bude posuzována v přijatelnosti žádosti o podporu předložené do IROP, požadované musí být zaškrtnuto.
- 3) a 4) Vzdělávací oblasti a obory Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání:
  - Jazyk a jazyková komunikace (Cizí jazyk, Další cizí jazyk),
  - Člověk a jeho svět,
  - Matematika a její aplikace,
  - Člověk a příroda (Fyzika, Chemie, Přírodopis, Zeměpis),
  - Člověk a svět práce,
  - Průřezová témata RVP ZV: Environmentální výchova.

Přírodovědné vzdělávání je zaměřené na porozumění základním přírodovědným pojmům a zákonům, na porozumění a užívání metod vědeckého zkoumání přírodních faktů (přírodních objektů, procesů, vlastností, zákonitostí). Cílem v přírodovědném vzdělávání je rozvíjet schopnosti potřebné při využívání přírodovědných vědomostí a dovedností pro řešení konkrétních problémů.

Cílem polytechnického vzdělávání je rozvíjet znalosti o technickém prostředí a pomáhat vytvářet a fixovat správné pracovní postupy a návyky, rozvoj spolupráce, vzájemnou komunikaci a volní vlastnosti a podporovat touhu tvořit a práci zdárně dokončit.

5) Schopnost práce s digitálními technologiemi bude podporována prostřednictvím odborných učeben pro výuku informatiky a dále pouze ve vazbě na cizí jazyk, přírodní vědy a polytechnické vzdělávání. Kolonka „práce s digitálními tech.“ se zaškrťává, jestliže se v učebnách bude vyučovat ICT, programování, robotika, grafika, design apod. Pokud budete chtít koupit PC/tablety a další HW či SW do dalších podporovaných odborných učeben (přírodní vědy, polytechnika, cizí jazyk), tak není nutné mít zaškrtnuto „práce s digitálními tech.“, ale je nutné zaškrtnout příslušnou odbornou oblast.



#### 4.8 INVESTIČNÍ PRIORITY pro zájmové, NV a ČŽU SR MAP relevantní pro PO 2021–2027

### Souhrnný rámec pro investice do infrastruktury pro zájmové, neformální vzdělávání a celoživotní učení (2021-2027)

Číslo řádku	Identifikace organizace (školského/vzdělávacího zařízení)			Název projektu	Kraj realizace	Obec rozšířenou působností – realizace	Obec realizace	Stručný popis investic projektu	Výdaje projektu v Kč 1)		Předpokládaný termín realizace měsíc, rok		Typ projektu 2)				Stav připravenosti projektu k realizaci	
	Název organizace	Zřizovatel (název)	IČ organizace						celkové výdaje projektu	z toho předpokládané způsobilé výdaje EFRR	zahájení realizace	ukončení realizace	s vazbou na podporovanou oblast				stručný popis, např. zpracovaná PD zajištěné výkupy, výběr dodavatele	vydané stavební povolení ano/ne
													cizí jazyky	přírodní vědy <sup>3)</sup>	polytech. vzdělávání <sup>4)</sup>	práce s digitálními tech. <sup>5)</sup>		
1	Žádný projekt nebyl nahlášen	-N-	-N-	-N-	-N-	-N-	-N-	-N-	-N-	-N-	-N-	-N-	-N-	-N-	-N-	-N-	-N-	-N-

Pozn.

Tato aktivita v IROP nebude určena pro potřeby škol a ani školních družin či klubů. Investice škol do zájmového a neformálního vzdělávání mohou být realizovány prostřednictvím aktivity škol (ZŠ či SŠ, SŠ/VOŠ, konzervatoř).

1) Uveďte celkové předpokládané náklady na realizaci projektu. Podíl EFRR bude doplněn/přepočten ve finální verzi MAP určené ke zveřejnění.

EFRR bude vypočteno dle podílu spolufinancování z EU v daném kraji, až bude míra spolufinancování pevně stanovena. Uvedená částka EFRR bude maximální částkou dotace z EFRR v žádosti o podporu v IROP.

2) Relevantní označte křížkem (zaškrtněte). Vazba investiční priority (projektu) na daný typ projektu/oblast vzdělávání bude posuzována v přijatelnosti žádosti o podporu předložené do IROP, požadované musí být zaškrtnuto.

3) a 4) Vzdělávací oblasti a obory Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání:

Jazyk a jazyková komunikace (Cizí jazyk, Další cizí jazyk), Člověk a jeho svět, Matematika a její aplikace, Člověk a příroda (Fyzika, Chemie, Přírodopis, Zeměpis), Člověk a svět práce, Průřezová témata RVP ZV: Environmentální výchova. Přírodovědné vzdělávání je zaměřené na porozumění základním přírodovědným pojmům a zákonům, na porozumění a užívání metod vědeckého zkoumání přírodních faktů (přírodních objektů, procesů, vlastností, zákonitostí). Cílem v přírodovědném vzdělávání je rozvíjet schopnosti potřebné při využívání přírodovědných vědomostí a dovedností pro řešení konkrétních problémů. Cílem polytechnického vzdělávání je rozvíjet znalosti o technickém prostředí a pomáhat vytvářet a fixovat správné pracovní postupy a návyky, rozvoj spolupráce, vzájemnou komunikaci a volní vlastnosti a podporovat touhu tvořit a práci zdárně dokončit.

5) Schopnost práce s digitálními technologiemi bude podporována prostřednictvím odborných učeben pro výuku informatiky a dále pouze ve vazbě na cizí jazyk, přírodní vědy a polytechnické vzdělávání.

Kolonka „práce s digi. tech.“ se zaškrťává, jestliže se v učebnách bude vyučovat ICT, programování, robotika, grafika, design apod. Pokud budete chtít koupit PC/tablety a další HW či SW do dalších podporovaných odborných učeben (přírodní vědy, polytechnika, cizí jazyk), tak není nutné mít zaškrtnuto.



## 5 AKČNÍ PLÁNOVÁNÍ MAP

### 5.1 Úvod

První roční akční plán rozvoje vzdělávání vznikl na území Letňan a Čakovice již v rámci předcházejícího projektu MAP I. Následně byl v rámci MAP II tento plán aktualizován a schválen členy Řídicího výboru dne 24. 6. 2019, následovala druhá aktualizace dne 23. 3. 2020. Do naplňování aktivit Ročního akčního plánu, schváleného 23. 3. 2020, však zasáhla nařízení Vlády ČR, zakazující či omezující z důvodu šíření onemocnění covid-19 veškeré kontaktní aktivity. Proto byly v rámci aktualizace Ročního akčního plánu na období školního roku 2020/2021 s přesahem do konce roku především prodlouženy termíny realizace aktivit schválených již 23. 3. 2020. Roční akční plán na období školního roku 2020/2021 s přesahem do konce roku, schválený 6. 11. 2020, počítal především s obnovením realizace těchto kontaktních aktivit (např. testování výstupů vzdělávání ve spolupráci se SCIO, aktivity Future class room aj.). To se ve velké míře podařilo, ale koncem roku 2021 opět v plné síle zasáhla pandemie onemocnění covid-19 a ztížila nejen realizaci některých projektových aktivit, ale i samotný vzdělávací a výchovný proces ve školách.

Roční akční plán pro území městských částí Praha 18 – Letňany a Praha – Čakovice na období roku 2022 s přesahem minimálně 12 měsíců po ukončení projektu, tedy do konce kalendářního roku 2023, byl sestaven na základě vyhodnocení předchozího dokumentu Ročního akčního plánu na období školního roku 2020/2021 s přesahem do konce kalendářního roku. Při aktualizaci byly zohledněny také postřehy druhého komplexního přenosu informací o potřebách škol do MAP II (říjen 2021). Vznikl tak tento dokument schválený Řídicím výborem 21. 3. 2022. Oproti předcházejícím Ročním akčním plánům bylo do dokumentu zahrnuto také období minimálně jednoho roku po ukončení realizace projektu MAP II. Navržené aktivity jsou proto voleny tak, aby mohly být realizovány i v tomto období. A to buď vlastními prostředky aktérů MAP, nebo s využitím podpory návazného projektu MAP III. Pouze tento nejaktuálnější dokument Roční akční plán je součástí Souborného dokumentu MAP.

Roční akční plán pro území městských částí Praha 18 – Letňany a Praha – Čakovice je součástí dokumentu Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání II na území MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha – Čakovice do roku 2023 (dále jen MAP).

Roční akční plán vychází ze Strategického rámce MAP pro území MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha – Čakovice do roku 2023 (dále jen Strategický rámec). Roční akční plán popisuje jednotlivé aktivity, kterým věnoval Řídicí výbor v daném období vyšší míru pozornosti při plnění stanovených cílů. Plán popisuje kroky vedoucí k naplnění opatření, která vychází z obecných cílů Strategického rámce.

Z obecných cílů uvedených ve Strategickém rámci byly vybrány ty, které je reálné v plánovaném období naplnit. Ke každému vybranému obecnému cíli bylo vytvořeno opatření.

Při výběru jednotlivých opatření byly vždy respektovány výsledky dotazníkového šetření provedeného MŠMT ČR, projektové záměry jednotlivých školských zařízení a také



proběhnuvší diskuze pracovních skupin spolu s dalšími potřebami zjištěnými při realizaci MAP. V každém z těchto opatření byly stanoveny dílčí kroky – aktivity, které mohou přispět k naplnění opatření v daném časovém horizontu. Vždy jsou stanoveny indikátory, časový harmonogram a způsob ověření naplňování daného opatření. Odborná sekce Realizačního týmu MAP spolupracovala na konkrétních aktivitách a krocích, které povedou k naplnění cílů opatření.

## 5.2 Obecné cíle

Obecné cíle byly definovány na základě analýzy potřeb aktérů MAP na území MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha – Čakovice (analytická část MAP), jasně byly zformulovány v dohodě o prioritách a následně schváleny Řídicím výborem v dokumentu Strategický rámec MAP. Ve strategickém rámci jsou obecné cíle MAP formulovány jako priority a cíle MAP. V bližším popisu jednotlivých cílů jsou pak identifikovány a navrženy možné jednotlivé dílčí kroky a aktivity vedoucí k dosažení těchto cílů.

## 5.3 ROČNÍ AKČNÍ PLÁN 2023 – VÝSTUP PROJEKTU

### 5.3.1 Aktivita – investiční Priorita 1 Cíl 1. 1

**PŘÍLEŽITOST**

#### 5.3.1.1 Navýšení kapacity ZŠ a MŠ – investiční akce

Mezi první kroky ke zvládnutí zdárného úspěchu při naplnění této priority bude patřit podání projektu, výběr dodavatele, zahájení stavby pro navýšení kapacity ZŠ a MŠ.

V rámci předcházejícího Ročního akčního plánu již úspěšně proběhlo navýšení kapacity ZŠ Tupolevova. Potřeba navyšování kapacit však je stále aktuální.

Dle možností zřizovatele a relevantních dotačních výzev budou detekovány a případně také v budoucnu realizovány další možnosti navyšování kapacity ZŠ a MŠ, a to až do uspokojení poptávky podmíněné demografickým vývojem na daném území. Toto úsilí bude pokračovat i po ukončení realizace projektu MAP II, a to z prostředků zřizovatele, s využitím dílčích dotačních příležitostí.

Obě městské části se snaží navyšovat kapacitu ZŠ a MŠ i z vlastních zdrojů. Jde konkrétně o ZŠ generála F. Fajtla, DFC a ZŠ Fryčovická. Kapacity byly navyšovány i na ZŠ Dr. E. Beneše.



Aktivita 1.1/2023 Navýšení kapacity ZŠ generála F. Fajtla, DFC (v rámci rekonstrukce) - **průběžně plněno a dále trvá + 24 v roce 2022, +90 v roce 2021**

Aktivita 1.2/2023 Navýšení kapacity ZŠ Fryčovická (v rámci rekonstrukce) - **dále trvá**

Aktivita 1.3/2023 Navýšení kapacity ZŠ Dr. E. Beneše (dostavba areálu ZŠ) +**210**

Aktivita 1.4/2023 Zahájení 2. etapy výstavby MŠ Místecká - **splněno navýšení kapacity o 56 dětí**

Aktivita 1.5/2023 Výhledově výstavba nové 4. ZŠ v areálu plánovaného sídliště „AVIA“ - **plán trvá zaneseno v RAP 2024, 2025**

Aktivita 1.6/2023 Výstavba kontejnerové MŠ Škarvadova - **splněno navýšení o 100 dětí 2022**

Aktivita 1.7/2023 Navýšení kapacity v MŠ o 40 dětí MŠ Havířovská 2022 - **splněno**

Součástí aktivity je také podpora drobných vylepšení, např. zřízení vzorové třídy v MŠ Malkovského, vytvořeno bylo estetické přívětivé prostředí, nábytek, výzdoba včetně podlahové plochy byly tematicky sladěny. Ústředním tématem pro vzorovou třídu Delfíneků je život pod mořskou hladinou, zdi zdobí mořské vlny, podlaha imituje moře s ostrovy. Celkem byly takto z prostředků MČ Praha 18 – Letňany (cca 500 000 Kč) upraveny dvě místnosti. Druhým drobným vylepšením byl pilotní projekt zlepšení IT zázemí v době distanční výuky, kdy na přelomu roku 2021 byla na ZŠ Tupolevova ukázková třída na ZŠ Tupolevova vybavena aktivním panelem, vizualizérem a zařízením pro přenos. Vybavení bylo zprvu zapůjčeno a následně zakoupeno z prostředků MČ Praha – 18 Letňany (cca 95 000 Kč). Na MŠ Malkovského byly rovněž instalovány nádrže na hospodaření s dešťovou vodou (dotace) a vyvýšené záhony.

### 5.3.2 Aktivity – neinvestiční Priorita 1 Cíl 1. 1

**PŘÍLEŽITOST**

#### 5.3.2.1 Podpora rozvoje testování znalostí žáků jako nástroj řízení rozvoje škol v oblasti čtenářské a matematické gramotnosti

V rámci aktivity byl využit portál Svět gramotnosti. Proběhl úvodní seminář pro pedagogy k adaptivnímu testování a hodnocení žáků v oblasti čtenářské gramotnosti (ČG). Následovalo testování žáků (září 2019). Navázal seminář pro pedagogy (seznámení s metodikami, aktivitami do hodin, úrovněmi ČG a mezioborovou spoluprací). Testováno bylo znovu v květnu 2020. Navázal opět seminář na téma práce s metodikami pro pedagogy, sdílení praxe mezi pedagogy, posun v ČG, výsledky roční práce. Aktivita vyvrcholila opět testováním žáků v květnu 2021.

Analogický byl postup v oblasti matematické gramotnosti (MG). Úvodní seminář pro pedagogy následovalo testování žáků (září 2019). Navázal seminář pro pedagogy (seznámení s metodikami, aktivity do hodin, úrovně MG, mezioborová spolupráce) a testování žáků (květen 2020). Následoval opět seminář na téma práce s metodikami pro



pedagogy, sdílení praxe mezi pedagogy, posun v MG, výsledky roční práce. Aktivita vyvrcholila testováním žáků v květnu 2021.

Testování probíhá kontinuálně od roku 2019, zapojili se žáci tehdejších 6. ročníků školního roku 2019/2020, testování pokračovalo po celou dobu na stejných skupinách žáků, dnes již žácích 8. ročníků. Tento přístup umožnil sledovat a srovnávat pokrok žáků v závislosti na použitých metodách výuky a metodách práce s žáky. Žáci budou testováni až do 9. ročníku, testování bude ukončeno na podzim před přípravou k přijímacím zkouškám na SŠ. Následně proběhne vyhodnocení celého období, na základě kterého může být doporučeno v aktivitě pokračovat i nadále.

Zdroj financování	Rozpočet MAP
Předpokládané náklady	Rozpočet MAP cca do 260.000 Kč
Indikátor	Využití Světa gramotnosti alespoň pro jednu z gramotností (realizace seminářů a testování ve zmíněné oblasti)
Subjekty, které plánují realizovat aktivitu	Všechny základní školy zapojené do projektu MAP rozvoje vzdělávání na území MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha – Čakovice
Spolupráce	Realizační tým MAP, vedení škol
Odpovědnost	Vedení škol
Termín	Zahájení: šk. rok 2019/20 a vyhodnocení: 2022/23 s možností prodloužení

**Ukončeno – do dalšího RAP 2024, 2025 není navrženo.**

### 5.3.2.2 Aquaponická laboratoř – sdílení zkušeností s využitím unikátního pracoviště ve výuce

V rámci aktivity bude podporováno maximální využití a sdílení zkušeností s využitím unikátní aquaponické laboratoře vybudované a uvedené do provozu koncem roku 2019 na ZŠ Dr. Edvarda Beneše v Čakovicích. Zatím nepředpokládáme výraznější finanční náklady spojené se sdílením, výhledově však považujeme za vhodné podporovat udržení chodu tohoto unikátního pracoviště. Tato aktivita probíhá průběžně v závislosti na epidemiologických omezeních, doporučujeme aktivitu zachovat i v období po ukončení realizace projektu.

Setkání v Aquaponické laboratoři proběhlo před covidem, od té doby ne.

Zdroj financování	Rozpočet MAP, po ukončení projektu MAP II z prostředků jednotlivých škol se zájmem o informace
-------------------	--



Předpokládané náklady	Zatím nejsou známy.
Indikátor	Počet setkání, návštěv a aktivit sdílení
Subjekty, které plánují realizovat aktivitu	Všechny základní školy zapojené do projektu MAP rozvoje vzdělávání na území MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha – Čakovice
Spolupráce	Realizační tým MAP, ZŠ Dr. E. Beneše, vedení škol
Odpovědnost	Vedení škol
Termín	Zahájení 2020 – dále průběžně

### Aktivita probíhá mezi školami - do dalšího RAP 2024, 2025 nenavrhujeme.

#### 5.3.2.3 Future Classroom – sdílení zkušeností s využitím unikátního pracoviště ve výuce

V rámci aktivity bude podporováno maximální využití a sdílení zkušeností s využitím „třídy budoucnosti“ vybudované a uvedené do provozu na ZŠ Dr. Edvarda Beneše v Čakovicích. Zatím nepředpokládáme výraznější finanční náklady spojené se sdílením, výhledově však považujeme za vhodné podporovat udržení chodu tohoto unikátního pracoviště, kde moderní výukové technologie dokáží pomáhat nejen dětem, ale i samotným vyučujícím. Ti mohou realizovat výuku zajímavějšími a více motivujícími metodami. Tato aktivita měla probíhat průběžně, ale kvůli covidu-19 se ji nepodařilo realizovat, doporučujeme aktivitu zachovat i v období po ukončení realizace projektu.

Zdroj financování	Rozpočet MAP, po ukončení projektu MAP II z prostředků jednotlivých škol se zájmem o informace
Předpokládané náklady	Zatím nejsou známy.
Indikátor	Počet setkání, návštěv a aktivit sdílení
Subjekty, které plánují realizovat aktivitu	Všechny základní školy zapojené do projektu MAP rozvoje vzdělávání na území MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha – Čakovice
Spolupráce	Realizační tým MAP, ZŠ Dr. E. Beneše, vedení škol
Odpovědnost	Vedení škol
Termín	Zahájení 2020 – dále průběžně





### Aktivita probíhá mezi školami – do dalšího RAP 2024, 2025 nenavrhujeme.

#### 5.3.2.4 Podpora využití ICT při výuce, podpora distanční výuky ve spolupráci s i – KAP II a PedF UK

V důsledku již dva roky trvající pandemie onemocnění covid-19 je třeba připustit si a reflektovat změněné potřeby škol, kdy ke kvalitnímu vzdělávání bude již trvale náležit také intenzivní podpora využívání moderních digitálních ICT technologií ve výuce a celková podpora distančních forem výuky a jejich kvalitního zázemí. V rámci této aktivity budou sdíleny dostupné informace o možnosti podpory škol v oblasti ICT ze strany MŠMT (Národní plán obnovy) a dalších relevantních aktérů či dotačních programů. Bude podporována jakákoliv pomoc, párová výuka ICT, spolupráce a podpora v rovině metodické přípravy výuky i v rovině technicko-realizačního zajištění výuky a jejího zázemí. V současné době se nabízí především možnost spolupráce s projektem i-KAP II, přičemž PedF UK je ochotna navázat spolupráci při vývoji a praktickém využití online nástrojů vhodných k tvorbě výukových a studijních opor samotnými pedagogy, cílených přímo na práci s jejich konkrétními třídami. Zájem o aktivitu a její praktické využití v území je nyní zjišťován.

Zdroj financování	Rozpočet i – KAP II
Předpokládané náklady	Z počátku pouze čas spolupracujících pedagogů, později již žádné náklady, spíše úspora času pedagogů při přípravě výuky
Indikátor	Počet spolupracujících škol, pedagogů, produktů-opor výuky a studijních materiálů
Subjekty, které plánují realizovat aktivitu	Alespoň jedna ZŠ z Letňan, nebo Čakovice, předběžně počítáme se ZŠ Dr. E. Beneše
Spolupráce	i-KAP II, ZŠ Dr. E. Beneše, vedení ostatních škol
Odpovědnost	i-KAP II, vedení škol
Termín	2022

### Aktivita spolupráce zajištěna a na MŠ Malkovského funguje velmi dobře, trvá.

#### 5.3.3 Aktivita – neinvestiční Priorita 3 Cíl 3.1

**PŘÍLEŽITOST**

#### Vzdělávání pedagogických pracovníků

Aktéři MAP se shodli při přípravě strategického rámce MAP v souladu s výsledky dotazníkového šetření MŠMT a na základě Analýzy potřeb základních a mateřských škol



na území MAP Praha18 na důležitosti podpory rozvoje vzdělávání pedagogických pracovníků a vedoucích pracovníků škol a školských zařízení.

### 5.3.3.1 Podpora vzdělávání pedagogických pracovníků mateřských a základních škol

Příprava vzdělávání v rámci profesního rozvoje pedagogických pracovníků, převážně v oblasti praktických dovedností, v oblasti inkluze, formou moderních metod osobního rozvoje bude podpořena workshopy pro učitele a učitelky MŠ a ZŠ. Plánujeme přípravu WS v oblasti podpory inkluzivního klimatu škol, výměny zkušeností v oblasti práce s dětmi a žáky se SVP (např. dětmi a žáky s odlišným mateřským jazykem), dále jazyková výuka, metodika učení, nové přístupy a využití moderních technologií, vedení třídy a řešení konfliktních situací, boj s předčasným ukončením školní docházky atd.

#### Workshopy pro učitele a učitelky – lídry MŠ a ZŠ

Zdroj financování	MČ, školy, dotační výzvy, Šablony pro MŠ a ZŠ, MAP
Předpokládané náklady	Dle aktuální nabídky
Indikátor	Počet realizovaných WS
Subjekty, které plánují realizovat aktivitu	Všechny mateřské a základní školy zapojené do projektu MAP rozvoje vzdělávání na území MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha Čakovice
Spolupráce	Realizační tým MAP, zřizovatelé
Odpovědnost	Vedení škol
Termín	Aktivita by měla pokračovat průběžně, doporučujeme realizaci po ukončení projektu MAP II

**Realizováno – do dalšího RAP 2024, 2025 doporučujeme.**

### 5.3.3.2 Podpora vzdělávání vedoucích pracovníků škol a školských zařízení

#### Workshopy pro ředitele MŠ a ZŠ proběhly v roce 2022, další listopad 2023

Workshopy pro ředitele a ředitelky budou zaměřeny na manažerské dovednosti a Leadership, autentický leadership, strategii řízení, budování osobní/profesionální značky a komunikaci lídra jako klíčový prvek kultury školy součástí workshopu bude hodnocení.

Nedílnou součástí aktivit Implementace MAP v oblasti vzdělávání pedagogických pracovníků, včetně vedoucích, budou aktivity zaměřené na získávání mezinárodních zkušeností ve školství. Využití programu Erasmus+ je v tomto ohledu stěžejní aktivitou, která bude vždy při otevření výzev zohledněna a bude usilováno o její maximální využití pro pedagogy v území. Pedagogové se při výběru konkrétních kurzů zaměří zejména na



podporu inkluzivního vzdělávání dětí a žáků, pomoc dětem a žákům ohrožených školním neúspěchem (jedná se např. o děti/žáky s odlišným mateřským jazykem, hendikepované děti/žáky, děti/žáky s odkladem školní docházky apod.). Témata kurzů budou reflektovat aktuální témata současné evropské společnosti, jako inkluzivní a mezikulturní vzdělávání, migrace, extremismus, šikana ve školách atd.

Zdroj financování	MČ, školy, rozpočet MAP, event. dotační výzvy, Šablony pro MŠ a ZŠ
Předpokládané náklady	Dle aktuální nabídky
Indikátor	Počet realizovaných WS, proškolených pracovníků v souvisejících tématech
Subjekty, které plánují realizovat aktivitu	Všichni ředitelé MŠ a ZŠ zapojených do projektu MAP rozvoje vzdělávání na území MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha Čakovice
Spolupráce	Realizační tým MAP, zřizovatelé
Odpovědnost	Vedení škol
Termín	Průběžně

**Realizováno – do dalšího RAP 2024, 2025 doporučujeme.**

### **5.3.3.3 Kurzy pro pedagogy a vedení školy k projektu mobility osob ve školním vzdělávání ERASMUS +**

#### **Program ERASMUS + (Mobilita osob ve školním vzdělávání)**

Zdroj financování	Dotační výzvy
Předpokládané náklady	V projektovém financování dle vyhlášené výzvy
Indikátor	Počet proškolených pracovníků v souvisejících tématech
Subjekty, které plánují realizovat aktivitu	Učitelé MŠ a ZŠ zapojených do projektu MAP rozvoje vzdělávání na území MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha Čakovice, zapojené NNO, zřizovatelé, vedení škol
Spolupráce	Realizační tým MAP, zřizovatelé
Odpovědnost	Vedení škol
Termín	Do června 2022



Realizováno bylo PS pro rovné příležitosti v MŠ, proběhlo sdílení zkušeností s prací s dětmi s OMJ na Maltě, v Řecku a Rusku, komparace přístupů a praxe, srovnání s ČR.

Dále v území probíhají výjezdy pedagogických pracovníků skrze program Erasmus +, kdy 7 pedagogů již se výjezdu zúčastnilo. Jejich zkušenosti jsou sdíleny i prostřednictvím Letňanských listů. Před ukončením programu (do května 2022) proběhne veřejné setkání zaměřené na sdílení zkušeností ze zahraničí, s výjezdy i programem Erasmus + obecně.

**Květen 2022 ukončeno, realizováno 13 mobilit z 15, pro další období podán projekt na Akreditaci MČ k možnosti zapojení se do programů Erasmus.**

### 5.3.4 Aktivita – neinvestiční Priorita 4 Cíl 4.1

#### 5.3.4.1 *Výměna zkušeností mezi pedagogy a vedoucími pracovníky jednotlivých škol*

Aktéři MAP se shodli při přípravě strategického rámce MAP v souladu s výsledky dotazníkového šetření MŠMT a na základě Analýzy potřeb základních a mateřských škol na území MAP Praha18 na důležitosti výměny zkušeností mezi pedagogy jednotlivých škol.

V souvislosti s rostoucím počtem dětí s odlišným mateřským jazykem navrhla PS pro rovné příležitosti realizaci aktivity setkání pedagogů mateřských škol, kdy budou vyslaní pedagogové (leadeři) sdílet své zkušenosti a hledat inspiraci. Plánováno je setkání věnované problematice práce pedagoga s dětmi s odlišným mateřským jazykem v zahraničí. Jde o aktivitu spolupráce škol následovanou aktivitami jednotlivých škol, které následně uspořádají v rámci své organizace předání informací a námětů týkajících se zahraničních zkušeností při práci s dětmi s OMJ.

Zdroj financování	Rozpočet škol, ESIF, MAP, KAP
Předpokládané náklady	10 000 – 60 000 dle rozsahu
Indikátor	Realizace setkání pedagogů různých MŠ nebo ZŠ, realizace výjezdních zasedání, neformálních setkání akcí s aktéry MAP
Subjekty, které plánují realizovat aktivitu	MŠ, ZŠ, učitelé škol zapojených do projektu MAP rozvoje vzdělávání na území MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha Čakovice, aktéři MAP
Spolupráce	Realizační tým MAP, MŠ, ZŠ, neformální spolky
Odpovědnost	PS pro rovné příležitosti
Termín	Průběžně



**Realizována výjezdní zasedání aktérů MAP Znojmo, Plzeň, Děčín 2023. Další neformální setkání, akce. Doporučujeme pokračovat a zanést do RAP 2024, 2025.**

### 5.3.5 Aktivita – neinvestiční Priorita 4 Cíl 4.2

#### 5.3.5.1 Posílení poradenských zařízení a sdílení specializovaných pracovníků pro ZŠ, MŠ a ZUŠ

Pro rok 2022 usiluje MAP pro oblast rovných příležitostí ve spolupráci s MČ Praha 18 také o účinné řešení vyššího výskytu psychických problémů dětí a žáků v důsledku dopadu dvouleté pandemie COVID 19, např. s pomocí zřízení pozice sdíleného klinického psychologa, který by byl k dispozici školám, dětem a žákům. Aktivita, potřeba škol, vyplynula z diskusí zástupců letňanských škol se zřizovatelem a s členy realizačního týmu. Aktivita nebude financována MAP, bližší údaje nyní nemáme k dispozici, navržená aktivita je projednávána.

Zdroj financování	Šablony OP VVV a dále OP JAK
Předpokládané náklady	Dle rozsahu
Indikátor	Počet podaných šablon
Subjekty, které plánují realizovat aktivitu	MŠ, ZŠ, na území MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha Čakovice, aktéři MAP
Spolupráce	Výměna zkušeností mezi školami na našem území
Odpovědnost	Každá škola
Termín	Průběžně

**Školy zajišťují pozici psychologa díky realizaci Šablon. RT MAP podporuje realizaci šablon pořádáním informačních seminářů s NPI, individuální konzultace a sdílení zkušeností a dobré praxe mezi našimi školami.**

### 5.3.6 Aktivita – neinvestiční Priorita 5 Cíl 5.1

#### Zkvalitnění mimoškolního vzdělávání

Organizace neformálního vzdělávání mají ve výchovném a vzdělávacím působení významný vliv, který si vedení škol uvědomuje a jehož se snaží využívat v zájmu svých žáků. Proto školy jednak organizují řadu zájmových kroužků a jednak potřebují být informovány o nabídce volnočasových aktivit na území MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha Čakovice Praha 18.



Vzhledem k vývoji české společnosti je nutné působení škol na výchovu a vzdělávání dětí a žáků doplnit rovněž aktivitami dalších organizací na poli volnočasových aktivit. Proto je důležité nabízet spolupráci širokému spektru poskytovatelů volnočasových vzdělávacích činností. Dobrá informovanost zákonných zástupců dětí a žáků o širokém spektru volnočasových aktivit může napomoci rozvoji talentu i prevenci rizikového chování. Cílem této aktivity je propojení formálního a neformálního vzdělávání.

#### 5.3.6.1 Informovanost o nabídce volnočasových aktivit

Rodiče žáků i žáci sami se u učitelů a vedení základních škol nejčastěji zajímají o výuku cizích jazyků nad rámec běžné školní výuky. Aby bylo možno jim v této oblasti poskytnout potřebné informace, je nabídka jazykového vzdělávání průběžně sledována.

Důležitá je i koordinace mimoškolních aktivit s rozvrhem žáků základních škol a jejich lokalitou, aby byla dostatečně zajištěna péče o děti zejména nižších ročníků. V rámci spolupráce formálního a neformálního vzdělávání bude otevřeno na některé diskuzní platformě téma volnočasových aktivit.

V rámci aktivit MAP sdílíme informace např. o Letňanském sportovním festivalu pořádaném MČ, kde se veřejnost seznámí se zástupci sportovních klubů, spolků, NNO a získá přehled o pohybových aktivitách pro děti a žáky.

Zdroj financování	Rozpočty škol, MČ, MAP, organizací neformálního vzdělávání
Předpokládané náklady	Bez nároků na financování – v rámci příležitostných setkání, společných porad atd.
Indikátor	Počet realizovaných setkání či sdílení
Subjekty, které plánují realizovat aktivitu	Místní veřejná knihovna v Praze 18, školy na území MČ, organizace zájmového a neformálního vzdělávání.
Spolupráce	Knihovna, školy, organizace zájmového vzdělávání
Odpovědnost	Školy
Termín	Průběžně – aktivita by měla pokračovat i po ukončení MAP II





**Aktivita probíhá průběžně a spontánně v rámci méně formálních diskusí aktérů během jejich dílčích setkání, bez zvláštních nároků na financování.**



### 5.3.6.2 Podpora dovednostních a znalostních soutěží, podporujících rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti

Cílem této aktivity je zapojení základních škol do probíhajících dovednostních a znalostních soutěží, podporujících rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti. Na řízení této aktivity se podílí pracovní skupina pro rozvoj matematické gramotnosti a pracovní skupina pro rozvoj čtenářské gramotnosti ve spolupráci se školami.

V rámci aktivity motivují školy své žáky a žákyně, aby se zúčastnili alespoň jedné z níže jmenovaných soutěží:

-  Matematický Klokan
-  Matematická Pangea
-  Olympiáda v českém jazyce
-  Včelka – čtenářská gramotnost.

Zdroj financování	Rozpočet zřizovatele, rozpočet škol, jiné
Předpokládané náklady	Dle rozpočtu příslušných organizací
Indikátor	Počet akcí
Subjekty, které plánují realizovat aktivitu	ZŠ a MŠ zapojené do projektu MAP rozvoje vzdělávání na území MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha – Čakovice a další zájemci z daného území
Spolupráce	Organizace neformálního vzdělávání
Odpovědnost	Školy, Realizační tým MAP – PS ČG, PS MG
Termín	Průběžně, aktivita bude pokračovat i v období po skončení projektu MAP II.

**Aktivita probíhá každoročně Čakolet, Přijímačky nanečisto, Nejpilnější čtenář, Letňany žijí příběhy.**

### 5.3.6.3 Příběhy našich sousedů (Paměť národa)

Cílem aktivity je podpořit rozvoj čtenářské gramotnosti ve spojení s dalšími průřezovými kompetencemi rozvíjenými školami, sociálními a občanskými dovednostmi, podporou iniciativy, kreativity, kulturního povědomí a vyjádření, mezigeneračního dialogu, místně zakotveného učení i kompetenci pro demokratickou kulturu. Vhodnou aktivitou v této oblasti je zaznamenávání Příběhů našich sousedů žáky základních škol ve spolupráci škol a Post Bellum z. ú.



Zdroj financování	MAP, rozpočet zřizovatele
Předpokládané náklady	Cca 154 000 Kč
Indikátor	Počet zapojených škol, týmů, tříd, či žáků
Subjekty, které plánují realizovat aktivitu	ZŠ zapojené do projektu MAP rozvoje vzdělávání na území MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha – Čakovice a Post Bellum, z.ú.
Spolupráce	ZŠ v území MAP a Post Bellum z.ú.
Odpovědnost	Školy, Post Bellum
Termín	V průběhu roku 2022

**Aktivita realizována v roce 2022. V současné době zjišťujeme zájem škol na pokračování projektu.**

### 5.3.7 Aktivity – neinvestiční Priorita 5 Cíl 5.2

#### **Spolupráce se zákonnými zástupci dětí a organizování odborných přednášek, komunitních akcí a kulatých stolů pro veřejnost**

Základní a mateřské školy narážejí na určité bariéry v komunikaci s rodiči, nedostatečnou spolupráci a málo podnětů k dosažení společných zájmů, jejichž smyslem je co nejlepší prospívání a rozvoj svěřených dětí a žáků. Cílem je úzká spolupráce se zákonnými zástupci dětí (žáků) a veřejností a jejich zapojení do dění školy a poskytování oboustranně objektivních informací.

#### **5.3.7.1 Setkání místních aktérů**

Cílem této aktivity bude aktivní zapojení veřejnosti do projektu MAP, jednak formou spolupráce mezi rodiči-děťmi/žáky – učiteli pořádáním společných akcí a zapojením veřejnosti do akce Kulatý stůl vzdělávání, který bude určený pro zapojení široké veřejnosti. Tato akce se bude konat jedenkrát ročně pod záštitou politické reprezentace obou MČ a bude mít za cíl představit jednotlivé vzdělávací subjekty formou prezentací samotných škol a zapojení veřejnosti do oblasti vzdělávání formou zjišťování potřeb a postřehů. Jedná se o interaktivní komunikační nástroj, který považujeme za jeden z nejlepších způsobů při komunikaci s občany na našem území. V rámci kulatých stolů budeme řešit vždy aktuální témata, která budou mapována pomocí dotazníku pro rodiče a zákonné zástupce, potažmo širokou veřejnost. Zde se mohou bez složitých příprav vyjádřit i dosud nezapojení aktéři MAP. Pomocí webu MČ, škol a školských zařízení, sociálních sítí apod. budou všechny plánované aktivity k dispozici pro všechny cílové skupiny na MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha – Čakovice.





Z důvodu pandemie se v rámci této aktivity uskuteční v roce 2022 pouze setkání místních aktérů ke kvalitě vzdělávání (za účasti realizačního týmu MAP, zastupitelů, žurnalistů, zástupců škol, zainteresované veřejnosti či zástupce zaměstnavatelů). Toto setkání bude propojené s tiskovou konferencí.

Zdroj financování	Rozpočet MAP
Předpokládané náklady	Dle počtu účastníků, dle požadavků organizace akce agenturou „na klíč“
Indikátor	Realizace konference/tiskové besedy
Subjekty, které plánují realizovat aktivitu	RT MAP
Spolupráce	Školy, zastupitelé, zaměstnavatelé
Odpovědnost	Realizační tým MAP, zajišťující agentura
Termín	Jaro 2022

### Aktivita realizována v rámci komunikační strategie MAP formou konferencí.

#### 5.3.7.2 *Workshop pro rodiče a zákonné zástupce*

V souladu s požadavky kladenými na realizaci MAP bude připraven informativní WS pro rodiče na téma rovných příležitostí ve vzdělávání, rodiče se setkají s odborníkem a budou informováni např. o problematice přechodu mezi jednotlivými stupni vzdělávání, školní zralosti dětí aj.

Zdroj financování	MAP
Předpokládané náklady	Do 15.000 Kč
Indikátor	Realizace WS pro rodiče a zákonné zástupce
Subjekty, které plánují realizovat aktivitu	ZŠ a MŠ v území MAP
Spolupráce	Školy, rodiče, RT MAP
Odpovědnost	Realizační tým MAP, PS pro rovné příležitosti
Termín	Do konce kalendářního roku 2022



## Aktivita realizována v roce 2022, doporučujeme ji zařadit do MAP 2024, 2025.

### 5.3.8 Aktivity – neinvestiční Priorita 5 Cíl 5.3

Spolupráce místních veřejných knihoven se ZŠ a MŠ v Letňanech formou knihovnicko-bibliografických lekcí a organizování vzdělávacích přednášek pro letňanskou veřejnost přímo v knihovně.

#### 5.3.8.1 Zapojení většího počtu škol do projektů pořádaných Místní veřejnou knihovnou v Praze 18 za účelem zvýšení čtenářské gramotnosti

Již několik let probíhá úspěšná spolupráce mezi školami na MČ Praha 18 a knihovnou formou pořádání přednášek a knihovnicko-bibliografických lekcí. Snaha bude navýšit počet těchto akcí a rozšířit aktivitu pro školy na území MČ Praha Čakovice. Organizátoři těchto přednášek dostanou v rámci plánu prostor na jednáních Řídicího výboru a vedoucí škol a školských zařízení budou pravidelně informováni o možnosti spolupráce a aktuálním dění v knihovně.

Místní veřejná knihovna v Praze 18 připravila sérii aktivit sestávající z dílčích workshopů, výtvarných workshopů, cestovatelských besed, koncertů a jiných (hudebních) představení, výstav výtvarných prací dětí a žáků. Hlavní cílem je motivovat děti a žáky.

Tomuto účelu slouží především koncept „Akce za odměnu“ v podobě dílčích setkání odměněných dětí a žáků v podobě besed a workshopů se současnými českými autory a ilustrátory knížek a básniček pro děti. V roce 2019 proběhla tři setkání "Za odměnu", jedno v květnu a dvě v říjnu. V roce 2020 byla realizována rovněž setkání "Za odměnu". Realizována byla aktivita Veršování 2 (11. 5. 2021); soutěž Nejpilnější čtenář (únor 2021, slavnostní vyhlášení vítězů 24. 4. 2021 na ZŠ Tupolevova); soutěž Letňany žijí příběhy a Čakovice žijí příběhy; Můj oblíbený autor 6. 10. 2021; literární a výtvarný WS Strašidla – akce za odměnu 26. 11. 2021.

Tato aktivita pak probíhala v epidemicky příznivějších měsících roku 2021, pokračovat bude i v roce 2022 s cílem stát se trvale udržitelnou aktivitou spolupráce formálního a neformálního zájmového vzdělávání.

Zdroj financování	MAP II, Knihovna
Předpokládané náklady	Cca 15.000 Kč
Indikátor	Počet realizovaných „Akci za odměnu“, event. jiných motivačních aktivit pro děti a žáky, počet zapojených škol
Subjekty, které plánují realizovat aktivitu	Místní veřejná knihovna v Praze 18, školy na území MČ
Spolupráce	Knihovna, školy, RT MAP
Odpovědnost	Knihovna



Termín	Průběžně – aktivita by měla pokračovat i po ukončení MAP II
--------	---

**Aktivita probíhá průběžně a velmi úspěšně. Příklady akcí: Nejpilnější čtenář, probíhají besedy se spisovateli. Doporučujeme zanést aktivity do RAP 2024, 2025.**

### 5.3.9 Aktivity – neinvestiční Priorita 6 Cíl 6.2

**PŘÍLEŽITOST**

V rámci priority bude průřezově probíhat aktivita Personální podpora realizace Inkluzivního vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem.

V závislosti na rozpočtu zřizovatele, rozpočtu škol a aktuálních neinvestičních výzvách národních operačních programů budou školy upozorňovány na aktuální možnosti využití těchto prostředků pro personální podporu inkluzivního vzdělávání a podporu dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem. Pro rok 2022 usiluje MAP pro oblast rovných příležitostí ve spolupráci s MČ Praha 18 také o účinné řešení vyššího výskytu psychických problémů dětí a žáků v důsledku dopadu dvouleté pandemie COVID 19, např. s pomocí zřízení pozice sdíleného klinického psychologa, který by byl k dispozici školám, dětem a žákům.

#### **Jazykové kurzy dětí a žáků s odlišným mateřským jazykem**


Děti a žáci, kteří do našich škol přicházejí ze zahraničí (cizinci z tzv. třetích zemí; osoby se státní příslušností jiného členského státu Evropské unie), mají značné jazykové problémy. Protože žáci – cizinci zatím nemají povinnost absolvovat po příjezdu do ČR startovní jazykový kurz českého jazyka, přicházejí do školy s těžkým jazykovým handicapem. Klasifikační řád sice u žáků umožňuje toleranci obtíží v prvním roce docházky do české školy, ale neznalost jazyka zasahuje a projevuje se i ve všech ostatních předmětech a v některých případech i v chování. Vzhledem k rychle rostoucímu podílu dětí a žáků s odlišným mateřským jazykem je nutno detailně se obeznámit s problémy, kterým čelí, a podpořit tyto děti a žáky následujícími aktivitami.

Cílem je zajistit začlenění těchto dětí a žáků do prostředí našich škol a podpořit jejich bezproblémové začlenění do třídních kolektivů.

#### **5.3.9.1 Podpora dětí a žáků s odlišným mateřským jazykem**

Základní školy budou zapojeny do projektu „Cizinec – našinec“, který je zaměřen na problematiku multikulturní společnosti (eventuálně do programu s podobnou náplní).

Vždy alespoň jedna ze základních škol v řešeném území bude podporovat výuku českého jazyka pro žáky cizince. Bude se účastnit některého z následujících programů:

-  rozvojový program „Bezplatná výuka českého jazyka přizpůsobená potřebám žáků – cizinců z třetí země“ (MŠMT)



- 🔗 systémová podpora výuky ČJ jako cizího jazyka (MHMP)
- 🔗 eventuálně jiného obdobného programu.

Na území MČ Praha 18 – Letňany probíhá od ledna 2020 do června 2022 realizace projektu výzvy č. 51 OP PPR Rozvoj vzdělávání v Praze I nazvaného Školská rozhledna Letňany (registrační číslo CZ.07.4.68/0.0/0.0/19\_068/0001412). Projekt je zaměřen na zlepšení podmínek pro začleňování dětí a žáků s odlišným mateřským jazykem na mateřských a základních školách na území městské části Praha 18 – Letňany, probíhá tvorba příručky sjednocující spolupráci škol a rodičů, vytvářející podmínky i nástroje pro plnohodnotné začleňování dětí a žáků s odlišným mateřským jazykem do vzdělávacího procesu. Zapojeny jsou 3 základní a 4 mateřské školy. Nad rámec této spolupráce probíhá v území již tradičně také podpora výuky ČJ pro cizince. Pro rok 2022 uvažujeme v červnu v rámci MAP II o uspořádání festivalu rozšiřujícího obecné povědomí o jiných zemích a jiných kulturách.

Zdroj financování	Granty MŠMT, MHMP, MV ČR, rozpočet zřizovatele, rozpočet škol
Předpokládané náklady	Dle výše dotace, dle rozpočtu příslušných organizací, dle relevantního programu
Indikátor	Alespoň jedna ZŠ zapojená do výuky ČJ pro cizince, počet akcí podporujících děti/žáky s OMJ či povědomí o jiných kulturách
Subjekty, které plánují realizovat aktivitu	ZŠ zřizované MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha – Čakovice a soukromé ZŠ a ostatní zájemci
Spolupráce	Školy na daném území
Odpovědnost	Vedení škol, zřizovatel, realizační tým
Termín	Průběžně – aktivita by měla pokračovat i po ukončení MAP II

**Aktivita realizována v roce 2022 v rámci spolupráce na našem území a doporučujeme zařadit do MAP 2024, 2025 aktivity na toto téma.**



## 5.4 ROČNÍ AKČNÍ PLÁN 2024 – VÝSTUP PROJEKTU

### 5.4.1 Aktivita 1/2024

#### **PŘÍLEŽITOST** Matematická soutěž ČAKOLET

On-line matematická soutěž zaměřující se na skupinové pojetí a řešení jednotlivých úloh přímo v aplikaci na dotykových zařízeních. Cílem je procvičit kromě matematických dovedností i týmovou spolupráci a argumentační dovednosti. Čtyřčlenné týmy soutěží ve třech věkových kategoriích. Soutěže se zúčastní žáci všech škol MAP.

Zdroj financování	MAP
Předpokládané náklady	4 500 Kč
Indikátor	Realizované akce
Dotčení aktéři	Žáci 1. až 5. ročníku
Odhad kapacity	200
Priorita, cíl	1, 1.3
Povinně volitelné téma	2. rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se soc. a jiným znevýhodněním
Průřezové téma	proměna obsahu a způsobu vzdělávání
Volitelné téma	rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků
Termín	2024

### 5.4.2 Aktivita 2/2024

#### **PŘÍLEŽITOST** Přijímací zkoušky na nečisto

Modelové testy z matematiky, které simulují přijímací zkoušky. Budou realizovány ve všech základních školách MAP. Testy probíhají na digitálních zařízeních a jsou automaticky vyhodnocovány.

Zdroj financování	MAP
Předpokládané náklady	7 500 Kč
Indikátor	Realizované akce
Dotčení aktéři	Žáci 5., 7. a 9. ročníku
Odhad kapacity	250
Priorita, cíl	1, 1.3
Povinně volitelné téma	2. rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se soc. a jiným znevýhodněním
Průřezové téma	snižování nerovností v přístupu ke vzdělávání
Volitelné téma	rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků
Termín	2024



### 5.4.3 Aktivita 3/2024

#### **PŘÍLEŽITOST** Kurz - Digitální technologie ve výuce

Kurz 5 lekcí zaměřený na využití digitálních technologií ve výuce. Kurz bude realizován min. 2 x v období 24-26. Náplň kurzu - praktické využití robotických pomůcek, Lego education, Minecraft, 3D tisk, rozšířená a virtuální realita.

Zdroj financování	MAP
Předpokládané náklady	50 000 Kč
Indikátor	Realizované kurzy
Dotčení aktéři	Učitelé
Odhad kapacity	15
Priorita, cíl	3, 3.1
Povinně volitelné téma	3. podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů
Průřezové téma	digitální kompetence k celoživotnímu učení
Volitelné téma	mediální gramotnost
Termín	2024

### 5.4.4 Aktivita 4/2024

#### **PŘÍLEŽITOST** Workshop - Projekty ve výuce matematiky

Workshop pro učitele matematiky. Praktická ukázka možnosti využití projektové výuky ve výuce matematiky.

Zdroj financování	MAP
Předpokládané náklady	10 000 Kč
Indikátor	Realizované workshopy
Dotčení aktéři	Učitelé
Odhad kapacity	15
Priorita, cíl	3, 3.1
Povinně volitelné téma	3. podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů
Průřezové téma	proměna obsahu a způsobu vzdělávání
Volitelné téma	wellbeing (duševní zdraví dětí, žáků, pedagogů)
Termín	2024



#### 5.4.5 Aktivita 5/2024

##### **PŘÍLEŽITOST** Seminář - Matematika a propojování předmětů

Seminář pro učitele matematiky. Možnosti spolupráce a propojení výuky s ostatními předměty a jejich učiteli.

Zdroj financování	MAP
Předpokládané náklady	10 000 Kč
Indikátor	Realizované semináře
Dotčení aktéři	Učitelé
Odhad kapacity	15
Priorita, cíl	3, 3.1
Povinně volitelné téma	3. podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů
Průřezové téma	proměna obsahu a způsobu vzdělávání
Volitelné téma	výchova k udržitelnému rozvoji
Termín	2024

#### 5.4.6 Aktivita 6/2024

##### **PŘÍLEŽITOST** Workshop - výroba pomůcek pro výuku matematiky pomocí 3D tisku

Workshop pro učitele - praktická ukázka a vyzkoušení si 3D tisku pro výrobu konkrétních pomůcek do výuky. Sdílení zkušeností s možností 3D tisku pro rozšíření pomůčkového fondu školy.

Zdroj financování	MAP
Předpokládané náklady	10 000 Kč
Indikátor	Realizované workshopy
Dotčení aktéři	Učitelé
Odhad kapacity	10
Priorita, cíl	3, 3.1
Povinně volitelné téma	3. podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů
Průřezové téma	proměna obsahu a způsobu vzdělávání
Volitelné téma	výchova k udržitelnému rozvoji
Termín	2024



#### 5.4.7 Aktivita 7/2024

##### **PŘÍLEŽITOST** Přednáška - Digitální technologie a AI ve vzdělávání

Přednáška o možnostech a využívání digitálních a robotických technologií ve výuce. Potenciál a výzvy AI ve vzdělávání a budoucích profesí.

Zdroj financování	MAP
Předpokládané náklady	10 000 Kč
Indikátor	Realizované přednášky
Dotčení aktéři	Rodiče
Odhad kapacity	20
Priorita, cíl	5, 5.2
Povinně volitelné téma	1. podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí
Průřezové téma	digitální kompetence k celoživotnímu učení
Volitelné téma	výchova k udržitelnému rozvoji
Termín	2024

#### 5.4.8 Aktivita 8/2024

##### **PŘÍLEŽITOST** Seminář - Jak nastavit a podpořit ve škole spolupráci asistentů a učitelů

Seminář - Jak podporovat spolupráci asistentů pedagoga a učitelů. Definice rolí a proces nastavení spolupráce. Pravidelné vyhodnocování spolupráce. Komunikace dvojice na venek. Vnímání role asistentů ve škole.

Zdroj financování	MAP
Předpokládané náklady	10 000 Kč
Indikátor	Realizované workshopy
Dotčení aktéři	Učitelé, asistenti pedagoga, vedení škol
Odhad kapacity	10
Priorita, cíl	3, 3.1
Povinně volitelné téma	3. podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů
Průřezové téma	snižování nerovností v přístupu ke vzdělávání
Volitelné téma	wellbeing (duševní zdraví dětí, žáků, pedagogů)
Termín	2024





#### 5.4.9 Aktivita 9/2024

##### **PŘÍLEŽITOST** Leadership, kaučing a podpora učitelů lídrů

Leadershipový program - série setkání zaměřených na aktuální témata a potřeby učitelů - lídrů a nastavení efektivnějších vztahů a spolupráce ve školách s cílem zvýšit kvalitu klima škol. (Program bude složen jak z individuální podpory každého účastníka, tak ze společných seminářů zaměřených na podporu v aktuálních tématech).

Zdroj financování	MAP
Předpokládané náklady	80 000 Kč
Indikátor	Realizovaná setkání
Dotčení aktéři	Učitelé – lídři, vedení škol, RT MAP
Odhad kapacity	30
Priorita, cíl	3, 3.1
Povinně volitelné téma	3. podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů
Průřezové téma	podpora učitelů, ředitelů a dalších pracovníků ve vzdělávání
Volitelné téma	wellbeing (duševní zdraví dětí, žáků, pedagogů)
Termín	2024

#### 5.4.10 Aktivita 10/2024

##### **PŘÍLEŽITOST** Leadership, kaučing a podpora ředitelů a zástupců škol

Leadershipový program - série setkání zaměřených na aktuální témata a potřeby ředitelů škol a nastavení efektivnějších vztahů a spolupráce jak ve školách, tak mezi školami v regionu s cílem zvýšit kvalitu klima škol. (Program bude složen jak z individuální podpory každého účastníka, tak ze společných seminářů zaměřených na podporu v aktuálních tématech). Součástí aktivity je pravidelné pořádání výjezdních zasedání.

Zdroj financování	MAP
Předpokládané náklady	80 000 Kč
Indikátor	Realizovaná setkání, výjezdní jednání
Dotčení aktéři	Ředitelé škol, zástupci, úzké vedení škol, RT MAP
Odhad kapacity	10
Priorita, cíl	3, 3.1
Povinně volitelné téma	3. podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů
Průřezové téma	podpora učitelů, ředitelů a dalších pracovníků ve vzdělávání
Volitelné téma	wellbeing (duševní zdraví dětí, žáků, pedagogů)



Termín	2024
--------	------

#### 5.4.11 Aktivita 11/2024

##### Neformální setkávání se zřizovateli

Realizace výročního setkání se zřizovateli, kde mohou ředitelé neformálním způsobem projednat se zřizovateli aktuální témata za uplynulé období a potřeby na další období. Aktivity se účastní ředitelé škol a vybraní zástupci škol, dále starostové našich MČ, příslušní radní a vedoucí odborů školství, dále pak vedoucí odborů ekonomického.

Zdroj financování	MAP
Předpokládané náklady	50 000,-
Indikátor	Realizovaná setkání
Dotčení aktéři	Ředitelé škol, zástupci vedení škol, zástupci zřizovatele, RT MAP
Odhad kapacity	25
Priorita, cíl	4, 4.1
Povinně volitelné téma	3. podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů
Průřezové téma	podpora učitelů, ředitelů a dalších pracovníků ve vzdělávání
Volitelné téma	wellbeing (duševní zdraví dětí, žáků, pedagogů)
Termín	2024

#### 5.4.12 Aktivita 12/2024

##### Vzdělávací aktivity/akce pro děti a žáky

V rámci MAP budou realizované minimálně 3 vzdělávací aktivity/akce během 12 po sobě jdoucích měsíců (počítáno od zahájení fyzické realizace projektu; pouze v případě kratšího období je pak poměrně krácen počet na nejméně jedno za tři po sobě jdoucí měsíce) pro cílovou skupinu dětí, žáci ZŠ.

Aktivity budou realizovány moderní didaktickou formou s využitím vzdělávacích zdrojů vytvořených v OP VVV/OP JAK, opatření a aktivity, které přispějí ke zvýšení povědomí o vzdělávacích zdrojích vytvořených v OP VVV a OP JAK (primárně zdroje systemizované v IPs Podpora kurikulární práce škol).

**Téma těchto aktivit bude upřesněno, jedná se o povinný výstup MAP OP JAK. Závazným indikátorem je minimální počet vzdělávacích aktivit/akcí.**



### 5.4.13 Aktivita 13/2024

#### Vzdělávací aktivity/akce pro pedagogické pracovníky

V rámci MAP budou realizované minimálně 3 vzdělávací aktivity/akce během 12 po sobě jdoucích měsíců (počítáno od zahájení fyzické realizace projektu; pouze v případě kratšího období je pak poměrně krácen počet na nejméně jedno za tři po sobě jdoucí měsíce) pro pracovníky ve vzdělávání budou realizovány moderní didaktickou formou.

Aktivity budou realizovány moderní didaktickou formou s využitím vzdělávacích zdrojů vytvořených v OP VVV/OP JAK, opatření a aktivity, které přispějí ke zvýšení povědomí o vzdělávacích zdrojích vytvořených v OP VVV a OP JAK (primárně zdroje systemizované v IPs Podpora kurikulární práce škol) u pedagogických pracovníků škol a k uplatnění těchto vzdělávacích zdrojů ve výuce na školách.

**Téma těchto aktivit bude upřesněno, jedná se o povinný výstup MAP OP JAK. Závazným indikátorem je minimální počet vzdělávacích aktivit/akcí.**

## 5.5 ROČNÍ AKČNÍ PLÁN 2025 – VÝSTUP PROJEKTU

### 5.5.1 Aktivita 1/2025

#### **PŘÍLEŽITOST** Matematická soutěž ČAKOLET

Matematická soutěž zaměřující se na skupinové pojetí a řešení jednotlivých úloh přímo v aplikaci na dotykových zařízeních. Cílem je procvičit kromě matematických dovedností i týmovou spolupráci a argumentační dovednosti. Čtyřčlenné týmy soutěží ve třech věkových kategoriích. Soutěže se zúčastní žáci všech škol MAP.

Zdroj financování	MAP
Předpokládané náklady	4 500 Kč
Indikátor	Realizované akce
Dotčení aktéři	Žáci 1. až 5. ročníku
Odhad kapacity	200
Priorita, cíl	1, 1.3
Povinně volitelné téma	2. rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se soc. a jiným znevýhodněním
Průřezové téma	digitální kompetence k celoživotnímu učení
Volitelné téma	mediální gramotnost
Termín	2025



## 5.5.2 Aktivita 2/2025

### **PŘÍLEŽITOST** Přijímací zkoušky na nečisto

Modelové testy z matematiky, které simulují přijímací zkoušky. Budou realizovány ve všech základních školách MAP. Testy probíhají na digitálních zařízeních a jsou automaticky vyhodnocovány.

Zdroj financování	MAP
Předpokládané náklady	7 500 Kč
Indikátor	Realizované akce
Dotčení aktéři	Žáci 5., 7. a 9. ročníku
Odhad kapacity	250
Priorita, cíl	1, 1.3
Povinně volitelné téma	2. rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se soc. a jiným znevýhodněním
Průřezové téma	snižování nerovností v přístupu ke vzdělávání
Volitelné téma	rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků
Termín	2025

## 5.5.3 Aktivita 3/2025

### **PŘÍLEŽITOST** Kurz - Digitální technologie ve výuce

Kurz 5 lekcí zaměřený na využití digitálních technologií ve výuce. Kurz bude realizován min. 2 x v období 24-26. Náplň kurzu - praktické využití robotických pomůcek, Lego education, Minecraft, 3D tisk, rozšířená a virtuální realita.

Zdroj financování	MAP
Předpokládané náklady	50 000 Kč
Indikátor	Realizované kurzy
Dotčení aktéři	Učitelé
Odhad kapacity	15
Priorita, cíl	3, 3.1
Povinně volitelné téma	1. podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí
Průřezové téma	digitální kompetence k celoživotnímu učení
Volitelné téma	mediální gramotnost
Termín	2025



#### 5.5.4 Aktivita 4/2025

### **PŘÍLEŽITOST** Workshop - výroba pomůcek pro výuku matematiky pomocí 3D tisku

Workshop pro učitele - praktická ukázka a vyzkoušení si 3D tisku pro výrobu konkrétních pomůcek do výuky. Sdílení zkušeností s možností 3D tisku pro rozšíření pomůčkového fondu školy.

Zdroj financování	MAP
Předpokládané náklady	15 000 Kč
Indikátor	Realizované kurzy
Dotčení aktéři	Učitelé
Odhad kapacity	10
Priorita, cíl	3, 3.1
Povinně volitelné téma	3. podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů
Průřezové téma	podpora učitelů, ředitelů a dalších pracovníků ve vzdělávání
Volitelné téma	výchova k udržitelnému rozvoji
Termín	2025

#### 5.5.5 Aktivita 5/2025

### **PŘÍLEŽITOST** Seminář (přednáška) - Matematika Hejného a domácí příprava

Seminář pro rodiče žáků, kteří se začínají učit matematice Hejného metodou. Základní principy a prostředí metody. Pedagogická strategie této výuky. Spolupráce rodičů a podpora žáků při výuce touto metodou. Kapacita 20-30.

Zdroj financování	MAP
Předpokládané náklady	10 000 Kč
Indikátor	Realizované workshopy
Dotčení aktéři	Rodiče
Odhad kapacity	30
Priorita, cíl	5, 5.2
Povinně volitelné téma	2. rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se soc. a jiným znevýhodněním
Průřezové téma	snížování nerovností v přístupu ke vzdělávání
Volitelné téma	výchova k udržitelnému rozvoji
Termín	2025



## 5.5.6 Aktivita 6/2025

### Diskuzní panel - Podpora a formy vzájemného profesního učení v rámci školy

Panel pro sdílení zkušeností rozvoje profesního učení na školách MAP. Realizace nástrojů a metod profesního učení - párová výuka, otevřené hodiny, moderování hodin, TLC, Lesson study. Principy podporující profesní učení ve škole.

Zdroj financování	MAP
Předpokládané náklady	10 000 Kč
Indikátor	Realizované hodiny společných aktivit
Dotčení aktéři	Vedení škol, učitelé
Odhad kapacity	20
Priorita, cíl	4, 4.1
Povinně volitelné téma	1. podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí
Průřezové téma	proměna obsahu a způsobu vzdělávání
Volitelné téma	výchova k udržitelnému rozvoji
Termín	2025

## 5.5.7 Aktivita 7/2025

### **PŘÍLEŽITOST** Semináře pro učitele s tématem začlenění dětí s OMJ do třídy

Seminář pro pedagogy s názornými ukázkami práce s dětmi s OMJ, rozvoj aktivní a pasivní slovní zásoby dětí, diagnostika řeči.

Zdroj financování	MAP
Předpokládané náklady	10 000 Kč
Indikátor	Realizované kurzy
Dotčení aktéři	Učitelé
Odhad kapacity	20
Priorita, cíl	3, 3.1
Povinně volitelné téma	2. rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se soc. a jiným znevýhodněním
Průřezové téma	proměna obsahu a způsobu vzdělávání
Volitelné téma	rozvoj českého jazyka u dětí a žáků s jeho nedostatečnou znalostí
Termín	2025



### 5.5.8 Aktivita 8/2025

#### **PŘÍLEŽITOST** Leadership, koučing a podpora učitelů lídrů

Leadershipový program - série setkání zaměřených na aktuální témata a potřeby učitelů - lídrů a nastavení efektivnějších vztahů a spolupráce ve školách s cílem zvýšit kvalitu klimatu škol. (Program bude složen jak z individuální podpory každého účastníka, tak ze společných seminářů zaměřených na podporu v aktuálních tématech).

Zdroj financování	MAP
Předpokládané náklady	80 000 Kč
Indikátor	Realizovaná setkání
Dotčení aktéři	Učitelé – lídři, vedení škol, RT MAP
Odhad kapacity	30
Priorita, cíl	3, 3.1
Povinně volitelné téma	3. podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů
Průřezové téma	podpora učitelů, ředitelů a dalších pracovníků ve vzdělávání
Volitelné téma	wellbeing (duševní zdraví dětí, žáků, pedagogů)
Termín	2025

### 5.5.9 Aktivita 9/2025

#### **PŘÍLEŽITOST** Leadership, koučing a podpora ředitelů a zástupců škol

Leadershipový program - série setkání zaměřených na aktuální témata a potřeby ředitelů škol a nastavení efektivnějších vztahů a spolupráce jak ve školách, tak mezi školami v regionu s cílem zvýšit kvalitu klima škol. (Program bude složen jak z individuální podpory každého účastníka, tak ze společných seminářů zaměřených na podporu v aktuálních tématech). Součástí aktivity je pravidelné pořádání výjezdních zasedání.

Zdroj financování	MAP
Předpokládané náklady	80 000 Kč
Indikátor	Realizovaná setkání, výjezdní jednání
Dotčení aktéři	Ředitelé škol, zástupci, úzké vedení škol, RT MAP
Odhad kapacity	10
Priorita, cíl	3, 3.1
Povinně volitelné téma	3. podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů
Průřezové téma	podpora učitelů, ředitelů a dalších pracovníků ve vzdělávání
Volitelné téma	wellbeing (duševní zdraví dětí, žáků, pedagogů)



Termín	2025
--------	------

### 5.5.10 Aktivita 10/2025

#### Neforemální setkávání se zřizovateli

Realizace výročního setkání se zřizovateli, kde mohou ředitelé neformálním způsobem projednat se zřizovateli aktuální témata za uplynulé období a potřeby na další období. Aktivity se účastní ředitelé škol a vybraní zástupci škol, dále starostové našich MČ, příslušní radní a vedoucí odborů školství, dále pak vedoucí odborů ekonomického.

Zdroj financování	MAP
Předpokládané náklady	50 000 Kč
Indikátor	Realizovaná setkání
Dotčení aktéři	Ředitelé škol, zástupci vedení škol, zástupci zřizovatele, RT MAP
Odhad kapacity	25
Priorita, cíl	4, 4.1
Povinně volitelné téma	3. podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů
Průřezové téma	podpora učitelů, ředitelů a dalších pracovníků ve vzdělávání
Volitelné téma	wellbeing (duševní zdraví dětí, žáků, pedagogů)
Termín	2025

### 5.5.11 Aktivita 11/2025

#### Vzdělávací aktivity/akce pro děti a žáky

V rámci MAP budou realizované minimálně 3 vzdělávací aktivity/akce během 12 po sobě jdoucích měsíců (počítáno od zahájení fyzické realizace projektu; pouze v případě kratšího období je pak poměrně krácen počet na nejméně jedno za tři po sobě jdoucí měsíce) pro cílovou skupinu dětí, žáci ZŠ.

Aktivity budou realizovány moderní didaktickou formou s využitím vzdělávacích zdrojů vytvořených v OP VVV/OP JAK, opatření a aktivity, které přispějí ke zvýšení povědomí o vzdělávacích zdrojích vytvořených v OP VVV a OP JAK (primárně zdroje systemizované v IPs Podpora kurikulární práce škol).

**Téma těchto aktivit bude upřesněno, jedná se o povinný výstup MAP OP JAK. Závazným indikátorem je minimální počet vzdělávacích aktivit/akcí.**





## 5.5.12 Aktivita 12/2025

### Vzdělávací aktivity/akce pro pedagogické pracovníky

V rámci MAP budou realizované minimálně 3 vzdělávací aktivity/akce během 12 po sobě jdoucích měsíců (počítáno od zahájení fyzické realizace projektu; pouze v případě kratšího období je pak poměrně krácen počet na nejméně jedno za tři po sobě jdoucí měsíce) pro pracovníky ve vzdělávání budou realizovány moderní didaktickou formou.

Aktivity budou realizovány moderní didaktickou formou s využitím vzdělávacích zdrojů vytvořených v OP VVV/OP JAK, opatření a aktivity, které přispějí ke zvýšení povědomí o vzdělávacích zdrojích vytvořených v OP VVV a OP JAK (primárně zdroje systemizované v IPs Podpora kurikulární práce škol) u pedagogických pracovníků škol a k uplatnění těchto vzdělávacích zdrojů ve výuce na školách.

**Téma těchto aktivit bude upřesněno, jedná se o povinný výstup MAP OP JAK. Závazným indikátorem je minimální počet vzdělávacích aktivit/akcí.**

## 5.6 Seznam všech neinvestičních aktivit

Kompletní seznam plánu neinvestičních aktivit MAP na období 2024 a 2025 bez ohledu na zdroj financování je v příloze dokumentu č. 8. 3 **Plán aktivit místního akčního plánu rozvoje vzdělávání na rok 2024 – 2025.**

V příloze jsou uvedeny neinvestiční aktivity zařazené do RAP 2024 a 2025 s plánovaným zdrojem z navazujícího projektu MAP rámci aktivity Implementace, ale i ostatní plánované aktivity škol a aktivity spolupráce s jinými zdroji financování, v jejich realizaci pokračujeme nebo jejich realizaci plánujeme nově.



## 6 IMPLEMENTAČNÍ ČÁST MAP

### 6.1 Implementační plán (IP)

Tato kapitola se zabývá implementací akčního plánování MAP. Její součástí je především IP složený z popisu organizační struktury projektu, popisu principů spolupráce v rámci projektu, komunikační strategie projektu, komunikačního plánu a konzultačního procesu, jehož prostřednictvím jsou klíčové dokumenty a výstupy MAP předkládány k vyjádření veřejnosti. Statut (příloha 8. 1) a Jednací řád (příloha 8. 2) Řídicího výboru MAP, aktualizovaný jmenný seznam členů realizačního týmu, aktuální seznam zapojených škol a jejich zástupců v realizačním projektu týmu MAP III, detailní organigram složení realizačního týmu, aktuální seznam členů Řídicího výboru MAP III – zapojených aktérů MAP III, a Evaluační plán projektu.



Logickou návaznost na implementaci MAP mají také dokumenty průběžných sebehodnotících zpráv a závěrečná sebehodnotící zpráva. Tyto zprávy jsou však odevzdávány samostatně prostřednictvím rozhraní monitorovacího software IS KP14+.

### 6.2 Organizační struktura

#### 6.2.1 Realizační tým MAP

Realizační tým projektu je odpovědný za realizaci projektových aktivit podle stanoveného harmonogramu. Tým je rozdělen na administrativní tým (AT) a odborný tým (OT).





Administrativní tým je tvořen pozicemi:

-  manažerka projektu
-  finanční manažerka

Manažerka projektu řídí a koordinuje oba realizační týmy jako celek, RT MAP (AT+OT). RT MAP je odpovědný manažerce za plnění klíčových aktivit č. 2 MAP.

**Administrativní část realizačního týmu** koordinuje realizaci a provázanost klíčových aktivit a zajišťuje administrativní zázemí odborné části realizačního týmu. Zpracovává veškerou projektovou dokumentaci a připravuje Zprávy o realizaci a Žádosti o platby.

Odborný tým je složen z následujících pozic:

-  odborná garantka
-  evaluátorka
-  vedoucí pracovní skupiny (dále PS) pro financování
-  vedoucí PS pro rozvoj čtenářské gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka



- ❖ vedoucí PS pro rozvoj matematické gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka
- ❖ vedoucí PS pro rovné příležitosti
- ❖ členové pracovních skupin

**Odbornou část realizačního týmu** vede odborný garant, který ve spolupráci s vedoucími pracovních skupin a experty tvoří strategické dokumenty MAP včetně podkladů pro jednání komunikačních platform MAP a Řídicího výboru MAP.

Realizační tým se schází na projektových poradách. Vedoucí pracovních skupin sestavili tým expertů, kteří tvoří podklady a strategické dokumenty. Za tímto účelem se dle potřeby schází v rámci svých pracovních skupin. Složení, činnost a výstupy z pracovních skupin jsou detailně definovány v dokumentu přílohy projektové výzvy č. 3 Postupy MAP III verze 1.

V rámci projektu působí tyto odborné platformy:

- ❖ pracovní skupina (dále jen PS) pro financování;
- ❖ PS pro rozvoj čtenářské gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka;
- ❖ PS pro rozvoj matematické gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka;
- ❖ PS pro rovné příležitosti.

## 6.2.2 Povinnosti a odpovědnost členů realizačního týmu

**Manažerka projektu** je odpovědná za řízení i realizaci projektu a dosažení jeho cílů, těmi je naplňování klíčových aktivit v daném časovém harmonogramu. Vykonává následující činnosti:

- ❖ řídí RT MAP, spolupracuje se všemi jejich členy
- ❖ účastní se jednání Řídicího výboru (ŘV) a zajišťuje komunikaci mezi všemi členy týmu
- ❖ komunikuje s poskytovatelem dotace
- ❖ zpracovává průběžné žádosti o platby, zprávy o realizaci projektu a závěrečnou zprávu
- ❖ řídí rizika a změny projektu
- ❖ řídí publicitu projektu společně s odborným garantem
- ❖ zodpovídá za finanční správnost projektu, účastní se kontrol projektu

**Finanční manažerka projektu** je odpovědná za finanční řízení projektu a čerpání finančních prostředků dle schváleného rozpočtu a v daném časovém harmonogramu. Vykonává následující činnosti:

- ❖ zpracovává podklady k žádosti o platby, vede projektovou dokumentaci finanční části projektu
- ❖ připravuje mzdové podklady pro personální oddělení
- ❖ komunikuje s poskytovatelem dotace

**Odborná garantka** zodpovídá za zpracování kvalitního MAP III. Je tvář projektu a klíčovou osobou odborného týmu. Její hlavní úkoly jsou následující:



- ❖ zodpovídá za odborné výstupy projektu a vede ostatní členy OT – vedoucí 4 pracovních skupin a zástupce 12 škol, se kterými zároveň úzce spolupracuje,
- ❖ je expertem na strategické a akční plánování v oblasti vzdělávání na daném území,
- ❖ zodpovídá za zpracování jednotlivých částí MAP i za celkovou koncepci a zpracování MAP,
- ❖ je předsedou Řídicího výboru MAP,
- ❖ společně s PS pro financování navrhuje způsoby financování aktivit,
- ❖ vede porady členů OT,
- ❖ spolupodílí se na organizačním zajištění workshopů a seminářů,
- ❖ podílí se na zpracování komunikačního plánu MAP a všech dílčích výstupech MAP.

**Evaluátorka** v rámci své pozice zajišťuje zejména činnosti:

- ❖ vyhodnocení celého procesu místního akčního plánování ve vzdělávání, který v daném území probíhal v programovém období 2014-2020 formou evaluačních technik,
- ❖ společně s RT MAP rekapitulace cílů celého akčního plánování v území,
- ❖ stanovení evaluačních otázek dle přílohy č. 2 "Evaluace procesu místního akčního plánování" postup a struktura" Postupů MAP III v platném znění,
- ❖ stanovení evaluačního designu a harmonogramu evaluace,
- ❖ vyhodnocení účelnosti, dopadů a udržitelnosti MAP,
- ❖ zpracování závěrečné evaluační zprávy.

**Vedoucí PS pro financování** – Řídí činnost PS pro financování, připravuje podklady na jednání PS, zpracovává výstupy činnosti PS. Připravuje finální podobu podkladů na jednání ŘV. Stanovuje cíle a přiděluje dílčí úkoly jednotlivým členům týmu, monitoruje a kontroluje plnění úkolů. Je zodpovědný za prezentaci výsledků pracovní skupiny ŘV. PS identifikuje finanční zdroje pro realizaci naplánovaných aktivit. Projednává a připomínkuje všechny materiály relevantní pro PS MAP v podaktivitě 2.8 Místní akční plánování.

**Vedoucí PS pro rozvoj čtenářské gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka** – Vede PS a připravuje podklady na jednání PS, zpracovává výstupy činnosti PS. Připravuje finální podobu podkladů na jednání ŘV. Stanovuje cíle a přiděluje dílčí úkoly jednotlivým členům týmu, monitoruje a kontroluje plnění úkolů. Je zodpovědný za prezentaci výsledků pracovní skupiny ŘV. Projednává a připomínkuje všechny materiály relevantní pro PS MAP v podaktivitě 2.8 Místní akční plánování.

**Vedoucí PS pro rozvoj matematické gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka** – Vede PS a připravuje podklady na jednání PS, zpracovává výstupy činnosti PS. Připravuje finální podobu podkladů na jednání ŘV. Stanovuje cíle a přiděluje dílčí úkoly jednotlivým členům týmu, monitoruje a kontroluje plnění úkolů. Je zodpovědný za prezentaci výsledků pracovní skupiny ŘV. Projednává a připomínkuje všechny materiály relevantní pro PS MAP v podaktivitě 2.8 Místní akční plánování.



**Vedoucí PS pro rovné příležitosti** – Řídí činnost PS pro rovné příležitosti, připravuje podklady na jednání PS, zpracovává výstupy činnosti PS a finální podobu podkladů na jednání ŘV, vede jednotlivé členy PS. Stanovuje cíle a přiděluje dílčí úkoly jednotlivým členům týmu, kontroluje plnění úkolů. Je zodpovědný za prezentaci výsledků pracovní skupiny ŘV. Projednává a připomínkuje všechny materiály relevantní pro PS MAP v podaktivitě 2.8 Místní akční plánování.

**Členové PS** – Členové PS zpracovávají analytické výstupy ze škol a návrhovou část opatření aktivit škol a aktivit spolupráce, poskytují poradenství školám a ostatním subjektům zapojeným do MAP. Jsou podřízeni vedoucím svých PS, účastní se pravidelných porad PS, připomínkují připravované podklady k tvorbě MAP III a účastní se tak konzultačního procesu. Všechny PS se scházejí min. 4x ročně.

**Členové PS pro financování** dále zpracovávají výstupy ostatních pracovních skupin, zpracovávají návrhy financování aktivit předkládaných ostatními pracovními skupinami a podílejí se na dalších činnostech, souvisejících především s financováním projektových aktivit. Scházejí se min. 4x ročně.

**Aktualizovaný seznam členů realizačního týmu** je popsán v kapitole 6 Implementační část MAP v tomto dokumentu.

### 6.2.3 Řídící výbor MAP

Řídící výbor je hlavní komunikační platformou a pracovním orgánem MAP v procesu plánování a schvalování aktivit a strategických dokumentů. Je reprezentativně tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území MAP. Členové řídicího výboru byli identifikováni v úvodu projektu. Přizváni do něho byli všichni povinní i nepovinní členové z řad cílových skupin projektu dle metodických podkladů MŠMT. Do tří měsíců od zahájení realizace byl výbor ustaven a uskutečnilo se jeho první jednání. Činnost Řídícího výboru je upravena Statutem Řídícího výboru a Jednacím řádem Řídícího výboru.

**Statut Řídícího výboru** je nedílnou přílohou finálního dokumentu MAP 8. 1.

**Jednací řád Řídícího výboru** je nedílnou přílohou finálního dokumentu MAP 8. 2.



## 6.2.4 Aktualizovaný seznam aktérů MAP - členů Řídícího výboru

člen	organizace	
1	BODLÁKOVÁ DAGMAR, BC.	MČ P 18, Manažerka MAP III RT MAP
2	ČACKÁ MONIKA	MŠ Malkovského Ředitelka MŠ
3	DADÍK JAN	Klub Slunečnice Zástupce NV
4	EVA VAŇKÁTOVÁ, MGR., MGR.	NPI Zástupce NPI
5	HANZLÍKOVÁ GABRIELA, ING.	ZŠ Dr. E. Beneše Pedagog
6	HOREŠOVSKÁ MARCELA, BC.	MČ P 18/Odborná garantka MAP III RT MAP/zřizovatel
7	HOREŠOVSKÝ RADEK, ING.	MČ 18/ dotační specialista Dotační specialista
8	HOZÁKOVÁ DORIS, PHDR.	Knihovna MČ P 18 Zástupce knihovny
8	KUČERA ZDENĚK, MGR., MBA	MČ P 18/zřizovatel Starosta/zřizovatel
10	KUCHAŘ FILIP, MGR.	MČ Praha 18/ PS RP RT MAP/iKAP
11	LUKÁŠ ZBYNĚK, MGR.	ZŠ Tupolevova Pedagog
12	MARSZÁLKOVÁ KATEŘINA	MČ Praha – Čakovice/zřizovatel Zástupce zřizovatele
13	MARTINOVSKÁ PETRA, MGR. MGA.	iKAP2-KPRS Zástupce iKAP/MHMP
14	NYTROVÁ HANA, MGR. BC.	ZŠ Fryčovická Ředitelka ZŠ
15	PETROVOVÁ MARKÉTA	MČ P 18/PS ČG RT MAP
16	POSPÍŠILOVÁ KAMILA, BC.	MČ P 18/ PS FIN RT MAP
17	STŘELEK MARTIN, MGR.	ZŠ Dr. E. Beneše/PS MG Ředitel ZŠ

\*NV – neformální vzdělávání

Aktualizace členské základny proběhla 31. 10. 2023



## Organigram organizační struktury RT a ŘV:





## 6.2.5 Aktualizovaný seznam učitelů lídrů

Aktualizace učitelů lídrů 9/2023		Čtenářská gramotnost, matematická gramotnost, rovné příležitosti, polytechnika, digitalizace, další ...	Stručné představení nominovaného lídra a důvodů jeho nominace
ZŠ/MŠ	Název školy	oblast, ve které lídr vyniká	proč je nominovaný vnímán za lídra
ZŠ	ZŠ Dr. Edvarda Beneše		
1	Mgr. Adriana Šarmírová	čtenářská gramotnost	didaktický expert ve výuce ČJ; inovativní přístup k výuce ČJ
2	Mgr. Monika Lekovská	digitalizace	Microsoft Innovative Educator Expert; LEGO Education lektor; robotika na 1. stupni
3	Ing. Gabriela Hanzlíková	matematická gramotnost	didaktický expert 1. st.; práce s nadanými žáky
4	Mgr. Stanislava Chromá	matematická gramotnost	didaktický expert ve výuce M; Hejného M na 2 st.
5	Mgr. Matěj Blau	Digitalizace	lídr v oblasti audiovizuální tvorby
6	Mgr. Michal Sýkora	badatelská výuka	lídr v oblasti badatelské výuky v dějepise
7	Mgr. Jarmila Janíková	čtenářská gramotnost	didaktický expert 1. st.
8	Mgr. Kateřina Rumlová	čtenářská, matematická gram.	didaktický expert 1. st.
9	Mgr. Gabriela Střelcová	digitalizace	lídr v oblasti 3D tisku; robotiky a lego education
10	Mgr. Jana Koudelková	čtenářská, matematická gram.	didaktický expert 1. st.; práce s nadanými žáky
11	Mgr. Natálie Šťastná	předškolní pedagogika	lídr v oblasti předškolní pedagogiky
ZŠ	ZŠ Fryčovická		
1	Mgr. Irena Suchánková	prevence, ZŘŠ 2.st..	didaktický expert
2	Mgr. Jan Šindýlek	digitalizace	lídr v oblasti digitalizace
3	Mgr. Lucie Broušková	digitalizace	lídr v oblasti digitalizace
4	Mgr. Dagmar Vavříníková	čten. a matem. gramotnost	kvalitní pedag. Práce
5	Mgr. Stanislava Kabilková	integrování žáci	lídr v oblasti práce s integrovanými žáky





ZŠ	ZŠ generála F. Fajtla, DFC		
1	Mgr. Irena Šípová	jazykové vzdělávání	metoda CLIL, mentor, inovátor v oblasti jazykového vzdělávání, formativní přístup
2	Mgr. David Mička	informatika	robotika, lídr ve výuce ICT a zároveň rostoucí pedagogický potenciál
3	PhDr. Věra Koudelková	badatelská výuka	zkušený pedagog s touhou se dále posouvat a šířit příklady dobré praxe, gradovaná výuka, formativní přístup
4	Mgr. Hana Mašková	čtenářská gram., formativní přístup	pedagog 1. st. s empatickým přístupem, individualizace výuky, příkladná práce s žáky s SPU
5	Mgr. Lenka Hubáčková	technologie ve vzdělávání	přirozená pedagogická autorita, využití IT na 1. stupni napříč předměty, badatelská výuka
6	Mgr. Magdalena Rudová	inovativní metody	čtenářská gramotnost, nové metody ve výuce na 1. st.
ZŠ	ZŠ a MŠ Tupolevova		
1	Mgr. Markéta Ambrozová – Horáčková	čtenářská gramotnost	didaktický expert ve výuce českého jazyka
2	Mgr. Michaela Hoblíková	čtenářská, matematická gram.	didaktický expert na 1. stupni
4	Mgr. Michal Hejlík	badatelská výuka	lídr v oblasti badatelské výuky v dějepise
5	Mgr. Lukáš Hrubý	čtenářská, matematická gram.	didaktický expert na 1. stupni
6	Mgr. Zbyněk Lukáš	digitalizace a mat. gramotnost	didaktický expert v oblasti IT a matematiky
7	RNDr. Iveta Maděrová	enviromentální gramotnost	lídr v oblasti přírodopisných věd
ZŠ	Livingston		
1	Jana Karpačová	management školy	lídr
2	Daniel Brodníček	matematická gramotnost	výchovný poradce
MŠ	Malkovského		
1	Mgr. Michaela Čítková		přirozená autorita, úzká spolupráce s vedením MŠ
2	Anežka Valentová		mladý pedagog s nadšením a perspektivou profesního růstu
3	Hana Štefanisková		mladý pedagog, kvalitní pedagogické schopnosti
MŠ	Čakovice III		
	Mgr. Monika Mat'ášáková	digitalizace	vedení webových stránek pro MŠ, zajišťování a propojení, komunikace děti - MŠ - rodič přes systém Lyfle



## 6.2.6 Cílové skupiny – aktéři MAP

Základní principy činnosti MAP vycházejí z charakteru níže uvedených hlavních aktérů, jejich potřeb, možností, a očekávání.

- ❖ veřejnost
- ❖ pedagogičtí pracovníci škol a školských zařízení včetně vedoucích pedagogických pracovníků
- ❖ rodiče a zákonní zástupci dětí a žáků
- ❖ zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol působící ve vzdělávací politice (ÚMČ Praha 18 – Letňany a ÚMČ Praha – Čakovice, zástupci MHMP a KAP)
- ❖ pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže
- ❖ pracovníci organizací působících ve vzdělávání, výzkumu a poradenství
- ❖ základní školy
- ❖ mateřské školy
- ❖ neziskové organizace
- ❖ zřizovatelé mateřských a základních škol na území MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha – Čakovice

### Zapojení cílových skupin a aktérů MAP do projektu:

**Veřejnost** – Realizační tým, jakožto i žadatel obecně, komunikuje s veřejností průběh, výstupy a opatření přijatá v rámci projektu. Zástupci veřejnosti se také mohou účastnit zasedání Řídícího výboru MAP a podílet se přímo na formulaci priorit vzdělávání v území.

Realizační tým zvolil kanály komunikace, které byly aktivně používány již během realizace projektu MAP I. Konkrétně se bude jednat o tištěné periodikum Letňanské listy a v případě MČ Čakovice list "U nás v Čakovicích". Dále budou použity komunikační kanály na elektronické úrovni, tedy komunikace prostřednictvím webových stránek Prahy 18 a MČ Čakovice, kde bude obdobně jako u projektu MAP I zřízena samostatná sekce pro možnost získání aktuálních informací o projektu, včetně schválených dokumentů, využít bude též Facebook.

### **Pedagogičtí pracovníci škol a školských zařízení včetně vedoucích pedagogických pracovníků**

Do projektu je přímo zapojeno 11 škol v rámci území správního obvodu MČ Praha 18. Konkrétně se jedná o:

1. ZŠ a MŠ Dr. E. Beneše, Praha 9, Čakovice
2. MŠ Čakovice I, Praha 9, Čakovice
3. MŠ Čakovice II, Praha 9, Třeboradice
4. MŠ Čakovice III, Praha 9, Čakovice
5. ZŠ a MŠ Tupolevova, Praha 9, Letňany
6. ZŠ Fryčovická 462, Praha 9, Letňany
7. ZŠ generála F. Fajtla, DFC, Praha 9, Letňany



8. MŠ Malkovského, příspěvková organizace, Praha 9, Letňany
9. ZŠ Livingston s.r.o., Praha 9, Čakovice
10. MŠ Domeček Letňany, Praha 9, Letňany
11. ZUŠ Marie Podvalové, Praha 9, Čakovice

Do projektu je přímo zapojeno 11 zástupců (pedagogických pracovníků) shora uvedených škol. Jedná se přímo o ředitelky a ředitele škol, případně o jejich pověřené zástupce. Zástupci zapojených škol byli samozřejmě také osloveni s nabídkou členství v ŘV MAP, skrze nějž se přímo podílejí nejen na tvorbě, ale i na řízení MAP.

**Děti a žáci** – Mateřské a základní školy zapojené do projektu MAP III navštěvuje k 30. 09. 2023 celkem 5909 dětí a žáků.

ZŠ a MŠ Dr. E. Beneše – 1432  
MŠ Čakovice I – 210  
MŠ Čakovice II – 99  
MŠ Čakovice III – 143  
ZŠ a MŠ Tupolevova – 811  
ZŠ Fryčovická – 766  
ZŠ generála F. Fajtla, DFC – 700  
MŠ Malkovského – 750  
ZŠ Livingston s.r.o. v 210  
MŠ Domeček Letňany – 20  
ZUŠ Marie Podvalové – 768

Místní akční plán cílí na děti a žáky skrze posilování kompetencí jejich pedagogů a poskytování komunikačních a investičních platforem. Děti a žáci, byť nejsou zpravidla přímo zapojeni do projektových aktivit, přijímají výstupy a výsledky projektu ve formě nabytí kvalitnějšího vzdělání v prostředí a za použití pomůcek a metod, které odpovídají současným trendům a potřebám. V tomto ohledu jsou jim aktivity projektu přínosné a děti a žáci tak tvoří nejdůležitější cílovou skupinu MAP.

**Rodiče dětí a žáků** – Přesný údaj o počtu rodičovské veřejnosti na území projektu MAP III je obtížné stanovit. Nicméně do této cílové skupiny je rámcově započítáváno 11818 rodičů (tedy v průměru dva rodiče na jedno dítě/žáka, přičemž dětí a žáků je v území 5909).

Rodičovská veřejnost bude skrze projektové aktivity získávat informace o koncepci vzdělávání v území a o prioritách škol, které budou v rámci projektu řešeny. Projekt poskytne komunikační kanály nad rámec již zavedených, které budou rodičům sloužit k efektivnímu zapojení do diskuze nad oblastí vzdělávání. Zároveň jsou rodiče cílovou skupinou workshopů v rámci KA 2. Dojde tak k zapojení této cílové skupiny do aktivit MAPa k přiblížení problematiky MAP rodičovské veřejnosti přirozenou a efektivní formou.

Vybraní zástupci rodičovské veřejnosti byli osloveni s nabídkou účasti v ŘV MAP.

**Zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol působící ve vzdělávací politice** – Do projektu jsou přímo zapojeni zaměstnanci ÚMČ Praha 18 a zváni jsou zástupci MČ Praha



– Čakovice. Důvodem pro toto zapojení je jejich dlouhodobá znalost problematiky školství v rámci území. Zástupce MČ Praha 18 a také MČ Praha – Čakovice je rovněž členem ŘV MAP (Čakovice však ještě nenominovaly zástupce).





Primárními orgány, které patří do této cílové skupiny, jsou organizační jednotky ÚSC, mající v kompetenci školskou agendu, a to jak na MČ Praha 18, tak v rámci MČ Praha-Čakovice. Na činnosti ŘV a PS pro rovné příležitosti se podílí zástupce MHM Prahy a KAP. Na činnosti ŘV se dále podílí také zástupce Centra podpory projektu IPs SRP (NIDV).

**Pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže –** Zástupci organizací neformálního vzdělávání jsou osloveni s nabídkou členství v ŘV MAP. Jedná se např. o Místní veřejnou knihovnu v Praze 18, Knihovnu Čakovice, Knihovnu Třeboradice, sportovní kluby a o velké množství organizací podrobně identifikovaných v příloze žádosti o podporu č. 18 Přehled NNO na MČ Praha 18 a MČ Praha Čakovice.

**Pracovníci organizací působících ve vzdělávání, výzkumu a poradenství –** Cílovou skupinu reprezentuje v rámci území Nízkoprahové centrum aktivit- Čakovice. Zástupci této organizace jsou rovněž osloveni k účasti v ŘV MAP.

**Základní a mateřské školy, neziskové organizace a organizace neformálního vzdělávání, zřizovatelé škol, orgány státní správy a samosprávy jakož i další dotčené instituce a organizace** jsou v MAP reprezentovány svými zástupci z řad zaměstnanců, viz výše. Tito jsou přizváni do ŘV a podílejí se na jeho činnosti, popřípadě i na činnosti pracovních skupin.


### Členění aktérů MAP

-  **zřizovatelé škol** a dalších vzdělávacích zařízení (včetně soukromých zřizovatelů), zástupci MČ, KAP, MHMP
-  aktéři z řad škol, školských zařízení a **poskytovatelé vzdělávání** (mateřské školy, základní školy, speciální školy, základní umělecké školy, školská zařízení, zástupci neformálního vzdělávání)
-  ostatní aktéři (VŠ, OSPOD, úřady práce)
-  **uživatelé vzdělání** (děti, žáci, rodiče, zákonní zástupci, zaměstnavatelé, veřejnost)

## 6.3 Principy MAP

### Principy spolupráce

V rámci MAP spolu plánují a spolupracují minimálně tři strany: zřizovatelé, poskytovatelé a uživatelé vzdělávání.

-  Zřizovateli jsou míněny především obce a kraje, příp. soukromoprávní zřizovatelé škol zapsaných v rejstříku škol, a zřizovatelé dalších vzdělávacích zařízení



- poskytovateli jsou jednotlivé MŠ a ZŠ a dále pak organizace mimoškolního vzdělávání
- za uživatele jsou považováni děti a žáci MŠ a ZŠ, rodiče, zaměstnavatelé a veřejnost

### **Princip zapojení dotčené veřejnosti do plánovacích procesů**

- zajištění přístupu dotčené veřejnosti k informacím
- aktivní informování dotčené veřejnosti
- konzultace s dotčenou veřejností (oboustranná komunikace za účelem sběru připomínek, zjištění postoje veřejnosti k dokumentu MAP)
- spoluúčast dotčené veřejnosti na plánování

Je důležité upozornit, že jednotlivé části se vzájemně doplňují a vytvářejí provázaný systém. Při zapojování spolupracujících subjektů a další veřejnosti do místního akčního plánování mají své místo všechny tyto části.

### **Princip dohody**

Výsledný MAP je svého druhu dohoda, ve které se (přínejmenším) tři strany (viz princip spolupráce) navzájem shodnou na prioritách v oblasti vzdělávání pro příslušné území MAP. Svobodný a informovaný souhlas musí být výsledkem svobodné rozpravy a demokratické spolupráce. Dohoda musí být nejen o záměrech, ale také o způsobu a postupu realizace odsouhlasených aktivit.

### **Princip otevřenosti**

Vzdělávání je celoživotní proces, který se neodehrává jen v prostředí školy, ale jeho stále významnější část představuje vzdělávání mimo školu, tj. neformální a formální vzdělávání. Jedním ze základních předpokladů k efektivnímu propojování procesů ve vzdělávání je jejich otevřenost. Tvorba a realizace MAP musí respektovat zásady rovných příležitostí a možnosti aktivní participace všech dotčených zájmových skupin. Otevřenost MAP by měla přispívat k budování důvěry a rozvoji spolupráce mezi partnery, uznání výstupů dílčích aktivit a podpoře přenositelnosti příkladů dobré praxe mezi MAP navzájem.

### **Princip SMART**

Cílem MAP je především stanovovat priority v oblasti vzdělávání a následně se soustředit na jejich realizaci. Realizace musí být proveditelná, a proto by měla dodržovat tzv. SMART zásady:

**S-specifická**, tj. s popisem konkrétních opatření a kroků

**M-měřitelná**, tj. s uvedenými indikátory, které jsou měřitelné a vypovídající

**A-akceptovaná**, tj. projednána v partnerství MAP, odsouhlasená a s jasně vymezenými kompetencemi i povinnostmi

**R-realistická**, tj. musí odrážet skutečné potřeby, plán musí být proveditelný a zdroje dostupné

**T-termínovaná**, tj. návrhy opatření mají svůj jasný termín



## Princip udržitelnosti

Tvorba MAP nesmí být účelovou aktivitou, ale měla by sloužit k nastavení a rozvoji dlouhodobých procesů spolupráce aktérů v oblasti vzdělávání na místní úrovni. Plánování je opakující se proces, ve kterém je nutné sledovat průběh realizace, vyhodnocovat dosahování cílů a přijímat nová opatření a plány, které povedou k nápravě či dalšímu zlepšení a rozvoji.

## Princip partnerství

Partnerství je vztah mezi dvěma nebo více subjekty, který spočívá ve spolupráci těchto subjektů při přípravě a následné realizaci plánu. Obsahem spolupráce partnerů je společná tvorba, koordinace, organizace, řízení, monitorování a vyhodnocování plánu. Partnerství je založeno na sdílené odpovědnosti a na demokratických principech rozhodování při tvorbě a řízení plánu. Podíl partnerů na společném plánu nemusí být stejný. Účast musí být opodstatněná a nezastupitelná. Jejich přínos pro tvorbu či realizaci plánu musí spočívat v zajištění aktivit, bez jejichž realizace by nebylo dosaženo cílů a zároveň je nemůže zajistit sám vlastními zdroji a silami jediný subjekt.

## 6.4 Komunikační strategie – zapojení dotčené veřejnosti

### Nástroje komunikační strategie

Projekt MAP zvolil v rámci své realizace tyto komunikační nástroje:

- 📌 web projektu na profilu příjemce – ÚMČ Praha 18, ÚMČ Praha – Čakovice
- 📌 web projektu MAP na adrese [www.map18.cz](http://www.map18.cz)
- 📌 elektronickou a/nebo telefonickou individuální a/nebo skupinovou komunikaci
- 📌 dotazníková šetření
- 📌 platformy MAP (realizační tým, Řídící výbor, pracovní skupiny, setkání, workshopy – účastníci těchto platforem mohou komunikovat, jednat, setkávat se také prostřednictvím webových aplikací typu Zoom, MS Teams aj.)
- 📌 kulaté stoly pořádané jedenkrát ročně aktéry MAP pro veřejnost k problematice vzdělávání
- 📌 místní tiskoviny a internetové noviny
- 📌 Letňanské listy
- 📌 Čakovické noviny
- 📌 sociální síť
- 📌 facebook profil MČ Praha 18
- 📌 letáky

Nastavení komunikace je k danému území a počtu aktérů MAP na daném území optimální.






## Cíle komunikační strategie





Komunikační strategie má za cíl zlepšit vzájemnou komunikaci mezi mateřskými a základními školami, mezi zřizovateli a školami, mezi zřizovateli navzájem, mezi školou, zřizovatelem a rodiči, zákonnými zástupci, veřejností a potažmo také dětmi a žáky. Pomocí komunikační strategie obousměrně propojujeme všechny aktéry MAP v rámci MČ Praha 18 a MČ Praha – Čakovice.

## Pravidla komunikace

V rámci MAP plánují a spolupracují, komunikují minimálně tři strany:

-  zřizovatelé škol a školských zařízení
-  poskytovatelé formálního a neformálního vzdělávání
-  uživatelé formálního a neformálního vzdělávání

V rámci realizace projektu MAP bude probíhat zapojení dotčené veřejnosti a následná výměna informací na několika úrovních:

-  zajištění přístupu dotčené veřejnosti k informacím
-  aktivní informování dotčené veřejnosti
-  konzultace a poradenství
-  spoluúčast veřejnosti na plánování a společné vizi

Za realizaci komunikační strategie je zodpovědný administrativní tým projektu.

Listinné i elektronické formy písemné komunikace, online videokonference, osobní setkání a osobní jednání jsou považovány za rovnocenné, v případě potřeby lze využívat i telefonické rozhovory, či skupinové hovory.

## 6.5 Komunikační plán

Komunikační plán vychází ze zásad a zkušeností dosavadní plně fungující Komunikační strategie MAP. Dodržuje principy MAP a respektuje organizační strukturu projektu a skladbu i potřeby jeho cílových skupin a klíčových aktérů. Hlavním účelem komunikačního plánu je informovat co nejširší zainteresovanou veřejnost o aktivitách a dění v projektu. Vyšším cílem je zapojit zainteresovanou veřejnost do procesu tvorby MAP pomocí tzv. konzultačního procesu.

V MAP I probíhala až doposud spolupráce aktérů MAP v rámci jednotlivých pracovních skupin, kdy členové pracovních skupin komunikovali s klíčovými aktéry MAP a se spolupracujícími organizacemi a přenášeli obousměrně podněty směrem k realizačnímu týmu i od realizačního týmu k cílovým skupinám a k jednotlivým spolupracujícím organizacím. V rámci jednání ŘV, rozličných seminářů a při setkáních s veřejností formou tzv. kulatého stolu pak docházelo k přímému obousměrnému přenosu informací mezi RT a cílovými skupinami, docházelo následně ke společnému projednání problematiky



a k momentální přirozené spontánní spolupráci při formování MAP. Tato setkání byla využita též ke sběru zpětné vazby a dalších potřebných či doplňujících informací nezbytných pro tvorbu MAP. Zástupci mateřských a základních škol spolu se zástupci organizací neformálního vzdělávání byli zapojeni do tvorby analytické části MAP a SWOT analýz prostřednictvím pracovních skupin. Vedoucí pracovních skupin pak byli zodpovědní za přenos informací k odborné části RT, k odbornému garantovi a manažerovi projektu. Tento princip byl zachován i při tvorbě MAP II.

V rámci projektu MAP III bude komunikační tok mezi rodiči a zákonnými zástupci dětí a žáků, školami a RT udržován pomocí komunikační strategie a prostřednictvím škol. Pro přenos informací bude využito nástrojů přímé osobní či elektronické komunikace, dotazníků, letáků, webových stránek projektu, facebookového profilu apod. Širší zainteresovaná veřejnost bude v rámci MAP III zapojena do projektu minimálně formou konzultačního procesu, tímto mechanismem budou veřejnosti předkládány informace o aktivitách, výsledcích a připravovaných dokumentech MAP a zároveň budou prostřednictvím konzultačního procesu sbírány podněty a zajišťována zpětná vazba. Součástí tohoto procesu je též pravidelné setkávání s veřejností jednou do roka formou kulatého stolu na půdě ÚMČ Praha 18 – Letňany.

Komunikační plán určuje, kterými komunikačními kanály bude o dění v MAP III informována zainteresovaná veřejnost, určuje také, jak často bude veřejnost informována a kdo za tuto informovanost nese odpovědnost. Zároveň naplňuje požadavky kladené na realizaci MAP III v dokumentu přílohy projektové výzvy č. 3 Postupy MAP III verze 1.

Obecnou zásadou je, že komunikace v okamžiku zahájení projektu a aktualizace jeho klíčových dokumentů je vždy intenzivnější vzhledem k potřebě realizovat konzultační proces a podnítit širší diskusi k relevantní tematice MAP.

Listinné i elektronické formy písemné komunikace, online videokonference, osobní setkání a osobní jednání jsou považovány za rovnocenné, v případě potřeby lze využívat i telefonické rozhovory, či skupinové hovory.

MAP III na území MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha – Čakovice		
Komunikační plán - Harmonogram zveřejňování informací o MAP III		
Komunikační kanál – Obsah sdělení	Četnost	Odpovědná osoba
Místní, regionální, či jiná média  (průběžné informace o dění a vývoji v projektu)	Minim. 4 x za 1 rok je publikována zmínka o MAP, článek o MAP	Manažerka/odborná garantka





Informativní setkání na téma kvality vzdělávání s místními podniky, zastupiteli a dalšími aktéry <b>(základní informace o možných přínosech projektu - sběr podnětů)</b>	Minim. 1 x v průběhu projektu	Manažerka/odborná garantka
Aktualizace facebookového profilu, sběr podnětů z profilu kontrola a aktualizace webových stránek projektu <b>(průběžné ad hoc informování o projektu - průběžný sběr podnětů)</b>	Minim. 1 x během 3 měsíců	Manažerka/odborná garantka
Setkání s veřejností, kulaté stoly, besedy, konference k tematické MAP <b>(oboustranný přenos informací/sběr podnětů v oblasti konkrétního programového vymezení setkání)</b>	Dle potřeby, např. při aktualizaci strategických dokumentů MAP, jako součást konzultačního procesu	Manažerka/odborná garantka
Komunikace se školami, členy PS, ŘV <b>(přenos potřeb škol, sběr informací, koordinace spolupráce a zpětná vazba)</b>	Průběžně dle potřeby	Manažerka/odborná garantka
Konzultační proces <b>(informování širší veřejnosti o výstupech a zamýšlených aktivitách místního akčního plánování, sběr námětů a připomínek, zapojení veřejnosti do plánování, tvorba a formování konsensu a prioritách)</b>	Vždy minimálně 14 dnů před schvalováním nových strategických dokumentů či součástí MAP, 14 dnů před zahájením relevantních aktivit	Manažerka

## 6.6 Konzultační proces

Prostřednictvím konzultačního procesu jsou předkládány plánované aktivity i klíčové dokumenty projektu veřejnosti ke konzultaci. Cílem je zajistit informovanost všech aktérů a široké veřejnosti o jednotlivých dílčích výstupech společného plánování zpracovaném SR MAP, o přípravě a finální podobě jednotlivých akčních plánů a o realizaci konkrétních aktivit, samozřejmě zajistit také sběr námětů a připomínek.

Konzultační proces je obousměrným komunikačním tokem, kdy RT MAP předkládá veřejnosti plánované aktivity a klíčové dokumenty projektu ještě před jejich schválením ze strany ŘV. Touto formou jsou aktivity projektu s širokou veřejností konzultovány, přičemž probíhá sběr podnětů zpětné vazby, námětů a připomínek, které budou do návrhů aktivit i dokumentů RT MAP zapracovány, nebo budou spolu s návrhy předány ŘV MAP. ŘV MAP posoudí předkládané návrhy aktivit či klíčových dokumentů projektu vždy v souvislosti se sebranými připomínkami a rozhodne o případném schválení, či o zapracování relevantních připomínek.



Konzultační proces vždy předchází předložení připravovaných návrhů RT MAP k projednání, či ke schválení ŘV MAP.

### **Skládá se skládá následujících kroků:**

1. RT MAP – připraví návrh dokumentu / aktivity
2. PS projednají návrh a předají připomínky RT MAP k zapracování
3. aktualizovaný návrh je předložen (zaslán elektronickou poštou) ke konzultaci spolupracujícím aktérům MAP v území, současně (event. následně) je návrh postoupen ke konzultaci široké veřejnosti prostřednictvím internetových stránek projektu a prostřednictvím facebookového profilu projektu na dobu min. 14 kalendářních dní. Případné připomínky jsou shromažďovány prostřednictvím sběrné emailové adresy, event. přímo prostřednictvím Facebookového profilu,
4. návrh se zapracovanými připomínkami, nebo návrh + sebrané připomínky je předložen ŘV,
5. ŘV návrh projedná a rozhodne o jeho schválení nebo neschválení, eventuálně rozhodne o zapracování relevantních připomínek.

## **6.7 Harmonogram plnění IP**

### **Harmonogram činnosti realizačního týmu**

- ✚ Porady realizačního týmu probíhají pravidelně jednou měsíčně nebo dle aktuální potřeby častěji, a to za účasti všech členů RT.
- ✚ Porady odborného týmu probíhají, podobně jako porady celého RT dle potřeby, a to za účasti minimálně odborného garanta a vedoucích pracovních skupin (všech, nebo kterých se stávající pracovní agenda setkání týká). Stejně probíhají také setkání PS.
- ✚ Pracovní skupiny se scházejí a jednají dle aktuální potřeby.
- ✚ Realizační tým vykonává své aktivity v souladu se schválenou projektovou žádostí průběžně po celou dobu realizace projektu, rovněž tak jsou průběžně uplatňovány principy MAP. Komunikace v rámci vytvořené partnerské sítě MAP, tj. komunikace s cílovými skupinami i dotčenou veřejností probíhá v souladu s komunikační strategií MAP rovněž průběžně po celou dobu realizace projektu.

### **Harmonogram setkání řídicího výboru**

- ✚ Řídicí výbor se schází pravidelně, vždy alespoň jednou za 6 měsíců v souladu s pravidly pro MAP. Realizační tým průběžně připravuje podklady pro jednání řídicího výboru a průběžně komunikuje v rámci partnerství MAP v souladu s principy MAP a komunikační strategií MAP.
- ✚ První setkání řídicího výboru se uskutečnilo 19. 3. 2019, druhé, třetí a další následná jednání jsou plánována vždy s odstupem 6 měsíců. Hlasování per rollam mohou



v případě potřeby probíhat kdykoliv v průběhu realizace projektu. V rámci projektu MAP III je první jednání ŘV 30. 3. 2023.

📌 Poslední jednání ŘV v rámci MAP III se konalo 31. 10. 2023.

### Harmonogram klíčových aktivit

- Klíčové aktivity projektu jsou realizovány v souladu se schválenou žádostí o podporu a harmonogramu projektu MAP III. Projekt MAP III bude ukončen 30. 11. 2023.

### Klíčové milníky realizace a výstupy projektu MAP III:

Zahájení činnosti ŘV a aktualizace jeho základních dokumentů (Statut, Jednací řád, Organizační struktura) do tří měsíců od zahájení realizace projektu, výstupem projektu budou tyto dokumenty:

- 📌 aktualizovaný Souborný dokument MAP,
- 📌 Závěrečná evaluační zpráva,
- 📌 Roční akční plán aktivit na rok 2023, 2024 a 2025.

## 7 EVALUACE PROCESU MÍSTNÍHO PLÁNOVÁNÍ

### 7.1 ZÁVĚREČNÁ EVALUAČNÍ ZPRÁVA - VÝSTUP PROJEKTU

#### 7.1.1 Úvod

V projektech místního akčního plánování III je uvedena jako povinná aktivita evaluace. **Evaluace procesu místního akčního plánování** si klade za cíl zmapovat a vyhodnotit celý proces místního akčního plánování ve vzdělávání, který v daném území probíhal v programovém období 2016-2020 (resp. 2023). Celý postup evaluace je stanoven v dokumentu MŠMT „Postupy MAP III, Metodika tvorby místních akčních plánů v oblasti vzdělávání“ (Postupy MAP).<sup>2</sup> V souladu se zadáním se evaluace týkala celého projektu akčního plánování v OP VVV, tedy programového období 2016-2023.

Postup, metodologie, časový harmonogram a evaluační otázky byly součástí *Plánu Evaluace*, vytvořeného v listopadu 2022. Evaluační otázky (a následně podotázky) byly vytvořeny tak, aby mohla být *mapována a hodnocena: účelnost, dopady a udržitelnost*. Vzhledem ke stále narůstajícímu významu oblasti rovných příležitostí a udržitelného rozvoje byla rovněž mapována oblast *společenské odpovědnosti*.

Celospolečenská změna k udržitelnému rozvoji začíná právě ve školách a oblast společenské odpovědnosti je průřezovými tématem, kde je zahrnuta právě oblast rovných

<sup>2</sup> MŠMT - Postupy MAP III, Metodika tvorby místních akčních plánů v oblasti vzdělávání, dostupné zde: <https://opvvv.msmt.cz/download/file5409.pdf>



příležitostí, environmentální politiky, mezigenerační solidarity a a sociální odpovědnosti-dobrovolnictví.

Evaluace MAP byla řešena na základě projektové žádosti a publikované Metodiky pro vnitřní evaluaci projektu PO 3 VVV MŠMT<sup>3</sup>.

Cílem této *Závěrečné evaluační zprávy*, kterou předkládáme, je přehledně shrnout všechna mapování a zjištění, získat užitečnou zpětnou vazbu a nastavit další procesy pro MAP IV v mapovaném území MČ Praha 28 Letňany a MČ Praha – Čakovice.

### 7.1.2 Manažerské shrnutí a zasazení do kontextu

Jak již bylo zmíněno v úvodu, v rámci této *Závěrečné evaluační zprávy*, kterou předkládáme, shrnujeme analýzu celého projektu, procesu a aktivit MAP od roku 2016 do roku 2023, na řešeném území MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha – Čakovice. V rámci evaluace bylo postupováno v souladu s dokumentem *MŠMT - Postupy MAP III, Metodika tvorby místních akčních plánů v oblasti vzdělávání*<sup>4</sup>, kdy cílem evaluace bylo nejen vyhodnotit přínosy, co se podařilo díky akčnímu plánování změnit, ale také poučit se z výzev, kterým příjemci museli během realizace čelit, pojmenovat případně slabé stránky a limity, které bránily efektivnímu průběhu projektu akčního plánování.

Hlavní motivací pro zapojení se do projektu MAP I v roce 2016 bylo především rozvoj partnerství a vzájemné spolupráce všech relevantních subjektů působících aktivně ve vzdělávání na území obou městských částí. Hlavním smyslem projektu bylo podpořit vzájemnou spolupráci v oblasti rozvoje kvalitního předškolního, základního a neformálního vzdělávání a vytvořit základ pro společné plánování rozvoje vzdělávání, schopného vyhovět zvýšeným nárokům, kladeným na vzdělávací soustavu v souvislosti se zavedením plně inkluzivního vzdělávání. Motivací pro zapojení se do projektu MAP bylo také potřeba zlepšit komunikaci, potřeba vzájemného propojení a zlepšení/zefektivnění spolupráce jednotlivých aktérů, zapojených do místního akčního plánování.

Co se týká metod, zvolených pro evaluaci, byly použity metody: analýza dokumentů, individuální rozhovory a také rozhovory skupinové. Další metodou byla metoda dotazníkového šetření. Zde byly vytvořeny 4 typy dotazníků. Jednalo se o dotazníky zaměřené zvláště na fungování řídicího výboru a jednotlivých pracovních skupin, dále

<sup>3</sup> *Metodika pro vnitřní evaluaci projektů PO3 OP VVV*, vydal Řídicí orgán OP VVV, MŠMT, dostupná on-line zde: <https://opvvv.msmt.cz/download/file2729.pdf>

[https://www.esfcr.cz/documents/21802/11646967/Metodika\\_pro\\_evaluaci\\_nesouteznich\\_projektu\\_OPZ.pdf-1/b455344a-012f-415d-b2a9-a313704e6abb?t=1565781790323ps://opvvv.msmt.cz/download/file2729.pdf](https://www.esfcr.cz/documents/21802/11646967/Metodika_pro_evaluaci_nesouteznich_projektu_OPZ.pdf-1/b455344a-012f-415d-b2a9-a313704e6abb?t=1565781790323ps://opvvv.msmt.cz/download/file2729.pdf)

<sup>4</sup> *MŠMT - Postupy MAP III, Metodika tvorby místních akčních plánů v oblasti vzdělávání*, dostupné zde: <https://opvvv.msmt.cz/download/file5409.pdf>



dotazníky pro pedagogy a pracovníky vzdělávacích institucí a dalších organizací, dotazníky pro rodiče dětí ZŠ a dotazníky pro rodiče dětí MŠ.

Místní akční plánování bylo, prostřednictvím evaluace, zkoumáno na řešeném území Prahy 18 Letňany a MČ Praha – Čakovice, a to z hlediska účelnosti, dopadů, udržitelnosti a také společenské odpovědnosti, jak bylo doporučeno v *Postupech MAP III, Metodiky tvorby místních akčních plánů v oblasti vzdělávání*.

Celkově lze konstatovat, že hlavní a dílčí cíle MAP byly splněny, i když byly nalezeny v některých oblastech jist rezervy a příležitosti pro zlepšení. Místní akční plán rozvoje vzdělávání a Místní akční plán rozvoje vzdělávání II skutečně nastartovaly a zastřešovaly užitečné aktivity na území MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha – Čakovice, které se zaměřovaly na partnerství a spolupráci všech klíčových aktérů, působících v oblasti školství v daném regionu. Cílem MAP I a MAP II byla dále podpora společného plánování a sdílení aktivit v území, vedoucí ke zlepšení kvality ve školách a také podpora společného plánování těch partnerských aktivit, které vedly k řešení místních specifických problémů a potřeb.

Co se týká MAPu III, ten se týkal rozvoje a aktualizace MAP, aktualizace strategických dokumentů MAP, a to včetně tvorby akčních plánů.

Místní akční plánování čelilo v průběhu časového horizontu 2016 – 2023 různým překážkám, mezi které patřil například covid, válka na Ukrajině a s tím příchod ukrajinských žáků/děti, celková časová přetíženost pedagogů, kteří jsou vytíženi svými povinnostmi a další faktory. To vše mělo jistě vliv na skutečnost, že ne všechny cíle se podařilo naplnit ve stoprocentní míře.

Vedle zmíněných limitů však evaluace zjistila také silné stránky, které cíle naplňovat pomáhaly. Zde patří jistě nastavení pravidelného setkávání a s tím spojený networking aktérů MAP v rámci všech platforem, sdílení zkušeností, vzájemná podpora a pomoc. Podařilo se také zlepšit komunikaci, kdy v rámci Komunikační strategie byly zvoleny nástroje, jež se ukázaly jako optimální (web projektu na profilu příjemce – ÚMČ Praha 18 – Letňany, ÚMČ Praha – Čakovice, web projektu MAP na [www.map18.cz](http://www.map18.cz), platformy MAP, Letňanské listy, Čakovické noviny, sociální síť, facebookk profil MČ Praha 18 – Letňany aj.)

Závěrečná evaluační zpráva obsahuje, vedle podrobného popisu zjištění, také doporučení pro další navazující fáze akčního plánování.

**Jedním z hlavních doporučení je jistě využít již nastavených procesů, nastavené komunikační strategie, nastaveného systému setkávání a také využít již nastavených a vybudovaných vztahů pro další práci. Doporučením je také zvýšit flexibilitu, tedy i nadále mapovat skutečné potřeby škol, a to flexibilně/průběžně: průběžně mapovat, průběžně zjišťovat efektivitu a plnění indikátorů, průběžně reagovat. Doporučením je také pokračovat v rozvoji udržitelného systému komunikace mezi aktéry, kteří ovlivňují vzdělávání v území, a pokračovat v partnerství napomáhající zkvalitňování vzdělávání.**



### 7.1.3 Metodologie

#### Cíl akčního plánování

Jak již bylo zmíněno v úvodním slově i v manažerském shrnutí, evaluace se týkala celého průběhu akčního plánování na území MČ Praha 18 a MČ Praha – Čakovice.

Shrnutí jednotlivých období MAP, které byly realizovány na sledovaném území<sup>5</sup>:

MAP I na území MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha – Čakovice, realizován v období listopad 2016 – říjen 2018.

MAP II na území MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha – Čakovice, realizován v období leden 2019 – prosinec 2022.

MAP III na území MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha – Čakovice, realizován v období leden 2023 – listopad 2023.

#### Postupy MAP6 definují hlavní cíl MAP a dále dílčí cíle MAP takto:

Hlavní cíl MAPu:

„Hlavním cílem MAP je zlepšit kvalitu vzdělávání v mateřských a základních školách tím, že bude podpořena spolupráce zřizovatelů, škol a ostatních aktérů ve vzdělávání, to znamená společné informování, vzdělávání a plánování partnerských aktivit pro následné společné řešení místně specifických problémů a potřeb a vyhodnocení přínosů spolupráce.“

Dílčí cíle MAPu:

Dílčí cíl 1. Systémové zlepšení řízení mateřských a základních škol prostřednictvím začleňování dlouhodobého místního plánování jako nástroje ke kvalitnímu řízení škol.

Dílčí cíl 2. Sdílené porozumění cíli: orientace na kvalitní inkluzivní (společné) vzdělávání.

Dílčí cíl 3. Zavádění řešení pro snižování nerovností ve vzdělávání uvnitř škol a v území – dostupnost kvalitního vzdělávání pro každé dítě/žáka v inkluzivní škole.

Dílčí cíl 4. Zlepšení spolupráce s rodiči, zřizovateli a veřejností, zlepšení spolupráce v území a využívání místních finančních zdrojů pro rozvoj vzdělávání dětí a žáků.“

---

<sup>5</sup> MAP I (11/2016 – 10/2018) - reg.č. projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/15\_005/0002258,  
MAP II (1/2019 – 12/2022) - reg.č. projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17\_047/0009573,  
MAP III (1/2023 – 11/2023) - reg.č. projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/20\_082/0023070.

<sup>6</sup> Postupy MAP: MŠMT - Postupy MAPIII, Metodika tvorby místních akčních plánů v oblasti vzdělávání, dostupné zde: <https://opvvv.msmt.cz/download/file5409.pdf>



Dále Postupy MAP uvádějí citaci Programového dokumentu OP VVV, kde je uvedeno, co se očekává jako jeden z výsledků intervencí prioritní osy 3, pod kterou spadají místní akční plány:

Výsledkem intervencí bude: Zvýšení kompetencí pracovníků veřejné správy, zřizovatelů, ředitelů a pedagogů pro využití monitoringu a hodnocení jako nástrojů pro řízení změny a podporu dalšího rozvoje s cílem zlepšování rovných příležitostí a kvality ve vzdělávání na všech úrovních. Nové kompetence se budou užívat přímo v praxi při vytváření, vedení a vyhodnocování krajských a místních akčních plánů rozvoje vzdělávání, plánů aktivit pro rozvoj vzdělávání jednotlivých škol a v kariérním systému.

Rekapitulace cílů jednotlivých projektů MAP MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha – Čakovice:

Cíl MAP (období 11/2016 - 10/2018): Hlavním cílem je stanovení priorit pro zvýšení kvality vzdělávání na územích daných městských částí do roku 2023, sestavení akčního plánu a opatření pro jejich naplnění. Dosažení těchto cílů mimo jiné předpokládá vytvoření aktivního partnerství mezi zřizovateli škol, základními a mateřskými školami, nestátními neziskovými organizacemi, ostatními institucemi působícími v oblasti vzdělávání na daném území a veřejností.

Cíl MAP II (období 1/2019 - 12/2022): Cílem je navázat na úvodní projekt místního akčního plánování a směřovat k dalšímu prohlubování nastavených platforem spolupráce a komunikačních kanálů, které byly v území zavedeny v rámci společného postupu subjektů vzdělávání v tvorbě priorit a klasifikaci potřeb institucí zabývajících se všemi formami vzdělávání na území správního obvodu Prahy 18. Cílem je zaměřit se na další specifikaci zmíněných potřeb a implementaci aktivit, které povedou ke zvyšování kompetencí, a navazuje na adresná řešení klíčových problémů vzdělávání v území.

Cíl MAP III (období 1/2023 – 11/2023): Hlavním cílem projektu je plynulé pokračování a další rozvoj vytvořeného partnerství aktérů MAP na území MČ Praha 18 – Letňany a Praha – Čakovice. Projekt je zaměřen na rozvoj a aktualizaci strategických dokumentů MAP I a MAP II, dále na efektivní plánování investic škol a na evaluaci celého procesu MAP.

### **Stručný popis situace před zahájením akčního plánování**

Na začátku Evaluace bylo nutné, společně s realizačním týmem MAP, zrekapitulovat vedle jednotlivých cílů celého akčního plánování v území také samotnou situaci ve vzdělávání před startem akčního plánování.

Potřeby školství a oblast vzdělávání byly na území MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha Čakovice dlouhodobě sledovány a mapovány, a to již před akčním plánováním v rámci MAP. V obou městských částech probíhala výstavba nových bytových komplexů, předpokládá se tedy velký nárůst obyvatel, převážně mladých rodin s dětmi. Z demografické studie MČ Praha 18 z roku 2018 a z demografické studie MČ Praha Čakovice z roku 2017 se ukázala jednoznačně potřeba navýšení ve školách a školkách. S rostoucím počtem obyvatel rostl zcela logicky zájem o centra volného času, sportovní aktivity, kulturu. Nabídka mimoškolních aktivit byla v této lokalitě nedostatečná, za řadou sportovních, vzdělávacích a jiných aktivit bylo nutno dojíždět.







V době před akčním plánováním nebyl v oblasti vzdělávání sjednocen systém, co do přenosu informací, společného plánování, pravidelného setkávání a diskuse, nebyla nastavena pravidelná setkávání všech klíčových aktérů v oblasti vzdělávání v dané oblasti. Nebyl systémově řešen přenos informací z celostátní úrovně na úroveň jednotlivých škol a dalších institucí.

V průběhu měsíce června 2016 byl všem základním a mateřským školám, bez rozdílu zřizovatele, představen projekt MAP a jeho cíle. Současně byly požádány o vyslovení stanoviska - souhlasu či nesouhlasu - se zapojením do tohoto projektu. Z 12 oslovených subjektů se jich do projektu zapojilo 11. V průběhu listopadu byly do projektu přizvány formou členství v Řídícím výboru MAP také všechny NNO působící na území, pro které byl MAP rozvoje vzdělávání nastaven.

Jak bylo uvedeno v klíčovém výstupu MAP I, Závěrečné Sebehodnotící zprávě (zpracované v říjnu 2018), hlavním impulsem zapojení do projektu byla u většiny účastníků snaha o zlepšení podmínek školství a vzdělávání v řešeném území, možnost navázat partnerství s jinými subjekty, možnost využití dotačních příležitostí a také navázání spolupráce s neziskovými organizacemi<sup>7</sup>.

## Mechanismus dosažení cílů akčního plánování

Akční plánování na území MČ Praha 18 Letňany a MČ Praha Čakovice se odvíjelo od globálních cílů MAP, kterými byly:

-  Systémové zlepšení řízení mateřských a základních škol prostřednictvím začleňování dlouhodobého místního plánování jako nástroje ke kvalitnímu řízení škol.
-  Sdílené porozumění cíli: orientace na kvalitní inkluzivní (společné) vzdělávání.
-  Zavádění řešení pro snižování nerovností ve vzdělávání uvnitř škol a v území – dostupnost kvalitního vzdělávání pro každé dítě/každého žáka v inkluzivní škol.
-  Zlepšení spolupráce s rodiči, zřizovateli a veřejností, zlepšení spolupráce v území a využívání místních finančních zdrojů pro rozvoj vzdělávání dětí a žáků.

**Co se týká prvního projektu MAP**, cílem bylo především nastavit vztahy, nastartovat vzájemnou komunikaci, začít budovat systém spolupráce mezi zřizovatelem, školami, školskými zařízeními, propojit všechny klíčové aktéry. Do projektu bylo zapojeno 11 škol, zřízených ve sledovaném území. Očekávanou změnou zde bylo trvalé a funkční partnerství, nastavení pravidelných setkávání, nastavení systém přenosu informací. Pro naplnění těchto cílů byly vytvořeny pracovní skupiny, zvoleny metody plánovaných setkání, workshopy. Podstatným faktorem, který výrazně ovlivňoval aktivity partnerství, bylo konkrétní zaměření dotačních výzev OP PPR, přičemž pro sledované území bylo obzvláště důležité zajistit podporu navyšování a budování nových kapacit škol všemi dostupnými prostředky (jak vyplývalo z již zmíněných demografických studií). Řídící

<sup>7</sup> Zdroj: Závěrečná sebehodnotící zpráva MAP I (za období 24 měsíců realizace od 11/2016-10/2018), dostupná zde: [https://praha18.cz/assets/File.ashx?id\\_org=80152&id\\_dokumenty=49586](https://praha18.cz/assets/File.ashx?id_org=80152&id_dokumenty=49586)





výbor i celý realizační tým kontinuálně deklarovali otevřenost partnerství a vyzývali potenciální zájemce o členství k účasti na projektu. Funkční spolupráce s organizacemi neformálního vzdělávání byla navázána, rozvinula se zvláště mezi školami a Knihovnou MČ Praha 18 – Letňany. Pracovní skupiny se staly centry komunikace a odborné diskuse aktérů MAP a shromažďovaly jejich podněty pro činnost realizačního týmu a Řídícího výboru. Pořádané semináře a workshopy byly realizovány za pomoci přizvaných externích odborníků, kteří byli osloveni na základě dosavadních zkušeností vedení spolupracujících organizací či členů realizačního týmu.

Vytvořeny byly, v rámci MAP I, tyto dokumenty/výstupy: *Analytická část MAP*, SWOT analýza prioritních oblastí a také *Strategický rámec MAP do roku 2023* – investiční záměry správního obvodu. Vytvořen byl *Roční akční plán (RAP) na období 2017 – 2018*, *Průběžná sebehodnotící zpráva* (za období 12 měsíců realizace od 11/2016 – 10/2017) a *Závěrečná sebehodnotící zpráva* (za období 24 měsíců realizace od 11/2016 – 10/2018)<sup>8</sup>.

**V rámci druhého projektu MAP** bylo cílem směřovat k dalšímu prohlubování nastavených platforem spolupráce a komunikačních kanálů, které byly v území zavedeny v rámci společného postupu subjektů vzdělávání v tvorbě priorit a klasifikaci potřeb institucí zabývajících se všemi formami vzdělávání na území správního obvodu Prahy 18. Projekt byl zaměřen na další specifikaci zmíněných potřeb a implementaci aktivit, které měly vést ke zvyšování kompetencí, a navazovaly na adresná řešení klíčových problémů vzdělávání v území. Projekt MAP II tedy vycházel z logiky řešených problémů v rámci projektu MAP I a zároveň si kladl za cíl reagovat na vývoj během průběhu realizace MAP I, který byl promítnut ve výběru priorit pro Roční akční plán 2017 - 2018. Při realizaci tohoto projektu byla patrná snaha vyhovět zejména zvýšeným nárokům, kladeným na vzdělávací soustavu v souvislosti se zavedením plně inkluzivního vzdělávání.

V oblasti Letňan a Čakovice komplikovala situaci skutečnost, že demografický vývoj spojený s rozsáhlou bytovou výstavbou předběhl na tomto území rozvoj infrastruktury potřebné pro vzdělávání. Základním problémem i prioritou místního akčního plánování byla proto podpora budování a rozvoje kapacit škol a školských zařízení spolu s péčí o jejich kvalitu. Druhým výrazným rysem byl rostoucí počet obyvatel, dětí i žáků s odlišným mateřským jazykem a odlišným kulturním zázemím. Začlenění vyššího počtu dětí a žáků s odlišným mateřským jazykem do škol však často generoval rozličné problémy a zasluhoval proto systematickou podporu s jasnou vizí a koncepcí. Místní akční plánování se proto snažilo k naplnění těchto cílů přispět. V území MAP II se podařilo zajistit, krom mnoha investičních akcí v oblasti infrastruktury pro vzdělávání, zejména zjednodušení využití nástrojů programu Erasmus+. Značné úsilí bylo vyvinuto také v oblasti podpory začlenění dětí a žáků odlišným mateřským jazykem do škol hlavního

<sup>8</sup> Všechny dokumenty, vytvořené v rámci projektu MAP I, jsou k dispozici a veřejně dostupné zde:

<https://praha18.cz/mistni%2Dakcni%2Dplan%2Drozvoje%2Dvzdelavani%2Dna%2Duzemi%2Dmcc%2Dpraha%2D18%2Dletnany%2Da%2Dmcc%2Dpraha%2Dcakovice/ds-2011/archiv=0&p1=37634>



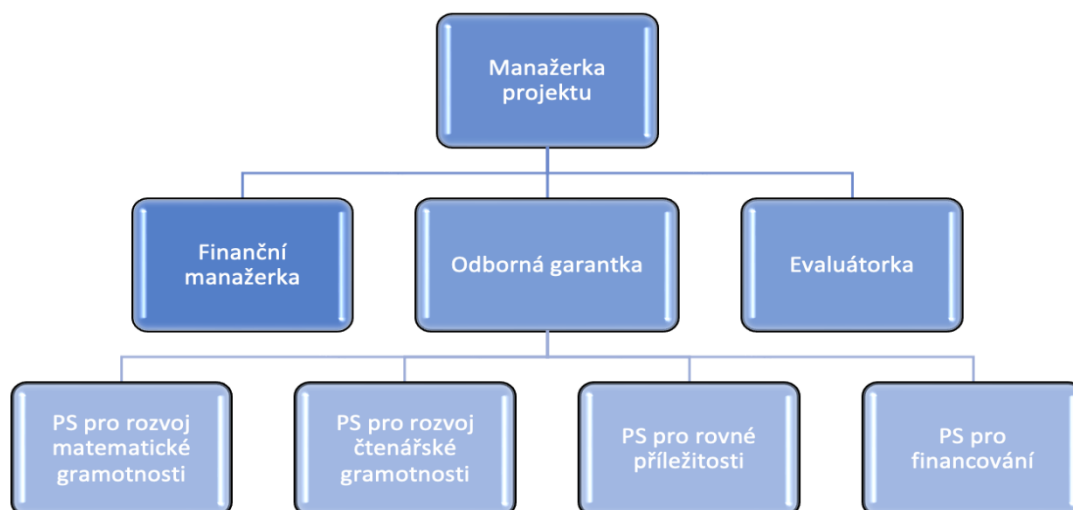
vzdělávacího proudu. Pro udržení těchto potřebných aktivit je proto již připraveno pokračování procesů místního akčního plánování s pomocnávazného projektu MAP III.

Vytvořeny byly, v rámci MAP I, tyto dokumenty/výstupy: *Strategický rámec MAP II, Implementační plán, Investiční plán, Místní akční plán rozvoje vzdělávání II.*<sup>9</sup>

**Co se týká třetí fáze projektu MAP**, lze jej nazvat projektem překlenovacím. Navazuje na realizaci projektu MAP II v rámci předchozí výzvy OP VVV MŠMT. Hlavním cílem projektu je plynulé pokračování a další rozvoj vytvořeného partnerství aktérů MAP na území MČ Praha 18 – Letňany a Praha – Čakovice. Do realizace projektu jsou zapojeny ZŠ, MŠ a ZUŠ, celkem 11 škol, které se významně podílí na zvyšování kvality v oblasti základního a předškolního vzdělávání společným plánováním. Projekt je zaměřen na rozvoj a aktualizaci strategických dokumentů MAP I a MAP II, dále na efektivní plánování investic škol a na evaluaci celého procesu MAP.

Projekt MAP fungoval (a funguje) na těchto platformách: řídicí výbor, realizační tým a pracovní skupiny (PS pro čtenářskou gramotnost, PS pro matematickou gramotnost, PS pro rovné příležitosti, PS pro financování).

### Organigram organizační struktury RT a ŘV:



<sup>9</sup> Všechny dokumenty, vytvořené v rámci projektu MAP II, jsou k dispozici a veřejně dostupné zde: <https://praha18.cz/mistni%2Dakcni%2Dplan%2Drozvoje%2Dvzdelavani%2Dii%2Dna%2Duzemi%2Dmca%2Dpraha%2Dletnany%2Da%2Dmca%2Dpraha%2Dcakovice/ds-2239/archiv=0&p1=37634>



Projekt cílí také na děti a žáky skrze posilování kompetencí jejich pedagogů a poskytování komunikačních a investičních platforem. Děti a žáci, byť nejsou zpravidla přímo zapojeni do projektových aktivit, přijímají výstupy a výsledky projektu ve formě nabytí kvalitnějšího vzdělání v prostředí a za použití pomůcek a metod, které odpovídají současným trendům a potřebám. V tomto ohledu jsou jim aktivity projektu přínosné a děti a žáci tak tvoří nejdůležitější cílovou skupinu projektu.<sup>10</sup>

## Forma evaluace

### Stanovení cílů evaluace a evaluačních otázek

**Hlavní cíl evaluace** bylo identifikovat přínosy i rozvojové oblasti akčního plánování pro subjekty, které se v akčním plánování angažovaly nebo jím byly dotčeny, a to v letech 2016 – 2023. Jednalo o cílovou skupinu a klíčové aktéry: děti a žáky, rodiče, ředitele a učitele, zřizovatele, školy a školky, neziskové organizace aj.

Co se týká **vymezení evaluace, jednalo se o Smíšenou (sumativní i formativní) evaluaci.**

**Procesní (formativní) evaluace**, kdy v centru pozornosti je samotný projekt a způsob jeho implementace se zaměřuje na procesy a operace v rámci realizace projektu (období 2016-2023).

**Dopadová (sumativní) evaluace**, kdy v centru pozornosti jsou dopady a celkový účel realizace projektu. Forma dopadové evaluace se tedy zaměřuje na dosažené přínosy a dopady (v tomto případě se jedná o období 2016-2023).

Evaluátorka nebyla součástí realizačního týmu MAP v oblasti akčního plánování, byla zapojena jen do procesu evaluace. V rámci evaluace byla zajištěna koordinace a supervize ze strany hlavní manažerky projektu.

V rámci evaluace byly položeny základní evaluační otázky a dále případně podotázky tam, kde byly k zodpovězení základních evaluačních otázek nezbytné<sup>11</sup>.

## A. Účelnost MAP

**V rámci oblasti Účelnosti se mapovalo, zdali realizované intervence splnily svůj účel.**

<sup>10</sup> **Všechny dokumenty, vytvořené v rámci projektu MAP III**, jsou k dispozici a veřejně dostupné zde:

[http://map18.cz/Dokumenty\\_MAP.html](http://map18.cz/Dokumenty_MAP.html)

<sup>11</sup> Minimální požadovaná evaluační kritéria a otázky, které jsou uvedeny v dokumentu *Postupy MAP III – Metodika tvorby místních akčních plánů v oblasti vzdělávání*, dostupné on-line zde:

<https://opvvv.msmt.cz/download/file5409.pdf>



- 1) Do jaké míry se v našem území podařilo dosáhnout hlavních i dílčích cílů MAP?
- 2) Co v dosažení těchto cílů bránilo nebo jim naopak pomáhalo?
- 3) Do jaké míry se dařilo postupovat v souladu s principy MAP (spolupráce; zapojení dotčené veřejnosti do plánovacích procesů; dohoda; otevřenost; SMART; udržitelnost; partnerství) v rámci MAP I, II, III?

## **B. Dopady MAP**

**V rámci oblasti Dopadů se mapovala změna, která nastala.**

- 1) Co se změnilo díky akčnímu plánování v našem území?
- 2) Co akční plánování přineslo jednotlivým aktérům v území?
- 3) Co přinesla spolupráce s dalšími projekty k naplňování cílů MAP?

## **C. Udržitelnost MAP**

**V rámci oblasti udržitelnosti se mapovalo, zda daná aktivita dosáhne/dosáhla cíle jen dočasně nebo trvale.**

- 1) Jakým způsobem se v MAP bude pokračovat?
- 2) Je plán udržitelnosti MAP realistický?

## **D. Společenská odpovědnost MAP**

**V rámci oblasti společenské odpovědnosti bylo mapováno, zda byly některé plánovány a realizovány také aktivity, podporující společenskou odpovědnost, rovné příležitosti, mezigenerační solidaritu, ekologickou výchovu aj.**

- 1) Plánovali a realizovali jsme, v rámci projektu MAP, také aktivity podporující společenskou odpovědnost (například aktivity zaměřené na eko/enviromentální výchovu, mezigenerační solidaritu, rovné příležitosti, podporu začlenění dětí do kolektivu aj.) v rámci území MČ Praha 18 a MČ Praha – Čakovice?

## **Popis průběhu evaluace a zvolené evaluační metody**

Základní evaluační otázky byly definovány v Postupech MAP a týkaly se oblasti účelnosti, dopadů a udržitelnosti. Navíc byla do Evaluace zahrnuta oblast společenské odpovědnosti, kam lze zahrnout důležitá témata z oblasti rovných příležitostí, ekologické výchovy, mezigenerační solidarity, rovného přístupu ke všem. Celospolečenská změna k udržitelnému rozvoji začíná právě ve školách. Aktivity a investice, plánované v rámci MAPu nejen optikou účelnosti, dopadů a udržitelnosti, ale také optikou společenské odpovědnosti, může mít pro školy přínosy ve formě podpory dětí při jednání o společných



hodnotách, úsporách finančních prostředků, vytvoření atraktivnějšího prostředí pro děti, zaměstnance i rodiče, lepší pověsti a obrazu školy. Oblast rovných příležitostí patří navíc mezi priority *Strategie vzdělávací politiky České politiky do roku 2030+<sup>12</sup>*, ve které je jedním ze strategických cílů je snížit nerovnosti v přístupu ke kvalitnímu vzdělávání a umožnit maximální rozvoj potenciálu dětí a žáků. V souvislosti s oblastí rovných příležitostí je také nutné ukázat na to, že zřizovatel – MČ Praha 18 je v oblasti rovných příležitostí velmi proaktivní. Toto téma prosazuje jak směrem dovnitř, ke svým zaměstnancům/zaměstnankyním, tak také směrem ven, podporou prarodinné a proseniorské politiky a také podporou diverzity a inkluze ve školství.

**Evaluační metody, které byly zvoleny:**

### **Kvantitativní výzkumná strategie**

#### **Dotazníkové šetření**

Dotazníkové šetření bylo realizováno v on-line formě a sestaveno dle vlastní konstrukce. Byly vytvořeny 4 typy dotazníků, kdy cílem bylo zjistit názor na kvalitu a úroveň základních a mateřských škol v MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha – Čakovice a cílem bylo také zmapovat potřeby v oblasti vzdělávání v rámci regionu. V květnu 2023 byly vytvořeny 4 typy dotazníků:

- Dotazníky, zaměřené na fungování pracovních skupin a řídicího výboru
- Dotazníky pro pedagogy a pracovníky institucí MČ Praha 18 a MČ Praha – Čakovice
- Dotazníky pro rodiče dětí, které navštěvují mateřské školy v MČ Praha 18 a MČ Praha – Čakovice
- Dotazníky pro rodiče dětí, které navštěvují základní školy v MČ Praha 18 a MČ Praha – Čakovice

Hlavním cílem dotazníkového šetření bylo zjistit a následně vyhodnotit smysluplnost aktivit, realizovaných v rámci projektu MAP, a to z hlediska účelnosti, dopadů, udržitelnosti a společenské odpovědnosti.

#### **Desk research (analýza sekundárních dat)**

V rámci této metody probíhala sekundární analýza především těchto dokumentů: Žádosti o podporu u všech tří projektů (MAP I, MAP II, MAP III), Dokumentace MAP (analytické podklady, strategické rámce implementací, roční akční plány, SWOT analýzy podklady k projektům apod.)

#### **Seznam analyzovaných dokumentů:**

##### Dokumenty z projektu MAP I

<sup>12</sup> Dokument Strategie vzdělávání 2030+ je dostupný zde:  
[https://www.msmt.cz/uploads/Brozura\\_S2030\\_online\\_CZ.pdf](https://www.msmt.cz/uploads/Brozura_S2030_online_CZ.pdf)



- ❖ Implementační plán MAP I (schváleno 10/ 2017)
- ❖ Místní akční plán rozvoje vzdělávání na území MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha – Čakovice (schválen 9/2018)
- ❖ Analytická část MAP (podklad pro zpracování Strategického rámce MAP do roku 2023)
- ❖ Strategický rámec MAP do roku 2023 (schváleno 3/2018)
- ❖ Závěrečná sebehodnotící zpráva MAP (zpracováno 10/2018)
- ❖ Roční akční plán na období 2017 – 2018<sup>13</sup>

#### Dokumenty z projektu MAP II

- ❖ Místní akční plán rozvoje vzdělávání II na území MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha – Čakovice (schválen 12/2022)
- ❖ Roční akční plán na období 2019/2020 (platný od června 2019)
- ❖ Průběžná sebehodnotící zpráva 2018-2019 (únor 2020)
- ❖ Strategický rámec MAP II (schváleno 11/2020)
- ❖ Implementační plán MAP II (3/2022)
- ❖ SWOT analýza prioritních oblastí MAP (schváleno 3/2020)
- ❖ Závěrečná sebehodnotící zpráva, aktualizace k 12/2022<sup>14</sup>

#### Dokumenty z projektu MAP III

- ❖ Plán evaluace MAP III pro MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha – Čakovice (2/2023)
- ❖ Strategický rámec MAP (schválen 3/2023)
- ❖ Implementační část MAP III (schválen 3/2023)<sup>15</sup>

Analyzován byl také dokument MŠMT *Strategie vzdělávací politiky České republiky do roku 2030+ (Strategie 2030+)*, protože všechny aktivity a plánované akce v rámci projektu MAP na sledovaném území se plánují a realizují také v kontextu vzdělávací politiky tohoto klíčového dokumentu MŠMT.<sup>16</sup>

<sup>13</sup> Všechny zmíněné a analyzované dokumenty MAP I jsou na webu MČ Prahy 18, dostupné zde:

<https://praha18.cz/mistni%2Dakcni%2Dplan%2Drozvoje%2Dvzdelavani%2Dna%2Duzemi%2Dmcc%2Dpraha%2D18%2Dletnany%2Da%2Dmcc%2Dpraha%2Dcakovice/ds-2011/archiv=0&p1=37634>

<sup>14</sup> Všechny zmíněné a analyzované dokumenty MAP II jsou na webu MČ Prahy 18, dostupné zde:

<https://praha18.cz/mistni%2Dakcni%2Dplan%2Drozvoje%2Dvzdelavani%2Dii%2Dna%2Duzemi%2Dmcc%2Dpraha%2D18%2Dletnany%2Da%2Dmcc%2Dpraha%2Dcakovice/ds-2239/archiv=0&p1=37634>

<sup>15</sup> Všechny zmíněné a analyzované dokumenty jsou na webu MAP III, dostupné zde:

[http://map18.cz/Dokumenty\\_MAP.html](http://map18.cz/Dokumenty_MAP.html)

<sup>16</sup> Dokument MŠMT „Strategie 2030+“ je dostupný zde:

[https://www.msmt.cz/uploads/Brozura\\_S2030\\_online\\_CZ.pdf](https://www.msmt.cz/uploads/Brozura_S2030_online_CZ.pdf)



## **Kvalitativní výzkumná strategie**

Proběhla pomocí dvou specifických technik výzkumu:

### **a) Rozhovory s realizačním týmem a s vedoucími jednotlivých pracovních skupin**

V individuální formě proběhl rozhovor s projektovou manažerkou, odbornou garantkou projektu a také s vedoucími pracovních skupin.

### **b) Skupinová diskuse s realizačním týmem, jednotlivými pracovními skupinami MAP**

Skupinové rozhovory proběhly v rámci skupiny Řídicího výboru, Realizačního týmu a také s jednotlivými Pracovními skupinami.

Individuální i skupinové rozhovory obsahovaly otázky, které pokrývaly oblasti z hlediska účelnosti, hlediska dopadů, hlediska udržitelnosti a hlediska společenské odpovědnosti.

#### **7.1.4 EVALUAČNÍ ZJIŠTĚNÍ**

Tato kapitola shrnuje evaluační zjištění, kdy mapován byl celý projekt akčního plánování na základě hledisek, stanovených v Postupech MAP. Evaluace projektu tedy probíhala z hlediska účelnosti, z hlediska dopadů, z hlediska udržitelnosti, a navíc z hlediska společenské odpovědnosti a rovných příležitostí.

Následující podkapitoly shrnují jednotlivá zjištění, která jsou uspořádána v návaznosti na jednotlivé evaluační otázky, na zdroje dat a zjištění z dotazníkového šetření, rozhovorů i analyzovaných dokumentů a také v návaznosti na poznatky a vstupy ze všech tří dosavadních projektů MAP.

#### **Evaluační kritérium Účelnost**

V rámci tohoto kritéria bylo mapováno, zda bylo dosaženo cílů MAP a zda se postupovalo s jeho principy.

#### **Do jaké míry se v našem území podařilo dosáhnout hlavních i dílčích cílů MAP?**

V celkovém souhrnu lze konstatovat, že hlavní a dílčí cíle MAP byly splněny, byť ne ve stoprocentní míře, protože se za dobu trvání projektu objevilo více faktorů, které ovlivnily (v negativním slova smyslu) plnění cílů. V této části shrnujeme zjištění, do jaké míry a jak se podařilo dosáhnout hlavních a dílčích cílů MAP.

#### **Hlavní cíl MAP:**

*„Hlavním cílem MAP je zlepšit kvalitu vzdělávání v mateřských a základních školách tím, že bude podpořena spolupráce zřizovatelů, škol a ostatních aktérů ve vzdělávání, to znamená společné informování, vzdělávání a plánování partnerských aktivit pro následné společné řešení místně specifických problémů a potřeb a vyhodnocení přínosů spolupráce.“*



Zjištění: Zde lze konstatovat, že se v této souvislosti podařilo cíle dosáhnout. Byla podpořena spolupráce zřizovatele, škol a klíčových aktérů ke vzdělávání. Z dotazníkového šetření i rozhovorů vyplynulo, že se podařilo nastartovat spolupráci mezi klíčovými aktéry. Velmi oceňováno bylo partnerství škol se zřizovatelem a dalšími organizacemi. Z dotazníkového šetření vzešla spokojenost s pravidelným setkáváním se, se vzájemným sdílením, s networkingem, se vzájemnou podporou. Oceňována byla skutečnost, že v rámci řídicího výboru (ŘV) dochází ke zpětné vazbě samotné implementace i plánovaných aktivit na další období. Členové ŘV přichází i s podněty externími a sdílí své zkušenosti z jiných oblastí či MAPu dalších MČ, zajišťují i provazbu mezi KAP/iKAP.

### **Dílčí cíle MAP:**

Dílčí cíl 1. Systémové zlepšení řízení mateřských a základních škol prostřednictvím začleňování dlouhodobého místního plánování jako nástroje ke kvalitnímu řízení škol.

Zjištění: Lze konstatovat, že zlepšování kvality v rámci sledovaného území bylo jedním z hlavních cílů. Z evaluace, zahrnující obsahovou analýzu dokumentů, dotazníkové šetření i rozhovory, vyplynulo jisté zlepšení řízení mateřských a základních škol a jisté zlepšení kvality ve vzdělávání, stále však existují rezervy a příležitosti pro další pozitivní změny.

V oblasti Letňan a Čakovice komplikuje situaci skutečnost, že demografický vývoj spojený s rozsáhlou bytovou výstavbou předběhl na tomto území rozvoj infrastruktury potřebné pro vzdělávání. Základním problémem i prioritou místního akčního plánování je proto podpora budování a rozvoje kapacit škol a školských zařízení spolu s péčí o jejich kvalitu. V území se již podařilo zajistit, krom mnoha investičních akcí v oblasti infrastruktury pro vzdělávání, zejména zjednodušení využití nástrojů programu Erasmus+.

Zřízeny byly také méně formální diskusní a komunikační platformy, jako např. pracovní skupiny MAP, pravidelná setkávání realizačního týmu, pravidelná setkávání řídicího výboru. Všechny tyto platformy rovněž přispívaly ke zlepšení v oblasti řízení škol a ke vzájemné podpoře při kultivaci vzdělávacího prostředí.

Pozitivně lze také hodnotit podporu rozvoje ředitelů, pedagogů a pracovníků školských zařízení. V rámci MAPu probíhaly workshopy a semináře na zvyšování manažerských, komunikačních i didaktických kompetencí.

Co se týká dalšího zjištění v této oblasti, evaluace ukázala také příležitosti. Nutné je například správně identifikovat učitele lídry, kteří by absolvovali vzdělávání na podporu osobního/profesionálního rozvoje. Závěrem lze, v rámci tohoto zjištění, říct, že je vhodné a nezbytné pokračovat v nastartované spolupráci, pokračovat ve společném postupu, v rozvoji ředitelů i učitelů lídrů i ve společné komunikaci.

### **Dílčí cíl 2. Sdílené porozumění cíli: orientace na kvalitní inkluzivní (společné) vzdělávání.**

Zjištění: Orientace na kvalitní inkluzivní (společné) vzdělávání bylo dalším z klíčových aspektů v rámci projektu MAP (I, II, III) v rámci sledovaného území. Záměrem zde bylo





vytvořit společné a bezpečné prostředí, ve kterém je každý žák respektován a podporován ve svém individuálním rozvoji na vzdělávání, a to bez ohledu na jeho schopnosti nebo speciální potřeby. Výrazným rysem je, v rámci sledovaného území, rostoucí počet obyvatel, dětí i žáků s odlišným mateřským jazykem a odlišným kulturním zázemím. Začlenění vyššího počtu dětí a žáků s odlišným mateřským jazykem do škol však často generuje rozličné problémy a zasluhuje proto systematickou podporu s jasnou vizí a koncepcí. Místní akční plánování se proto snaží k naplnění těchto cílů přispět.

V rámci projektu MAP II byla realizována Konference na téma: Rovné příležitosti a rovný přístup ke vzdělávání na Praze 18. V rámci této konference byla představena a diskutována témata, jako diverzita/inkluze, péče (o děti, žáky/ně, zaměstnance/kyně), zdravé vztahy, rovný a spravedlivý přístup ke vzdělávání i wellbeing v oblasti školství). Po skončení Konference byly poskytovány konzultace k oblasti rovných příležitostí na místě, v osobní formě.

Klíčoví aktéři si uvědomují, že podpora efektivní vzájemné komunikace je jednou z klíčových podmínek pro úspěšnou realizaci inkluzivního vzdělávání ve spolupráci s rodinou i dalšími relevantními aktéry. V kontextu toho, že kapacita MŠ a ZŠ je přetížena a třídy jsou na vrchní hraně svých kapacit, je velice důležité a nezbytné, v souvislosti s kvalitním inkluzivním vzděláváním, poskytovat také účinnou podporu a další motivaci pedagogů, poskytovat jim preventivní péči syndromu vyhoření, snažit se snižovat administrativní zátěž.

Aktéři MAP se ve Strategickém rámci MAP shodli na prioritách a cílech rozvoje vzdělávání, přičemž mezi nimi je právě Priorita: Kvalitní inkluzivní vzdělávání. V rámci této priority jsou plánovány bezbariérové vstupy a přístupné zařízení tříd a dále také jazykové kurzy dětí a žáků s odlišným mateřským jazykem.

Závěrem lze, v rámci tohoto zjištění, říct, že již bylo vyvinuto značné úsilí v oblasti inkluze, a také v oblasti podpory začlenění dětí a žáků s odlišným mateřským jazykem do škol hlavního vzdělávacího proudu. Existují však stále rezervy a potřeby škol, které je třeba mapovat a řešit, ideálně také v rámci navazujícího projektu MAP.

### **Dílčí cíl 3. Zavádění řešení pro snižování nerovností ve vzdělávání uvnitř škol a v území – dostupnost kvalitního vzdělávání pro každé dítě/žáka v inkluzivní škole.**

**Zjištění:** Dalším z cílů MAPu bylo zavedení řešení pro snižování nerovností ve vzdělávání uvnitř škol a v území, a dosažení dostupnosti kvalitního vzdělávání pro každé dítě/každého žáka v inkluzivní škole.

Byť byly realizovány aktivity, zaměřené na snižování nerovností ve vzdělávání uvnitř škol, jako byly například aktivity, zaměřené na posílení znalostí, schopností a kompetence pedagogů, aktivity, zaměřené na snižování nerovností ve vzdělávání uvnitř škol, stále ještě existují jisté rezervy v této oblasti. V souvislosti se zaváděním řešení pro snižování ve vzdělávání je nutné opět připomenout převýšenou kapacitu v ZŠ. Snižování počtu žáků ve třídách by obecně vedlo k možnosti aktivnější seberealizace jednotlivců a k možnosti dělit výuku ve všech ročnících.



Zjištění z dotazníkového šetření ze strany pedagogů: zde vyplynulo, že se sice částečně podařilo dosáhnout sdílení porozumění: orientaci na kvalitní inkluzivní (společné) vzdělávání a zavádění řešení pro snižování nerovností uvnitř škol a v území, jako velká rezerva však zde byla zmiňována často právě převyšovaná kapacita dětí ve třídách a nedostatečný časový prostor pro sdílení a předávání zkušeností. Pedagogové by uvítali například vzdělávání na téma: Jak efektivně pracovat s žáky se specifickými poruchami učení, či s žáky s odlišným mateřským jazykem, Podpora začlenění dětí cizinců do kolektivu. Často se také objevovala poptávka po aktivitách, podporující zdravé vztahy ve třídách obecně.

Zjištění z dotazníkového šetření ze strany rodičů dětí ZŠ: zde vyplynulo, že rodičům chybí, v kontextu rovného a spravedlivého přístupu ke všem žákům a žákyním, péče pro žáky nadané, kterou vnímají jako nedostatečnou. Objevovala se potřeba rodičů po nějakém „programu pro chytré děti“. Někteří rodiče se domnívají, že učitelé věnují všechn svůj čas dětem se specifickými poruchami učení, nezbyvá jim pak již prostor pro žáky nadané, pro jejich motivaci, pro jejich podporu a rozvoj. Rodiče by uvítali například speciální pracovní listy, těžší příklady, aj.

V oblasti podpory kvalitního inkluzivního vzdělávání jsou stále rezervy a jsou jasně identifikovány potřeby škol. Nejdůležitější doporučení v oblasti rovných příležitostí a rozvoje vzdělávání bylo shrnuto a publikováno v dokumentu Místní akční plán rozvoje vzdělávání II.

#### **Sem patří například:**

- 🧩 Zajištění dostatečných kapacit škol a snížení počtu dětí a žáků ve třídách.
- 🧩 Podpora zrychlení pedagogické diagnostiky a zlepšení spolupráce s poradenskými pracovišti.
- 🧩 Podpora systémového řešení začlenění dětí a žáků s OMJ do českých škol.
- 🧩 Personální podpora v podobě zajištění dostatečného množství a kvality pedagogů a pracovníků, zajišťujících inkluzi.
- 🧩 Pokračování ve spolupráci a podpoře rovných příležitostí dlouhodobě prostřednictvím MAP a projektů návazných.

Závěrem lze, v rámci tohoto zjištění, říct, že je nezbytné pokračovat v podpoře inkluzivního vzdělávání a v podpoře inkluzivního prostředí. Ze Závěrečné zprávy, hodnotící celé období realizace projektu MAP II vyplynula nutnost posílení oblasti wellbeingu u učitelů i u žáků. Jako klíčová témata byly identifikovány oblasti, jako např. Psychologická podpora pro rodiče a děti – mediátor do škol, dále Psychohygienu pro učitele – psychologická podpora pro děti i rodiče. Je nutné zde zopakovat, že hlavní komplikací při rozvoji potenciálu každého žáka je především přeplněnost škol. Kapacita mateřských a základních škol následuje se značným zpožděním reálný demografickému vývoji a situaci komplikuje také zvyšující se podíl dětí a žáků s OMJ a SVP, kdy moderní inkluzivní vzdělávání potřebuje právě snížení počtu dětí a žáků ve třídách tak, aby byla umožněna individuální práce s dětmi a žáky. Všechny školy naplňují kritéria Kodexu školy, přílohy Metodiky rovných příležitostí MŠMT. V oblasti podpory klíčových principů Kodexu školy je vhodné podporovat etopedické a komunikační dovednosti pedagogů.



#### **Dílčí cíl 4. Zlepšení spolupráce s rodiči, zřizovateli a veřejností, zlepšení spolupráce v území a využívání místních finančních zdrojů pro rozvoj vzdělávání dětí a žáků.“**

Zjištění: MAP si kladl za cíl zlepšit spolupráci s klíčovými aktéry a snažil se tak zapojit do procesu vzdělávání v rámci celého území co nejširší skupinu aktérů. Cílem bylo zlepšit spolupráci s rodiči, propojit zřizovatele se všemi školami a organizacemi. Realizována byla dotazníková šetření, kde byly mapovány potřeby rodičů dětí MŠ a ZŠ na území MČ Prahy 18 Praha Letňany a MČ Praha-Čakovice. ZŠ kladly důraz na důležitost komunikace mezi rodiči a školou a školou a rodiči.

Podařilo se více zapojit pedagogy a další pracovníky, v rámci různých projektových aktivit, lze tedy konstatovat, že projekty MAP přinesly jistou pozitivní změnu ve spolupráci s rodiči, zřizovatelem a veřejností.

Stále však jsou v oblasti spolupráce a komunikace ještě velké rezervy, které jsou vnímány jak ze strany pedagogů, tak ze strany rodičů, a to především v oblasti komunikace, která je pro dobrou a efektivní spolupráci naprosto nezbytná. Stále někde chybí zpětná vazba, větší informovanost.

Z dotazníkového šetření, realizovaného pro rodiče dětí ZŠ a MŠ, vyplynula skutečnost, že téměř 70 % respondentů/rodičů<sup>17</sup> vnímá svoji školu jako otevřenou. Rodiče mohou kdykoli/po domluvě konzultovat pokroky a chování svého dítěte s pedagogy, v rámci školního poradenského pracoviště apod. Identifikována byla zároveň potřeba ještě větší propojenosti v komunikaci, a to jak mezi pedagogy, tak od pedagogů směrem k rodičům i směrem k dětem.

Z dotazníkového šetření, realizovaného pro pedagogy vyplynulo zjištění, že velké pracovní vytížení a nedostatek času ze strany pedagogů i ze strany rodičů a nedostatek motivace na straně rodičů často „blokuje“ lepší spolupráci a hlubší/efektivnější komunikaci, která je pro podporu a rozvoj dítěte nezbytná.

Závěrem lze, v rámci tohoto zjištění, říct, že je vhodné a nezbytné podporovat a rozvíjet nastavenou vzájemnou spolupráci škol. Nutná je výměna zkušeností mezi pedagogy a vedoucími pracovníky jednotlivých škol, posílení poradenských zařízení a sdílení specializovaných pracovníků pro ZŠ, MŠ a ZUŠ (kdy cílem je např. zajistit synergii poradenských zařízení a škol), Zkvalitnění mimoškolního vzdělávání (knihovna, kroužky). Vhodné je také rozvíjet a podporovat spolupráci škol s knihovnami.

Je důležité pokračovat v rozvíjení mimoškolního a neformálního vzdělávání, a to formou efektivnější spolupráce se zákonnými zástupci dětí a organizováním odborných přednášek pro rodiče.

Nutné je tedy pokračovat v realizaci prohlubování partnerství napříč všemi dotčenými organizacemi, zabývajících se vzděláváním v území.

---

<sup>17</sup> Dotazníkového šetření se zúčastnilo celkem 100 respondentů/rodičů.



## Co v dosažení těchto cílů bránilo nebo jim naopak pomáhalo?

Zde Evaluace vycházela z analýzy dokumentů a také z dotazníkového šetření a realizovaných rozhovorů.

### Co v dosažení cílů MAP pomáhalo? Shrnutí zjištění:

- ✦ Nastavení aktivní spolupráce se všemi školami/školkami na území v otázkách potřeb a rozvoje škol v klíčových oblastech, v oblasti rozvoje a implementace digitálních technologií.
- ✦ Dobré vztahy mezi zřizovateli a školami i mezi jednotlivými školskými zařízeními.
- ✦ Zájem o spolupráci a sdílení zkušeností.
- ✦ Pravidelné setkávání vedoucích pracovníků škol pod patronací vedoucí OŠKT ÚMČ Praha 18.
- ✦ Vytvořené a funkční pracovní skupiny pro plánování financování společných neinvestičních aktivit neinvestičního charakteru v oblasti čtenářské, matematické gramotnosti a v oblasti rovných příležitostí.
- ✦ Zájem vedení základních a mateřských škol zvyšovat kvalitu svých vzdělávacích pracovišť.
- ✦ Kvalifikovaní pedagogové splňující požadavky zákona č. 5634/2004 Sb., o pedagogických pracovnících v plném znění.
- ✦ Ochota podstatné části pedagogů vzdělávat se i za jejich finanční spoluúčasti.
- ✦ „Šablony“ – dotační programy a výzvy.
- ✦ Využívání učeben ICT (a prostředků ICT) ve výuce.
- ✦ Iniciativa pedagogů při vytváření a sdílení digitálních učebních materiálů.
- ✦ Funkční společné plánování a nalézání shody na investičních prioritách pro rozvoj oblasti předškolního a školního vzdělávání.
- ✦ Vytvoření a pravidelná aktualizace Strategického rámce investičních priorit.
- ✦ Možnost spolupráce s organizacemi neformálního vzdělávání, které se věnují podpoře žáků z oblasti odlišného sociálního, kulturního či jazykového prostředí.
- ✦ Dlouhodobá realizace programů na podporu integrace žáků s odlišným mateřským jazykem (OMJ) na některých ZŠ.
- ✦ Spolupráce s rodiči v rámci projektových dnů (týdnů).

### Co v dosažení cílů MAP bránilo? Shrnutí zjištění:

- ✦ Nedostatečné kapacity v návaznosti na probíhající a budoucí výstavbu a na postupný nárůst poptávky.
- ✦ Opatření proti Covidu komplikovala realizaci naplánovaných aktivit a také ztížila možnost osobního setkání pracovních skupin.
- ✦ Nezájem některých cílových skupin o spolupráci – malá motivace.
- ✦ Časová náročnost projektu – časové vytížení pedagogů a také vedení škol a nutnost řešit problémy aktuálnější (v průběhu celého projektu MAP je nutné připomenout mj omezení v souvislosti s opatřením Covidu, příchod uprchlíků z Ukrajiny, energetickou krizi, narůstající administrativu apod.).



- ❖ Nedostatek odborníků, odchod školních garantů ICT mimo oblast školství.
- ❖ Nedostatečné personální vybavení školních poradenských pracovišť (speciální pedagog, logoped, školní psycholog).
- ❖ Malá motivace a nedostatečné zapojení rodičů a široké veřejnosti do projektu MAP.
- ❖ Nedostatečná motivace některých pedagogů ke změně zaběhnutých postupů a výukových metod.
- ❖ Nedostatečné financování aktivit, postupné snižování financí, některé aktivity nejsou financovány.
- ❖ Nedostatek finančních prostředků umožňujících masivní vzdělávání pedagogických pracovníků.
- ❖ Nechuť „některých“ se více zapojit.
- ❖ Nedostatečná informovanost a propojení všech aktérů v území.
- ❖ Nepřipravenost a nezkušenost, nízká motivovanost, neinformovanost pedagogických pracovníků.

Závěrem lze, v rámci tohoto zjištění, říct, že je vhodné a nezbytné pokračovat v aktivitách, které pomáhaly naplňování MAPu a zároveň se zaměřit se na bariéry a limity, které bránily v dosažení cílů MAP. Dále je vhodné pracovat s příležitostmi, které byly zjištěny a prezentovány ve SWAT analýzách Závěrečných evaluačních zpráv v průběhu projektu MAP. Mezi příležitostmi se objevovalo například: sdílení „best practice“ v rámci školy a mezi školami, zvýšení PC připravenosti pedagogů pracovat s moderními technologiemi, zřízení funkce lokálního předmětového metodika, společné sdílení speciálního pedagoga, užší spolupráce základních a mateřských škol s mimoškolními a zájmovými organizacemi a knihovnami, mapování dotačních příležitostí pro oblast investic do školských zařízení aj.

### **Do jaké míry se dařilo postupovat v souladu s principy MAP (spolupráce; zapojení dotčené veřejnosti do plánovaných procesů; dohoda; otevřenost; SMART; udržitelnost; partnerství) v rámci MAP?**

Zde bylo, v rámci evaluace zkoumáno, zda a do jaké míry se podařilo naplnit principy MAP (s výjimkou udržitelnosti, které je věnována samostatná část evaluačních otázek). Tato evaluační otázka byla zodpovězena prostřednictvím analýzy dokumentů a skupinových rozhovorů.

#### Shrnutí Principů MAP:

- ❖ Princip spolupráce
- ❖ Princip zapojení dotčené veřejnosti do plánovacích procesů
- ❖ Princip dohody
- ❖ Princip otevřenosti
- ❖ Princip SMART<sup>18</sup>
- ❖ Princip udržitelnosti
- ❖ Princip partnerství

---

<sup>18</sup> SMART – nastavení cíle jako konkrétní, měřitelný, dosažitelný, realistický, ohraničený v čase



## Zjištění:

**Princip spolupráce:** v rámci projektu MAP byly na začátku osloveny všechny školy a školky na území MČ Praha 18 Letňany a MČ Praha – Čakovice. Z 12 oslovených subjektů se jich do projektu zapojilo 11. Byla nastartována spolupráce se všemi klíčovými aktéry: zřizovatelem, školami, školkami, organizacemi zajišťující neformální vzdělávání a volnočasové aktivity i s rodiči a širokou veřejností. Celý proces spolupráce je také transparentně popsán v dokumentu MAP II v sekci Implementační plán. Uspořádání účastníků v projektu, jeho vedení a klíčoví aktéři reálně fungovali přesně tak, jak je popsáno ve znění dokumentu MAP. Aktéři MAP se shodli na důležitosti výměny zkušeností mezi pedagogy jednotlivých škol, a to jednak v rámci sdílení příkladů dobré praxe a jednak v rámci postupu při přípravě strategického rámce MAP a dalších klíčových materiálů/dokumentů. V rámci spolupráce formálního a neformálního vzdělávání bylo otevřeno téma volnočasových aktivit. MAP zastřešil komunikační platformu a plánuje sjednotit a sdílet všechny informace o formálním a neformálním vzdělávání jednotně. Větší spolupráce byla také nastavena mezi jednotlivými školami, v rámci podpory dovednostních a znalostních soutěží. Nastavena byla také spolupráce se zákonnými zástupci dětí, kdy byly v rámci MAPu plánovány odborné přednášky, komunitní akce a kulaté stoly pro veřejnost.

**Princip zapojení dotčené veřejnosti do plánovacích procesů:** Realizační tým využil maximum možných způsobů komunikace. Informace o projektu MAP byly pravidelně zveřejňovány na webových stránkách MČ Praha 18 Letňany, MČ Praha – Čakovice a také na samotné webové stránce projektu MAP III. Informace o aktivitách a možnosti zapojení byly sdělovány také v rámci místního tisku a na facebookových stránkách MČ Praha 18 – Letňany. Dotazníková šetření, která mapovala potřeby a náměty ze strany rodičů dětí ZŠ a MŠ, byla v on-line formě distribuována jak nejen na webu ÚMČ Praha 18 Letňany a ÚMČ Praha – Čakovice, ale také na webových stránkách škol a školek. Aktivity MAPu byly také diskutovány na zasedání školské komise. Veřejnost byla pravidelně informována, a to prostřednictvím místních tiskovin a internetových novin, Letňanských novin, Čakovických novin, kulatých stolů, letáků aj.

**Princip dohody:** Veškeré plánování probíhalo v aktivní součinnosti se členy platformy MAP a celý projekt místního akčního plánování s účastí zřizovatele, poskytovatelů a uživatelů byl transparentně ukotven. Všechny platformy: řídicí výbor, realizační tým i pracovní skupiny se aktivně podílely na jeho tvorbě a vždy měly možnost jej připomínkovat. Proces výběru a prioritizace aktivit implementace byl dopředu zveřejněn a vždy měl jasná pravidla, princip dohody byl tedy naplněn.

**Princip otevřenosti:** Proces místního akčního vzdělávání nastavil otevřeně požadavek transparentnosti, respektování zásady rovných příležitostí a možnosti aktivní participace všech dotčených zájmových skupin. V rámci diskusních platform byla podporována otevřená komunikace a diskuse, podporována byla také aktivní účast na pracovních skupinách i na Řídicím výboru. Princip otevřenosti byl tak naplněn.

**Princip SMART:** Realizace procesu byla proveditelná a sestavena jako SMART, kdy všechny aktivity byly plánovány jako S-specifické, M-měřitelné, A-akceptovatelné, R-



realistické a T-termínované. Princip SMART tak byl naplněn, byť v době covidových restrikcí nemohly být některé aktivity realizovány v plné míře. Jistou rezervou se ukázalo měření, sledování a vyhodnocování aktivit. I proto vytvořila pracovní skupina pro financování projektu MAP II na Praze 18 nový nástroj pro sledování a vyhodnocování aktivit, a sice v MS Excel sdílenou tabulku, která napomáhala při plánování a vyhodnocování projektu a jeho dílčích činnostech. Do tabulky jednotlivé pracovní skupiny zaznamenávaly informace o plánovaných i realizovaných aktivitách. Pracovní skupina pro financování si při tvorbě tohoto nástroje kladla za cíl zefektivnit celý proces finančního plánování a podpořit sdílení informací mezi pracovními skupinami. Tento nástroj zároveň slouží i pro vyhodnocování již zrealizovaných aktivit a jejich přínos pro celý projekt. Princip SMART tak byl naplněn.

**Princip udržitelnosti:** Tomuto principu jsou věnovány další otázky v rámci evaluace, kdy právě udržitelnost je jedna z klíčových evaluačních priorit. Udržitelnost ve smyslu partnerství se odráží v plynulém pokračování akčního plánování.

**Princip partnerství:** Organizační struktura partnerství odráží územní charakteristiky a reflektuje strategii MAP, aby mohla být efektivně naplňována. Partnerstvím se rozumí široká platforma spolupracujících subjektů. Organizační struktura partnerství odráží územní charakteristiky a reflektuje strategii MAP, aby mohla být efektivně naplňována. Základní strukturu partnerství tvoří Řídicí výbor, realizační tým a pracovní skupiny. Jejich složení bylo voleno tak, aby odráželo územní charakteristiky a zároveň bylo dostatečně reprezentativní. Partnerství v rámci MAPu bylo diskutováno také v rámci skupinových rozhovorů a bylo hodnoceno pozitivně. Z rozhovoru s odbornou garantkou MAPu vyplynulo, že je velice kladně hodnoceno právě navázání partnerství a spolupráce a také úzké propojení obou MČ i sdílení zkušeností. Také v tomto smyslu, naplňování principu partnerství, lze hodnotit všechny MAPy jako úspěšné.

## **Evaluační kritérium Dopady**

Zde, v rámci tohoto kritéria byla mapována změna, která nastala. Zdrojem pro mapování této oblasti byla analýza dokumentů, dotazníkové šetření i skupinové rozhovory.

Zkoumáno zde bylo, co všechno se v území díky akčnímu plánování za několikaletou realizaci změnilo, a to jak v pozitivním či negativním duchu.

### **Co se změnilo díky akčnímu plánování v našem území?**

**Zjištění:** Jak již bylo zmíněno výše (u plnění hlavního cíle a dílčích cílů MAP), byla podpořena spolupráce zřizovatele, škol a klíčových aktérů ke vzdělávání. Podařilo se nastartovat spolupráci mezi klíčovými aktéry. Pozitivně lze také hodnotit podporu rozvoje ředitelů, pedagogů a pracovníků školských zařízení. V rámci MAPu probíhaly workshopy a semináře na zvyšování manažerských, komunikačních i didaktických kompetencí.



Lze konstatovat, že akční plánování přineslo, v pozitivním slova smyslu, změnu myšlení u klíčových aktérů, kteří si, díky MAPU, uvědomili, že podpora efektivní vzájemné komunikace je jednou z klíčových podmínek pro úspěšnou realizaci inkluzivního vzdělávání ve spolupráci s rodinou i dalšími relevantními aktéry. Povedlo se nastavit přátelské pracovní prostředí v rámci realizačního týmu, nastartovala se spolupráce mezi školami, MAP dostal svou tvář, logo a vešel do povědomí veřejnosti. Zároveň MAP změnil v pozitivním slova smyslu přístup ze strany ředitel a ředitelk škol/ek, kteří pochopili (resp. si více uvědomili), že je nutné zřizovateli sdělovat své potřeby a komunikovat s ním své investiční záměry.

Akční plánování také změnilo (respektive pojmenovalo a shrnulo) priority a příležitosti v oblasti vzdělávání, kdy mezi příležitostmi se objevilo například: sdílení „best practice“ v rámci školy a mezi školami, zvýšení PC připravenosti pedagogů pracovat s moderními technologiemi, zřízení funkce lokálního předmětového metodika, společné sdílení speciálního pedagoga, užší spolupráce základních a mateřských škol s mimoškolními a zájmovými organizacemi a knihovny, mapování dotačních příležitostí pro oblast investic do školských zařízení aj.

Závěrem lze konstatovat, že za nejdůležitější přínos bylo nejvíce označováno nastavení: systému spolupráce, partnerství, komunikace, důvěry, osobního setkávání a nastavení procesů společného plánování. Díky akčnímu plánování se podařilo změnit, v dobrém slova smyslu, myšlení a také změnit/zlepšit dynamiku a proaktivitu ze strany vedení škol.

### **Co akční plánování přineslo jednotlivým aktérům v území?**

Co se týká této otázky, zde evaluace vycházela z analýzy dokumentů MAP, dotazníkového šetření a skupinových rozhovorů.

Zjištění: Přínosem pro jednotlivé aktéry je jistě nastavení vzájemné spolupráce, fungující diskusní platformy, společné setkávání, diskuse, plánování, sdílení příkladů dobré praxe a vzájemné podpory. Dalším přínosem je edukace/osvěta v oblasti rovných příležitostí a inkluze, kdy v této oblasti došlo k posunu v oblasti zvyšování kompetencí pedagogů a pracovníků škol.

Přínos pro zřizovatele spočíval v tom, že díky vyzvání ostatních aktérů k tomu, aby se zapojili do akčního plánování, se všem otevřela možnost navázání nové spolupráce v území.

Přínosem pro děti, žáky a jejich rodiče je více informací a lepší komunikace o příležitostech pro rozvoj dětí nejen ve škole, ale i mimo ni. Všechny děti a všichni žáci mají zajištěn přístup ke kvalitním vzdělávacím příležitostem.

Přínosem pro ředitele a učitele je možnost zapojit se aktivně do procesu akčního plánování, využít možnosti aktivního setkávání a sdílení příkladů dobré praxe. Přínosem je také zvyšování kompetencí nejen v oblasti manažerského vzdělávání – leadershipu, ale také v oblasti komunikace a týmové spolupráce.





Přínosem pro všechny klíčové aktéry pak byla skutečnost, že právě místní akční plánování poskytlo prostor a čas pro společné zamyšlení se nad potřebami území jako celku, poskytlo prostor a čas pro společnou diskusi a poskytlo prostor a čas pro společné plánování. Přínosem bylo zcela jistě také nastavení a budování vztahů a přátelských vazeb.

Přínosem je také shoda všech klíčových aktérů na společné vizi, a to, že předpokladem rozvoje a kvality vzdělávání v lokalitě MČ Praha 18 a MČ Praha Čakovice je bezpečné, podnětné, rozmanité a kreativní prostředí škol a školských zařízení, které doplňují a podporují vzdělávání ve školách jak mateřských, tak základních. Nadále je posilována odpovědnost dětí a žáků za své vlastní konání, efektivní komunikaci, kritické uvažování a touhu se celoživotně vzdělávat.

### **Co přinesla spolupráce s dalšími projekty k naplňování cílů MAP?**

**Zjištění:** Akční plánování plánuje takové aktivity a akce, které mohou být jednak hrazeny z MAPu a jednak mohou být hrazeny z jiných projektů. V minulosti se jednalo například o projekt Šablony, ze kterého mohly/mohou školy a školky čerpat dotace na oblast vzdělávání.

Obecné cíle byly definovány na základě analýzy potřeb aktérů MAP na území MČ Praha 18 Letňany a MČ Praha Čakovice (analytická část MAP), jasně byly zformulovány v dohodě o prioritách a následně schváleny Řídícím výborem v dokumentu Strategický rámec MAP. Ve strategickém rámci jsou obecné cíle MAP formulovány jako priority a cíle MAP. V bližším popisu jednotlivých cílů jsou pak identifikovány a navrženy možné jednotlivé dílčí kroky a aktivity vedoucí k dosažení těchto cílů. V rámci RAPu (Ročního akčního plánu) byly plánovány jednotlivé aktivity, u kterých byl následně vždy doplněn zdroj financování, kdy zde se jednalo buď o rozpočet MAP, nebo prostředky jednotlivých škol, či jiné dotační projekty. Strategický rámec je vždy nutno chápat jako celek, kdy nejdůležitější částí jsou definované priority a cíle spolupráce MAP. Neinvestiční priority a cíle jsou obvykle realizovány v rámci Ročního akčního plánu. V případě SO Praha 18 jsou opravdu klíčové investiční priority Strategického rámce směřující k navýšení kapacit předškolního a základního vzdělávání. Výstavba odpovídajících kapacit mateřských a základních škol v území přesahuje výrazně kompetence i kapacity MAP.

Zmínit lze, v souvislosti spolupráce s dalšími projekty, projekt „Školská rozhledna Letňany“. Jednalo se o projekt ve výzvě č. 51 OP PPR Rozvoj vzdělávání v Praze I. Projekt byl zaměřen na zlepšení podmínek pro začleňování dětí a žáků s odlišným mateřským jazykem na mateřských a základních školách na území městské části Praha 18 – Letňany. Do projektu byly zapojeny 3 základní a 4 mateřské školy, u kterých byl žadatel, tedy ÚMČ Praha 18 – Letňany zřizovatelem.

Hlavním výstupem byla příručka škol, která přispěla ke zlepšení spolupráce škol a rodičů. Inovativní rozměr projektu byl ve způsobu přístupu k problematice vytváření podmínek a nástrojů pro začleňování dětí a žáků s odlišným mateřským jazykem. Participativní formou spolupráce zástupců relevantních aktérů vznikl nástroj pro sjednocení a zlepšení



postupů na všech zapojených školách. Tento projekt zcela jistě přispěl k naplňování jednoho z cílů MAP, kterým je podpora inkluzivního prostředí.

### **Evaluační kritérium Udržitelnost**

V rámci tohoto kritéria se mapuje, zda daná aktivita dosáhne/dosáhla cíle jen dočasně či trvale.

### **Jakým způsobem se v MAP bude pokračovat?**

#### **Zjištění:**

I po skončení financování z MAP některé implementační aktivity pokračují a MČ Praha 18 se snažila po celou dobu dělat maximum pro to, aby udržela ty nejdůležitější aktivity v realizaci

Z rozhovoru s projektovou manažerkou vyplynulo, že období projektu MAP III je škoda, protože byl jen tzv. překlenovací a chyběla setkávání s učiteli lídry, rodiči, pedagogy.

Vzhledem k tomu, že programová období nenavazují ideálně, projektu MAP III utlumil většinu svých aktivit a dle specifikace výzvy se ani aktivity implementovat nesmí. Jsou tedy realizované nastavené aktivity, které „běží“ mimo projekt.

Co se týká MAPu IV, budou všichni aktéři vracet o krok zpět, aby bylo možno oslovit a zaujmout co nejširší počet aktérů a smysluplně navázat na aktivity, plánované a realizované v MAPu II.

Ředitelé a ředitelky škol/ek informovali o tom, že oni sami i pedagogové se snaží využívat poznatky ze vzdělávacích aktivit v praxi. I po skončení financování z MAP některé implementační aktivity pokračují, kdy pokračování závisí zejména na konkrétním způsobu financování aktivity, který zvolila daná škola.

Dodržována je i v průběhu MAPu III „komunikační strategie“, pomocí které jsou obousměrně propojováni všichni aktéři MAP v rámci MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha – Čakovice. Širší zainteresovaná veřejnost je v rámci MAP III zapojena do projektu alespoň formou konzultačního procesu, kdy jsou tímto mechanismem veřejnosti předkládány informace o aktivitách, výsledcích a připravovaných dokumentech MAP a zároveň jsou prostřednictvím konzultačního procesu sbírány podněty a zpětná vazba. Součástí tohoto procesu je též pravidelné setkání s veřejností jednou do roka formou kulatého stolu na půdě ÚMČ Praha 18 – Letňany.

Ke konci projektu MAP III je možné konstatovat, že místní akční plán má v rámci svého území své místo. Školské organizace (a další aktéři) potvrdili svůj zájem na pokračování v MAP IV. Stávající vztahy tak budou dále pokračovat v následujícím období, ve kterém bude zachován stávající nositel projektu a základ realizačního týmu.

### **Je plán udržitelnosti MAP realistický?**

Zjištění: Největší potenciál je v udržení nastavených vztahů mezi jednotlivými klíčovými aktéry a mezi školami na území MČ Prahy 18 a MČ Praha – Čakovice.



Realistické je jistě využití nově nabytých znalostí konkrétních poznatků, které získali ředitelé a ředitelky a pedagogové i pracovníci na vzdělávacích aktivitách a také setkání pracovních skupin. Realistická je také „změna myšlení/ u všech klíčových aktérů, kteří si uvědomili jasné výhody společné spolupráce, diskuse, plánování a vzájemného sdílení příkladů dobré praxe.

Jistým trendem do budoucna bude platformy MAP zeštíhlovat na akceschopnější a aktivnější tělesa, kde budou mít svoji silnou pozici nadšenci a lidé, kteří budou myšlenku a vizi MAPu a jeho aktivity komunikovat a šířit mezi další aktéry.

Jako nejrealističtější se jeví zajištění financování spolupráce a aktivit prostřednictvím financování z Operačního programu Jan Ámos Komenský v rámci navazujícího projektu MAP IV.

### **Evaluační kritérium Společenská odpovědnost**

V tomto případě zde Evaluace vycházela z analýzy dokumentů, realizovaného dotazníkového šetření i rozhovorů.

Oblast společenské odpovědnosti byla další evaluační oblast, která byla přidána nad rámec požadovaných evaluačních oblastí. V rámci evaluačního kritéria společenské odpovědnosti bylo mapováno, zda byly plánovány a realizovány také aktivity, podporující, rovné příležitosti, mezigenerační solidaritu, ekologickou výchovu i společenskou odpovědnost v oblasti sociálního pilíře (např. dobrovolnické sbírky apod.)

Plánovali a realizovali jsme, v rámci projektu MAP, také aktivity podporující společenskou odpovědnost (například aktivity zaměřené na eko/enviromentální výchovu, mezigenerační solidaritu, rovné příležitosti, podporu začlenění dětí do kolektivu aj.) v rámci území MČ Praha 18 Letňany a MČ Praha – Čakovice.

**Zjištění:** Rovné příležitosti a společenská odpovědnost jsou aktuální témata, patřící také mezi priority MŠMT a dokumentu Strategie vzdělávání 2030+.

V této oblasti lze jednoznačně konstatovat, že všichni zapojení aktéři podporují téma společenské odpovědnosti a téma rovných příležitostí. MČ Praha 18 dlouhodobě téma rovných příležitostí podporuje. ÚMČ Praha 18 se opakovaně umísťoval na předních příčkách v rámci soutěží MČ Úřad roku půl na půl – respekt k rovným příležitostem a Férový úřad a rovné příležitosti dlouhodobě podporuje také v rámci svých klíčových dokumentů i na webových stránkách.

Pracovní skupina pro rovné příležitosti byla velmi aktivní a poskytovala v této oblasti velkou podporu. Projekty MAP podporují prostřednictvím vzájemné spolupráce a společného místního akčního plánování lokálních aktérů rozvoj moderního inkluzivního vzdělávání v řešeném území. Školy a školky realizují aktivity na podporu rovných příležitostí, enviromentální výchovy, realizují se mezigenerační projekty i dobrovolnické sbírky apod.







V rámci MAP II byla realizována konference na téma “Rovné příležitosti a rovný přístup ke vzdělávání na Praze 18”, v rámci, které bylo dané téma diskutováno se všemi klíčovými aktéry.

### 7.1.5 závěrečné shrnutí a doporučení



V rámci této kapitoly jsou shrnuty klíčové poznatky a doporučení, které byly získány z celkového hodnocení projektu MAP na území MČ Prahy 18 Letňany a MČ Praha – Čakovice.

Na základě důkladné analýzy dokumentů, realizovaného dotazníkového šetření a rozhovorů byly vyhodnoceny jednotlivé evaluační otázky, ze kterých vyplynuly klíčové aspekty, jež ovlivňují účelnost, dopady, udržitelnost a (navíc) společenskou odpovědnost.

#### Doporučení v oblasti účelnosti:

-  Podporovat proaktivitu na všech stranách a u všech klíčových aktérů, nutné je neustále připomínat smysluplnost projektu a jeho možnosti, co vše lze v pozitivním slova smyslu ovlivnit, změnit, nastavit, zefektivnit. Nutné je pokračovat v systematickém setkávání zástupců cílových skupin v Pracovních skupinách, pokračovat v rozvíjení spolupráce na procesu místního akčního plánování.
-  Pokračovat v nastavených principech spolupráce a v nastavených procesech, a to prostřednictvím nastavené formy komunikace, vzájemné spolupráce a podpory mezi aktéry působícími v oblasti předškolního, základního i neformálního vzdělávání na daném území.
-  Nadále pravidelně mapovat potřeby škol a reagovat na skutečné potřeby škol formou plánování aktivit, cílených na tyto potřeby, a to také realizací efektivních ročních akčních plánů, které byly vytvořeny v průběhu MAP III pro rok 2024.
-  Zaměřit se na identifikaci překážek, bariér a limitů, které by bránily v dosažení cílů MAP, zamyslet se například nad způsobem, jak efektivně oslovit širokou veřejnost a rodiče v rámci projektu MAP, nastavit/zlepšit konstruktivní diskusi se všemi aktéry. Hledat inovativní řešení a způsoby pro překonávání překážek.

#### Doporučení v oblasti dopadů:

-  Zapojit více rodiče do místního akčního plánování, a to vytvořením většího prostoru pro setkávání a vzájemnou diskusi, informovaností, realizací pravidelného monitoringu. Zjišťovat více potřeby rodičů, více jim naslouchat a zapojit do procesu plánování.
-  Více prohloubit a zefektivnit komunikaci, a to na všech úrovních: komunikaci v rámci Řídicího výboru, realizačního týmu, pracovních skupin, komunikaci mezi školou a rodiči.



- ❖ Více propojit MAP MČ Praha 18 Letňany a MČ Praha - Čakovice s celopražským KAP a dalšími programy. Budovat networking, dobré vztahy a partnerství také na této krajské úrovni. Využívat celopražské iniciativy, inspirovat se a sdílet příklady dobré praxe s ostatními MAPy (nejen) v rámci Prahy.
- ❖ Více se zaměřit na měřitelné a konkrétní výstupy a dopady, jasně stanovit jasné a konkrétní indikátory a měřitelné cíle. Průběžně tyto cíle monitorovat a pružně tak získávat dopady jednotlivých aktivit apod.

### **Doporučení v oblasti udržitelnosti:**

- ❖ Podpořit všechny organizace a instituce na sledovaném území, poskytnout jim podporu rozvoje, poradenství a pomoc v oblasti finančního řízení, strategického plánování i fundraisingu.
- ❖ Identifikovat a jmenovat garanty MAP, přičemž aktéři, zahrnuti do realizace MAP, si mohou a budou své zkušenosti a příklady dobré praxe předávat vzájemně, neboť mezi účastníky vznikly podpůrné vztahy a vazby. Vhodné by bylo určit v každé škole a školce a zapojených organizacích tzv. ambasadory a odborné garanty MAPu, kteří budou vizi a poslání šířit v rámci svých institucí. Byla by to role vhodná například pro učitele lídry, kteří jsou a budou vybráni ze strany škol/školce.
- ❖ Zaměřit se více na vzdělávání a rozvoj pedagogů: podporovat pedagogické a didaktické kompetence pracovníků ve vzdělávání, podporovat digitální gramotnost, podporovat management třídního kolektivu, rozvíjet potenciál pedagogů, podpora rozvoje digitální gramotnosti pedagogů. To vše svízí udržitelnosti kvality ve vzdělávání.
- ❖ Pokračovat v rozvíjení mimoškolního a neformálního vzdělávání, a to formou efektivnější spolupráce se zákonnými zástupci dětí a organizováním odborných přednášek pro rodiče.
- ❖ Pokračovat v realizaci prohlubování partnerství napříč všemi dotčenými organizacemi, zabývajících se vzděláváním v území.

### **Doporučení v oblasti společenské odpovědnosti a rovných příležitostí:**

- ❖ Nadále podporovat myšlenku podpory společenské odpovědnosti a rovných příležitostí a promítat tuto oblast jako průřezovou do všech pracovních skupin a jejich aktivit (= podpora inkluze, mezigenerační solidarity, wellbeing a psychohygiena jak pedagogů, tak žáků apod.)
- ❖ Plánovat jednotlivé aktivity a činnosti také v kontextu dokumentu Strategie vzdělávací politiky České republiky do roku 2023+ a implementovat do cílů MAP hlavní cíl dokumentu MŠMT Strategie 2030+, kterým je „Zajistit kvalitní vzdělávání všem dětem



bez ohledu na to, v jakém regionu či do jakého rodinného zázemí se narodí, a podpořit učitele v dovednostech rozvíjet potenciál žáků.“

- ❖ Implementovat do celého projektu MAP rovné příležitosti a diverzitu – vytvořit platformy, kterými budou diverzitně zastoupeny skupiny všech klíčových aktérů, podporovat dobré klima a zdravé vztahy na všech úrovních a ve všech ohledech: jak v rámci jednotlivých platforem, tak v rámci realizace aktivity na budování zdravého klimatu ve školách, a v rámci komunikace mezi školami a rodiči apod.

### 7.1.6 POUŽITÁ LITERATURA, ZDROJE

MŠMT - *Postupy MAPIII, Metodika tvorby místních akčních plánů v oblasti vzdělávání*, dostupné zde: <https://opvvv.msmt.cz/download/file5409.pdf>

*Metodika pro vnitřní evaluaci projektů PO3 OP VVV*, vydal Řídicí orgán OP VVV, MŠMT, dostupná on-line zde: <https://opvvv.msmt.cz/download/file2729.pdf>

*Metodika pro evaluaci nesoutěžních projektů OP Zaměstnanost 2014 – 2020*, Naviga 4, s.r.o., Zadavatel: MPSV ČR, dostupné on-line zde: [https://www.esfcr.cz/documents/21802/11646967/Metodika\\_pro\\_evaluaci\\_nesouteznich\\_projektu\\_OPZ.pdf-1/b455344a-012f-415d-b2a9-a313704e6abb?t=1565781790323](https://www.esfcr.cz/documents/21802/11646967/Metodika_pro_evaluaci_nesouteznich_projektu_OPZ.pdf-1/b455344a-012f-415d-b2a9-a313704e6abb?t=1565781790323)

*Průvodce Evaluátora (Sbírka evaluačních tipů a doporučení)*, vydalo Ministerstvo pro místní rozvoj, dostupné on-line zde: [https://dotaceu.cz/getmedia/05897e7c-7a52-482c-a3d4-cf29369e0cbe/Pruvodce-evaluatora\\_2020.pdf.aspx](https://dotaceu.cz/getmedia/05897e7c-7a52-482c-a3d4-cf29369e0cbe/Pruvodce-evaluatora_2020.pdf.aspx)

*Participativní metody*, dostupné on-line zde: <http://www.participativnimetody.cz/scenare-budoucnosti.html>

### 7.2 Výstupy Evaluace projektu MAP I, MAP II

V průběhu realizace projektů MAP I a MAP II probíhala aktivita Evaluace po celou dobu. Výstupy této aktivity jsou průběžné a závěrečné evaluační zprávy, které jsou k nahlédnutí zde: [http://map18.cz/Dokumenty\\_MAP.html](http://map18.cz/Dokumenty_MAP.html)



## 8 PŘÍLOHY SOUBORNÉHO DOKUMENTU MAP A JEJICH ULOŽENÍ

### 8.1 Statut ŘV

#### Statut Řídicího výboru projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání III na území MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha – Čakovice

##### Článek I.

##### Úvodní ustanovení

1. Řídicí výbor je hlavním pracovním orgánem projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání III na území MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha – Čakovice. Je tvořen zástupci klíčových aktérů, kteří ovlivňují oblast vzdělávání ve správním obvodu Prahy 18, tj. Městské části Praha 18 a Městské části Praha – Čakovice.
2. Řídicí výbor je orgánem zřízeným alespoň po dobu realizace projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání III na území MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha – Čakovice, registrační číslo projektu CZ.02.3.68/0.0/0.0/20\_082/0023070.
3. Řídicí výbor Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání III na území MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha – Čakovice nemá právní subjektivitu.

##### Článek II.

##### Působnost Řídicího výboru

1. Řídicí výbor je zřízen za účelem projednávání postupu zpracování projektu Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání III na území MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha – Čakovice. Jeho úkolem je plánování, tvorba a schvalování místního akčního plánu vzdělávání.
2. Projednává podklady a návrhy k přípravě, realizaci a evaluaci Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání.
3. Projednává a schvaluje Strategický rámec investičních záměrů PO 2021–2027 Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání v území.
4. Schvaluje další potřebné dokumenty, které souvisejí s realizací projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání III.
5. Projednává a schvaluje svůj Statut a Jednací řád.
6. Schvaluje finální podobu Místního akčního plánu v území a všech jeho dílčích částí.



### **Článek III.**

#### **Složení Řídicího výboru**

1. Předseda
  - stojí v čele Řídicího výboru
  - řídí a pomocí realizačního týmu svolává zasedání Řídicího výboru
  - v případě nepřítomnosti je zastoupen jím určeným zástupcem
2. Členové Řídicího výboru:
  - zástupce realizátora projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání na území MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha – Čakovice
  - zástupci zřizovatelů škol
  - zástupci vedení škol, zástupci učitelů
  - zástupci školních družin a školních klubů
  - zástupci organizací neformálního a zájmového vzdělávání
  - zástupci středisek volného času
  - zástupce KAP (Krajský akční plán)/zástupce kraje
  - zástupci realizačního týmu
  - zástupci rodičů, kteří jsou doporučeni školskými radami nebo organizacemi sdružující rodiče
  - zástupce NPI
  - zástupci relevantních aktérů MAP ve smyslu textu přílohy projektové výzvy č. 3 Postupy MAP III verze 1.
  - Každý člen Řídicího výboru má hlasovací právo.
3. Řídicí výbor je řízen předsedou, který je volen členy Řídicího výboru na prvním zasedání Řídicího výboru.
4. Předseda řídí jednání v souladu s Jednacím řádem Řídicího výboru.
5. Aktualizace členů Řídicího výboru probíhá na každém jednání.

### **Článek IV.**

#### **Způsob a organizace práce Řídicího výboru**

1. Způsob a organizaci práce Řídicího výboru stanovuje jednací řád Řídicího výboru, který schvaluje Řídicí výbor na svém prvním zasedání Řídicího výboru.
2. Činnost Řídicího výboru je organizačně, administrativně a technicky zabezpečována realizačním týmem projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání na území MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha – Čakovice.

### **Článek V.**

#### **Závěrečné ustanovení**

1. Statut projednává a schvaluje Řídicí výbor, včetně případných dodatků.





2. Tento Statut nabývá účinnosti dnem schválení Řídicím výborem.
3. Přílohou Statutu je seznam členů Řídicího výboru.

V Praze dne 30. 3. 2023

.....  
Předseda / předsedkyně Řídicího výboru

## 8.2 Jednací řád ŘV

### Jednací řád Řídicího výboru projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání III na území MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha – Čakovice

#### Článek I.

##### Úvodní ustanovení

1. Jednací řád upravuje činnosti, postupy a jednání Řídicího výboru projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání III na území MČ Praha 18 – Letňany a MČ Praha – Čakovice, registrační číslo projektu CZ.02.3.68/0.0/0.0/20\_082/0023070, po dobu jeho existence.
2. Jednací řád a jeho dodatky schvaluje Řídicí výbor.

#### Článek II.

##### Pravidla svolávání a jednání Řídicího výboru

1. Program jednání Řídicího výboru a podkladové materiály pro jednání připravuje realizační tým projektu.
2. Předseda Řídicího výboru navrhuje termín jednání a schvaluje jeho obsah.
3. Pozvánku na jednání a program Řídicího výboru zasílá zodpovědná osoba (člen realizačního týmu) a to nejméně pět pracovních dní před termínem jeho konání prostřednictvím e-mailu.
4. Členové Řídicího výboru se účastní jednání Řídicího výboru. V případě, že se člen Řídicího výboru nemůže na jednání dostavit, omluví se písemně předem prostřednictvím e-mailu. Má rovněž možnost na základě plné moci jednorázově stanovit svého zástupce.
5. Řídicí výbor se schází zpravidla 2x ročně, dle potřeby může být svolán mimořádně. Krom osobního setkání se může Řídicí výbor sejít také prostřednictvím online



videokonference (online video platformy typu Zoom, MS Teams). Tato forma je rovnocenná osobnímu setkání, jejím prostřednictvím lze i hlasovat, popřípadě kombinovat tuto formu setkání a následného písemného hlasování prostřednictvím emailu.

6. Jednání Řídicího výboru řídí jeho předseda, při odůvodněné nepřítomnosti předsedy řídí zasedání jím určený člen. O této skutečnosti v předstihu informuje členy Řídicího výboru zastupující člen realizačního týmu.
7. Z jednání Řídicího výboru je pořizován zápis. Zápis obsahuje prezenční listinu, stručný obsah jednání, přijatá usnesení, výsledky hlasování, popř. přílohy.
8. Zápis pořizuje určený člen realizačního týmu, a to písemnou formou.
9. Záписы ze zasedání budou nejdéle do 14 dní od zasedání Řídicího výboru zaslány prostřednictvím e-mailu všem členům Řídicího výboru.

### **Článek III.**

#### **Hlasování Řídicího výboru**

1. Řídicí výbor je usnášení schopný v případě účasti nadpoloviční většiny členů výboru.
2. Hlasování probíhá zvednutím ruky v pořadí: pro, proti, zdržel se.
3. Závěry přijaté hlasováním se schvalují formou Rozhodnutí. Rozhodnutí je schváleno v případě, že se pro něj vysloví nadpoloviční většina všech přítomných členů Řídicího výboru.
4. Každý člen Řídicího výboru má jeden hlas.
5. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy Řídicího výboru.

### **Článek IV.**

#### **Písemné projednání**

1. V ojedinělých případech může Řídicí výbor projednat a přijmout Rozhodnutí v záležitostech, které nesnesou odkladu, písemnou formou. O využití procedury písemného projednání rozhoduje předseda Řídicího výboru.
2. Proces písemného projednání probíhá formou e-mailu, tzn. odeslání podkladových materiálů všem členům Řídicího výboru, jejichž součástí je oznámení předsedy Řídicího výboru o zahájení písemného projednání, návrh Rozhodnutí a lhůta pro doručení odpovědi. Lhůta pro doručení odpovědi by neměla být kratší jak 5 pracovních dní ode dne doručení podkladových materiálů.
3. Členové Řídicího výboru zasílají ustanovenému zástupci Realizačního týmu svá vyjádření k předloženému návrhu prostřednictvím e-mailu. Ze zprávy musí být jasný postoj člena ve formě: pro, proti, zdržuji se. V případě, že se daný člen Řídicího výboru ve stanovené lhůtě nevyjádří, má se za to, že se zdržel hlasování.
4. Rozhodnutí je v proceduře písemného projednání schváleno, pokud se pro ně vysloví nadpoloviční většina členů Řídicího výboru. V případě rovnosti hlasů se postupuje stejně jako v Čl. III. odst. 5.



5. Pověřený člen Realizačního týmu následně do 7 pracovních dní informuje všechny členy Řídicího výboru o výsledcích procedury písemného projednání.

### **Článek V.**

#### **Závěrečná ustanovení**

1. Veškeré informace o činnosti Řídicího výboru jsou k dispozici v kanceláři realizačního týmu (Odbor školství, kultury a tělovýchovy MČ Praha 18, Bechyňská 6396, Praha 9 Letňany).
2. Tento jednací řád nabývá účinnosti dnem schválení Řídicím výborem.

V Praze dne 30. 3. 2023

.....  
Předseda / předsedkyně Řídicího výboru



### 8.3 Seznam neinvestičních priorit MAP 2024

Č.	Povinně volitelné téma	Průřezová témata	Volitelné téma	Název aktivity	Typ aktivity	Popis aktivit	Realizátor akce/ odpovědná osoba	harmonogram realizace dle školního	Priorita SR	Cíle SR	Klima a gramotnost	Dotčení aktéři	Pro kolik osob bude akce pořádána (předpoklad)	Počet opakování akce ve sledovaném roce	Předpokládané náklady	Zdroj financí
1	2. rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se soc. a jiným znevýhodněním	proměna obsahu a způsobu vzdělávání	rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků	<b>PŘÍLEŽITOST</b> <b>Matematická soutěž ČAKOLET</b>	aktivita škol	On-line matematická soutěž zaměřující se na skupinové pojetí a řešení jednotlivých úloh přímo v aplikaci na dotykových zařízeních. Cílem je procvičit kromě matematických dovedností i týmovou spolupráci a argumentační dovednosti. Čtyřčlenné týmy soutěží v pěti věkových kategoriích. Soutěže se zúčastní žáci všech škol MAP.	vedoucí PS pro MG	2024	Priorita 1 - KAPACITA A KVALITA ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZARÍZENÍ	Cíl 1.3	DJ rozvoj gramotnosti a kompetencí	Žáci 1. Až 5. ročníku	200	1	4 500 Kč	MAP
2	2. rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se soc. a jiným znevýhodněním	snížování nerovností v přístupu ke vzdělávání	rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků	<b>PŘÍLEŽITOST</b> <b>Přijímací zkoušky na nečisto</b>	aktivita škol	Modelové testy z matematiky, které simulují přijímací zkoušky. Budou realizovány ve všech základních školách MAP. Testy probíhají na digitálních zařízeních a jsou automaticky vyhodnocovány.	vedoucí PS pro MG	2024	Priorita 1 - KAPACITA A KVALITA ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZARÍZENÍ	Cíl 1.3	DJ rozvoj gramotnosti a kompetencí	žáci 5., 7. a 9. ročníku	250	1	7 500 Kč	MAP



3	3. podpora pedagog. a didakt. kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů	digitální kompetence k celoživotnímu učení	mediální gramotnost	<b>PŘÍLEŽITOST</b> <b>Kurz - Digitální technologie ve výuce</b>	aktivita spolupráce	Kurz 5 lekcí zaměřený na využití digitálních technologií ve výuce. Kurz bude realizován min. 2 x v období 24-26. Náplň kurzu - praktické využití robotických pomůcek, Lego education, Minecraft, 3D tisk, rozšířená a virtuální realita	vedoucí PS pro MG	2024	Priorita 3 - DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ	Cíl 3.1	H) tvořivost	učitelé	15	1	50 000 Kč	MAP
4	3. podpora pedagog. a didakt. kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů	proměna obsahu a způsobu vzdělávání	wellbeing (duševní zdraví dětí, žáků, pedagogů)	<b>PŘÍLEŽITOST</b> <b>Workshop - Projekty ve výuce matematiky</b>	aktivita spolupráce	Workshop pro učitele matematiky. Praktická ukázka možnosti využití projektové výuky ve výuce matematiky.	vedoucí PS pro MG	2024	Priorita 3 - DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ	Cíl 3.1	D) rozvoj gramotnosti a kompetencí	učitelé	15	1	10 000 Kč	MAP
5	3. podpora pedagog. a didakt. kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů	proměna obsahu a způsobu vzdělávání	výchova k udržitelnému rozvoji	<b>PŘÍLEŽITOST</b> <b>Seminář - Matematika a propojování předmětů</b>	aktivita spolupráce	Seminář pro učitele matematiky. Možnosti spolupráce a propojení výuky s ostatními předměty a jejich učiteli.	vedoucí PS pro MG	2024	Priorita 3 - DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ	Cíl 3.1	D) rozvoj gramotnosti a kompetencí	učitelé	15	1	10 000 Kč	MAP
6	3. podpora pedagog. a didakt. kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů	podpora učitelů, ředitelů a dalších pracovníků ve vzdělávání	výchova k udržitelnému rozvoji	<b>PŘÍLEŽITOST</b> <b>Workshop - výroba pomůcek pro výuku matematiky pomocí 3D tisku</b>	aktivita spolupráce	Workshop pro učitele - praktická ukázka a vyzkoušení si 3D tisku pro výrobu konkrétních pomůcek do výuky. Sdílení zkušeností s možností 3D tisku pro rozšíření pomůčkového fondu školy.	vedoucí PS pro MG	2024	Priorita 3 - DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ	Cíl 3.1	D) rozvoj gramotnosti a kompetencí	učitelé	10	1	15 000 Kč	MAP



7	1. podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíč. Kompetencí	digitální kompetence k celoživotnímu učení	výchova k udržitelnému rozvoji	<b>PŘÍLEŽITOST</b> <b>Přednáška - Digitální technologie a AI ve vzdělávání</b>	aktivita spolupráce	Přednáška o možnostech a využívání digitálních a robotických technologií ve výuce. Potenciál a výzvy AI ve vzdělávání a budoucích profesí.	vedoucí PS pro MG	2024	Priorita 5 - ROZVÍJENÍ MIMOŠKOLNÍHO A NEFORMÁLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ	Cíl 5.2	D) rozvoj gramotnosti a kompetencí	rodiče	20	1	10 000 Kč	MAP
8	3. podpora pedagog. a didakt. kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů	snížování nerovností v přístupu ke vzdělávání	wellbeing (duševní zdraví dětí, žáků, pedagogů)	<b>PŘÍLEŽITOST</b> <b>Seminář - Jak nastavit a podpořit ve škole spolupráci asistentů a učitelů</b>	aktivita spolupráce	Seminář - Jak podporovat spolupráci asistentů pedagoga a učitelů. Definice rolí a proces nastavení spolupráce. Pravidelné vyhodnocování spolupráce. Komunikace dvojice na venek. Vnímání role asistentů ve škole.	vedoucí PS pro MG	2024	Priorita 3 - DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ	Cíl 3.1	E) kompetence pro demokratickou kulturu	učitelé, asistenti pedagoga,	10	1	10 000 Kč	MAP
9	3. podpora pedagog. a didakt. kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů	podpora učitelů, ředitelů a dalších pracovníků ve vzdělávání	wellbeing (duševní zdraví dětí, žáků, pedagogů)	<b>PŘÍLEŽITOST</b> <b>Leadership, kaučing a podpora učitelů lídrů</b>	aktivita spolupráce	Leadershipový program - série setkání zaměřených na aktuální témata a potřeby učitelů - lídrů a nastavení efektivnějších vztahů a spolupráce ve školách s cílem zvýšit kvalitu klima škol. (Program bude složen jak z individuální podpory každého účastníka, tak ze společných seminářů zaměřených na podporu v aktuálních tématech). Budou realizována 3 po sobě jdoucí	vedení RT MAP	2024	Priorita 3 - DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ	Cíl 3.1	D) rozvoj gramotnosti a kompetencí	učitelé - lídři, vedení škol, RT MAP	30	1	80 000 Kč	MAP



10	3. podpora pedagog. a didakt. kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů	podpora učitelů, ředitelů a dalších pracovníků ve vzdělávání	wellbeing (duševní zdraví dětí, žáků, pedagogů)	<b>PŘÍLEŽITOST</b> <b>Leadership, koučing a podpora ředitelů a zástupců škol</b>	aktivita spolupráce	Leadershipový program - série setkání zaměřených na aktuální témata a potřeby ředitelů škol a nastavení efektivnějších vztahů a spolupráce jak ve školách, tak mezi školami v regionu s cílem zvýšit kvalitu klimatu škol. (Program bude složen jak z individuální podpory každého účastníka, tak ze společných seminářů zaměřených na podporu v aktuálních tématech). Součástí aktivity je pravidelné pořádání výjezdních zasedání.	vedení RT MAP	2024	Priorita 3 - DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ	Cíl 3.1	D) rozvoj gramotnosti a kompetencí	ředitelé a úzké vedení škol, RT MAP	10	1	80 000 Kč	MAP
11	3. podpora pedagog. a didakt. kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů	podpora učitelů, ředitelů a dalších pracovníků ve vzdělávání	wellbeing (duševní zdraví dětí, žáků, pedagogů)	<b>Neformální setkávání se zřizovateli</b>	aktivita škol	Realizace výročního setkání se zřizovateli, kde mohou ředitelé neformálním způsobem projednat se zřizovateli aktuální témata za uplynulé období a potřeby na další období. Aktivity se účastní ředitelé škol a vybraní zástupci škol, dále starostové našich MČ, příslušní radní a vedoucí odborů školství, dále pak vedoucí odborů ekonomického.	vedoucí PS pro RV	2024	Priorita 4 - ROZVÍJENÍ VZÁJEMNÉ SPOLUPRÁCE ŠKOL	Cíl 4.1	A) inkluzivní vzdělávání	ředitelé a úzké vedení škol, RT MAP	25	průběžný program	30 000 Kč	MAP
	Bude vybráno později	dtto	dtto	<b>Vzdělávací aktivity/akce pro děti a žáky</b>	aktivita spolupráce	V rámci MAP budou realizované minimálně 3 vzdělávací aktivity/akce během 12 po sobě jdoucích měsíců (počítáno od zahájení fyzické realizace projektu; pouze v případě kratšího období je pak poměrně krácen počet na nejméně jedno za tři po sobě jdoucí měsíce) pro cílovou skupinu děti, žáci	RT MAP	2024	Priorita 1 - KAPACITA A KVALITA ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ	Cíl 1.3	A) inkluzivní vzdělávání	děti, žáci	30	minimálně 3 akce	?	MAP



					<p>ZŠ.</p> <p>Aktivity budou realizovány moderní didaktickou formou s využitím vzdělávacích zdrojů vytvořených v OP VVV/OP JAK, opatření a aktivity, které přispějí ke zvýšení povědomí o vzdělávacích zdrojích vytvořených v OP VVV a OP JAK (primárně zdroje systemizované v IPs Podpora kurikulární práce škol).</p> <p>Téma těchto aktivit bude upřesněno, jedná se o povinný výstup MAP OP JAK. Závazným indikátorem je minimální počet vzdělávacích aktivit/akcí.</p>									
Bude vybráno později	dtto	dtto	<b>Vzdělávací aktivity/akce pro pedagogické pracovníky</b>	<p>aktivita spolupráce</p> <p>V rámci MAP budou realizované minimálně 3 vzdělávací aktivity/akce během 12 po sobě jdoucích měsíců (počítáno od zahájení fyzické realizace projektu; pouze v případě kratšího období je pak poměrně krácen počet na nejméně jedno za tři po sobě jdoucí měsíce) pro pracovníky ve vzdělávání budou realizovány moderní didaktickou formou.</p> <p>Aktivity budou realizovány moderní didaktickou formou s využitím vzdělávacích zdrojů vytvořených v OP</p>	RT MAP	2024	Priorita 3 - DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ	Cíl 3.1	A) inkluzivní vzdělávání	pedagogičtí pracovníci	30	minimálně 3 akce	?	MAP





					<p>VVV/OP JAK, opatření a aktivity, které přispějí ke zvýšení povědomí o vzdělávacích zdrojích vytvořených v OP VVV a OP JAK (primárně zdroje systemizované v IPs Podpora kurikulární práce škol) u pedagogických pracovníků škol a k uplatnění těchto vzdělávacích zdrojů ve výuce na školách.</p> <p>Aktivity budou realizovány moderní didaktickou formou s využitím vzdělávacích zdrojů vytvořených v OP VVV/OP JAK, opatření a aktivity, které přispějí ke zvýšení povědomí o vzdělávacích zdrojích vytvořených v OP VVV a OP JAK (primárně zdroje systemizované v IPs Podpora kurikulární práce škol).</p> <p>Téma těchto aktivit bude upřesněno, jedná se o povinný výstup MAP OP JAK. Závazným indikátorem je minimální počet vzdělávacích aktivit/akcí.</p>									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



12	2. rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se soc. a jiným znevýhodněním	snižování nerovností v přístupu ke vzdělávání	rozvoj českého jazyka u dětí a žáků s jeho nedostatečnou znalostí	<b>Besedy v knihovně pro ZŠ a MŠ</b>	aktivita spolupráce	Knihovnicko - bibliografické lekce pro školní děti na různá témata rozšiřující výuku českého jazyka, exkurze do knihovny pro děti ZŠ a MŠ za účelem přispívat k rozvoji čtenářské gramotnosti všech dětí. Pravidelné besedy a přednášky. Pro děti ve věku 3-6 let projekt "S knížkou do života"	vedoucí PS pro ČG + knihovna	2024	Priorita 5 - ROZVÍJENÍ MIMOŠKOLNÍHO A NEFORMÁLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ	Cíl 5.3	DJ rozvoj gramotnosti a kompetencí	děti, žáci	300	průběžně	1 000 Kč	jiné zdroje financování
13	2. rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se soc. a jiným znevýhodněním	snižování nerovností v přístupu ke vzdělávání	rozvoj českého jazyka u dětí a žáků s jeho nedostatečnou znalostí	<b>Besedy se spisovateli pro starší žáky a širokou veřejnost</b>	aktivita spolupráce	Podpora rozvoje čtenářské gramotnosti prostřednictvím besed se spisovateli a autorských čtení (pořádání vzdělávacích přednášek pro letňanskou veřejnost v Knihovně MČ Praha 18).	vedoucí PS pro ČG + knihovna	2024	Priorita 5 - ROZVÍJENÍ MIMOŠKOLNÍHO A NEFORMÁLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ	Cíl 5.3		široká veřejnost	100	5	25 000 Kč	jiné zdroje financování
14	1. podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíč. Kompetencí	spolupráce MŠ - ZŠ/ZŠ - SŠ	výchova k udržitelnému rozvoji	<b>PŘÍLEŽITOST Semináře pro žáky ZŠ zaměřené na zdravý životní styl</b>	aktivita spolupráce	Semináře pro žáky ZŠ v SŠ podporující zdravý životní styl a získání kompetencí v oblasti cirkulární ekonomiky	vedoucí PS pro RV	2024	Priorita 1 - KAPACITA A KVALITA ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZARÍZENÍ	Cíl 1.3	DJ rozvoj gramotnosti a kompetencí	žáci, studenti, učitelé		1	2 000 Kč	jiné zdroje financování
15	2. rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se soc. a jiným znevýhodněním	spolupráce MŠ - ZŠ/ZŠ - SŠ	wellbeing ( duševní zdraví dětí, žáků, pedagogů)	<b>PŘÍLEŽITOST Beseda s odborníkem z PPP nebo elementaristkou ZŠ na téma školní zralost</b>	aktivita spolupráce	Setkání s odborníky, kteří přiblíží rodičům problematiku přechodu dětí z MŠ do ZŠ, jejich připravenost, zvládnutí změny bez stresových situací.	vedoucí PS pro RV, škola	2024	Priorita 5 - ROZVÍJENÍ MIMOŠKOLNÍHO A NEFORMÁLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ	Cíl 5.2	B) otevřená škola	rodiče	80	1	4 000 Kč	jiné zdroje financování



16	2. rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se soc. a jiným znevýhodněním	snižování nerovností v přístupu ke vzdělávání	wellbeing ( duševní zdraví dětí, žáků, pedagogů)	<b>PŘÍLEŽITOST Seminář - Jak podpořit adaptaci dětí s OMJ</b>	aktivita spolupráce	Seminář o nastavení podpory žáků s OMJ v prvních měsících po příchodu do školy. Role a možnosti ŠPP a podpůrných pracovníků. Organizace a vyhodnocování této podpory.	vedoucí PS pro MG	2024	Priorita 3 - DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ	Cíl 3.1	E) kompetence pro demokratickou kulturu	učitelé, vedení škol	10	1	10 000 Kč	jiné zdroje financování
17	2. rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se soc. a jiným znevýhodněním	snižování nerovností v přístupu ke vzdělávání	rozvoj českého jazyka u dětí a žáků s jeho nedostatečnou znalostí	<b>Noc s Andersenem</b>	aktivita spolupráce	"Noc s Andersenem" (2. dubna - Mezinárodní den dětské knihy) - jedná se o celostátní projekt českých knihoven, do kterého se mají možnost zapojit i školy.	vedoucí PS pro ČG + školy	2024	Priorita 5 - ROZVÍJENÍ MIMOŠKOLNÍHO A NEFORMÁLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ	Cíl 5.3	D) rozvoj gramotnosti a kompetencí	žáci, rodiče	100	1	5 000 Kč	jiné zdroje financování
18	2. rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se soc. a jiným znevýhodněním	snižování nerovností v přístupu ke vzdělávání	rozvoj českého jazyka u dětí a žáků s jeho nedostatečnou znalostí	<b>Soutěž o Nejpilnějšího čtenáře</b>	aktivita spolupráce	Podpora rozvoje čtenářské gramotnosti prostřednictvím soutěže. Čtení knížek podporuje rozvíjet čtenářskou gramotnost a napomáhá tak především ke zdokonalení zejména verbálních schopností (rozvíjí jazyk, slovní zásobu, samostatné vyjadřování). Čtenářská gramotnost je jednou z nepostradatelných dovedností v běžném životě. Dětem/žákům pomáhá porozumět zadaným úkolům a přijímat a zpracovávat informace.	vedoucí PS pro ČG/RP + knihovna	2024	Priorita 5 - ROZVÍJENÍ MIMOŠKOLNÍHO A NEFORMÁLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ	Cíl 5.3	D) rozvoj gramotnosti a kompetencí	děti, rodiče	aktivní dětská čtenáři	1	5 000 Kč	jiné zdroje financování



19	2. rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se soc. a jiným znevýhodněním	snižování nerovností v přístupu ke vzdělávání	rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků	<b>Komiksový workshop</b>	aktivita spolupráce	KOMIKSOVÝ WORKSHOP ve spolupráci s knihovnou Václava Šorela. Čtenářská gramotnost dětí se rozvíjí i prostřednictvím tvorby vlastního díla. Forma komiksu se tedy nabízí a vede tak k přímé podpoře čtenářství. Díky vizuální formě může oslovit i začínající čtenáře. Rozvíjí tvůrčí slovesné a výtvarné schopnosti.	vedoucí PS pro RP/ČG a knihovna	2024	Priorita 5 - ROZVÍJENÍ MIMOŠKOLNÍHO A NEFORMÁLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ	Cíl 5.3	D) rozvoj gramotnosti a kompetencí	žáci	15	1	25 000 Kč	jiné zdroje financování
20	2. rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se soc. a jiným znevýhodněním	snižování nerovností v přístupu ke vzdělávání	rozvoj vztahu k místu, kde děti a žáci žijí, mezigenerační soužití	<b>Letňany žijí příběhy</b>	aktivita spolupráce	Literární soutěž "Letňany žijí příběhy" - je určena pro děti všech pro věkových kategorií. Úkolem je vytvořit příběh, povídku nebo básničku, případně nakreslit obrázek (MŠ). Soutěž je vyhlášena ve spolupráci s místní knihovnou,	vedoucí PS pro ČG	2024	Priorita 5 - ROZVÍJENÍ MIMOŠKOLNÍHO A NEFORMÁLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ	Cíl 5.3	F) regionální identita	žáci	široká veřejnost	1	15 000 Kč	jiné zdroje financování
21	3. podpora pedagog. a didakt. kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů	proměna obsahu a způsobu vzdělávání	wellbeing (duševní zdraví dětí, žáků, pedagogů)	<b>Stáže učitelů</b>	aktivita spolupráce	Stínování učitelů na školách MAP. Učitel stráví den na jiné škole. Navštíví vybranou výuku v rámci otevřených hodin. Sdílí zkušenosti s místními učiteli a vedením školy. V průběhu celého MAP, dle zájmu učitelů jednotlivých škol.	vedoucí PS pro MG	2024	Priorita 4 - ROZVÍJENÍ VZÁJEMNÉ SPOLUPRÁCE ŠKOL	Cíl 4.1	D) rozvoj gramotnosti a kompetencí	učitelé	10	5	5 000 Kč	jiné zdroje financování



## 8.4 Seznam neinvestičních priorit MAP 2025

Č.	Povinně volitelné téma	Průřezová témata	Volitelné téma	Název aktivity	Typ aktivity	Popis aktivit	Realizátor akce/ odpovědná osoba	harmonogram realizace dle školního roku	Priorita SR	Cíle SR	Klíma a gramotnost	Dotčení aktéři	Pro kolik osob bude akce pořádána (předpoklad)	Počet opakování akce ve sledovaném roce	Předpokládané náklady	Zdroj financí
1.	2. rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se soc. a jiným znevýhodněním	proměna obsahu a způsobu vzdělávání	rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků	<b>PŘÍLEŽITOST</b> <b>Matematická soutěž ČAKOLET</b>	aktivita škol	On-line matematická soutěž zaměřující se na skupinové pojetí a řešení jednotlivých úloh přímo v aplikaci na dotykových zařízeních. Cílem je procvičit kromě matematických dovedností i týmovou spolupráci a argumentační dovednosti. Čtyřčlenné týmy soutěží ve pěti věkových kategoriích. Soutěže se zúčastní žáci všech škol MAP.	vedoucí PS pro MG	2025	Priorita 1 - KAPACITA A KVALITA ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ	Cíl 1.3	D) rozvoj gramotnosti a kompetencí	Žáci 1. Až 5. ročníku	200	1	4 500 Kč	MAP
2.	2. rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se soc. a jiným znevýhodněním	snížování nerovnosti v přístupu ke vzdělávání	rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků	<b>PŘÍLEŽITOST</b> <b>Přijímací zkoušky na nečisto</b>	aktivita škol	Modelové testy z matematiky, které simulují přijímací zkoušky. Budou realizovány ve všech základních školách MAP. Testy probíhají na digitálních zařízeních a jsou automaticky vyhodnocovány.	vedoucí PS pro MG	2025	Priorita 1 - KAPACITA A KVALITA ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ	Cíl 1.3	D) rozvoj gramotnosti a kompetencí	žáci 5., 7. a 9. ročníku	250	1	7 500 Kč	MAP



3.	3. podpora pedagog. a didakt. kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů	digitální kompetence k celoživotnímu učení	rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků	<b>PŘÍLEŽITOST</b> <b>Kurz - Digitální technologie ve výuce</b>	aktivita spolupráce	Kurz 5 lekcí zaměřený na využití digitálních technologií ve výuce. Kurz bude realizován min. 2 x v období 24-26. Náplň kurzu - praktické využití robotických pomůcek, Lego education, Minecraft, 3D tisk, rozšířená a virtuální realita	vedoucí PS pro MG	2025	Priorita 3 - DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ	Cíl 3.1	H) tvořivost	učitelé	15	1	50 000 Kč	MAP
4.	3. podpora pedagog. a didakt. kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů	digitální kompetence k celoživotnímu učení	rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků	<b>PŘÍLEŽITOST</b> <b>Workshop - výroba pomůcek pro výuku matematiky pomocí 3D tisku</b>	aktivita spolupráce	Workshop pro učitele-praktická ukázka a vyzkoušení si 3D tisku pro výrobu konkrétních pomůcek do výuky. Sdílení zkušeností s možností 3D tisku pro rozšíření pomůčkového fondu školy.	vedoucí PS pro MG	2025	Priorita 3 - DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ	Cíl 3.1	D) rozvoj gramotnosti a kompetencí	učitelé	10	1	15 000 Kč	MAP
5.	1. podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíč. Kompetencí	proměna obsahu a způsobu vzdělávání	rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků	<b>PŘÍLEŽITOST</b> <b>Seminář (přednáška) - Matematika Hejného a domácí příprava</b>	aktivita spolupráce	Seminář pro rodiče žáků, kteří se začínají učit matematice Hejného metodou. Základní principy a prostředí metody. Pedagogická strategie této výuky. Spolupráce rodičů a podpora žáků při výuce touto metodou. Kapacita 20-30	vedoucí PS pro MG	2025	Priorita 5 - ROZVÍJENÍ MIMOŠKOLNÍHO A NEFORMÁLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ	Cíl 5.2	B) otevřená škola	rodiče	30	1	10 000 Kč	MAP
6.	1. podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíč. Kompetencí	proměna obsahu a způsobu vzdělávání	výchova k udržitelnému rozvoji	<b>Diskuzní panel - Podpora a formy vzájemného profesního učení v rámci školy</b>	aktivita škol	Panel pro sdílení zkušeností rozvoje profesního učení na školách MAP. Realizace nástrojů a metod profesního učení - párová výuka, otevřené hodiny, moderování hodin, TLC, Lesson study. Principy podporující profesní učení ve škole.	vedoucí PS pro MG	2025	Priorita 4 - ROZVÍJENÍ VZÁJEMNÉ SPOLUPRÁCE ŠKOL	Cíl 4.1	D) rozvoj gramotnosti a kompetencí	vedení škol, učitelé	20	1	10 000 Kč	MAP



7.	2. rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se soc. a jiným znevýhodněním	proměna obsahu a způsobu vzdělávání	rozvoj českého jazyka u dětí a žáků s jeho nedostatečnou znalostí	<b>PŘÍLEŽITOST</b> <b>Semináře pro učitele s tématem začlenění dětí s OMJ do třídy</b>	aktivita škol	Seminář pro pedagogy s názornými ukázkami práce s dětmi s OMJ, rozvoj aktivní a pasivní slovní zásoby dětí, diagnostika řeči	vedoucí PS pro RP, škola	2025	Priorita 3 - DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ	Cíl 3.1	A) inkluzivní vzdělávání	učitelé	20	1	<b>10 000 Kč</b>	MAP, možno i škola
8.	3. podpora pedagog. a didakt. kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů	podpora učitelů, ředitelů a dalších pracovníků ve vzdělávání	wellbeing (duševní zdraví dětí, žáků, pedagogů)	<b>PŘÍLEŽITOST</b> <b>Leadership, koučing a podpora učitelů lídrů</b>	aktivita spolupráce	Leadershipový program-série setkání zaměřených na aktuální témata a potřeby učitelů-lídrů a nastavení efektivnějších vztahů a spolupráce ve školách s cílem zvýšit kvalitu klima škol. (Program bude složen jak z individuální podpory každého účastníka, tak ze společných seminářů zaměřených na podporu v aktuálních tématech). Součástí bude výjezd.	vedení RT MAP	2024	Priorita 3 - DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ	Cíl 3.1	D) rozvoj gramotnosti a kompetencí	učitelé - lídři	20	1	<b>80 000 Kč</b>	MAP
9.	3. podpora pedagog. a didakt. kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů	podpora učitelů, ředitelů a dalších pracovníků ve vzdělávání	wellbeing (duševní zdraví dětí, žáků, pedagogů)	<b>PŘÍLEŽITOST</b> <b>Leadership, koučing a podpora učitelů lídrů</b>	aktivita spolupráce	Leadershipový program - série setkání zaměřených na aktuální témata a potřeby ředitelů škol a nastavení efektivnějších vztahů a spolupráce jak ve školách, tak mezi školami v regionu s cílem zvýšit kvalitu klima škol. (Program bude složen jak z individuální podpory každého účastníka, tak ze společných seminářů zaměřených na podporu v aktuálních tématech)	vedení RT MAP	2024	Priorita 3 - DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ	Cíl 3.1	D) rozvoj gramotnosti a kompetencí	ředitelé a úzké vedení škol	10	1	<b>50 000 Kč</b>	MAP



1 0	3. podpora pedag. a didakt. kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů	podpora učitelů, ředitelů a dalších pracovníků ve vzdělávání	wellbeing ( duševní zdraví dětí, žáků, pedagogů)	<b>Neformální setkávání se zřizovateli</b>	aktivita škol	Realizace výročního setkání se zřizovateli, kde mohou ředitelé neformálním způsobem projednat se zřizovateli aktuální témata za uplynulé období a potřeby na další období. Aktivita se účastní ředitelé škol a vybraní zástupci škol, dále starostové našich MČ, příslušní radní a vedoucí odborů školství, dále pak vedoucí odborů ekonomického.	vedoucí PS pro RV	2024	Priorita 4 - ROZVÍJENÍ VZÁJEMNÉ SPOLUPRÁCE ŠKOL	Cíl 4.1	A) inkluzivní vzdělávání	ředitelé a úzké vedení škol, RT	25	průběžný program	<b>30 000 Kč</b>	MAP
1 1	Bude vybráno později	dtto	dtto	<b>Vzdělávací aktivity/akce pro děti a žáky</b>	aktivita spolupráce	V rámci MAP budou realizované minimálně 3 vzdělávací aktivity/akce během 12 po sobě jdoucích měsíců (počítáno od zahájení fyzické realizace projektu; pouze v případě kratšího období je pak poměrně krácen počet na nejméně jedno za tři po sobě jdoucí měsíce) pro cílovou skupinu děti, žáci ZŠ.  Aktivity budou realizovány moderní didaktickou formou s využitím vzdělávacích zdrojů vytvořených v OP VVV/OP JAK, opatření a aktivity, které přispějí ke zvýšení povědomí o vzdělávacích zdrojích vytvořených v OP VVV a OP JAK (primární zdroje systemizované v IPs Podpora kurikulární práce škol).  Téma těchto aktivit bude upřesněno, jedná se o povinný výstup MAP OP JAK. Závazným indikátorem je minimální počet vzdělávacích aktivit/akcí.	RT MAP	2024	Priorita 1 - KAPACITA A KVALITA ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ	Cíl 1.3	A) inkluzivní vzdělávání	děti, žáci	30	minimálně 3 akce	?	MAP





1 2	Bude vybráno později	dtto	dtto	<b>Vzdělávací aktivity/akce pro pedagogické pracovníky</b>	aktivita spolupráce	<p>V rámci MAP budou realizované minimálně 3 vzdělávací aktivity/akce během 12 po sobě jdoucích měsíců (počítáno od zahájení fyzické realizace projektu; pouze v případě kratšího období je pak poměrně krácen počet na nejméně jedno za tři po sobě jdoucích měsíce) pro pracovníky ve vzdělávání budou realizovány moderní didaktickou formou.</p> <p>Aktivity budou realizovány moderní didaktickou formou s využitím vzdělávacích zdrojů vytvořených v OP VVV/OP JAK, opatření a aktivity, které přispějí ke zvýšení povědomí o vzdělávacích zdrojích vytvořených v OP VVV a OP JAK (primárně zdroje systemizované v IPs Podpora kurikulární práce škol) u pedagogických pracovníků škol a k uplatnění těchto vzdělávacích zdrojů ve výuce na školách.</p> <p>Aktivity budou realizovány moderní didaktickou formou s využitím vzdělávacích zdrojů vytvořených v OP VVV/OP JAK, opatření a aktivity, které přispějí ke zvýšení povědomí o vzdělávacích zdrojích vytvořených v OP VVV a OP JAK (primárně zdroje systemizované v IPs Podpora kurikulární práce škol).</p> <p>Téma těchto aktivit bude upřesněno, jedná se o povinný výstup MAP OP JAK. Závazným</p>	RT MAP	2024	Priorita 3 - DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ	Cíl 3.1	A) inkluzivní vzdělávání	pedagogičtí pracovníci	30	minimálně 3 akce	?	MAP
--------	----------------------	------	------	--	---------------------	---	--------	------	--	---------	-----------------------------	------------------------	----	---------------------	---	-----



						indikátorem je minimální počet vzdělávacích aktivit/akcí.										
1 3	2. rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se soc. a jiným znevýhodněním	snižování nerovností v přístupu ke vzdělávání	rozvoj českého jazyka u dětí a žáků s jeho nedostatečnou znalostí	<b>Besedy v knihovně pro ZŠ a MŠ</b>	aktivita spolupráce	Knihovnicko-bibliografické lekce pro školní děti na různá témata rozšiřující výuku českého jazyka, exkurze do knihovny pro děti ZŠ a MŠ za účelem přispívat k rozvoji čtenářské gramotnosti všech dětí. Pravidelné besedy a přednášky. Pro děti ve věku 3-6 let projekt "S knížkou do života"	vedoucí PS pro ČG + knihovna	2025	Priorita 5 - ROZVÍJENÍ MIMOŠKOLNÍ HO A NEFORMÁLNÍ HO VZDĚLÁVÁNÍ	Cíl 5.3	D) rozvoj gramotnosti a kompetencí	děti, žáci	300	průběžně	<b>1 000 Kč</b>	jiné zdroje financování
1 4	2. rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se soc. a jiným znevýhodněním	snižování nerovností v přístupu ke vzdělávání	rozvoj českého jazyka u dětí a žáků s jeho nedostatečnou znalostí	<b>Besedy se spisovateli pro starší žáky a širokou veřejnost</b>	aktivita spolupráce	Podpora rozvoje čtenářské gramotnosti prostřednictvím besed se spisovateli a autorských čtení (pořádání vzdělávacích přednášek pro letňanskou veřejnost v Knihovně MČ Praha 18).	vedoucí PS pro ČG + knihovna	2025	Priorita 5 - ROZVÍJENÍ MIMOŠKOLNÍ HO A NEFORMÁLNÍ HO VZDĚLÁVÁNÍ	Cíl 5.3		široká veřejnost	100	5	<b>25 000 Kč</b>	jiné zdroje financování
1 5	1. podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíč. Kompetencí	spolupráce MŠ - ZŠ/ZŠ - SŠ	výchova k udržitelnému rozvoji	<b>PŘÍLEŽITOST Semináře pro žáky ZŠ zaměřené na zdravý životní styl</b>	aktivita spolupráce	Semináře pro žáky ZŠ v SŠ podporující zdravý životní styl a získání kompetencí v oblasti cirkulární ekonomiky	vedoucí PS pro RV	2025	Priorita 1 - KAPACITA A KVALITA ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ	Cíl 1.3	D) rozvoj gramotnosti a kompetencí	žáci, studenti, učitelé		1	<b>2 000 Kč</b>	jiné zdroje financování



1 6	2. rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se soc. a jiným znevýhodněním	spolupráce MŠ - ZŠ/ZŠ - SŠ	wellbeing ( duševní zdraví dětí, žáků, pedagogů)	<b>PŘÍLEŽITOST</b> <b>Beseda s odborníkem z PPP nebo elementaristkou ZŠ na téma školní zralost</b>	aktivita spolupráce	Setkání s odborníky, kteří přiblíží rodičům problematiku přechodu dětí z MŠ do ZŠ, jejich připravenost, zvládnutí změny bez stresových situací.	vedoucí PS pro RV, škola	2025	Priorita 5 - ROZVÍJENÍ MIMOŠKOLNÍ HO A NEFORMÁLNÍ HO VZDĚLÁVÁNÍ	Cíl 5.2	B) otevřená škola	rodiče	80	1	<b>4 000 Kč</b>	jiné zdroje financování
1 7	2. rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se soc. a jiným znevýhodněním	snižování nerovností v přístupu ke vzdělávání	rozvoj českého jazyka u dětí a žáků s jeho nedostatečnou znalostí	<b>Noc s Andersenem</b>	aktivita spolupráce	"Noc s Andersenem" (2. dubna - Mezinárodní den dětské knihy) - jedná se o celostátní projekt českých knihoven, do kterého se mají možnost zapojit i školy.	vedoucí PS pro ČG + školy	2025	Priorita 5 - ROZVÍJENÍ MIMOŠKOLNÍ HO A NEFORMÁLNÍ HO VZDĚLÁVÁNÍ	Cíl 5.3	D) rozvoj gramotnosti a kompetencí	žáci, rodiče	100	1	<b>5 000 Kč</b>	jiné zdroje financování
1 8	2. rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se soc. a jiným znevýhodněním	snižování nerovností v přístupu ke vzdělávání	rozvoj vztahu k místu, kde děti a žáci žijí, mezigenerační soužití	<b>Soutěž o Nejplněšího čtenáře</b>	aktivita spolupráce	Podpora rozvoje čtenářské gramotnosti prostřednictvím soutěže. Čtení knížek podporuje rozvíjet čtenářskou gramotnost a napomáhá tak především ke zdokonalení zejména verbálních schopností (rozvíjí jazyk, slovní zásobu, samostatné vyjadřování). Čtenářská gramotnost je jednou z nepostradatelných dovedností v běžném životě. Dětem/žákům pomáhá porozumět zadaným úkolům a přijímat a zpracovávat informace.	vedoucí PS pro ČG/RP + knihovna	2025	Priorita 5 - ROZVÍJENÍ MIMOŠKOLNÍ HO A NEFORMÁLNÍ HO VZDĚLÁVÁNÍ	Cíl 5.3	D) rozvoj gramotnosti a kompetencí	děti, rodiče	aktivní dětská čtenáři	1	<b>5 000 Kč</b>	jiné zdroje financování



1 9	2. rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se soc. a jiným znevýhodněním	snižování nerovností v přístupu ke vzdělávání	rozvoj vztahu k místu, kde děti a žáci žijí, mezigenerační soužití	<b>Letňany žijí příběhy</b>	aktivita spolupráce	Literární soutěž "Letňany žijí příběhy" - je určena pro děti všech pro věkových kategorií. Úkolem je vytvořit příběh, povídku nebo básničku, případně nakreslit obrázek (MŠ). Soutěž je vyhlášena ve spolupráci s místní knihovnou,	vedoucí PS pro ČG	2025	Priorita 5 - ROZVÍJENÍ MIMOŠKOLNÍ HO A NEFORMÁLNÍ HO VZDĚLÁVÁNÍ	Cíl 5.3	F) regionální identita	žáci	široká veřejnost	1	<b>15 000 Kč</b>	jiné zdroje financování
2 0	3. podpora pedag. a didakt. kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů	proměna obsahu a způsobu vzdělávání	wellbeing ( duševní zdraví dětí, žáků, pedagogů)	<b>Stáže učitelů</b>	aktivita spolupráce	Stínování učitelů na školách MAP. Učitel stráví den na jiné škole. Navštíví vybranou výuku v rámci otevřených hodin. Sdílí zkušenosti s místními učiteli a vedením školy. V průběhu celého MAP, dle zájmu učitelů jednotlivých škol.	vedoucí PS pro MG	2025	Priorita 4 - ROZVÍJENÍ VZÁJEMNÉ SPOLUPRÁCE ŠKOL	Cíl 4.1	D) rozvoj gramotnosti a kompetencí	učitelé	10	5	<b>5 000 Kč</b>	jiné zdroje financování



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



## 8.5 Tabulka investičních priorit na PO 2014 –2020

### INVESTIČNÍ PRIORITY PO 2014–2020

(Poslední změny schválené Řídicím výborem MAP II proběhly k 6. 11. 2020)

Investiční priority pro nové Programové období 2021–2027

naleznete v kapitole 4 Strategická část MAP podkapitoly 4.6, 4.7 a 4.8

Seznam projektových záměrů pro investiční intervence v SC 2.4 IROP, SC 4.1 OP PPR a pro integrované nástroje ITI, IPRÚ a CLLD zpracovaný pro území MAP Praha 18



Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu	Priorita / Název projektu	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekáva ný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP	Typ projektu:								
					s vazbou na klíčové kompetence OP PPR						Bezbariérovost školy, školského zařízení	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol	Komple entární projekt s SC 4.2/přípa dně jiné
					Cizí jazyk	Čtenářská gramotnost	Přírodní vědy	Technické a řemeslné obory	Práce s digitál. technologiemi	Polytechnická výchova			
Název: ZŠ a MŠ Tupolevova IČO: 60445939 IZO: 049369676 RED IZO: 600040399	1. Pořízení 10 kusů interaktivních tabulí se stojanem  (pro I. Stupeň ZŠ)	900 000 Kč	2020-2021  Hotovo	1.2	x	x	x	x	x	x			SC 4.1
Název: ZŠ a MŠ Tupolevova IČO: 60445939 IZO: 049369676	2. Nové PC do odborných učeben a kabinetů pro	500 000 Kč	2020– 2023  Částečně zrealizová no	1.2	x	x	x	x	x	x			SC 4.1



RED IZO: 600040399	individuální výuku vč. výukových SW a konektivity		vlastními prostředky										
Název: ZŠ a MŠ Tupolevova IČO: 60445939 IZO: 049369676 RED IZO: 600040399	3. Odhlučnění chodeb a učeben	1300 000 Kč	2020	1.1	x								SC 4.1
Název: ZŠ a MŠ Tupolevova IČO: 60445939 IZO: 049369676 RED IZO: 600040399	4. Pořízení edukačního vybavení, HW, výukového SW a konektivity pro výuku odborných předmětů na I. stupni	600 000 Kč	2020–2023	2.1	x	x	x	x	x	x			SC 4.1
Název: ZŠ a MŠ Tupolevova IČO: 60445939 IZO: 049369676 RED IZO: 600040399	5. Vybavení dílen materiálem a projektorem s plátnem pro polytechnicko	50 000 Kč	2020 Realizován o postupně vlastními silami	1.2				x		x			SC 4.1



	u výchovu vč. drobných stavebních úprav												
Název: ZŠ a MŠ Tupolevova IČO: 60445939 IZO: 049369676 RED IZO: 600040399	5. Nová podlahová krytina chodeb	300 000 Kč	2020	1.2									SC 4.1
Název: ZŠ a MŠ Tupolevova IČO: 60445939 IZO: 049369676 RED IZO: 600040399	6. Dovybavení školní knihovny, e- booky, audiovizuální posluchárna vč. potřebného HW, výukových SW a konektivity	100 000 Kč	2020	1.2, 5.1	x	x	x	x	x	x			SC 4.1
Název: ZŠ a MŠ Tupolevova IČO: 60445939	6. Revitalizace pískovišť na zahradě MŠ	60 000Kč	2020	1.2				x		x			SC 4.1





IZO: 049369676 RED IZO: 600040399													
Název: ZŠ a MŠ Tupolevova IČO: 60445939 IZO: 049369676 RED IZO: 600040399	7. Vybudování výtvarného ateliéru	50 000 Kč	2020	1.2, 5.1				x		x			SC 4.1
Název: ZŠ a MŠ Tupolevova IČO: 60445939 IZO: 049369676 RED IZO: 600040399	7. Keramická pec na keramiku	40 000 Kč	2020	1.2, 5.1				x		x			SC 4.1
Název: ZŠ a MŠ Tupolevova IČO: 60445939 IZO: 049369676 RED IZO: 600040399	7. Organické vesnice – podpora environmentál ního vzdělávání	130 000 Kč	2020– 2023 Čeká se na schválení projektu	1.2				x					SC 4.1



Název: ZŠ a MŠ Tupolevova IČO: 60445939 IZO: 049369676 RED IZO: 600040399	7. Hrabaliště	100 000 Kč	2020– 2023	1.2							x		SC 4.1
Název: ZŠ a MŠ Tupolevova IČO: 60445939 IZO: 049369676 RED IZO: 600040399	7. Mlhoviště	80 000 Kč	2020– 2023	1.2									SC 4.1
Název: ZŠ a MŠ Tupolevova IČO: 60445939 IZO: 049369676 RED IZO: 600040399	7. Pojezdová brána do areálu školy s dálkovým ovládáním	100 000 Kč	2020– 2023	1.2									SC 4.1
Název: ZŠ a MŠ Tupolevova IČO: 60445939 IZO: 049369676 RED IZO: 600040399	7. Rozšíření parkoviště pro pedagogy	50 000 Kč	2020– 2023  Hotovo	1.2									SC 4.1



Název: ZŠ a MŠ Tupolevova IČO: 60445939 IZO: 049369676 RED IZO: 600040399	7. Oprava oplocení školního pozemku		2020– 2023	1.2									SC 4.1
Název: MŠ Čakovice I IČO: 75031370 IZO: 161000177 RED IZO: 661000168	1. „Projekt genius“ (spolupráce s mensou ČR) - implementace sytému na podporu nadanych žáků - Experimentální „pracovna“, sloužící pro rozvoj nadanych dětí aktivitami, podporujícími intelektovou stimulaci.	200 000 Kč	6. -10. 2020	1.2			x	x	x	x			SC 4.1
Název: MŠ Čakovice I	2.	400 000 Kč	6. – 10.	1.2, 2.1	x	x	x	x	x	x			SC 4.1



IČO: 75031370 IZO: 161000177 RED IZO: 661000168	Interaktivní stoly do všech tříd MŠ (vhodné pro děti se SVP)  Pořízení interaktivních pomůcek, vč. souvisejícího SW, HW, konektivity		2020										
Název: MŠ Čakovice II IČO: 75031388 IZO: 161000142 RED IZO: 661000133	1. Půdní vestavba s rekonstrukcí střechy Třeboradice  (nutná rekonstrukce střechy)	2 500 000 Kč	2020–2023	1.1						x	x	x	SC 4.1
Název: MŠ Čakovice II IČO: 75031388	2. Místo pro nová semínka	1 000 000 Kč	2020	1.1 1.2		x	x	x		x			SC 4.1



IZO: 161000142  RED IZO: 661000133	-  Postupné zařízení tříd a prostor MŠ Třeboradice novým nábytkem a provozními předměty v návaznosti na možné stavební úpravy  (příjemné, bezpečné a inspirující prostředí)												
Název: MŠ Čakovice II IČO: 75031388 IZO: 161000142 RED IZO: 661000133	3.  Kamerový systém pro zabezpečení venkovních prostor školy	500 000 Kč	2020– 2023	1.2									SC 4.1
Název: MŠ Čakovice II	4.  Instalace vzduchotechni	600 000 Kč	2020– 2023	1.1									SC 4.1



IČO: 75031388 IZO: 161000142 RED IZO: 661000133	ky - lepší hygienické podmínky v 2NP												
Název: MŠ Čakovice II IČO: 75031388 IZO: 161000142 RED IZO: 661000133	5. Dokončení rekonstrukce kuchyně v pracovišti Třeboradice včetně drobných stavebních úprav  Částečně – probíhá vl. prostředky	1 000 000 Kč	2020	1.1									SC 4.1
Název: MŠ Čakovice II IČO: 75031388 IZO: 161000142 RED IZO: 661000133	6. Dokončení rekonstrukce školní zahrady Miškovice	1 000 000 Kč	2020– 2023	1.2			x				x		SC 4.1



Název: MŠ Čakovice III IČO: 75116529 IZO: 161102778 RED IZO: 661102769	1. Venkovní učebna s rovnou střechou	1 000 000 Kč	2021	1.2			x				x		SC 4.1
Název: MŠ Čakovice III IČO: 75116529 IZO: 161102778 RED IZO: 661102769	2. Pořízení interaktivních pomůcek vč. HW, SW, konektivity (interaktivní tabule, interaktivní virtuální stůl, interaktivní koberce, projektory apod.)	400 000 Kč	2020-2021	2.1	x	x	x	X	x	x			SC 4.1
Název: MŠ Malkovského IČO: 71294597 IZO: 181020165 RED IZO: 691008531	1. Víceúčelová venkovní učebna	1 500 000 Kč	2020-23	1.1 1.2			X				x		SC 4.1



Název: MŠ Příborská IČO: 70883394 IZO: 107503646 RED IZO: 600039994	1. Vybudování odborných učeben v Mateřské škole Příborská s polytechnickým vybavením a venkovními učebnami	1 500 000 Kč	2021-2023	1.1 1.2		x					x	x		SC 4.1
Název: ZŠ Dr. E. Beneše, Čakovice IČO: 70918805 IZO: 102301689 RED IZO: 600040500	1. Rozšíření kapacit (dostavba) školního areálu	250 000 000 Kč	2021-2025	1.1	x	x	x	x	x	x	x	x	x	SC 4.1
Název: ZŠ Dr. E. Beneše, Čakovice IČO: 70918805 IZO: 102301689 RED IZO: 600040500	2. MODERNIZACE UČEBEN NA ZŠ DR.E.BENEŠE II modernizace učeben přírodních věd, pořízení nového	2 500 000 Kč	01/2021-06/2022	1.2 2.1 3.1. 4.1			x	x	x	x				SC 4.1





	zařízení a vybavení, souvisejících pomůcek včetně ICT, SW, nábytku, drobné stavební úpravy, konektivita												
Název: ZŠ a MŠ generála Františka Fajtla IČO: 60446005 IZO: 112800297 RED IZO: 600040623	1. Vybudování tělocvičny Rychnovská 139	25 000 000 Kč	2020–2023	1.1 1.2 5.1									SC 4.1
Název: ZŠ a MŠ generála Františka Fajtla IČO: 60446005 IZO: 112800297 RED IZO: 600040623	2. Modernizace odborných učeben přírodovědných předmětů (chemie, fyzika, přírodopis)	1 750 000 Kč	2020–2023 Hotovo 1. 2. - 31. 7. 2021	1.2			x	x		x			SC 4.1





Název: ZŠ a MŠ generála Františka Fajtla IČO: 60446005 IZO: 112800297 RED IZO: 600040623	6. Vybavení interaktivními tabulemi	1 500 000 Kč	2020–2023 Probíhá postupně nejmodernější technikou	1.2 2.1	x	x	x	x	x	x			SC 4.1
Název: ZŠ a MŠ generála Františka Fajtla IČO: 60446005 IZO: 112800297 RED IZO: 600040623	7. Vytvoření učebny environmentální a polytechnické výchovy - MŠ	1 700 000 Kč	2020–2023	1.2	x	x	x	x	x	x			SC 4.1
Název: ZŠ a MŠ generála Františka Fajtla IČO: 60446005 IZO: 112800297 RED IZO: 600040623	8. Revitalizace školní zahrady	2 500 000 Kč	2020–2023	1.2			x			x			SC 4.1
Název: ZŠ a MŠ generála Františka Fajtla IČO: 60446005 IZO: 112800297 RED IZO: 600040623	9. Nové PC do odborných	1 000 000 Kč	2020–2023	1.2 2.1	x	x	x	x	x	x			SC 4.1



IČO: 60446005 IZO: 112800297 RED IZO: 600040623	učeben a kabinetů												
Název: ZŠ a MŠ generála Františka Fajtla IČO: 60446005 IZO: 112800297 RED IZO: 600040623	10. Vybavení 16 kabinetů novým nábytkem (á kabinet 60 000) – zlepšení pracovního prostředí pro pedagogy	960 000 Kč	2020–2023	1.2									SC 4.1
Název: ZŠ a MŠ generála Františka Fajtla IČO: 60446005 IZO: 112800297 RED IZO: 600040623	11. Modernizace vstupních prostor ZŠ – vrátnice (Třínecká, Rychnovská)	960 000 Kč	2020–2023	1.2									SC 4.1
Název: ZŠ a MŠ generála Františka Fajtla IČO: 60446005	12. Dovybavení tříd	1 000 000 Kč	2020–2023	1.2 2.1	x	x	x	x	x	x			SC 4.1



IZO: 112800297 RED IZO: 600040623	interaktivními tabulemi													
Název: ZŠ a MŠ generála Františka Fajtla IČO: 60446005 IZO: 112800297 RED IZO: 600040623	13. Vybudování šaten – budova Třinecká	1500 000 Kč	2020-2021	1.2										SC 4.1
Název: ZŠ a MŠ generála Františka Fajtla IČO: 60446005 IZO: 112800297 RED IZO: 600040623	14. Vybudování šaten – Rychnovská 139	600 000 Kč	2020-2021	1.2										SC 4.1
Název: ZŠ a MŠ generála Františka Fajtla IČO: 60446005 IZO: 112800297 RED IZO: 600040623	15. Pokládka nového lina ve třídách a vestibulu – Rychnovská 139	1 000 000 Kč	2020-2021  (částečná realizace červenec 2020 – 606 000 Kč)	1.2										SC 4.1



Název: ZŠ a MŠ generála Františka Fajtla IČO: 60446005 IZO: 112800297 RED IZO: 600040623	16. Odstranění starých kobercových nástěnek a vybudování nového funkčního vestibulu – Rychnovská 139	400 000 Kč	2020-2021	1.2									SC 4.1
Název: ZŠ a MŠ generála Františka Fajtla IČO: 60446005 IZO: 112800297 RED IZO: 600040623	17. Vybudování nové PC učebny – Rychnovská 139	900 000 Kč	2020-2021	1.2									SC 4.1
Název: ZŠ a MŠ generála Františka Fajtla IČO: 60446005 IZO: 112800297 RED IZO: 600040623	18. Vybudování – oprava nového WC/koupelny pro učitele – Třínecká 350	100 000 Kč	2020-2021	1.2									SC 4.1



Název: ZŠ a MŠ generála Františka Fajtla IČO: 60446005 IZO: 112800297 RED IZO: 600040623	19. Vybudování venkovního kampusu u budovy Třinecká – sportovně-relaxační výuková zóna pro žáky - Oplocení, hrací plocha (basketbalový koš, pingpongový stůl..., lavičky, úprava zeleně)	1 000 000 Kč	2020-2021	1.1 1.2									SC 4.1
Název: ZŠ a MŠ generála Františka Fajtla IČO: 60446005 IZO: 112800297 RED IZO: 600040623	20. Zřízení jazykové laboratoře	1 500 000 Kč	2021-2023	1.2	x					x			SC 4.1



Název: ZŠ Fryčovická IČO: 63832151 IZO: 102301875 RED IZO: 600040453	1. Vybavení 14 kabinetů novým nábytkem (á kabinet 60 000) – zlepšení pracovního prostředí pro pedagogy	840 000 Kč	2020	1.2									SC 4.1
Název: ZŠ Fryčovická IČO: 63832151 IZO: 102301875 RED IZO: 600040453	2. Výměna podlahových krytin v chodbách, učebnách a v kabinetech	2 000 000 Kč	2020–2023 (částečná realizace červen 2020 - 700.000 Kč)	1.2									SC 4.1
Název: ZŠ Fryčovická IČO: 63832151 IZO: 102301875 RED IZO: 600040453	3. Rekonstrukce cvičné žakovské kuchyňky včetně potřebných úprav	3 500 000 Kč	2021 - 2023 (7. -8.) Schválený projekt výzva č. 48	1.2				x		x			SC 4.1





	- Vytvoření 4 žakovských pracovišť, jídelní kout a sklad		Moderniza ce zařízení a vybavení pražských škol III CVIČNÁ KUCHYŇK A 1 631 070 Kč										
Název: ZŠ Fryčovická IČO: 63832151 IZO: 102301875 RED IZO: 600040453	4. Dovybavení žakovské čítárny – knihovny - literaturou a nábytkem	700 000 Kč	2020  Hotovo	1.2	x	x							SC 4.1
Název: ZŠ Fryčovická IČO: 63832151 IZO: 102301875 RED IZO: 600040453	5. Nové PC do odborných učeben a kabinetů	1 000 000 Kč	2020	1.2 2.1	x	x	x	x	x	x			SC 4.1
Název: ZŠ Fryčovická IČO: 63832151	6. Vytvoření nových klidových zón na chodbách –	500 000 Kč	2020	1.2									SC 4.1



IZO: 102301875 RED IZO: 600040453	relaxace pro žáky												
Název: ZŠ Fryčovická IČO: 63832151 IZO: 102301875 RED IZO: 600040453	7. Modernizace vstupních prostor ZŠ – vrátnice	1 000 000 Kč	2020	1.2									SC 4.1
Název: ZŠ Fryčovická IČO: 63832151 IZO: 102301875 RED IZO: 600040453	8. Dovybavení tříd interaktivními tabulemi (19x)	1 000 000 Kč	2020	1.2 2.1	x	x	x	x	x	x			SC 4.1
Název: ZŠ Fryčovická IČO: 63832151 IZO: 102301875 RED IZO: 600040453	9. Instalace vzduchotechniky – zlepšení hyg. podmínek (pavilon 2. stupně – vých. strana ZŠ)	1 000 000 Kč	2020	1.2									SC 4.1



Místní veřejná knihovna v Praze 18 Rychnovská 651 199 00 Praha 9 Letňany	1. Klimatizace – řešení přehřívání budovy a zlepšení hygienických podmínek rapidně narůstajícího počtu akcí a žáků - uživatelů knihovny		2020–2023 Hotovo	5.1		X								SC 2.1
MČ Praha 18	Přestavba prostor družiny na ZŠ a MŠ generála F. Fajtla na třídy ZŠ a oddělení MŠ	5 022 000 Kč	Realizace podzim 2019 Hotovo	1.1									X	SC 2.1
MČ Praha 18	1. Navýšení kapacity ZŠ gen. F. Fajtla (v rámci rekonstrukce)	7 058 200 Kč	2020–2023 (realizace červen – srpen 2020) další navýšení plánováno	1.1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	SC 4.1



MČ Praha 18	1. Navýšení kapacity ZŠ Fryčovická (v rámci rekonstrukce)	4 038 000 Kč I. etapa 4 500 000 Kč II. etapa	2020–2023 4 038 000 Kč (dvě třídy – dokončeno v roce 2019) 4 500 000 Kč (realizace cca 2021) Plánuje se další navýšení	1.1	x	x	x	x	x	x	x	x	SC 4.1
MČ Praha 18	1. Zahájení výstavby MŠ Místecká	94 021 000 Kč	2021-2023 (zrealizováno červen 2020)	1.1	x	x	x	x	x	x	x	x	SC 4.1
MČ Praha 18	1. Výstavba nové 4. ZŠ v areálu plánovaného sídliště „Avia“		2021-2023	1.1	x	x	x	x	x	x	x	x	SC 4.1



MČ Praha 18	1. MŠ Škarvadova (100 míst)	65 000 000 Kč	2021	1.1	x	x	x	x	x	x	x	x	SC 4.1
MČ Praha 18	1. MŠ Míšecká II etapa (30 míst)	26 000 000 Kč	2021  Hotovo 9/2021  25 356 932 Kč	1.1	x	x	x	x	x	x	x	x	SC 4.1
MČ Praha 18	1. Lesní Klub  / MŠ	?	2021-2022	1.1	x	x	x	x	x	x	x	x	SC 4.1
MČ Praha 18	1. Sportovní hala (Tříinecká) při ZŠ Rychnovská 139  (Pozemek zahrady MŠ)	60 000 000	2/2021 – 4/2022  Probíhá	1.1									SC 4.1



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Schválil Řídicí výbor MAP II jako aktuální platnou verzi k 21. 3. 2022.<sup>19</sup>

V \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Podpis předsedkyně Řídicího výboru MAP

<sup>19</sup> Dokument bude platný do té doby, než bude na ŘO IROP/ŘO OP PPR doručena případná aktualizace schválena ŘV MAP. Aktualizace je možná 1x za 6 měsíců.